



# Нягань

город, в котором расту



# ВЕСТНИК ПРИБОБЬЯ

12+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Издаётся с 22 ноября 1939 года

№ 27 (9019)

22

ЧЕТВЕРГ

июля 2021 года



**«Вижу сердцем».**

2-я, 11-я стр.



**С ВИЗИТОМ  
ВЕЖЛИВОСТИ.**

5-я стр.



**Вернуть  
домой.**

6-я стр.



**«Сломать проще,  
чем построить?»**

9-я стр.



**«Солнце, воздух и вода —  
наши лучшие друзья»**

**МЕСТО ВСТРЕЧИ — НЯГАНЬ-ЮГРА**

**Новые меры  
поддержки  
для туристической**

В Югре действуют три новые меры поддержки для субъектов туристической. Они направлены на реализацию проектов в сфере внутреннего и въездного туризма, субсидирование туроператоров автономного округа при организации экскурсий и путешествий по территории Югры и субсидии на возмещение части затрат на участие в национальных и международных туристических выставках.

Помимо этого, в Югре разработана региональная программа льготного кредитования, предназначенная для создания объектов туристической инфраструктуры, а также расширения сферы дополнительных услуг.

Кроме того, осенью в рамках нацпроекта «Туризм и индустрия гостеприимства» пройдет грантовый конкурс на поддержку малого и среднего бизнеса с возможностью начать реализацию туристических проектов с 2022 года. На эти цели

в бюджете предусмотрено 2 млрд рублей. Одно из перспективных направлений развития внутреннего туризма региона — строительство туристических деревень, расположенных в уникальных местах, которые несут в себе часть исторического наследия и развивают инфраструктуру в глубинке.

Существенному наращиванию гостиничной базы в Югре будет способствовать и механизм для рейтингования регионов по их вовлеченности в национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства», который будет разработан в нашей стране в начале августа. Данная мера призвана стимулировать субъекты Федерации на использование ресурсов нацпроекта, а также на активное развитие внутреннего и въездного туризма.

**Болеем за наших!**

Одиннадцать югорчан вошли в состав национальных сборных команд России для участия в 32-х летних Олимпийских играх, которые пройдут в Токио с 23 июля по 8 августа.

В состав сборной страны вошли Альберт Батыргазиев (бокс); Анна Тимофеева (водное поло); Анна Егорова, Анастасия Гуженкова и Илья Дружинин (плавание); Заурбек Сидиков и Артур Найфонов (вольная борьба); Максим Храмов (тхэквондо); Тимур Наниев (тяжелая атлетика). В состав мужской сборной команды включены волейболисты Артем Вольвич из нижегородского волейбольного клуба «Самолет» и представитель сургутского волейбольного клуба «Газпром-Югра» Игорь Кобзарь.

«Это наша югорская команда победителей всероссийских и международных соревнований. Болеем за наших! Желаю каждому российскому спортсмену стать чемпионом XXXII летних Олимпийских игр», — написала в своем Инстаграм-аккаунте губернатор Югры Наталья Комарова.

Напомним, что в ходе 32-х летних Олимпийских игр в Токио будет разыграно 339 комплектов медалей в 33-ех видах спорта. Честь России на сорев-

Довольными, счастливыми и загоревшими 18 июля вернулись 35 юных няганцев с побережья Черного моря. Из курортного поселка Джубга Краснодарского края ребят доставили домой поездом. На вокзале их встречали организаторы выездного детского отдыха и, конечно же, родители. На этом закончилась вторая смена в детском оздоровительном лагере «Радость».

Для Нягани это была первая выездная группа детей от системы образования. Организацией их отдыха занимались сотрудники детского сада «Веснянка», вот уже четыре года координирующие данное направление в муниципалитете, — выездной летний отдых детей за пределами Нягани.

Группу детей в возрасте от 7 до 15 лет сопровождали три педагога — сотрудники детского сада «Веснянка». Добирались до дома няганцы с пересадкой в Екатеринбурге. Здесь они переночевали в гостинице, расположенной на привокзальной площади. А на следующий день, перед тем как сесть на приобский поезд, познакомились с достопримечательностями столицы Урала. И вот теперь ребята дома; обнимаются с родителями, делятся впечатлениями. Осталось дело за малым — пройти в Детской поликлинике медицинский фильтр: медработникам и организаторам детского выездного отдыха нужно удостовериться, что дети здоровы, что у них нет никаких проблем. Подобный медицинский фильтр ребята проходили и до отправления в лагерь на Черноморском побережье.

(Окончание на 7-й стр.)

заниях будут защищать 335 спортсменов — 150 мужчин и 185 женщин.

**В лидерах  
по темпам  
расселения  
аварийного жилья**

В 11-ти муниципалитетах региона из 22-х еще имеется аварийное жилье. Лучшие показатели по выполнению плана по расселению аварийного жилья — у Мегиона (58%) и Нягани (38,5%).

Глава Нягани Иван Ямашев сообщил, что в городе до конца года будет введено в эксплуатацию девять многоквартирных домов. Это даст возможность за счет муниципалитета приобрести квартиры для жителей аварийных домов. В итоге адресная программа по переселению граждан из жилья, признанного аварийным до 1 января 2017 года, должна быть исполнена до конца года.

По данным СИП «Открытый регион — Югра» подготовила

Илона АКИМОВА.





## «Вижу сердцем» —

так называется благотворительный проект АО «Газпром энергосбыт Тюмень», в рамках которого с 15 по 17 июля в няганском отделении Всероссийского общества слепых прошли обучающие курсы по применению тактильных тростей для незрячих людей. Обучение проходило при поддержке Ханты-Мансийской региональной организации Всероссийского общества слепых и благотворительного фонда «Искусство, наука и спорт».



Ханты-Мансийский автономный округ стал первой площадкой для реализации мероприятий в рамках благотворительного проекта «Вижу сердцем» АО «Газпром энергосбыт Тюмень» для поддержки слепых и слабовидящих людей.

С 15 по 17 июля специалист по ориентированию и мобильности, тифлопедагог из г. Оренбурга Галина Кудряшова,

представляющая благотворительный фонд «Искусство, наука и спорт», обучила уникальным навыкам применения различных техник владения тактильной (белой) тростью 12 слепых и слабовидящих няганцев, в том числе одного ребенка.

(Окончание на 11-й стр.)

Фотоколлаж Юрия ГУСЕВА.

# Семь дней одного года

## Роспотребнадзор изменил правила въезда из-за границы для россиян

Начиная с 7 июля 2021 года привитые или переболевшие COVID-19 россияне могут не сдавать ПЦР-тест после возвращения в страну.

Все остальные граждане должны сдать один ПЦР-тест в течение трех дней после возвращения. До получения результатов необходимо соблю-

дать режим изоляции.

«При наличии вакцинации против COVID-19 в течение последних 12-ти месяцев или сведений о перенесенном в пос-

ледние шесть месяцев заболевания COVID-19 проведение лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР не требуется», — говорится в постановлении главного санитарного врача, опубликованном на официальном портале правовой информации.

Марина ЛЫЗЛОВА.

## БЕЗОПАСНОСТЬ

## Простые правила — детям

Источником огня может стать детская шалость или неумелое обращение с огнем. Особую актуальность эта проблема приобретает в период каникул. Родители вынуждены оставлять своих детей дома без присмотра или же на людей, которые не в состоянии осуществлять должный присмотр за ребенком.



же уберечь ваше имущество от огня!

\*\*\*

В летний период стало традиционным и проведение профилактических мероприятий с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории Октябрьского местного пожарно-спасательного гарнизона.

Соответствующая работа направлена на предотвращение происшествий и пропаганду правил безопасного поведения на водоемах. Особо тщательному контролю подвергаются места, которые люди посещают чаще всего. При проведении подобных рейдов сотрудники МЧС напоминают отдыхающим правила, которые необходимо соблюдать во время нахождения вблизи водоемов, а также раздают памятки с рекомендациями по безопасности.

Прежде всего, рекомендуется не совмещать отдых у воды с приемом алкогольных напитков: нетрезвое состояние, лихачество, переоценка своих сил и возможностей могут привести к трагическим последствиям. Особое внимание уделяется вопросам безопасного отдыха детей: сотрудники МЧС напоминают взрослым правила отдыха на берегу, что главное — ни в коем случае не оставлять ребенка без присмотра!

Пресс-служба 4 ПСО.



## ХРОНИКА ПРОИСШЕСТВИЙ

### По фактам фиктивной регистрации

В рамках проведения оперативно-профилактического мероприятия сотрудниками няганской полиции были выявлены факты фиктивной регистрации иностранных граждан и граждан Российской Федерации.

Так, 51-летняя жительница города в период с 2019 года и по недавнее время осуществляла фиктивную постановку на учет двух иностранных граждан по месту жительства и трех граждан РФ в принадлежащем ей по праву собственности помещении, расположенном в садовом массиве, без предоставления этого помещения для проживания. По данному факту возбуждены два уголовных дела по признакам преступления, предусмотренного статьями 322.2 и ст. 322.3 УК РФ.

### Все накопленные средства

Виртуальные карманные продолжают уметь промыш-

лять, представляясь сотрудниками банков, мнимыми работниками прокуратуры, следственного комитета и полиции. Так, псевдосотрудники силовых структур оставили жителя Нягани 1975 года рождения без средств. Мужчина отдал хитрым жуликам все свои накопления — 125 тысяч рублей.

### Нажива на потере

В дежурную часть ОМВД России по г. Нягани поступило заявление от 59-летней жительницы города о том, что она потеряла сотовый телефон и банковскую карту, с которой списываются денежные средства. Общий ущерб составил 19 000 рублей. В ходе следственно-оперативных мероприятий сотрудниками полиции была установлена злоумышленница. Ею оказалась 60-летняя жительница города, которая накануне, находясь в состоянии алкогольного опьянения, в подъезде одного из домов Четвертого микрорайона нашла сотовый телефон. Также в чехле найденного телефона находилась банковская карта. С целью проверки нали-

чия денежных средств на карте злоумышленница купила шаурму. Когда платеж прошел, она отправилась в другие магазины, в которых совершила покупку разных товаров, в том числе продуктов питания, предметов гигиены и бытовой химии, на общую сумму 11 000 рублей.

Мобильный телефон и банковская карта изъяты по месту проживания злоумышленницы. По данному факту возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 158 УК РФ.

### Без цели хищения

Сотрудниками уголовного розыска ОМВД России по г. Нягани установлено, что житель города 1981 года рождения, находясь около дома по улице Уральской, неправомерно, без цели хищения, завладел автомашиной. Фигуранту избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении.

По данным пресс-службы ОМВД России по г. Нягани подготовила Илона АКИМОВА.

### Контакт? Есть контакт!

## «Горячая линия» — для вакцинации

В Няганской городской поликлинике работает «Горячая линия» для записи на вакцинацию против COVID-19. Запись производится по номеру: **5-45-30 (добавочный 6)** в будни с **08.00 до 17.00 часов**.

Предварительно записаться на иммунизацию против COVID-19 также можно по телефону: **5-45-30 (добавочные 1410, 1429)**; через портал «Госуслуги»; на официальном сайте учреждения [www.nyagangpr.ru](http://www.nyagangpr.ru) в разделе «Запись на прием» (вакцинация от COVID-19).

## Прогноз погоды

### Нягань

| День недели          | Четверг<br>22 июля |       |     |     | Пятница<br>23 июля |       |     |     | Суббота<br>24 июля |       |     |     | Воскресенье<br>25 июля |       |     |     | ПН<br>26.07 |
|----------------------|--------------------|-------|-----|-----|--------------------|-------|-----|-----|--------------------|-------|-----|-----|------------------------|-------|-----|-----|-------------|
| Местное время        | 05                 | 11    | 17  | 23  | 05                 | 11    | 17  | 23  | 05                 | 11    | 17  | 23  | 05                     | 11    | 17  | 23  | 05          |
| Облачность           | ☁                  | ☁     | ☁   | ☁   | ☁                  | ☁     | ☁   | ☁   | ☁                  | ☁     | ☁   | ☁   | ☁                      | ☁     | ☁   | ☁   | ☁           |
| Явления погоды       |                    |       |     |     |                    |       |     |     |                    |       |     |     |                        |       |     |     |             |
| Температура, °C      | +13                | +23   | +21 | +14 | +9                 | +18   | +21 | +13 | +10                | +22   | +27 | +16 | +10                    | +13   | +18 | +10 | +7          |
| Ощущается, как       |                    |       |     |     | +8                 |       |     |     | +7                 | +29   |     |     | +8                     |       |     |     | +9          |
| Давление, мм рт. ст. | 741                | 741   | 741 | 742 | 744                | 747   | 747 | 746 | 742                | 738   | 737 | 739 | 740                    | 743   | 744 | 745 | 745         |
| Ветер: скорость, м/с | 2                  | 3     | 2   | 2   | 2                  | 3     | 1   | 3   | 6                  | 5     | 5   | 3   | 5                      | 4     | 5   | 2   | 3           |
| Направление          | Ю-З                | З     | С   | С-З | С-З                | С-З   | Ю-В | Ю-В | В                  | Ю-В   | Ю   | С-З | С-З                    | С-З   | З   | Ю-З | З           |
| Влажность, %         | 100                | 55    | 82  | 100 | 89                 | 40    | 37  | 77  | 91                 | 80    | 71  | 98  | 96                     | 62    | 46  | 85  | 88          |
| Солнце: восход       | 03:37              | 21:52 |     |     | 03:40              | 21:49 |     |     | 03:42              | 21:47 |     |     | 03:45                  | 21:44 |     |     | 03:47       |
| Лунa: восход         | 21:55              | 00:14 |     |     | 22:34              | 01:05 |     |     | 22:47              | 02:39 |     |     | 22:53                  | 04:28 |     |     | 22:55       |
| Фаза                 | ☾                  |       |     |     | ☾                  |       |     |     | ☾                  |       |     |     | ☾                      |       |     |     | ☾           |

Таблица получена с WEB-сайта Расписание Погоды. Адрес: [gr5.ru](http://gr5.ru)



# НЕДЕЛЯ ГЛАВЫ ГОРОДА

В повестке недели

## #Стопкоронавирус



– Весь город следит за эпидемиологической обстановкой. Продолжается ли рост заболеваемости коронавирусной инфекцией в Нягани и какие меры сегодня принимаются, чтобы этого избежать?

– Коэффициент распространения инфекции в муниципальном образовании составляет 1,06. За прошедшую неделю в городе был зарегистрирован 61 случай заболевания COVID-19. Для лечения заболевших в Няганской окружной больнице развернуто 150 коек, на сегодняшний день 114 из них – заняты. Работа отделения по оказанию медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция или имеется риск заражения, усилена. Ежедневно сотрудники отделения проводят более 150 ПЦР-тестов и посещают на дому порядка 180-ти пациентов с признаками ОРВИ, пневмониями и подтвержденной коронавирусной инфекцией.

Для предотвращения тяжелых случаев болезни и летальных исходов Няганская городская поликлиника продолжает кампанию по иммунизации против коронавирусной инфекции. Отмечу, это самый эффективный способ уберечь себя и своих близких от болезни. Для разделения потоков вакцинация проводится по предварительной записи, а также на базе нескольких пунктов: в терапевтическом корпусе в 1 микрорайоне, в поликлинике профсоюзного корпуса в ТРЦ «Оазис Плаза». На сегодняшний день план по вакцинации исполнен на 32%. Первым компонентом привились 12 864 человека, завершили иммунизацию 9 259 няганцев.

## Сохраняем темпы строительства

– В 2020 году Нягань поставила рекорд по переселению жителей из аварийного жилья. Все благодаря высоким темпам строительства и ввода новых домов. Сохраняется ли заданный темп и сегодня?

– В рамках заседания Координационного совета при Правительстве Югры по вопросам строительства объектов капитального строительства, влияющих на достижение показателей национальных проектов, обсудили ряд вопросов, касающихся возведения объектов жилищно-коммунального комплекса и энергетики и хода ис-

полнения плана ввода жилья в соответствии с национальным проектом «Жилье и городская среда» регионального проекта «Жилье». Нягань была отмечена как муниципалитет, достигший высоких результатов кассового исполнения по показателю «Благоустройство общественных территорий» – 68,5%.

Кроме того, на территории города в 2021 году планируется ввести 51 200 кв. м жилья, в том числе в многоквартирных домах – 37 157,79 кв. м и ИЖС – 14 042,21 кв. м. На сегодняшний день введено уже 12 603,6 кв. м, а это 52 индивидуальных дома общей площа-

дью 5 193,9 кв. м и два многоквартирных на 7 409,7 кв. м. Один дом на 108 квартир введен в эксплуатацию, 8 квартир в нем будут приобретены для детей-сирот. Ввод второго дома на 117 квартир запланирован на конец июля. Еще два дома готовы на 60%, вводить их будем в августе. В целом до конца года в Нягани появятся 9 новых домов.

Из 53-ех домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года, нам осталось расселить только два дома. Сегодня мы имеем свободный жилищный фонд, который позволяет нам приобрести необходимые квартиры и завершить адресную программу досрочно.

## Открытый диалог



– Вы продолжаете встречи с представителями организаций бюджетной сферы. С кем удалось пообщаться на этой неделе и о чем спрашивают горожане в ходе беседы?

– Продолжаю встречи с коллективами бюджетной сферы. В формате прямого диалога с сотрудниками организаций и предприятий общаемся по актуальным вопросам жизнеобеспечения города, их участия в городской жизни, а также для сбора и анализа предложений. На этой неделе побывал в трех учреждениях.

Вопросы от коллектива детского сада «Рябинка» поступили самые разные. Отмечу тему, которая актуальна практически для всех встреч, – безнадзорные животные. Проблема кроется в большей степени в несовершенстве законодательства. Задача муниципалитета – отловить животное, простерилизовать, чипировать и неагрессивного выпустить в естественную среду. И свои обязательства в этой связи «Чистый город» выполняет. Сегодня в рамках проекта инициа-

тивного бюджетирования идут работы по строительству приюта для бездомных животных. На территории предприятия «Чистый город» организован участок площадью один гектар. Основное строение будет состоять из 16 секций. В так называемой зимней зоне планируется оборудовать 50 просторных вольеров для гладкошерстных животных, чье содержание требует положительных температур. На улице будет организована летняя зона, на которой расположится еще 100 вольеров для длинношерстных собак, спокойно переносящих морозы. Также в здании (39 на 15 метров) будут работать ветеринарная служба с постоянными дежурствами ветеринара и гостиница для кошек и собак, которая будет предоставлять платные услуги по передержке животных. Приют будет готов в ноябре.

Вопросы по направлению благоустройства общественных территорий города, в том числе по организации соответствующей инфраструктуры получил от коллектива детского сада «Журавлик». Горо-

жан интересует дальнейшее развитие сквера «Интернациональный», организация пляжной зоны и набережной, возведение сквера в Пяттом микрорайоне. Все это перспективы города, они есть и отражены в новом Генплане, который в этом году приняли депутаты Думы Нягани. Также были вопросы по реконструкции дорог, в частности, улицы Гагарина. Отмечу, что на этом участке сегодня мы проводим водовод. В текущем году город проведет строительство улиц 20 лет Нягани и Ермака. Капитально ремонтируется улица Жилая-3. Закончен ремонт участков дорог Чернышова, Одесская. В августе приступим к работам по улице Сибирской. Также планируется привести в порядок внутриквартальный проезд от улицы Сергинской до детского сада «Веснянка», участок дороги по улице Лазарева и проезд к СК «Геолог».

Много вопросов получил от коллектива дошкольного учреждения «Веснянка». Горожан волнуют сезонные темы проведения капремонта в жилых домах и в образовательных учреждениях. В этом году таковые мероприятия пройдут в 22-ух многоквартирных. Запланированы работы от ремонта системы водоснабжения, замены магистральных трубопроводов, ремонта межпанельных швов до покраски фасадов. Что касается учреждений образования, то на подготовку объектов к новому учебному году направлено порядка 15 млн рублей. Перечень работ включает планы, в первую очередь, соответствующие антитеррористической и пожарной безопасности. Также обсудили вопросы по ремонту ряда дворов, внутриквартальных проездов, водоотведения. Здесь будем работать локально и принимать соответствующие проектные решения. Часто на встречах задают вопрос по строительству дорог на территориях СНТ.

vk.com/ivan\_yamashev

instagram.com/yamashev\_ivan/

## О центральном парке



– Каждую неделю наблюдаем за строительством будущего парка. Какая работа на сегодняшний день уже проделана?

– Ежедневно на месте контролируем работы по строительству «Центрального леса культуры и отдыха». На неделе для будущего парка состоялось важное событие – положен первый квадратный метр асфальта. Асфальтирование началось от входной группы «Центр» (рядом с ТЦ «Оазис Плаза») и движется в сторону локации «Игровая буровая». Всего здесь будет порядка шести километров пешеходных связей и велодорожек.

Изменились и участки под будущие локации. К примеру, на

«Лесной базе» уже залиты фундаменты и ожидается поставка профилированного бруса для сборки домиков. Мангальные зоны под навесом будут оборудованы рядом с каждым из них. Пробыты дорожки к скейт-парку, веревочному городку и переходному мостику, строители выдвигаются в сторону входной группы «Восток». Когда все связи и локационные объекты будут в жестком покрытии, появится возможность завести необходимый материал для монтажа. Все работы ведутся с учетом максимального сохранения насаждений, чтобы создать комфортные условия для посетителей парка.

## О переносе ЛЭП



– Довольно масштабные работы развернулись на улице Ленинградской. Что изменится на данном объекте и с чем это связано?

– Улучшаем внешний облик города – убираем опоры электропередач вдоль улицы Ленинградской. Такие мероприятия продиктованы временем и необходимы при строительстве парка в 13 микрорайоне. Часть территории относится к охранной зоне, где запрещено проводить любые работы и возводить сооружения. Принято решение перенести воздушные линии электропередач в кабель и освободить территорию от ЛЭП под организацию

локаций парка. Работы дорогостоящие и включены в Инвестиционную программу АО «ЮРЭСК», то есть выполняются за счет средств электросетевой компании.

На сегодня уже построена трансформаторная подстанция, проложен кабель, сделано переключение, идет демонтаж высоковольтных линий и опор. К концу недели работы будут закончены. В этом году проводим первый этап – убираем восемь опор. Дальше опоры будут демонтированы до улицы Интернациональной, от пожарной части до детского сада «Рябинка». Это эстетично для городского ландшафта и безопасно для населения.

Подготовила Екатерина ГРИГОРЬЕВА.



## ВЫБОРЫ – 2021

## В Местном отделении «Единой России» утвердили список кандидатов для выдвижения на выборах в Думу города

В рамках заседания Политического совета Местного отделения партии «Единая Россия» было принято решение об утверждении списка кандидатов для выдвижения их на выборах 19 сентября в Думу города Нягани седьмого созыва.

В субботу, 17 июля, состоялось заседание Политического совета Местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия». Помимо традиционного подведения итогов о деятельности депутатов фракции в рамках повестки партийцы обсудили ряд вопросов, среди которых – утверждение списка кандидатов в депутаты для выдвижения на выборах в Думу города Нягани седьмого созыва по одномандатным избирательным ок-

ругам, а также принятие предвыборной программы избирательного объединения Местного отделения партии.

На каждый из 20-ти одномандатных округов был выдвинут член партии, ранее прошедший процедуру предварительного голосования. После согласования единомысленно проголосовали за весь список, как предписано уставом партии. Единогласным решением данный список был утвержден.

Также партийцы рассмотре-

ли предвыборную программу избирательного объединения Местного отделения, прошедшую согласование Регионального политического совета Югры. Основные направления, в которых единомысленно планируют двигаться, озвучил секретарь Местного отделения партии «Единая Россия» Иван Ямашев: «В основе предвыборной программы стоят доступность для избирателя, знание своего округа и его болевых точек, исполнение всех сфор-

мированных проектов и планов, решение важных для жителей проблем, которые неизбежно будут возникать в течение следующих пяти лет, честный прямой диалог с избирателями, обсуждение даже самых сложных вопросов».

Определились партийцы и с кратким наименованием и эмблемой избирательного объединения Местного отделения для использования в избирательных документах на выборах депутатов Думы города Нягани, а также назначили уполномоченного представителя по всем вопросам, связанным с участием объединения на выборах.

Александра МЕНЦ.

## ЭКСПРЕСС-ОПРОС

## Перепись населения – архиважное мероприятие для Нягани

В октябре текущего года пройдет Всероссийская перепись населения. «Вестник Приобья» решил поинтересоваться у горожан, насколько, на их взгляд, мероприятие важно для няганцев и значимо для нашего муниципалитета.



Сергей Годович Абрамов, директор ГКЦ «Планета»:

– Перепись населения – очень важное мероприятие. А для Нягани – особенно. Не надо забывать, что наш муниципалитет – дотационный. И от того, сколько людей живет в Нягани, столько и выделяется денег из окружного и федерального бюджетов. Это надо понимать. И наша задача – собрать максимально точные данные по количеству населения, проживающего на территории города. От этого будут зависеть благополучие Нягани, благосостояние няганцев.



Наталья Анатольевна Пудова, начальник Управления опеки и попечительства администрации г. Нягани:

– Перепись населения – очень важное мероприятие в частности для нашего города, да и в целом для всей страны. Благодаря этой переписи будет составляться на долгие годы вперед бюджет страны. А наш город является дотационным, и для нас это тем более важно. Скажу больше, сама планирую стать переписчиком! Переписчик будет выполнять очень важную работу: ходить по квартирам и переписывать каждого гражданина. В связи с чем у меня большая просьба к няганцам, чтобы они с пониманием отнеслись к переписчику, отвечали на его вопросы, не выгоняли его, напротив, ждали; чтобы проявили высокую гражданскую ответственность таким образом. Это – наше будущее! И давайте все вместе подойдем к переписи населения максимально серьезно!

(Окончание на 5-й стр.)

## ВИЗИТ

Няганскую городскую поликлинику посетил главный внештатный специалист-онколог Департамента здравоохранения ХМАО – Югры Евгений Билан. В рамках рабочего визита он побывал в Центре амбулаторной онкологической помощи, который начнет функционировать на базе головного здания учреждения к 1 августа 2021 года.

В ходе ознакомительной экскурсии заведующая Центром амбулаторной онкологической помощи, врач-онколог Наталья Третьякова рассказала гостям о маршрутизации и организации медицинского сопровождения пациентов.

В стенах Центра жители Нягани и Октябрьского района при подозрении на злокаче-

## В числе приоритетных задач



ственные образования смогут в кратчайшие сроки не только пройти необходимые диагностические мероприятия, включающие УЗИ и компьютерную томографию, но и будут полу-

чать лечение в дневном стационаре. К слову, для проведения диагностических исследований и лечебных процедур в условиях Центра уже приобретено и установлено современное медоборудование.

«Борьба с онкологическими заболеваниями относится к числу приоритетных задач здравоохранения Югры. Открытие на базе поликлиник Цент-

ров амбулаторной онкологической помощи – это серьезный шаг по развитию онкопомощи жителям региона», – отметил Евгений Билан.

Евгений Викторович также дал высокую оценку оснащению кабинетов приема пациентов, отметил высокий профессиональный уровень подготовки врачей-онкологов Нягани и большой объем работы, выполненный специалистами Няганской городской поликлиники в рамках подготовки к открытию Центра.

Напомним, открытие Центра амбулаторной онкологической помощи на базе Няганской городской поликлиники проводится в рамках Федерального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями». Специалисты Центра нацелены на диагностику онкозаболеваний на ранних стадиях.

Марина ЛЫЗЛОВА.

Открытие Центра амбулаторной онкологической помощи на базе Няганской городской поликлиники проводится в рамках Федерального проекта «Борьба с онкологическими заболеваниями».

## «ЭКОЛОГИЯ»

### НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

«Чистые игры» – экологический и образовательный проект, позволяющий участникам внести свой вклад в защиту окружающей среды и освоить азы раздельного сбора мусора.

Побеждает команда, набравшая большее количество очков. При их подсчете учитываются не только «валовые» показатели (максимально за одну игру было собрано 8 тонн мусора), но и способность выстроить стратегию сбора, активность в соцсетях, умение нестандартно мыслить и экологическая грамотность.

Проект проходит при поддержке грантовой программы «Формула хороших дел» ПАО «СИБУР Холдинг».

## «Чистые игры»

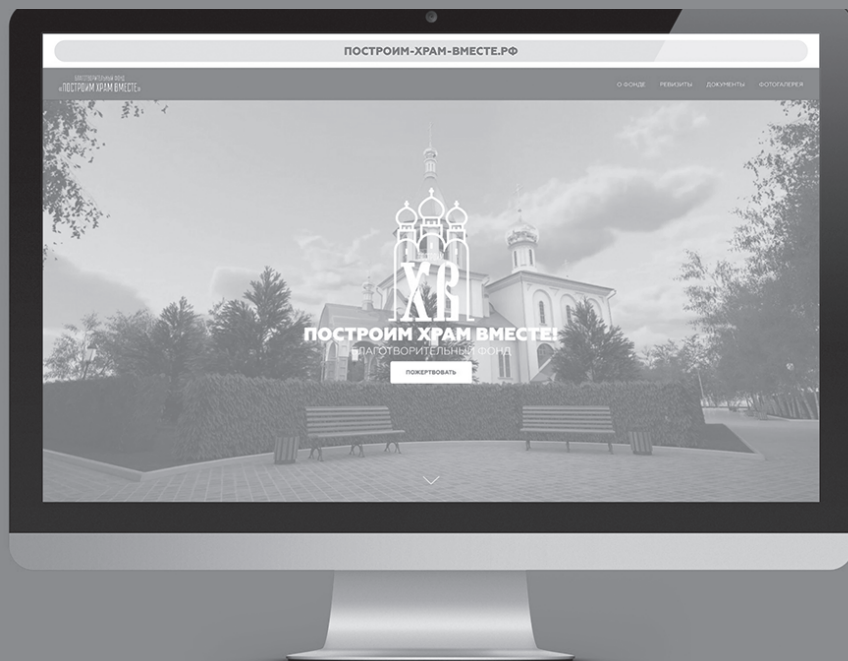
Нягань 24 июля присоединится к Всероссийскому проекту «Чистые игры». Более 10 команд объединятся, чтобы сделать наш город чище!





## ДОРОГА К ХРАМУ

## ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ



ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ  
НА ПОСТРОИМ-ХРАМ-ВМЕСТЕ.РФ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД  
«ПОСТРОИМ ХРАМ ВМЕСТЕ»

ВЕБ-САЙТ

**P.S.** Внести свою лепту в строительство можно, приобретя именные сертификаты («кирпичики») в иконных лавках соборного храма свт. Алексия Московского, часовни Владимирской иконы Божией Матери, в ТРЦ «Оазис Плаза», а также перечислив средства на расчетный счет Благотворительного фонда содействия строительству храма Владимирской иконы Божией Матери в г. Нягани «Построим храм вместе», который указан в каждом номере газеты «Вестник Приобья». Также можно воспользоваться современным способом: внести пожертвование с помощью QR-кода, который размещен на 30-ой странице газеты.

Вся информация о новом храме – на веб-сайте [построим-храм-вместе.рф](http://построим-храм-вместе.рф). Здесь же можно выполнить и онлайн-платеж. Для этого необходимо кликнуть на иконку «Пожертвовать», ввести сумму, e-mail и контактный телефон.

**Построим храм вместе!**

## В СЕМЬЕ ЕДИНОЙ

## С ВИЗИТОМ ВЕЖЛИВОСТИ

На прошлой неделе Нягань посетил генеральный консул Республики Узбекистан Абдусалом Хатамов.

В летописи Нягани жители солнечного Узбекистана вписали немало важных страниц: «Первый «десант» узбекских дорожников высадился на станции Нягань в июле 1980-го. До базовой площадки добирались по бездорожью более пяти часов. Установили первые вагончики, построили себе 16-квартирный жилой дом и взялись за работу...» Весной 1985-го работников «Узтюменьдорстроя» (17 человек) наградили орденами и медалями «За успехи, достигнутые при строительстве автомобильных дорог в районе Западносибирского нефтегазового комплекса». «Первые районы Нягани были построены именно узбеками, которые оставили городу прекрасное наследие – мозаику с орнаментами, до сих пор украшающую дома Второго и Четвертого микрорайонов. В честь этой замечательной страны в Нягани названа одна из улиц – Ташкентская. Мы гордимся почетными горожанами, уроженцами Узбекистана.



Среди них Алимджанов Адхам Ташпулатович, заслуженный строитель Российской Федерации, под началом которого были построены первые многоэтажные дома и святое для няганцев место – Мемориальный комп-

лекс... Уверен, наши отношения с народом Узбекистана и в дальнейшем будут добрыми и продуктивными, направленными на благо развития нашего города», — отметил в своем приветственном слове глава города Иван Ямашев.

Встреча няганской и узбекской делегаций прошла в дружественной, а главное – конструктивной атмосфере. Участники встречи обсудили перспективы сотрудничества в сферах экономики, строительства, производства, культуры. «Общение с главой города вдохновляет нас на выстраивание дальнейших отношений», — отметил генеральный консул Республики Узбекистан Абдусалом Хатамов. — Особенно приятно, что Иван Петрович упомянул наших земляков, что внесли свой вклад в развитие Нягани. Большая гордость – слышать такие слова от первого лица муниципалитета. Мы, в свою очередь, заинтересованы в развитии двустороннего сотрудничества. В перспективе мы сможем более конкретно обсудить ряд вопросов уже в формате ВКС. Это, к примеру, вопросы организации поставок в Нягань овощной и текстильной продукции, экспорта лесопроductии, проведения культурно-массовых мероприятий с приглашением творческих коллективов из Узбекистана».

В ходе визита иностранная делегация посетила знаковые места Нягани, а также провела встречу с земляками, работающими на объектах строительства в Нягани. Как отметил Абдусалом Курбанович, в перспективе Нягань может обрести «побратима», которым станет один из городов Узбекистана. По мнению консула, побратимство будет вносить немалый вклад в обоюдное развитие территорий.

Диана ШАРАПОВА.  
Фото автора.



## ЭКСПРЕСС-ОПРОС

## Перепись населения – архиважное мероприятие для Нягани

(Начало на 4-й стр.)



**Игорь Анатольевич Илюк, директор Центра «Патриот»:**

– Для меня перепись – это еще один инструмент выражения своего положения как материального, так и социально-нравственного. В каком-то роде это анкета, наши ответы в которой в будущем послужат для развития государства, региона, муниципалитета. Благодаря переписи мы сможем сравнить показатели и внести корректировки по нацпроектам. Но, главное, мы сможем повлиять на решение жилищных проблем, благоустройство города, газификацию, трудоузанятость населения...



**Татьяна Владимировна Подтынная, заместитель директора по обеспечению комплексной безопасности в МАУ МО г. Нягань «Спортивная школа им. А.Ф. Орловского»:**

– Это очень важное мероприятие, потому что от его результатов зависит, какие программы на территории Нягани будут действовать, какое будет финансирование города из различных бюджетов. А величина его зависит от количества людей, проживающих в Нягани.



**Лариса Анатольевна Сорокина, специалист отдела кадров АО «Управление технологического транспорта»:**

– Это очень важное событие: в рамках переписи будут актуализированы данные о количестве населения, уточнены сведения о рождаемости, браках, образовании... А если учитывать, что наш город дотационный и величина финансирования напрямую зависит от количества населения, то для Нягани перепись имеет большое значение.

Юлия ФОМИНА.



## ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО

## «Город в Моем Сердце»

Департамент общественных и внешних связей Югры подвел итоги конкурсного отбора на предоставление грантов организациям на поддержку социально значимых проектов в сфере территориального маркетинга и брендинга. В числе победителей – нягонец Владимир Дзендзюра с проектом «Город в Моем Сердце».

Прием заявок для участия в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидий проходил с 1 марта по 30 апреля 2021 года. Участники – юридические лица (за исключением казенных учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность в автономном округе.

Размер гранта, предоставляемого на поддержку одного социально значимого проекта, определялся в соответствии с финансово-экономическим обоснованием затрат на его реализацию и не мог превышать 1 млн рублей.

Отметим, всего на участие в конкурсном отборе поступило 70 заявок от 66-ти соискателей. Победителями стали индивидуальные предприниматели Вера Кондратьева (запись музыкального альбома «Такая песня» (Timint areh); Андрей Ольховский (окружной фестиваль уличного искусства «Мосты»); Александр Посохов (фестиваль представителей креативных индустрий «Объ»); Жанна Труфанова (бренд «Барсова гора»); Светлана Ильина (креативный и маркетинговый хаб «Медиа-лаб»); Владимир Дзендзюра («Город в Моем Сердце»); ООО «Печатный мир г. Ханты-Мансийск» (экспертный семинар-практикум «Креативные технологии в сфере народных художественных промыслов и сувенирной продукции с региональным компонентом»); районный центр молодежных инициатив «Ориентир» (внедрение символики бренда Кондинского района в общественное пространство); ООО «Рутил» (визит-центр «ЮграНеройка»); ООО «ЛЮКАН» (производство товаров из меха и кожи северного оленя); физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» (гастрономический фестиваль национальной кухни «Вкусная Югра»); нефтеюганское городское учреждение культуры «Историко-художественный музейный комплекс» («Праздник первой улицы»); югорский центр гуманитарных исследований «АИст» (открытый конкурс видео «Югра – это моя земля»).

С подробной информацией о результатах конкурсного отбора можно ознакомиться на официальном сайте Департамента общественных и внешних связей Югры.

По материалам сети Интернет.

Няганский поисково-спасательный отряд «Валерия» стал участником III форума добровольческих спасательных отрядов, состоявшегося при поддержке Фонда президентских грантов в городе Переславль-Залесский (Ярославская область) на территории отеля «Азимут».

Организатором форума выступил Центр поиска пропавших людей. Участие в масштабном мероприятии приняли более 30-ти добровольческих отрядов из разных регионов России. Представителями Нягани на форуме стали руководитель отряда ПСО «Валерия» Алёна Артуровна Болкисева и поисковик-куратор по первой помощи пострадавшим Тамара Валерьевна Мишнёва. Форум прошёл с соблюдением необходимых мер противоэпидемиологической безопасности. Обязательными условиями участия (помимо минимум полугодичного стажа деятельности добровольцем-поисковиком) было наличие вакцинации от COVID-19, подтвержденной сертификатом, или антител к COVID-19, подтвержденных результатом соответствующего анализа.

Открытие форума прошло в рамках пленарного заседания, где выступили заместитель руководителя исполкома Общероссийского народного фронта (ОНФ) Арсений Беленький, уполномоченный по правам

**Уже третий год форум становится масштабным мероприятием, которое собирает большое количество представителей поискового добровольчества со всей России для обмена опытом.**



ребенка в России Анна Кузнецова, заместитель руководителя администрации Президента РФ Сергей Кириенко. Были предложены и поддержаны актуальные инициативы. В их числе – создание в регионах складов с оборудованием, необходимым для поисковиков, расширение карты опасных мест РФ (заброшенные строения, опасные зоны), которая уже внедрена в некоторых субъектах, и иные, направленные на сохранение безопасности населения. Регионам было предложено присоединиться к разработке стратегий безопас-

ности детей, направленных на сокращение числа несчастных случаев. Также присутствовавшие обсудили вопросы взаимодействия добровольцев и государственной власти, дальнейшие планы развития поискового добровольчества в России.

Сам форум состоял из трехдневного интенсива, прошедшего с 6 по 8 июля, где поисковики получили и закрепили имеющиеся бесценные знания, важные для поисковых мероприятий, такие как:

- использование технологий на поисках, «лес на связи», карты и картографические сервисы, применяемые на поисково-спасательных работах (далее – ПС), анализ местности для эффективной организации ПСР,

опрос заявителя, опрос на месте, ориентировки на поиск (нюансы применения);

- резонансные поиски и организация штаба поиска, первая помощь, практикум по эвакуации и переохлаждениям, применение беспилотных летательных аппаратов на ПСР;

- особенности поиска детей с особыми возможностями здоровья, привлечение добровольцев в ПСО;

- методики поиска в природной среде: работа на отклик, применение конных расчетов на ПСР;

- применение авиации на ПСР;

- тренировка с вертолётом;

- площадка – ПОЛЕ, БПЛА;
- привлечение добровольцев в ПСО, работа на отклик, прочее.

Вся теория закреплялась практикой и живым общением, а также примерами из жизни поисково-спасательных отрядов. Итогом форума стало заседание круглого стола, где методом мозгового штурма добровольцы обсудили насущные проблемы в сфере поискового добровольчества и пути их решения.

Уже третий год форум становится масштабным мероприятием, которое собирает большое количество представителей поискового добровольчества со всей России для обмена опытом. Было принято много полезных решений, ведь задача каждого отряда – «Вернуть домой» живыми потерявшихся людей и закончить каждый поиск словами «Найден. Жив».

**Тамара МИШНЁВА.**  
Фото из архива автора.

## Набраться сил для новой жизни

Общественная организация «Росток» ведет сбор очередной гуманитарной помощи для православного приюта «Нечаянная радость» (г. Екатеринбург). Доставка помощи для будущих и состоявшихся мам, находящихся в кризисной ситуации, запланирована на начало августа.



Приют «Нечаянная радость» – это проект Православной службы милосердия при Екатеринбургской епархии. Он открылся 1 сентября 2016 года. За первые четыре года существования этого учреждения здесь нашли кров и помощь около 100 женщин и 150 детей. «Это место, где принимают беременных женщин и мам с детьми, которые остались без

крыши над головой, без денег, без еды, часто без документов, – рассказывает руководитель АНО «Росток» Ольга Помелова. – Трудно представить, что в наш сытый и внешне благополучный двадцатый первый век такое может случиться. Но так, к сожалению, бывает».

От историй постоялиц учреждения, беспристрастно изложенных на страницах порта-

ла «Екатеринбургская епархия», по коже бегут мурашки. «Одна женщина с двумя детьми спасается здесь от мужа, который бегал за ней с топором и буквально втапывал сапогами в канаву рядом с домом, – цитируем рассказ руководителя приюта «Нечаянная радость» Ирины Наврость. – Другую, совсем молоденькую, беременную Машу отправил сюда муж со свекровью. Места для беременной жены в доме не нашлось: кормить ее не на что, муж сам не работает и, видимо, не собирается. Маша – сирота, за помощью ей обратиться было не к кому. У третьей мамы дом развалился в деревне и некому помочь... Жизнь у наших подопечных очень разная, но знаменатель у всех пока один – это приют».

Постоялицам учреждения не просто предоставляют крышу над головой – им оказывают юридическую, социальную и психологическую помощь. И со временем на глазах сотрудников происходит чудо: женщины, когда-то потерявшие надежду, вновь обретают силы и начинают заново строить свою жизнь. «Хочу выразить огромную бла-



годарность центру «Нечаянная радость», где мне удалось взять себя в руки, не упасть духом, сменить работу, переехать на квартиру. И продолжать жить и радоваться жизни, – делится на страничке учреждения «ВКонтакте» его бывшая постоялица Александра. – Здесь можно не только пожить какое-то время, потому что тебе некуда идти, а переосмыслить всю свою жизнь, поменять отношение к себе и окружающим».

Важное уточнение: приют «Нечаянная радость» существует на добровольные пожертвования неравнодушных людей. Потому сотрудники и постоялицы учреждения рады любой поддержке со стороны. Общественная организация «Росток» уже трижды отправляла в «Нечаянную радость» любовно собранные гуманитарные посылки.

(Окончание на 11-й стр.)

На фото: руководитель приюта «Нечаянная радость» Ирина Наврость.



ЛЕТО – 2021

# «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»

(Начало на 1-й стр.)

«Это была, пожалуй, самая беспокойная смена за все годы организации выездного отдыха детей, – делится Л.А. Коломейцева, заведующая детского сада «Веснянка», которая также встречала ребят на вокзале. – С одной стороны, свою долю тревоги за наших детей внесло природное явление – случилось наводнение. И мы, можно сказать, жили на телефоне, принимая участие во всем, что там происходило. Во всяком случае, старались организовать все так, чтобы на отдыхе наших детей эта стихия не отразилась. Ребятам, лишенным радости искупаться в море, был предоставлен на бесплатной основе бассейн, расположен-

ный в черте лагеря, а также ввиду перебоев с питьевой водой – бутилированная вода. С другой стороны, родители, переживавшие из-за всего происходящего, постоянно звонили, задавали многочисленные вопросы, усугубляя и так наше непростое положение. Но все их тревоги были нам понятны, а потому отработывали каждый вопрос, реагировали на каждый звонок.

Но вот дети дома. Они все довольные, счастливые и загоревшие, активно делятся своими впечатлениями. И мы, организаторы, равно как и их родители, облегченно вздохнули. Скажу больше, родители в родительском чате высказывают и сопровождающим, и со-

трудникам лагеря, и нам слова благодарности, что, несомненно, очень приятно. Дети, уезжая из лагеря, даже плакали: настолько им не хотелось покидать эту счастливую территорию детства, настолько им было жаль расставаться со своими вожатыми.

Теперь вот осталось дождаться вторую группу наших детей в количестве 23-х человек, которая была отправлена в этот же лагерь 13 июля и должна вернуться в Нягань в середине августа. И поэтому сейчас все наше внимание направим на их отдых, чтобы он принес им массу счастливых впечатлений и, конечно же, укрепил их здоровье».

Вместе с тем из Нягани двумя днями позже (15 июля) отправилась еще одна группа детей на Черноморское побережье. Отдохнуть и с пользой провести 21 день в детском оздоровительном лагере «Прометей» (г. Евпатория) по квоте Управления опеки и попечительства администрации г. Нягани этим летом смогут 64 юных няганца из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Денежные средства на отдых ребят указанной категории были выделены из бюджета ХМАО – Югры в форме субвенций.

«С целью оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся



без попечения родителей, развития их физического потенциала группа юных няганцев была направлена на Черноморское побережье, – комментирует Н.А. Пудова, начальник Управления опеки и попечительства администрации г. Нягани. – С ними поехали трое сопровождающих, один из которых является сотрудником управления опеки и попечительства, – это Н.И. Папаскири, двое других – приемные родители (полностью семья поехала с четырьмя детьми). Перед отъездом ребята прошли медицинский фильтр, а также в целях безопасности дети и сопровожда-

щие сдали ПЦР-тест, у всех он дал отрицательный результат. По приезду в город они также его сдадут. Вернется в Нягань наша группа 6 августа. Надеюсь, что все пройдет хорошо. Детские оздоровительные центры – это не только отдых и оздоровление детей, но и место, где ребенку всегда интересно вне зависимости от его предпочтений, где каждый день происходят открытия и удивительные события. Это – крепкая дружба, активный творческий и подвижный отдых. Новых им историй, новых впечатлений! А мы будем ждать их дома!»

Фото Юрия ГУСЕВА.



Еще немного и стартует последняя смена летнего лагеря при средней школе № 14. По словам ее устроителей, эта смена вновь выйдет за рамки привычного организованного летнего отдыха – помимо традиционной программы детей ожидает ноу-хау от сотрудников школы.

Последняя смена пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей будет работать со 2 по 22 августа, в рамках нее планируется охватить отдыхом 75 юных няганцев в возрасте от 6-ти до 17-ти лет. На сегодня установленная муниципалитетом квота выполне-

## Приходите к нам отдыхать!

на не полностью (на 16 июля лишь 62 няганца подали заявление в четырнадцатую школу на летний отдых своих детей), а потому сотрудники лагеря во главе с директором школы О.В. Перминовой очень переживают, что какое-то количество мест останется неиспользованным. А жаль. Ведь немало детей гуляет без надзора взрослых на улице – чтобы в этом убедиться, достаточно заглянуть на любую детскую площадку, расположенную во дворах домов.

Жаль еще и потому, что программа, предлагаемая сотруд-



никами лагеря, действительно, заслуживает внимания взрослых, а особенно родителей детей, зачисленных в первый класс, – для последних в течение трех недель в рамках лагеря будет работать Школа будущего первоклассника. Что это значит? То, что ребят, помимо различных мероприятий, ожидают еще и занятия по адаптации и привыканию к школе. Скажем больше, на данном отряде будет работать педагог начальных классов (она же начальник летнего пришкольного лагеря) Татьяна Павловна Ильиных – с огромным опытом педагогической работы.

Помимо этого отряда, в лагере будут действовать еще два таких же объединения, сгруппированных по возрастному признаку. А на данной площадке могут с пользой и интересом провести время дети от 6-ти до 17-ти лет. Что их ожидает? Двухразовое питание, различ-

ные игры, квесты, соревнования, настольные игры, творческие занятия, совместные концерты, походы на мероприятия в различные социокультурные учреждения города – ЦКД «Юность», библиотеки, Музейно-культурный центр, Центр малочисленных народов Севера... Но главное, дети будут под



присмотром в течение трех недель – шесть дней в неделю с 08:30 до 14:30.

«Как директор учреждения,

В лагере, организованном в августе при школе № 14, могут отдохнуть дети из любого микрорайона города.

– говорит О.В. Перминова, – гарантирую, что за эти три полных недели дети будут под присмотром квалифицированных педагогов, которые обеспечат их безопасность, активную занятость, полноценное хорошее безопасное питание (нас обслуживает Комбинат социального питания). Вы не будете в течение дня, начиная с половины девятого утра до половины третьего дня, переживать за своих детей. Они будут организованы, причем интересно, увлекательно, познавательно, но, главное, у них будут друзья, ваши дети будут не одни».

Примечательно, что в лагере, организованном в августе при школе № 14, могут отдохнуть дети из любого микрорайона города. Но для этого родителям придется посетить свою школу, чтобы взять справку, а также сходить в Детскую поликлинику за справкой от медицинского работника.

Родители, которых заинтересовало данное предложение от школы и у которых еще остались вопросы, могут позвонить по телефону: **26-797** (приемная директора). Секретарь, ведущий прием заявлений, сможет, в том числе, ответить и на все вопросы, связанные с организацией летнего лагеря при школе № 14.

Юлия ФОМИНА.

ШКОЛА ВОЗРОЖДЕНИЯ И ОТКРЫТИЯ  
14

ЛЕТНИЙ  
ДЕТСКИЙ  
ЛАГЕРЬ  
ПРИ МАОУ  
МО Г.НЯГАНЬ  
СОШ №14

КОЛОСОК

**Уважаемые родители (законные представители)!**

Продолжается прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в летний детский пришкольный лагерь «Колосок»

**График приема документов:**  
Понедельник - пятница: с 10:00 до 12:00 часов, с 13:00 до 15:00.

**Место приема документов:** приемная школы

**Период работы лагеря (4 смена):** с 02.08.2021 по 22.08.2021

**Режим работы лагеря:** с организацией двухразового питания – с 08:30 часов до 14:30 часов ежедневно, кроме воскресенья

**Размер родительской платы на 1 ребенка в смену:** 2700 руб.

**Телефон для справок:** 2-67-97 (доб. 202 - приемная); 8-922-440-92-67 (Ильиных Татьяна Павловна, начальник лагеря)

*Вашим детям ждет интересная программа: игры, творческие и интеллектуальные конкурсы, спортивные соревнования, тематические мастер-классы!*



## #СТОПКОРОНАВИРУС

## Лекарства на дом доставляют добровольцы

Волонтеры Нягани помогают медицинским работникам и организуют для горожан адресную доставку лекарственных препаратов.



Этапы взаимодействия сторон отлажены до мелочей. Задача пациента — оставить заявку на выписку и доставку лекарств в Няганской городской поликлинике. Задача доктора — выписать рецепт и передать в аптечный пункт для формирования именного «пакета». Задача добровольца — доставить лекарственные препараты по указанному адресу и лично вручить посылку гражданину.

«В ведомостях доставки — имена и адреса пациентов в возрасте старше 65-ти лет, лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также одиноких няганцев, находящихся на самоизоляции», — рассказывает Людмила Фомина, старшая медицинская сестра терапевтического отделения.

Напомним, оформить заявку на получение лекарственных препаратов в Няганской городской поликлинике можно шестью способами:

1) при обращении в контакт-центр учреждения по номеру: **5-45-30 (добавочный 1)**; для жителей поселка Лесников — **5-45-30 (добавочный 1300)**; для жителей Шестого и Седьмого микрорайонов — **5-45-30 (добавочный 708)**;

2) при обращении к фельдшеру кабинета по выписке рецептов по номеру: **5-45-30 (добавочный 7)**;

3) при обращении к участковому врачу-терапевту или медицинской сестре по номерам телефонов корпоративной сотовой связи;

4) при оформлении заявки в сообществе Няганской городской поликлиники в мессенджере «Вайбер» (обязательно указывается ФИО, дата рождения и контактный номер телефона);

5) при оформлении заявки через электронную услугу «Лист ожидания», ссылка размещена на официальном сайте учреждения [www.nyagangp.ru](http://www.nyagangp.ru);

6) на врачебном приеме.  
**Марина АЛЕКСАНДРОВА.**

«Вакцины не могут полностью защитить от заражения, но снижают шансы на тяжелое течение болезни или смерть от инфекции», — напоминают медицинские работники. Противостоят смертоносному COVID-19 способна только массовая иммунизация. Эту позицию разделяет и няганец Егор Будник.

По мнению Егора, иммунизация — это гражданская обязанность каждого человека, который хочет жить в правовом обществе. «Мы несем ответственность не только за себя, но и за людей, окружающих нас», — рассуждает наш собеседник. — Коллективный иммунитет — это великолепный эффективный инструмент. Он должен развиваться. Только так мы сможем победить болезнь».

## Болезнь — не круто!



Прививку первым компонентом вакцины Егор получил в июле — прямо на рабочем месте. За эту возможность стоит поблагодарить мобильные медицинские бригады, выезжающие на предприятия и в организации Нягани

для иммунизации работников «без отрыва от производства». «Я заполнил анкету, прошел «собеседование» с врачом — она опросила меня о текущем состоянии здоровья, — вспоминает Егор. — Мне измерили сатурацию,

давление и температуру и, так как мое состояние не вызывало нареканий, поставили вакцину. Прививка неболезненная, место укола поболело с минуту, и все. Чувствовал себя хорошо. Единственное неудобство — три дня нельзя мочить место укола».

Зачем же нужно вакцинироваться? Ответ Егора прост и логичен: «Чем больше людей болеет, тем сильнее распространяется инфекция. Число больных увеличивается в геометрической прогрессии. Вакцинироваться важно, потому что никто не хочет заразиться ковидом. По полсотни заболевших в день — это не дело. Нужно не болеть, а для этого необходимо вакцинироваться. Под ИВЛ лежать не круто».

**Диана ШАРАПОВА.**

Фото **Оксаны РЕБРОВОЙ.**

## Работа усилена

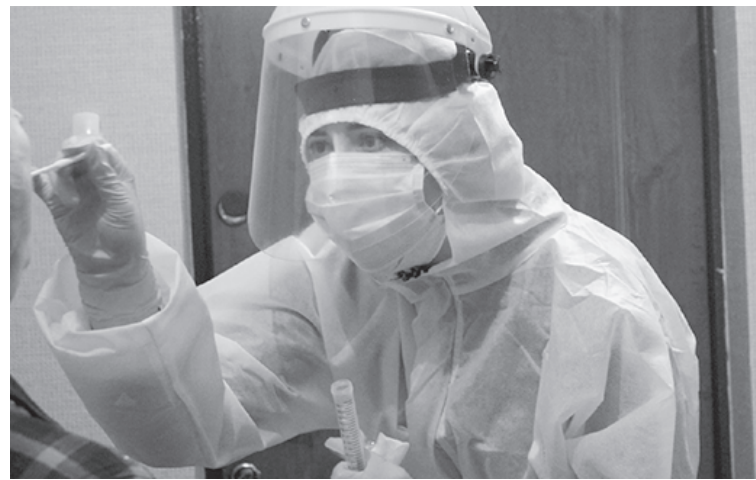
В Няганской городской поликлинике усилена работа отделения по оказанию медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, вызванная COVID-19, или имеется риск заражения.

Ежедневно сотрудники отделения проводят более 150-ти диагностических обследований на определение COVID-19 и посещают на дому порядка 180-ти пациентов с признаками ОРВИ, пневмонией и подтвержденной коронавирусной инфекцией.

В круг обязанностей медицинских работников, помимо обслуживания вызовов, поступивших от горожан по причине явлений ОРВИ, также входят лечение пациентов с подтвержденной коронавирусной инфекцией (или легким течением пневмонии) на дому и забор клинических проб у

лиц с уже подтвержденным диагнозом COVID-19.

«Сегодня амбулаторно на территории Нягани наблюдается более 200 горожан с коронавирусной инфекцией. Количество имеющихся выездных медицинских бригад обеспечивает обслуживание числа вызовов в полном объеме. Тем не менее, в целом эпидемиологическая обстановка в городе продолжает оставаться тревожной. Не нужно рисковать своим здоровьем и здоровьем близких. Мы призываем всех прийти на вакцинацию и соблюдать элементарные правила защиты — носить



маски в общественных местах и чаще мыть руки с мылом», — говорит Татьяна Колосова, временно исполняющая обязанности главного врача Няганской городской поликлиники.

Напоминаем: на базе отделения функционирует «Горячая линия» по вопросам COVID-19. По

номеру телефона: **5-45-30 (добавочный 2)** в будни с **08.00 до 17.00** можно узнать результаты ранее проведенных проб на наличие коронавирусной инфекции, а также получить другую информацию, касающуюся мероприятий, связанных с COVID-19.

## Поговорим о вакцинации против COVID-19

На самые актуальные вопросы няганцев, касающиеся иммунизации, отвечает **Ольга Ежова, главный внештатный специалист-эпидемиолог Департамента здравоохранения ХМАО — Югры, врач-эпидемиолог Няганской городской поликлиники.**



**ВОПРОС:** «В настоящее время вакцинация против COVID-19 является самой обсуждаемой темой в мире. Ни одно упоминание не обходится без дискуссии на тему: «Я — беспрекословно за!», «Я — категорически против!». Ольга Андреевна, все-таки нужно ли прививаться?»

**ОТВЕТ:** Прививаться необходимо. Какими бы важными не казались заключения, приводимые сторонниками или противниками в доказательство своих

заявлений, не стоит забывать о том, что в действительности коронавирусная инфекция и ее последствия очень опасны для здоровья человека. К тому же существуют факты, с которыми сложно спорить: именно благодаря прививкам человечество забыло об инфекциях, таких как оспа или холера, «уничтожающих» в средние века населения целых городов.

**ВОПРОС:** «Можно ли ставить прививку тем, у кого есть антитела?»

**ОТВЕТ:** Да, если прошло шесть месяцев после заболевания или ранее проведенной иммунизации. Это рекомендует Всемирная организация здравоохранения и регламентировано временными методическими рекомендациями Министерства здравоохранения Российской Федерации «Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19» от 29.06.2021 г. №30-4/И/2-9825.

**ВОПРОС:** «Как быть тем, у кого непереносимость одного из компонентов вакцины?»

**ОТВЕТ:** Медицинским ра-

ботникам необходимо проанализировать состав вакцин, разрешенных для применения, и выбрать ту, в которой нет компонента, на который у пациента имеется непереносимость. Состав разрешенных к применению вакцин различный. Если вакцины нет в регионе, иммунизация не проводится. В любом случае иммунологической комиссией оформляется постоянный медицинский отвод от той вакцины, на компонент которой имеется непереносимость. Делается запись в медицинской документации.

**ВОПРОС:** «Можно ли все же обойтись без прививки?»

**ОТВЕТ:** Можно не прививаться, но чем это может закончиться? Заболеванием и даже летальным исходом при наличии хронических заболеваний. В Российской Федерации иммунизация добровольная, в соответствии с Федеральным законом об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.

**ВОПРОС:** «Какие есть доказательства тому, что прививка помогает лучше перенести заболевание?»

**ОТВЕТ:** За полгода вакцинации в столице в московских домах престарелых не выявили ни одного случая заражения коронавирусной инфекцией. Привито было 93% жителей

пансионатов. В московских домах престарелых проживает около 15-ти тыс. жителей со средним возрастом старше 60 лет. Например, в отделениях реанимации медицинских организаций автономного округа по состоянию на 12.07.2021 года находились 128 пациентов, из них только двое были привиты, причем они не нуждались в подключении к аппаратам искусственной вентиляции легких.

**ВОПРОС:** «Когда нужно прививаться повторно (ревакцинироваться)?»

**ОТВЕТ:** В соответствии с временными методическими рекомендациями МЗ РФ «Порядок проведения вакцинации взрослого населения против COVID-19» от 29.06.2021 г. № 30-4/И/2-9825 повторная прививка проводится через шесть месяцев после ранее проведенной вакцинации. Причем иммунизация проводится любой разрешенной в Российской Федерации вакциной.

**ВОПРОС:** «Какой вакциной прививаться лучше всего?»

**ОТВЕТ:** Любой, которая есть в наличии в настоящее время, если у вас нет непереносимости какого-либо компонента вакцины.

**Марина ЛЫЗЛОВА.**



## «КУЛЬТУРА»

НАЦИОНАЛЬНЫЕ  
ПРОЕКТЫ  
РОССИИ

## Фестиваль «Дух огня» перенесен на 2022 год

Девятнадцатый международный фестиваль кинематографических дебютов «Дух огня» перенесен на 2022 год – он пройдет 22-28 февраля. Такое решение принято на заседании организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия, которое состоялось под председательством губернатора Югры Натальи Комаровой. При этом сразу состоятся два фестиваля – 19-й и 20-й «Дух огня».

пило больше 30 заявок», – сказала Наталья Комарова.

Вице-президент фестиваля Мария Зверева подчеркнула, что программа 19-го фестиваля сформирована полностью. Однако, по ее словам, не все участники смогли бы приехать в Россию из-за эпидемиологической ситуации в мире. «Проведя сразу два фестиваля в феврале 2022 года,

мы представим две разные программы. По такому же сценарию накануне в Москве прошло вручение национальной кинематографической премии «Ника». Кроме того, мероприятия соберут большее число гостей, большее количество фильмов», – добавила вице-президент фестиваля.

Планируется, что дополнительный отбор фильмов 19-го

«Духа огня» пройдет с 1 сентября по 15 октября, а 20-го фестиваля – с 1 октября по 30 декабря.

В ходе заседания Мария Зверева особо отметила, что накануне во Франции завершился 74-й Каннский международный кинофестиваль. Обладателем гран-при конкурса авторского кино «Особый взгляд» стала

режиссер и сценарист Кира Коваленко со своим фильмом «Разжимая кулаки». В Ханты-Мансийске на фестивале «Дух огня» она дебютировала в качестве режиссера в 2017 году, представив свою драму «Софичка». Тогда Кира Коваленко была отмечена специальным призом «За сохранение культурных традиций».

По данным Единого официального сайта государственных органов ХМАО – Югры подготовила Ирина МЯГКОВА.

## СФЕРА ЖКХ

## «Сломать проще, чем построить?» –

именно этим вопросом задаются коммунальщики, то и дело осматривая детскую площадку «Сказочное королевство» в Первом микрорайоне. Элементы игрового комплекса регулярно приходят в негодность – и не по причине изношенности, а из-за небрежного отношения детей и подростков к горкам, качелям, каруселям и скамейкам. Очередное повреждение игрового элемента на площадке объединило няганцев в социальных сетях, а злободневную тему зафиксировала система мониторинга ЦУР «Инцидент-менеджмент».

В группе одной из социальных сетей жительница Ня-



гани рассказала о том, что на детской площадке «Сказочное королевство» сломана горка. На обращение женщины специалисты Управления городского хозяйства отреагировали своевременно.

С каждым годом число детских игровых комплексов в Нягани растет. Но не всем удает-

ся сохранить свой первозданный вид. Кому помешало игровое оборудование, об этом можно только догадываться. К слову, этой площадкой пользуются не только малыши, но и подростки. Неизвестные намеренно ломают горки и отрывают качели из покрышек.

«В течение года у нас неоднократно дети ломают горки,

то есть выламывает сам сегмент, – рассказывает начальник отдела благоустройства Управления городского хозяйства г. Нягани Алина Мурзикова. – Второго июля у нас поступила уже неоднократная заявка по этому скату горки на игровом комплексе. Второй раз со второго июля мы закрываем вход, но дети все равно его выламывают. На днях подрядчик установит необходимый элемент. Считаю, что родителям надо проводить беседы с детьми, объяснять, что не надо ногами выламывать элементы (это же все делается именно ногами). На восстановление поврежденного имущества тратятся бюджетные деньги. И обустраивается это все для наших же детей. Поэтому надо бережнее относиться к тому, что тебя окружает».

Аружан ТУЛЕШ.

## СЕЗОН

Ежегодно вместе с клещами в наш край приходит еще одна напасть – комары и мошки. Казалось бы, для северян гнус – дело привычное, у каждого жителя есть свои способы и лайфхаки по борьбе с насекомыми. Однако не все готовы мириться с испокон веков сложившейся природной реальностью. То и дело в социальных сетях няганцы восклицают: «Мошкара и комары просто сжирают! Нет от них житья! Когда в городе будут травить гнус?!». Активное обсуждение этого вопроса зафиксировала система мониторинга ЦУР «Инцидент-менеджмент».

«В рамках переданных полномочий на территории Нягани осуществляются мероприятия

## Суровая напасть

по акарицидной, ларвицидной обработке и барьерной дератизации, – комментирует начальник отдела благоустройства Управления городского хозяйства г. Нягани Алина Мурзикова. – В настоящее время уже проведены два этапа акарицидной (от клещей) и два этапа



ларвицидной обработки (от личинок комаров). Последняя проводится только вблизи водоемов по периметру города, в том числе обрабатывается прибрежная зона обоих гидронамывов. Это связано с тем, что мошки и комары размножаются в реках, озерах и ручьях. Борьбаться с ними можно только посредством обработки водоемов по определенному регламенту. Во время распыления препарата недопустимо его попадание на кожу, в глаза или на слизистую. Поэтому желательно, чтобы ларвицидная обработка проводилась без присутствия людей, домашних животных, а в городе соблюдение этих условий технически невозможно. Согласно приказу Депздрава, предусмотрены только два этапа ларвицидной обработки – и они на сегодняшний день выполнены».

Гнус – визитная карточка нашего региона, и никуда от него не деться – не на югах живем. Справляться с ним впол-



не можно самостоятельно. Полки магазинов сегодня буквально ломятся от репеллентов, мазей и кремов. От комаров, мошек, клещей, от всех сразу. Для любого типа кожи, для детей и взрослых. Для тех, кто не любит химию, существуют народные средства. Эфирные масла эвкалипта или, например, кедровые отпугивают комаров, а ваниль, смешанная с водой, – самый отвратительный запах для мошкары.

Да, мошки и комары раздражают. Но, как не парадоксально, без них не обойтись. Это важная часть пищевой цепи. Ими питаются птицы, рыбы, лягушки, другие насекомые. Если бы гнус вдруг исчез, то это была бы настоящая природная катастрофа. Поэтому мы их терпим. Благо способов защититься от вынужденного соседства достаточно.

Подготовила Илона АКИМОВА.



В Югре насчитывается около полусотни видов комаров. Всего же науке известно примерно 3,5 тысячи видов кровососов. Почему же в нашем округе их такое количество? Ученые говорят: благоприятная среда обитания складывалась тысячелетиями. У нас обширные территории заняты водным пространством. Большие крупные реки – Обь и Иртыш, их притоки, около 290 тысяч озер. А сколько еще болотных систем, которые позволяют размножаться представителям двукрылых!



## СЕРДЦЕ ЧИСТОЙ ПОРОДЫ

Кошка-путешественница Анфиса попала в Нягань из Когалыма. Фотография пушистой скитальцы удивительного серо-голубого окраса привлекла внимание няганки Евгении. «Это была любовь с первого взгляда!», – вспоминает эту историю счастливая хозяйка четвероногого чуда.

Евгения – одна из тех удивительных людей, для которых дом – там, где кошка. Планируя переезд в Когалым, первым делом она начала подыскивать себе пушистую компаньонку. «Увидела объявление о никому не нужной кошке, сидящей в подъезде, – вспоминает наша собеседница. – Мне показалось, что это британка. Я свя-

## Анфиса: дом там, где кошка



залась с автором объявления и попросила придержать животное до моего приезда. Однако

кошка словно испарилась – ее никак не могли найти».

Позже выяснилось, что Ан-

фиса, как назвала ее хозяйка, скиталась по улицам и подъездам добрых два месяца. Буквально накануне приезда Евгении в Когалым выяснилось: кошку подобрали добрые люди и отвезли на платный пункт передержки. Встреча состоялась. «Мне описывали ее как диковатую кошку, которая может и поцарапать, – рассказывает Евгения. – Однако Анфиса оказалась невероятно нежной и ласковой. Оказавшись дома, первым делом она забралась ко мне на руки и уснула. Вместе мы прожили в Когалыме три месяца. А затем вернулись в Нягань».

За год, прожитый с Евгенией, Анфиса стала настоящей

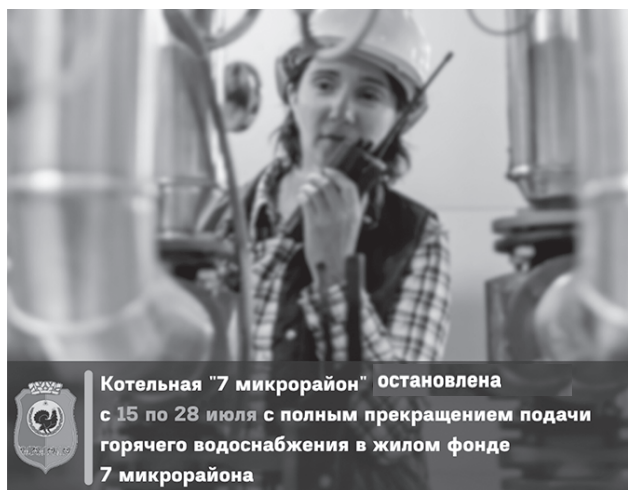
красавицей. «В меру упитанная женщина, – смеется хозяйка пушистой находки. – И, как и любая женщина, любит внимание к себе, обожает позировать для фото. Кстати, оказалось, что она не британка, а русская голубая с удивительными глазами, переливающимися всеми оттенками желтого и зеленого. Считаю, что сделать доброе дело, помочь животному не погибнуть на улице – это очень хорошо. Человек с питомцем никогда не будет одинок: рядом всегда будет кто-то, кто его любит, о ком можно заботиться. И любовь эта будет чистой и искренней. Никто не любит своих хозяев так сильно, как питомцы, подобранные на улице. Это я ощутила на себе».

Диана ШАРАПОВА.

## СФЕРА ЖКХ



График отключения горячей воды в период подготовки к отопительному сезону 2021-2022



Котельная "7 микрорайон" остановлена с 15 по 28 июля с полным прекращением подачи горячего водоснабжения в жилом фонде 7 микрорайона

## ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

## Для безопасности юных няганцев

Во время летних каникул дети все чаще предоставлены сами себе. Опасные забавы и шалости притягивают детвору, именно в этот период резко возрастает количество несчастных случаев с несовершеннолетними.

Основными внешними опасными факторами, в результате которых гибнут и травмируются дети, являются неосторожное поведение на водоемах и дорогах, падение из окон, возникновение пожаров при оставлении взрослыми малолетних детей.

В связи с этим в Нягани специалисты МЧС и ОГИБДД проводят совместные рейды по активизации профилактической работы с несовершеннолетними по предупреждению несчастных случаев, усилению контроля над детьми.

«Лето – ответственное время для всех нас. В обеспечении безопасности юных няганцев в каникулярный период задействованы все ведомства. Призываем взрослых быть неравнодушными. Если вы

видите несовершеннолетних без сопровождения возле водоемов, железнодорожных путей, на доро-

гах, балующихся с огнем, прыгающих по гаражам, звоните на номер 112. Важно предупредить возможную беду», – отметил начальник 4-го пожарно-спасательного отряда Роман Дьяченко.

Пресс-служба 4 ПСО.



## ДОБРАЯ ВОЛЯ

Она с детства мечтала быть врачом. В школе четко определила для себя те предметы, которые станут профилирующими при подготовке к сдаче экзаменов в медицинский вуз. Желание помогать людям, в том числе родным и близким, было сильным. Сегодня Ксения Кропылева – студентка 2-го курса «Педиатрии» Пермского государственного медицинского университета им. академика Е.А. Вагнера и практикантка в Няганской городской детской поликлинике.

«В медицинский университет поступила без проблем. Тяжелее было сдавать ЕГЭ, – делится Ксения. – Сомнения, а ту ли я профессию для себя определила, хотя мечтала о ней с детства, не покидали весь первый курс. Сегодня за плеча-

## По зову сердца



ми два курса и уверенность в правильности сделанного выбора».

Выбрать именно эту профессию ей помогло и участие в волонтерском движении «По зову сердца». Она одна из многих активисток движения,

принимавших участие практически во всех волонтерских мероприятиях: раздаче буклетов, проведении уроков здоровья, профилактических акций, участии в лекториях по пропаганде ЗОЖ, профессиональных пробах. Уже будучи студенткой делилась опытом волонтера со школьниками, которые только пришли в движение.

«Участие в волонтерском

движении «По зову сердца» дало мне дополнительный импульс на понимание того, чем я хочу заниматься в своей жизни, – говорит Ксения. – А с другой стороны, волонтерство – это путь, который учит общению и способствует развитию личности. И это очень помогает в моей учебе и занятию любимым делом, волонтерством».

Сегодня Ксения Кропылева, окончив второй курс медицинского университета, проходит практику в дневном стационаре Няганской городской дет-

ской поликлиники в качестве помощника медицинской сестры палатной.

«Мы приветствуем таких целеустремленных молодых людей, – отмечает Ирина Лазарива, главный врач Няганской городской детской поликлиники. – Особо радует то, что Ксения учится на педиатрическом факультете. Надеюсь, что по окончании университета наш штат пополнится еще одним молодым специалистом, влюбленным в свою профессию».

Валентина ПЛЕХАНОВА.



Выбрать именно эту профессию ей помогло и участие в волонтерском движении «По зову сердца».



♦ ЦИФРЫ  
И ФАКТЫ

24 ИЮЛЯ 2021 ГОДА

в России отмечается День работников торговли (Указ Президента РФ от 07.05.2013 г. № 459).



Сегодня услуги розничной торговли в Нягани осуществляются с использованием 26 торговых центров и 199 магазинов, из них продовольственных – 77, непродовольственных – 122.



В Нягани работают 50 нестационарных торговых объектов – торговые павильоны и киоски.



В целях насыщения потребительского рынка товарами российских производителей в городе действуют шесть ярмарочных площадок.



Деятельность в сфере торговли осуществляют 659 хозяйствующих субъектов, в том числе 514 индивидуальных предпринимателей.



Численность занятых в сфере торговли, включая ИП, составляет 1 930 человек.

## ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО

## Набраться сил для новой жизни

(Начало на 6-й стр.)

«Я совершенно случайно узнала об этом приюте и меня, маму пятерых детей, это очень задело, расстроило и взволновало, – делится Ольга Николаевна. – В моей голове не укладывается, как это – быть ненужной своему мужу из-за наступившей беременности,

как могут родители уговаривать на аборт свою дочь – предлагать убить своего внука или внучку... И вот уже в четвертый раз наша общественная организация собирает гуманитарную посылку для данного учреждения. В начале августа мы снова повезем им самые необходимые вещи: продукты пита-

ния, средства гигиены, лекарства, а также детское питание – молочные смеси, каши, пюре. Пусть дети будут сыты, а мамы смогут набраться сил для новой жизни, где не будет места предательству и насилию».

Сделать посильный вклад в сбор посылки может каждый. Тратить грандиозные суммы совсем необязательно – будет полезна каждая пачка крупы, макарон, чая. Передать подарок для приюта можно двумя несложными способами. Пер-

вый: оставить его в пункте сбора на базе ТЦ «Сибиряк» (отдел свежего хлеба, время работы: с 10.00 до 20.00, телефон для связи: **8-950-535-58-92**). Второй: связаться с организатором сбора (тел.: **8-900-386-61-32**, Ольга Николаевна Помелова) и договориться об удобном времени и месте встречи. Благодаря этой поддержке приют «Нечаянная радость» поможет сохранить еще не одну зародившуюся жизнь и спасти от отчаяния как можно больше мамочек.

Диана ШАРАПОВА.

## СВОЙ ЭКСПЕРТ

## Выплаты по больничным листам

Многих граждан интересует, почему выплаты по больничным листкам через Фонд социального страхования в некоторых случаях приходят на счет получателя двумя суммами? По данным специалистов Фонда социального страхования РФ, это зависит от причины нетрудоспособности.

Если больничный лист выдан в случае болезни или в том случае, если работник получил травму, не связанную с производством, то, как и прежде, оплата первых трех дней временной нетрудоспособности производится работодателем за счет своих средств, а начиная с четвертого дня временной нетрудоспособности – за счет средств Фонда социального страхования (ФСС). В этих случаях выплаты поступают двумя суммами.

За первые три дня больничного деньги поступают от работодателя в сроки, установленные для выдачи заработной платы, за остальные дни – от регионального отделения ФСС в течение 10 календарных дней с момента представления работодателем сведений в Фонд социального страхования.

Если больничный лист выдан в случаях ухода за больным членом семьи (в том числе, за ребенком), карантина, протезирования в стационаре, долечивания в санатории после стационара, травмы на производстве либо профессионального заболевания, то назначение и выплату по больничному листку полностью производит региональное отделение ФСС. Выплаты поступают одной суммой в течение 10 календарных дней с момента представления работодателем сведений в ФСС.

Пресс-служба  
Фонда социального  
страхования РФ.

(Начало на 2-й стр.)

«Наша организация реализует проект «Матрица», по которому мы проводим обучение инвалидов по зрению, – рассказал председатель Ханты-Мансийской региональной организации Всероссийского общества слепых, член Совета по делам инвалидов при губернаторе Югры Петр Носов. – Сейчас проходит первый курс – пользование «белой тростью». После этого будем проводить обучающие курсы для инвалидов по компьютерной грамотности, пользованию смартфоном и GPS-навигацией. Благотворительный фонд «Искусство, наука и спорт» помогает нам это все осуществить. Кроме того, у нас есть спонсор – компания «Газпром энергосбыт Тюмень», которая закупила по нашей заявке «белые трости». Всего приобретено 60 тростей и цифровые маркеры-диктофоны. У нас с данной компанией – долгосрочный проект: она тоже направила своих специалистов на обучение пользователей «белой тростью». В дальнейшем волонтеры-энергетики смогут самостоятельно обучать этим навыкам инвалидов по зрению».

Ориентирование и мобильность для незрячих людей – это бесплатный курс занятий, который решает важный вопрос самостоятельного передвижения

## «Вижу сердцем»



людей с нарушением зрения. Умение самостоятельно ориентироваться и безопасно передвигаться – основа успешной независимой жизни для человека с глубоким нарушением зрения. В ходе обучения незрячие люди знакомятся с необходимыми им маршрутами и осваивают универсальные навыки, которые помогут продолжить самостоятельное передвижение после обучения. По окончании курса каждый участник получает в подарок «белую

трость» канадского производства. «Она легкая, просто складывается, выполнена из алюминия, на ней стоит съемный вращающийся наконечник, который позволяет трости скользить по нетвердому покрытию, – отметил Петр Викторович. – Тифлопедагог показывает, как правильно пользоваться этой тростью при обнаружении бордюров, как ориентироваться на улице, при смене различных покрытий, слушать звук, который издает трость, соприкасаясь с тем или иным покрытием. «Белая трость» помогает слепому человеку избежать болезненных и неприятных падений, позволяя чувствовать себя на

улице уверенно. А цифровые маркеры существенно облегчают повседневную жизнь незрячих людей, к примеру, позволяя с легкостью находить дома нужные лекарства или продукты. Для этого на предметы обихода наклеиваются специальные марки (наклейки). Когда к марке подносится специальный карандаш, звучит название предмета/лекарства/продукта».

До конца лета планируется обучить ориентированию в пространстве с помощью современного оборудования 60 слепых и слабовидящих югорчан в Нягани, Урае, Ханты-Мансийске, Сургуте, Нижневартовске, Советском и Югорске. Участникам практических занятий волонтеры-энергетики подарят «белые трости» с вращающимися наконечниками и цифровые маркеры-диктофоны, которые АО «Газпром энергосбыт Тюмень» закупило в рамках благотворительного проекта «Вижу сердцем». Обеспечение инвалидов по зрению современными техническими средствами реабилитации, обучение их использованию поможет социализации данной категории людей. Желающие принять участие в обучении могут обратиться в Ханты-Мансийскую региональную организацию Всероссийского общества слепых по телефону: **+7 (3467) 926154**.

Подготовила  
Илона АКИМОВА.

**В ходе обучения незрячие люди знакомятся с необходимыми им маршрутами и осваивают универсальные навыки, которые помогут продолжить самостоятельное передвижение после обучения.**





## ВІ-система – эффективный инструмент для работы с микроданными переписи

Статистика в России станет более открытой для населения. О новых решениях и планах сообщили представители правительства, Счетной палаты, Казначейства РФ и Росстата на пресс-конференции в МИЦ «Известия» на тему «Открытые данные в России. Новые вызовы и задачи».

«Открытость данных – один из результатов цифровизации ведомств. Количество таких данных планомерно растет. Но остаются сложности с их поиском конкретным пользователем, бизнесом. Наша задача – создание удобных инструментов для доступа к информации, обратная связь с потребителем и запуск новых сервисов на основе открытых данных», – сказал директор Департамента развития цифровой экономики Минэкономразвития России Василий Пушкин.

Чтобы информация стала более доступной и понятной гражданам, Росстат пошел на

серьезные новации: помимо машиночитаемых, стал внедрять более наглядные форматы и запустил на сайте ВІ-систему – специальную витрину данных. Ярким примером открытости и новых возможностей работы со статистической информацией станет публикация на ВІ-витрине микроданных первой цифровой Всероссийской переписи населения – одного из ключевых проектов Росстата. Цифровизация переписи позволит увеличить скорость передачи, точность и отслеживаемость данных, а опубликованные итоги дадут возможность правительству, бизнесу и

обществу принимать важнейшие решения.

«Раньше статистика работала исключительно на государственном уровне. Доступ к полным данным был ограничен, до населения доходили, по сути, только небольшие финальные цифры. Сейчас ситуация в корне меняется. Под перепись 2020 года создается отдельный интернет-ресурс, где будет публиковаться вся информация по итогам переписи в виде информационных витрин в простом наглядном виде. Плюс мы планируем впервые разместить еще и микроданные, на основе которых эксперты сами смогут строить необходимые расчеты», – сообщил глава Росстата Павел Малков.

До конца года планируется опубликовать данные по 100 показателям муниципальной

статистики 20-ти субъектов РФ – электронные паспорта муниципальных районов и городских округов.

Такие данные могут принести большую пользу малому и среднему бизнесу в регионах, считает директор АНО «Информационная культура» Иван Бегтин. «Необходимо сбалансировать доступность данных по экономической жизни и микроданных, которые касаются качества жизни на уровне муниципалитетов. Сейчас у нас есть большие открытые данные, но в основном это не то, что бизнес мог бы использовать», – полагает он.

Рост открытости данных в России, в том числе данных Росстата, отметили и в Счетной палате РФ. По итогам 2020 года Федеральная служба государственной статистики получила

от экспертов палаты максимальную оценку открытости (ААА) и вошла в число лидеров рейтинга самых открытых ведомств страны. По результатам оценки сайтов электронный ресурс Росстата набрал максимум из 24-х возможных баллов. Составители рейтинга характеризуют Росстат как одного из лидеров, располагающих «наиболее профессиональными подходами к раскрытию информации». Ведомство, по оценке экспертов, «заметно реорганизовало подход к публикации открытых данных».

В Росстате отмечают, что персональные данные в ходе предстоящей цифровой переписи населения собираться не будут, а вся опубликованная статистика по ее итогам останется полностью обезличенной. По микроданным переписи невозможно будет выявить ни одного конкретного человека, но они позволят получить детальный статистический портрет населения в любом необходимом разрезе и направлении.

## Эксперты рассказали о новых технологиях в переписи населения

Перепись населения раунда 2020 года пройдет по новым – цифровым правилам. Об инновациях, которые позволяют безопасно получать данные о населении в условиях пандемии и в будущем, рассказали участники экспертной конференции Европейской экономической комиссии ООН.

Главные нововведения, которые коснутся большинства стран, – запуск опции самостоятельной переписи через интернет и переход на электронные переписные листы, которые переписчики смогут заполнять на планшетах быстрее бумажных бланков. Также возможен сбор данных по телефону. Ожидается, что эти изменения повысят качество данных, а также улучшат информационную безопасность и сократят объемы используемой бумаги. Возможности организации цифровой переписи на примере России на конференции представила заместитель начальника Управления статистики населения и здравоохранения Росстата Галина Швердова.

«В ходе предстоящей переписи население России сможет переписаться самостоятельно на портале госуслуг – государ-

ственным интернет-ресурсе страны, где все ведомства предоставляют свои услуги населению в электронном виде. Каждый участник интернет-переписи в качестве подтверждения прохождения переписи получит цифровой и QR-код. После передачи электронных переписных листов пользователи смогут заполнить анкету обратной связи о качестве услуги», – сообщила она. Эксперты отметили, что в 2021 году у России очень инновационный подход к переписи. Перенос срока на целый год страна использовала для обеспечения качественных итогов переписи, даже в условиях пандемии.

Дополнительной особенностью предстоящей переписи на Мальте станет использование геокодирования. «По геоаналитическим, привязанным к переписному листу, можно изучать результаты переписи на сетке

размером 1 км<sup>2</sup>. Это даст нам возможность использовать геопространственный элемент на этапе анализа и опубликовать результаты первой в истории геопространственной переписи», – сообщил представитель статуправления Мальты Сильван Заммит. Полностью с использованием интерактивной формы проводится перепись в этом году в Польше. «Зная, что COVID-19 повлияет на сбор данных, мы обучили переписчиков работе через интернет, как собирать данные посредством компьютерной техники и дистанционного интервью, создали «Перепись по запросу» – респондент звонит на горячую линию, и во время этого телефонного звонка его информация протоколируется на компьютере переписчиком», – рассказал польский эксперт Януш Дыгашевич. Он также отметил, что очень важно уделять внимание

качеству данных, собираемых от населения удаленно.

Практически все страны с давними традициями ведения множества регистров (административных данных), в том числе населения, признают недостаточное качество этих регистров, поэтому переписи нужны и им. Но переход к более широкому использованию административных данных для производства статистики о населении – общий тренд сегодняшнего дня во всех странах. «Как показывает мировая прак-

тика, первый опыт онлайн-переписи обычно не дает охвата 100 процентов населения страны, в некоторых странах это было от 2-х до 10-ти процентов населения. Гибридный формат позволит постепенно осуществить переход к полностью цифровой переписи и сохранить полный охват населения. Именно по такому пути идет Россия. К 2030 году перепись у нас может пройти уже в новом формате», – пояснила Елена Егорова, заведующая научной лабораторией «Количественные методы исследования регионального развития» РЭУ им. Г.В. Плеханова.

**Медиаофис Всероссийской переписи населения.**



Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 31 октября 2021 года. Отмечается, что правительство уже подписало соответствующее постановление. Эту информацию РИА Новости также подтвердили в Росстате.

Первые итоги переписи – о численности населения – подведут в конце 2021 года, окончательные – до конца 2022-го.

Изначально ее планировали провести в октябре 2020 года, но перенесли на апрель 2021-го, а затем – на сентябрь. Минэкономразвития предлагало даты с 23 августа по 30 сентября.

Вице-спикер Совета Федерации Андрей Турчак на совещании у Президента Владимира Путина предложил перенести перепись населения на октябрь, чтобы она не совпадала с предвыборной кампанией. Глава государства поддержал эту инициативу.

Перепись уже началась в труднодоступных районах, где с апреля по середину мая уже зарегистрировали 140 тысяч человек, она завершится в декабре 2021 года.

Будущая Всероссийская перепись населения впервые пройдет в многоканальном формате: любой житель России сможет вместе с семьей поучаствовать в ней самостоятельно на портале госуслуг, в МФЦ или на стационарных переписных участках. Традиционный формат также сохранится: по домам будут ходить около 320 тысяч переписчиков, которые в своей работе будут использовать электронные планшеты.



# 26-079 - телефон «Горячей линии» Главы города

## БЕЗОПАСНОСТЬ

## Правила поведения на воде

«Центроспас-Югория» напоминает: первым условием безопасности на воде является умение плавать. Однако и умеющий плавать должен быть дисциплинированным, постоянно соблюдать осторожность и правила поведения на воде. Нарушение этих правил зачастую ведет к несчастным случаям и гибели людей.

Поэтому, купаясь и катаясь на лодках и маломерных судах, строго выполняйте нижеследующие правила поведения на воде: купаться можно в разрешенных местах, в купальнях или на оборудованных пляжах; для купания выбирайте песчаный берег, тихие неглубокие места с чистым дном; не купайтесь в запрещенных и необорудованных для купания местах (у плотин, на водосбросе, в карьерах, котлованах, бассейнах для промышленных нужд).

Помните, что при купании категорически запрещается: заплывать далеко от берега, выплывать за пределы ограждения мест купания; подплывать близко к проходящим судам, катерам, весельным лодкам, гидроциклам, баржам; взбираться на технические предупредительные знаки, буи, бакены и др.; прыгать в воду с лодок, катеров, парусников и других плавательных средств; купаться у причалов, набережных, мостов; купаться в вечернее время после захода солнца; прыгать в воду в незнакомых местах; купаться у крутых, обрывистых берегов; во время купания не делайте лишних движений, не держите свои мышцы в постоянном напряжении, не гонитесь за скоростью продвижения в воде, не нарушайте ритма дыхания, не переутомляйте себя, не принимайте участия в больших заплывах без разрешения врача и необходимых тренировок; попав на быстрое течение, не плывите против течения, проплывайте

на груди или на боку, горизонтально на немного повышенной скорости. Остерегайтесь водоворотов, никогда не подплывайте к ним близко; попав в водоворот, не теряйтесь, наберите больше воздуха в легкие, погрузитесь в воду и сделайте смелый рывок в сторону по течению.

Помните, что причиной гибели пловцов часто бывает сковывающая его движения судорога.

Причины этому следующие: переохлаждение в воде; переутомление мышц, вызванное длительной работой их без расслабления и непрерывным плаванием одним стилем; купание незакаленного человека в воде с низкой температурой; предрасположенность пловца к судорогам; во всех случаях пловцу рекомендуется переменить стиль плавания и по возможности выйти из воды.

Если нет условий для немедленного выхода из воды, необходимо действовать следующим образом: при ощущении стягивания пальцев руки надо быстро с силой сжать кисть руки в кулак, сделать резкое отбрасывающее движение рукой в наружную сторону и разжать кулак; при судороге икроножной мышцы необходимо, подогнувшись, двумя руками обхватить стопы пострадавшей ноги и с силой поджать ногу в колене спереди к себе; при судороге мышц бедра необходимо обхватить рукой ногу с наружной стороны, ниже голени (у лодыжки за подъем) и, согнув ее в колене, подтянуть с силой назад к спине; лучшим способом отдыха на воде является положение «лежа на спине».

По данным КУ ХМАО – Югры «Центроспас-Югория», Ханты-Мансийского ЦГМС – филиал ФГБУ «Обь-Иртышское УГМС», ГУ МЧС России по ХМАО – Югре.

**Пункт отбора на военную службу по контракту по ХМАО – Югре проводит набор граждан для поступления на военную службу. Условия прохождения военной службы по контракту:**

1. Денежное довольствие (в среднем 35 000 руб.).
  2. Бесплатное продовольственное, вещевое, медицинское обеспечение.
  3. Возможность приобретения жилья в собственность за счет государства по программе накопительно-ипотечной системы.
  4. Возможность выхода на пенсию через 20 лет службы в льготном исчислении.
  5. Возможность выбора места прохождения военной службы по контракту.
  6. Жизнь и здоровье военнослужащих застрахованы государством.
  7. Для граждан, имеющих высшее или среднее специальное образование, подлежащих призыву на военную службу, имеется возможность выбора прохождения военной службы по контракту сроком на 2 года вместо 1 года военной службы по призыву.
- Телефон для справок: **8 (3467) 39-70-76**. Адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 20.

## Уважаемые граждане!

В целях экономии времени для получения государственной услуги по линии ОГИБДД ОМВД России по г. Нягани воспользуйтесь Единым порталом государственных услуг ([WWW.GOSUSLUGI.RU](http://WWW.GOSUSLUGI.RU)).

## Внимание!

В соответствии с частью 1 статьи 169 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, с частью 3 статьи 5 Закона ХМАО – Югры от 01.07.2013 № 54-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме» собственники помещений в многоквартирном доме обязаны уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

В настоящее время на территории муниципального образования город Нягань более 1 400 собственников жилых и нежилых помещений многоквартирных домов имеют задолженность за взносы на капитальный ремонт общего имущества свыше 5 000 рублей.

Информация о сумме задолженности размещена на официальном сайте Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов: <http://kapremontugra.ru/index.php/sobstvenniku/spisok-dolznikov>.

## Уважаемые жители Нягани!

Напоминаем вам номера телефонов экстренных служб города: **01, с сотового телефона – 010, 112 – единый телефон службы спасения.**

## Уважаемые родители!

Напомните своим юным велосипедистам о правилах безопасности, особенно о необходимости спешить при переходе через дорогу, а при покупке мопеда или скутера в подарок ребенку подумайте о возможных дорожно-транспортных происшествиях.

## Сотрудники Госавтоинспекции напоминают водителям автобусов,

что при управлении транспортным средством, перевозящим пассажиров, водитель должен понимать ответственность за жизнь и здоровье людей, четко соблюдать дорожные правила. Особое внимание необходимо уделять скоростному режиму, не совершать опасных маневров, учитывать погодные изменения и состояние дорожного полотна.

## Рекламное агентство «Кентавр»

(ИП Стороженко Дмитрий Владимирович) сообщает о готовности предоставить услуги по изготовлению и размещению агитационных печатных материалов на выборах депутатов Государственной Думы РФ, депутатов Тюменской областной Думы, депутатов Думы Ханты-Мансийского АО – Югры, депутатов Думы города Нягани и на всех иных выборах, всех уровней, по всем регионам Российской Федерации, назначенных на 19 сентября 2021 года в единый день голосования.

### Полиграфическая продукция:

Визитки 4+0/4+4 – 2,20/2,70 руб/шт.

Буклеты А5 (А4 с 1 фальцем) 4+4, бум. 115 гр/м², тираж 300/1000/5000 шт. – 30/28,6/22 руб/шт.

Листовка А5, 4+4, бум. 115 гр/м²,

тираж 300/1000/5000 шт. – 22/16/10,9 руб/шт.

Буклеты ЕВРО (А4, 2 фальца) 4+4, бум. 115 гр/м², тираж 300/1000/5000 шт. – 41/30/23,8 руб/шт.

Плакаты А4, 4+0, бум. 115 гр/м², тираж 300/1000/5000 шт. – 30/21/16,5 руб/шт.

Плакаты А3, 4+0, бум. 115 гр/м²,

тираж 300/1000/5000 шт. – 45/32,7/30

Плакаты А2, 4+0, бум. 150 гр/м²

Тираж 300/1000/5000 шт. – 112/105/100.

Услуги дизайнера – от 1000 рублей.

### Размещение баннеров на рекламных конструкциях в городе Нягани:

Биллборд 3х6 м – от 20000 руб./мес.

\* Сити-формат 1,2 x 1,8 м – от 7000 руб./мес.

\* Брендмауэр – от 30000 руб./мес.

\* Широкоформатная печать – от 275 руб./кв. м.

\*\* Монтажные работы – 200 руб./м.кв.

С вакантностью и адресами расположения рекламных конструкций можно ознакомиться по телефону и e-mail компании.

### Контактные данные:

ХМАО – Югра, г. Нягань, ул. Ленина, 3, оф. 1 (4 этаж).  
Тел.: (34672) 55-77-5, 8-951-971-35-71. E-mail: [ra-kentavr@mail.ru](mailto:ra-kentavr@mail.ru)

\* Стоимость зависит от района расположения рекламной конструкции.

\*\* Стоимость широкоформатной печати зависит от характеристик полотна и плотности заливки красок.

## Программа передач «Няганского ТелеКанала» на «МИР 24 - Нягань» с 26 июля по 1 августа 2021 года

### Понедельник, 26 июля

20.00 Итоги недели (16+).

22.00 Итоги недели (16+).

23.00 Итоги недели (16+).

### Вторник, 27 июля

11.00 Итоги недели (26.07) (16+).

13.00 Итоги недели (26.07) (16+).

20.00 Новости Нягани (16+).

20.15 В гостях у... (16+).

22.00 Новости Нягани (16+).

22.15 В гостях у... (16+).

### Среда, 28 июля

11.00 Новости Нягани (27.07) (16+).

11.15 В гостях у... (27.07) (16+).

13.00 Новости Нягани (27.07) (16+).

13.15 В гостях у... (27.07) (16+).

20.00 Новости Нягани (16+).

20.15 Плюс 10 (16+).

22.00 Новости Нягани (16+).

22.15 Плюс 10 (16+).

### Четверг, 29 июля

11.00 Новости Нягани (28.07) (16+).

11.15 Плюс 10 (28.07) (12+).

12.00 Прямой эфир (16+).

12.30 Новости Нягани (28.07) (16+).

12.45 Плюс 10 (28.07) (12+).

20.00 Прямой эфир (16+).

20.30 Новости Нягани (28.07) (16+).

20.45 Плюс 10 (28.07) (12+).

22.00 Прямой эфир (16+).

22.30 Новости Нягани (28.07) (16+).

22.45 Плюс 10 (28.07) (12+).

### Пятница, 30 июля

11.00 Прямой эфир (29.07) (16+).

11.30 Новости Нягани (28.07) (16+).

11.45 Плюс 10 (28.07) (12+).

13.00 Прямой эфир (29.07) (16+).

20.00 Новости Нягани (16+).

20.15 Аружан в городе (16+).

22.00 Новости Нягани (16+).

22.15 Аружан в городе (16+).

### Суббота, 31 июля

11.00 Новости Нягани (30.07) (16+).

11.15 Аружан в городе (30.07) (16+).

13.00 Новости Нягани (30.07) (16+).

13.15 Аружан в городе (30.07) (16+).

17.00 Новости Нягани (30.07) (16+).

17.15 Аружан в городе (30.07) (16+).

### Воскресенье, 1 августа

ЭФИРА НЕТ.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

ИП Кузьмин Руслан Александрович уведомляет о готовности выполнить работы/оказывать услуги для кандидатов по изготовлению печатных агитационных материалов на выборах депутатов Думы ХМАО – Югры седьмого созыва, депутатов Думы города Нягани седьмого созыва, депутатов Думы города Урая седьмого созыва:

| Формат                              | Цветность | Тираж | Цена, руб. |
|-------------------------------------|-----------|-------|------------|
| Плакаты А4                          | 4+0/4+4   | 1000  | 4,6        |
| Плакаты А3                          | 4+0/4+4   | 1-500 | 22/37      |
| Плакаты А0                          | 4+0       | 1-300 | 250        |
| Флаеры А5                           | 4+0/4+4   | 1000  | 2,6        |
| Буклет еврофлаер                    | 4+4       | 1000  | 2,5        |
| Календарь карманный, ламинированный | 4+4       | 1000  | 1,5        |
| Услуги дизайнера                    |           |       | От 600     |

Почтовый адрес организации: **628186, ХМАО – Югра, г. Нягань, 4 мкр., дом 17, офис 76, тел.: 8 (34672) 7 595 7, эл. адрес: 89088875957@mail.ru.**

## Уважаемые водители!

Не садитесь за руль автомобиля в состоянии алкогольного опьянения! Необходимо помнить, что человек под влиянием алкоголя теряет способность контролировать свои поступки и правильно оценивать дорожную и окружающую обстановку. Он дезорганизует нормальную работу транспорта, создает угрозу безопасности других участников дорожного движения и рискует своей собственной безопасностью.



«ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»  
НАЦИОНАЛЬНЫЕ  
ПРОЕКТЫ  
РОССИИ

## Питание для сердца: пять главных правил

Человек, страдающий заболеваниями сердечно-сосудистой системы и сердца, должен уделять особое внимание своему рациону.



Существуют пять главных правил питания, касающихся как ежедневных ограничений, так и обязательного включения в меню.

**ПЕРВОЕ:** снизить потребление соли. Соль обладает свойством задерживания жидкости в организме. А это, в свою очередь, провоцирует отеки, затрудняющие нормальную работу сердца.

**ВТОРОЕ:** ограничить потребление жирной пищи животного происхождения.

К перечню запрещенных блюд относятся жирная свинина, баранина, сливочное масло, субпродукты, паштеты. Яйца и майонез лучше заменить оливковым маслом, которое «не позволит» холестериновым бляшкам откладываться на стенках сосудов.

**ТРЕТЬЕ:** на столе должны быть продукты с высоким содержанием клетчатки.

Клетчатка сокращает уровень нехорошего холестерина, чистит кишечник, служит защитой от некоторых видов рака, дает возможность быстро насытиться. Помимо всего прочего, клетчатка способствует похудению. Ей свойственно заполнять желудок, утоляя чувство голода без привлечения лишних калорий. Клетчатку можно получить, употребляя в пищу бобовые, морскую капусту, овёс, отруби, фрукты, овощи.

**ЧЕТВЕРТОЕ:** отказаться от

выпечки и свежего хлеба. Лучше заменить сдобу на сухари, приготовленные из отрубного либо чёрного хлеба.

**ПЯТОЕ:** ограничить употребление (а лучше и вовсе отказаться) газированных и энергетических напитков, алкоголя. Полезно пить некрепкий зелёный чай, снижающий как давление, так и уровень сахара в крови.

**Айбанис ГЮЛЬВЕРДИЕВА, врач-терапевт Няганской городской поликлиники.**

## Клубника на столе: ищем пользу для здоровья и предупреждаем об опасности

Клубника – не просто вкусная и полезная сезонная ягода, но и, прежде всего, продукт, богатый витаминами, микро- и макроэлементами. К тому же – очень низкокалорийный.



### Июль в северных широтах – сезон клубники

Помимо стандартного набора витаминов группы В, Е и А, клубника отличается высоким содержанием витамина С. Кроме того, в ней отличным образом сочетаются аскорбиновая, фолиевая кислота и железо, что делает употребление ягоды очень полезным при железодефицитной анемии.

Клубника содержит антиоксиданты, которые влияют на нервную систему и служат нам для профилактики болезней, появляющихся у человека в старости. А исследователи в Гарварде обнаружили, что антиоксиданты клубники помогают снизить высокое давление, защищают от атеросклероза и снижают риск сердечных приступов на 30%.

С возрастом в организме происходит дегенерация мышц, также снижается подвижность и увеличивается ломкость суставов. Марганец и антиоксиданты, которые содержатся в клуб-

нике, помогают при профилактике этих заболеваний и оказывают противовоспалительное свойство.

Полезные вещества клубники за счет большого содержания калия и определенных флавоноидов способствуют профилактике множества глазных болезней.

### В чем вред?

Несмотря на множество положительных свойств, нормой потребления ягоды взрослым человеком, не имеющим медицинских противопоказаний, является 300-500 граммов в день. Клубника – сильный аллерген. Кроме того, ягода обладает желчегонным эффектом и при наличии крупных камней в желчном пузыре может приводить к нежелательным последствиям для организма.

Людям с проблемами желу-

дочно-кишечного тракта нужно быть особо осторожными, так как наличие фруктовых кислот может привести к обострению имеющихся заболеваний. Лицам, имеющим подобные заболевания, суточная норма потребления клубники должна определяться специалистами.

И еще! Когда нет своего огорода, при покупке клубники в магазине выбор нужно делать в пользу яркой, ароматной и упругой ягоды среднего размера, с ярко-желтыми семечками на поверхности, без гнили и темных пятен. Листья должны быть не жухлые, а зеленые и свежие. Лучше употреблять клубнику во время ее естественного плодоношения и отдавать предпочтение местным сортам.

### Обработка перед едой

Мыть клубнику нужно непосредственно перед употреблением в пищу. При мытье не рекомендуется удалять зеленые чашелистики и стебель. Также нежелательно замачивать ягоды на долгий срок, поскольку из-за этого теряются вкус и аромат.

Высыпьте клубнику в большой чистый дуршлаг. Тщательно промойте ягоды под струей чистой проточной воды. Подождите минуту, пока стечет вода. Аккуратно промокните вымытые ягоды бумажным полотенцем, чтобы убрать лишнюю влагу.

**Алсу ФАТХУЛЛИНА, врач-терапевт Няганской городской поликлиники.**

**Мыть клубнику нужно непосредственно перед употреблением в пищу. При мытье не рекомендуется удалять зеленые чашелистики и стебель. Также нежелательно замачивать ягоды на долгий срок, поскольку из-за этого теряется вкус и аромат.**

Для повышения доступности записи к врачам в Няганской городской поликлинике создана электронная услуга «Лист ожидания». Ежедневно данным ресурсом пользуются порядка 130 пациентов.

## Через «Лист ожидания» и не только

Используя приложение, размещенное на официальном сайте учреждения [www.nyagan-gr.ru](http://www.nyagan-gr.ru), можно вызвать на дом врача, оставить заявку на прием к врачу-специалисту, выписать лекарственные препараты и решить другие волнующие вопросы. Для этого достаточно заполнить предложенную анкету. Далее сообщение автоматически переправляется на рабочее место администратора и принимается последним в работу. Проанализировав обращение, администратор перезванивает заявителю для уточнения информации или предоставления ответа.

«Внедрение «Листа ожидания» позволило нам более оперативно взаимодействовать с гражданами, нуждающимися в медицинской помощи или в получении какой-либо медицинской услуги. Данный ресурс успешно работает и востребован у пациентов», – отмечает Татьяна Колосова, временно исполняющая обязанности главного врача Няганской городской поликлиники.

При возникновении вопросов медицинского характера и лечения можно обратиться к:

- исполняющей обязанности заведующей терапевтическим отделением Масловой Юлии Миргязовне (или лицу, ее замещающему), сотовый телефон: **8-982-200-3964**, рабочий телефон: **5-45-30 (добавочный 206)**;

- заведующему отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи («узкие специалисты») Магомедову Чингису Мусаевичу (или лицу, его замещающему), рабочий телефон: **5-45-30 (добавочный 302)**;

- исполняющей обязанности заведующей отделением по оказанию помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, вызванная COVID-19, или имеется риск заражения, Самадовой Рукият Магомедсаидовне (или лицу, ее замещающему), рабочий телефон: **5-45-30 (добавочный 1511)**;

- заместителю главного врача по клинко-экспертной работе Хохриной Марине Евгеньевне по телефону: **5-45-30 (добавочный 117)**;

- временно исполняющей обязанности главного врача Колосовой Татьяне Сергеевне по телефону: **5-45-30 (добавочный 333)**.

**Марина ЛЫЗЛОВА.**

## На графическом языке

Как влияет на наше мышление использование в общении популярных в современном обществе пиктограмм, идеограмм и смайликов.



Появление эмодзи было связано с необходимостью максимально сжато изложить информацию, окрашенную эмоциональным состоянием передающего человека. Тем не менее сегодня эти символы очень популярны. Ежегодно число эмодзи растет, расширяя возможности для общения через графические символы.

Но вместе с техническим прогрессом увеличивается и круг заметных проблем, связанных с их употреблением. Прежде всего, увлечение смайликами ведет к скудности и невыразительности устной и письменной речи представителей нового поколения.

Во-вторых, общение эмодзи оборачивается склонностью к употреблению в устной речи частых символических сокращений, необоснованных обстоятельствами разговора (например, ОК, спс).

В-третьих, взаимодействие через символы чревато возникновением недопонимания и конфликтов из-за национальных и культурных различий в восприятии символов. К примеру, поднятый вверх большой палец руки в западной культуре – знак одобрения, но в Греции и на Ближнем Востоке это движение традиционно воспринимается как нечто вульгарное и даже оскорбительное.

Знаменитое «ОК» также может стать причиной недовольства, так как в некоторых культурах крайне важно, как именно располагаются указательный и большой пальцы, сцепленные в кольцо, или как располагаются три поднятые вверх пальца. Некоторые из этих пространственных поз носят оскорбительный характер.

В Китае эмодзи с ангелом (который на Западе означает невинность или добрый поступок) – символ смерти и может быть воспринят как угроза.

Для сдержанных японцев смайлик с легкой улыбкой скорее будет означать удивление и недоверие, чем радость. И еще – обилие в тексте значков «аплодисменты» воспринимается как вульгарность и нескромность.

Подводя итог вышесказанному, отметим: сами по себе эмодзи не могут быть «языком общения», так как не несут однозначного значения и понимания символа. Чаще всего при общении они используются в качестве способа усиления текстов в мессенджерах и соцсетях или являются своеобразной дополнительной пунктуацией.

**Ольга РУСАКОВА, медицинский психолог Няганской городской поликлиники.**



«ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»  
НАЦИОНАЛЬНЫЕ  
ПРОЕКТЫ  
РОССИИ

## Ходите больше – проживете дольше

По данным ВОЗ, физическая инертность является основной причиной примерно 30% случаев ишемической болезни сердца, 27% случаев диабета и повышает риск развития рака молочной железы и толстой кишки на 21-25%.



Снижение двигательной активности приводит к неуклонному росту числа заболеваний. Избыточная масса тела, нарушения опорно-двигательного аппарата – это лишь некоторые проблемы в состоянии здоровья, возникающие у человека уже в школьном возрасте...

По данным японских исследователей, максимальная физическая активность наблюдается в возрасте 30-39 лет и составляет у мужчин 8 240 шагов в день, у женщин – 7 233. Далее, с возрастом, происходит снижение мотивации к двигательной активности в силу психологических причин, а также в связи с ухудшением состояния здоровья, наблюдается снижение локомоторной активности в среднем на 700 шагов на каждые 10 лет жизни. Сегодня в обществе широко развита сеть фитнес-центров, тренажерных залов и других спортивных сооружений, позволяющих реализовать потребность в занятиях физкультурой и спортом. Но и это не решает проблемы низкой двигательной активности, поскольку такие услуги стоят недешево или недостаток времени делает невозможным их посещение. Возникающий дефицит двигательной активности можно компенсировать за счет такого естественного способа физической активности, как ходьба. Ходьба является самым простым видом физической культуры, доступным каждому человеку, независимо от возраста и условий проживания.

### Дозированная ходьба

Самым распространенным средством профилактической и восстановительной медицины является такая естественная форма лечебной физкультуры, как дозированная ходьба, которая проводится по ровной местности, начиная с маршрута протяженностью 1 000 метров. Существуют следующие варианты скорости ходьбы: очень медленная – 60-70 шагов/мин., или 2,5-3 км/час; медленная – 70-90 шагов/мин, или 3-3,5 км/час; средняя – 90-120 шагов/мин., или 4-5,6 км/час; быстрая – 120-140 шагов/мин, или 5,6-6,4 км/час; очень быстрая – бо-

лее 140 шагов/мин, или свыше 6,5 км/час.

Применение дозированной ходьбы должно осуществляться с учетом следующих правил: регулярность (оптимальным является ежедневный режим); продолжительность прогулок (расстояние, время) надо увеличивать постепенно, в зависимости от переносимости; субъективное состояние человека в конце прогулки должно характеризоваться хорошим самочувствием и легкой приятной усталостью.

Индивидуальный подход – главное требование к оздоровительной тренировке.

### Ходьба и здоровье

Ходьба оказывает влияние на состояние центральной нервной системы, активизируя деятельность всех мозговых зон, способствует их нормальному функционированию, вследствие чего у людей, занимающихся ходьбой, наблюдаются улучшенная моторика и координация, улучшенное кровообращение мозга, что способствует обогащению нервных клеток кислородом и ускоренному восстановлению.

Занятия ходьбой снижают риск возникновения депрессии на 30%, болезни Альцгеймера – на 40-45%.

Умеренные физические нагрузки, индивидуально дозированные, могут быть рекомендованы всем людям, даже если у них есть по несколько факторов риска заболеваний сердечно-сосудистой системы. Эффект заключается в нормализации артериального давления у людей с гипертонией. Также доказаны снижение риска появления парадоксальной вазоконстрикции коронарных сосудов, пораженных атеросклерозом, усиление перфузии миокарда, улучшение функции эндотелия.

Влияние ходьбы на функциональное состояние дыхательной системы состоит в улучшении легочной вентиляции и повышении дыхательного объема легких. После физической нагрузки в виде ходьбы при ЧСС 100-110 уд./мин. достоверно возрастают величины максимальной объемной скорости выдоха, максимальной произ-

вольной вентиляции легких, времени выполнения форсированного выдоха и дыхательного объема.

Поскольку при повышении физической активности в акт дыхания вовлекается мускулатура верхней половины туловища, происходит увеличение экскурсии легких, что приводит к увеличению потребления кислорода до 30%. Увеличение подвижности грудной клетки и диафрагмы приводит к растягиванию плевральных спаек, выведению мокроты, уменьшению застойных явлений в легких у людей с хроническими заболеваниями дыхательной системы.

Физическая активность относительно низкого уровня интенсивности, которая соответствует ходьбе, выполняет защитную роль для ЖКТ и печени. Регулярная мышечная активность может способствовать заживлению язв желудка и 12-перстной кишки в результате нормализации микроциркуляции в области язв. Мышечные нагрузки могут снизить риск дивертикулеза, колитов и желудочно-кишечных кровотечений. Для людей, занимающихся ходьбой, риск возникновения болезни Крона и онкологических заболеваний ЖКТ ниже, чем для ведущих малоподвижный образ жизни. При этом показано, что в большей мере снижает риск этой патологии ежедневная физическая нагрузка, чем еженедельная.

Ходьба оказывает положительное влияние и на состояние костно-мышечной системы. Ежедневная физическая нагрузка умеренной интенсивности уменьшает риск остеопороза и остеопении.

Выявлено позитивное влияние ходьбы на состояние иммунной системы. Физическая активность умеренной интенсивности может изменять активность макрофагов, клеток-киллеров, лимфокин-активированных клеток-киллеров, нейтрофилов и регуляторных цитокинов, что приводит к повышению защитных сил организма и повышению сопротивляемости к инфекционным заболеваниям.

Ходьба умеренной интенсивности на выносливость снижает риск онкологических заболеваний и метастазирования опухолей. Установлено, что двигательная активность, независимо от диеты или показателей массы тела, снижает риск развития рака толстого кишечника до 50%. Кроме того, в результате регулярной двигательной активности благоприятно изменяются и другие факторы риска рака толстой кишки, например, нарушенный иммунитет, ожирение, резистентность к инсулину.

**Ирина ЛАЗАРЕВА,**  
врач-терапевт Няганской  
городской поликлиники.

Медицинские психологи Няганской городской поликлиники разработали индивидуальную методику и теперь учат пациентов бороться с зависимостью от социальных сетей. Автор методики медицинский психолог Оксана Бондарь уверена: зависимость от соцсети аналогична наркомании или алкоголизму. «Социальная сеть и тяга к виртуальным собеседникам – это, своего рода, заболевание психологического характера, возникающее из-за недостатка внимания окружающих людей или собственных внутренних комплексов», – считает она.

## Жизнь в сетях



По мнению эксперта, зависимость от социальных сетей характерна четырьмя основными показателями. Во-первых, это навязчивое состояние быть в курсе входящей информации, проверка почтовых сервисов и входящих сообщений на своей страничке (повышенный интерес к прочтению комментариев под собственными фотоснимками, которые проверяются постоянно). Во-вторых, неконтролируемое проявление тяги к просмотру страничек друзей и знакомых (пребывание в виртуальном мире может стать круглосуточным). Такого рода зависимость каждый раз выражается в обещании лишь заглянуть, но в итоге человек задерживается на сайте в течение нескольких часов.

В-третьих, общение с друзьями полностью переносится в «телефон», общение в реальности даже не рассматривается. И, наконец, самое главное – если по каким-либо причинам вход в социальную систему невозможен, человек испытывает агрессию и ощущает себя оторванным от информации. Однако попытаться «вернуться» в реальную жизнь все-таки можно.

«Прежде всего, необходимо учиться выносить пользу из пребывания в «Одноклассниках» или «Инстаграм» и исключить вред. Начнем с малого – уберите со своих страниц в социальных сетях распространяемую информацию о себе, оставьте самое основное. Это оградит от мыслей, как воспринимается ваша страница окружающими. Не выкладывайте личные фотографии. Реже меняйте изображение профиля, чтобы не ждать шквала оценок. Совершенно нет необходимости выкладывать изображения с каждого вашего праздника или выходных. Таким образом, количество оценок «мне нравится» снизится, а ваше душевное равновесие будет находиться ближе к норме», – отмечает Оксана Анатольевна.

Когда преодолена планка «выкладывание фотографий», переходим к следующим эта-

пам борьбы с зависимостью, а именно:

- определяем для себя количество посещений социальных сетей и время, которое можем там находиться. Оптимально на первых порах – два раза в день по 30 минут, далее можно снизить до одного раза. Чтобы не пропустить нужное время, можно завести будильник. С первым звонком тут же нажимайте на выход;

- всегда нажимаем на кнопку выхода из аккаунта. Это обезопасит от случайного попадания на страницу и «застревания» там;

- не даем руке тянуться к компьютеру или телефону во внеурочный час. Метод одергивания – самый верный;

- договариваемся с друзьями или родственниками, что они будут следить за вашим пребыванием в социальной сети и вовремя вас оттуда «выгонять». Не нужно стесняться признавать, что вы в зависимости. Поверьте, таких, как вы, – большинство. А еще правильнее, нас – большинство;

- поощряем себя за редкое посещение социальных сетей. Пусть на вашей странице будет написано что-то типа: «Заходил... Неделю назад». Уже на следующий день контактной «годовки» образы страниц, которыми буквально живет зависимый от социальных сетей, блекнут. Человек просыпается, как медведь после длительной спячки;

- пишем на видном месте правило: «В «Одноклассники», «ВКонтакте», «Инстаграм»... только по делу. Для удовольствия/от скуки/для любопытства – запрет»;

- не ждем ответа от собеседника, который «онлайн» более 5 минут. Иначе рискуем засидеться. Выключаемся, ответ прочтете в следующий раз, ведь возможно, что и товарища по ту сторону экрана уже нет.

А теперь задумайтесь и задайте себе вопросы: «На скольких сайтах я зарегистрирован?», «Как часто я заглядываю на свои странички в «Одноклассниках», в «Инстаграм», «ВКонтакте?»...

**Марина ЛЫЗЛОВА.**





ПРАВОПОРЯДОК

## О порядке выезда и въезда

Федеральным законом от 26.05.2021 г. № 145-ФЗ внесены изменения в статью 25.6 Федерального закона от 15.08.1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в РФ».

Определено, что обыкновенная туристическая виза выдается на срок до шести месяцев иностранному гражданину, въез-

жающему в РФ в качестве туриста, при наличии у него подтверждения о приеме организацией, сведения о которой содержатся в едином федеральном реестре туроперато-

ров, либо о бронировании места в гостинице или ином средстве размещения, сведения о которых содержатся в едином перечне классифицированных гостиниц, горнолыжных трасс, пляжей. Настоящий федераль-

ный закон вступает в силу по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования. Указанные изменения вступают в законную силу 25.08.2021 г.

Пресс-служба прокуратуры города Нягани.

## О временных мерах по урегулированию правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации

О порядке применения положений Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 2021 года № 364 «О временных мерах по урегулированию правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации в период преодоления последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

Указом устанавливаются временные меры по урегулированию правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации в период преодоления последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В соответствии с пунктом 1 Указа приостанавливается с 16 июня 2021 года и до истечения 90 суток с даты снятия введенных Российской Федерацией временных ограничений на транспортное сообщение с иностранным государством течение сроков временного пребывания иностранных граждан, находящихся в Российской Федерации и имеющих гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание в иностранном государстве, сроков, на которые указанные иностранные граждане были поставлены на учет по месту пребывания, а также сроков действия виз и миграционных карт (с предоставленными в них отметками).

Положения пункта 1 Указа распространяются на законно находящихся в Российской Федерации иностранных граждан, которым с 16 июня 2021 года, как и ранее, не требуется совершать действий для продления сроков временного пребывания (включая продление виз), сроков постановки на учет по месту пребывания, а также статусных документов.

К законно находящимся по состоянию на 16 июня 2021 года относятся иностранные граждане, прибывшие в Российскую Федерацию как в визовом, так и в безвизовом порядке и имеющие по состоянию на указанную дату предусмотренные законодательством Российской Федерации основания для временного пребывания, временного или постоянного проживания в Российской Федерации (разрешенные сроки пребывания, действительные документы, подтверждающие их право на временное пребывание или временное и постоянное проживание в Российской Федерации).

К названной категории лиц также относятся иностранные граждане, у которых окончание сроков временного пребывания, временного или постоянного проживания в Российской Федерации приходилось на пе-



риод после 15 марта 2020 года и было приостановлено (продлено) в соответствии с положениями Указа Президента Российской Федерации № 274 без необходимости их обращения в территориальные органы МВД России.

1. С 16 июня 2021 года иностранным гражданам и принимающей стороне не требуется совершать действия для продления сроков временного пребывания (включая продление виз), сроков постановки на учет по месту пребывания.

Визы иностранных граждан, срок действия которых истек после 15 марта 2020 года и до истечения обозначенного Указом периода, являются действительными для выезда из Российской Федерации без необходимости оформления транзитной визы.

На период с 16 июня по 31 декабря 2021 года Указом предусмотрено приостановление течения сроков временного или постоянного проживания иностранных граждан, а также сроков их постановки на учет по месту жительства вне зависимости от снятия введенных Российской Федерацией временных ограничений на транспортное сообщение с иностранным государством.

Для лиц, находящихся за пределами Российской Федерации и имеющих разрешение на временное проживание в Российской Федерации или вид на жительство в Российской Федерации, действительные по состоянию на 15 марта 2020 года, обозначенный Указом период не засчитывается в срок действия указанных документов, а также нахождения за рубежом.

Начиная с 16 июня 2021 года снимаются ограничения по принятию решений об аннулировании разрешений на вре-

менное проживание и видов на жительство, за исключением оснований нахождения временного или постоянно проживающих иностранных граждан за пределами Российской Федерации более 6 месяцев, предусмотренных подпунктом 11 пункта 1 статьи 7 и подпунктом 11 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2. До 30 сентября 2021 года включительно Указом установлено право иностранных граждан, прибывших в Российскую Федерацию до 15 марта 2020 года и не имеющих по состоянию на 16 июня 2021 года законных оснований для пребывания (проживания) в Российской Федерации, обратиться в территориальные органы МВД России с составленным в произвольной форме заявлением об урегулировании своего правового положения либо выехать за пределы Российской Федерации.

Иностранцам гражданам, которые не желают урегулировать свой правовой статус, Указом предоставлено право выезда за пределы Российской Федерации до 30 сентября 2021 года.

3. Для участников Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей предусмотрено приостановление течения (продление) сроков действия свидетельств участника Государственной программы на обозначенный Указом период.

4. На период с 16 июня по 31 декабря 2021 года Указом предусмотрено приостановление течения сроков действия удостоверений беженца и сви-

детельств о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации вне зависимости от снятия введенных Российской Федерацией временных ограничений на транспортное сообщение с иностранным государством.

Вместе с тем с 16 июня 2021 года при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 9 и пунктом 6 статьи 12 Федерального закона от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах», могут приниматься решения о лишении статуса беженца либо временного убежища.

5. Согласно подпункту «а» пункта 2 Указа до 30 сентября 2021 года включительно в отношении иностранных граждан, находящихся в Российской Федерации, не принимаются решения:

- об административном выдворении за пределы Российской Федерации как в форме контролируемого самостоятельного выезда, так и принудительного выдворения;
- о депортации;
- о передаче иностранному государству в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии;
- о неразрешении въезда в Российскую Федерацию;
- о нежелательности пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- о сокращении срока временного пребывания в Российской Федерации.

Указанные преференции не распространяются на иностранных граждан:

- освобождаемых из мест лишения свободы;
- нарушивших законодательство о государственной границе Российской Федерации;
- создающих угрозу национальной безопасности Российской Федерации, в том числе выступающих за насильственное изменение основ конституционного строя Российской Федерации, или оказывающих содействие в совершении террористических (экстремистских) актов, либо совершающих их, а равно иными действиями поддерживающих террористическую (экстремистскую) деятельность;
- посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, в том числе участвующих в несанкционированных собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях или пикетированиях.

6. Трудовая деятельность иностранных граждан осуществляется с учетом следующих особенностей.

За иностранными гражданами, прибывшими в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, до 31 декабря 2021 года сохраняется право на подачу заявления о выдаче (переоформлении) патента без учета требований к установленному сроку подачи документов для его оформления и к заявленной цели визита.

В отношении работодателей, получивших в установленном порядке разрешение на привлечение и использование иностранных работников, при условии выполнения установленных ограничений и иных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, продолжит действовать до 31 декабря 2021 года включительно право на обращение с заявлением о выдаче (продлении) разрешения на работу иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерацию в порядке, требующем получения визы, без учета требований к заявленной цели визита.

Для продолжения трудовой деятельности иностранными гражданами, ранее получившими разрешения на работу с учетом квот, в рамках реализации Указа № 274, работодателям необходимо оформить таким иностранным гражданам новые разрешения на работу на любой срок до 31 декабря 2021 года включительно.

Кроме того, Указом установлено, что с 16 июня по 31 декабря 2021 года иностранные граждане, являющиеся гражданами государств – участников Евразийского экономического союза, вправе заключать трудовые или гражданско-правовые договоры без учета требований к заявленной цели визита.

В период действия соответствующих мер за работодателями, привлекающими иностранных граждан, сохраняется обязанность в установленный срок уведомлять территориальные органы МВД России о заключении и прекращении (расторжении) с ними трудовых или гражданско-правовых договоров.

Следует учитывать, что Указом установлено право на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности после его окончания до истечения сроков действия трудовых или гражданско-правовых договоров, а также выданных патентов или разрешений на работу.

В то же время с 16 июня 2021 года возобновляется применение законоположений, касающихся аннулирования ранее выданных иностранным гражданам разрешений на работу либо патентов.

Пресс-служба ОМВД России по г. Нягани.

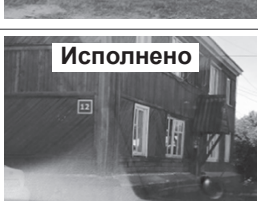






## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

В рамках рейдового задания организован выездной осмотр территории г. Нягани структурными подразделениями администрации г. Нягани, осуществлён контроль территории муниципального образования город Нягань.

| Было                                                                                | Место обследования (наименование объекта, адрес)   | Дата          | Характер выявленного нарушения с указанием нормативно-правового акта                                                                                                                                                                  | Принятые меры                                                   | Стало                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Отдел муниципального контроля администрации города Нягани                           |                                                    |               |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                 |                                                                                       |
|    | г. Нягань, 2 микро-район, д. 22                    | 06.07.2021 г. | Захламление прилегающей территории (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города от 30.08.2018 г. № 261)                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 13.07.2021 г. |    |
|    | г. Нягань, ул. Киевская, д. 9А                     | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 12.07.2021 г. |    |
|   | г. Нягань, ул. Лесников, д. 11, ТП 17-28           | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 12.07.2021 г. |   |
|  | г. Нягань, 3 микро-район, д. 25, магазин «Шаг-Даг» | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 12.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань, ул. Чернышова, ТП 17-27                 | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 12.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань, ул. Железнодорожная, д. 12              | 28.06.2021 г. | Захламление прилегающей территории (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                          | Направлено уведомление об устранении нарушения до 13.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань, ул. Киевская, д. 18                     | 28.06.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 13.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань, ул. Уральская, д. 61                    | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 13.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань 3 микро-район, д. 20                     | 06.07.2021 г. | Покос травы (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                                                                 | Направлено уведомление об устранении нарушения до 13.07.2021 г. |  |
|  | г. Нягань, 2 микро-район, д. 18                    | 15.07.2021 г. | Хранение разукomплектованного транспортного средства вне установленных мест (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261) | Направлено уведомление об устранении нарушения                  | В работе                                                                              |
|  | г. Нягань, 7 микро-район, д. 3                     | 15.07.2021 г. | Стоянка транспортного средства на тротуаре (нарушение Правил дорожного движения)                                                                                                                                                      | Оформлен акт осмотра, фототаблица                               | Направлен запрос в ГИБДД по установлению собственника транспортного средства          |
|  | г. Нягань, ул. Мира, д. 14                         | 09.07.2021 г. | Ненадлежащее состояние фасада, ограждающих конструкций (нарушение Правил благоустройства на территории муниципального образования город Нягань, утвержденных решением Думы города Нягани от 30.08.2018 г. № 261)                      | Собственник здания установлен                                   | Направлено уведомление о привлечении к административной ответственности               |



## Информация о реализации общественного и государственного контроля за ростом платы за коммунальные услуги

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации размер платы за коммунальные услуги, включающей плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – плата за коммунальные услуги), рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов) и тарифов на коммунальные услуги, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Учитывая специфику формирования платы за коммунальные услуги, контроль в отношении ее составляющих, в соответствии с утвержденными полномочиями, осуществляют органы исполнительной власти автономного округа:

1. Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляет контроль за правильностью определения размера и внесения платы гражданами за коммунальные услуги, официальный сайт – [www.jsn.admhmao.ru](http://www.jsn.admhmao.ru).

2. РСТ Югры осуществляет контроль за правильностью применения регулируемых организациями установленных РСТ Югры тарифов при расчетах с потребителями данных услуг.

Информация об установленных РСТ Югры тарифах на коммунальные услуги размещена на официальном сайте РСТ Югры – [www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru), баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (<http://bptr.eias.admhmao.ru/?reg=RU.5.86>) (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке), раздел «Документы» подраздел «Приказы службы» / «Электроэнергетика», «Газовая отрасль», «Теплоэнергетика», «Водоснабжение и водоотведение», «Обращение с твердыми коммунальными отходами», о расходах и производственных показателях, принятых в тарифах в протоколах заседаний правления (<https://rst.admhmao.ru/raskrytie-informatsii/>).

Применяемые при расчете платы нормативы потребления коммунальных услуг утверждаются приказами Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депжк и энергетика Югры), за исключением нормативов накопления на твердые коммунальные отходы, которые устанавливаются органами местного самоуправления.

В связи с тем, что применение нормативов потребления коммунальных услуг по отдельным степеням благоустройства (наборам коммунальных услуг) приводит к увеличению платы выше размеров установленных предельных индексов, к нормативам потребления коммунальных услуг применяются понижающие коэффициенты, утвержденные приказами Депжк и энергетика Югры. Информация о нормативах потребления коммунальных услуг и понижающих коэффициентах размещена на

официальном сайте Депжк и энергетики Югры – [www.depjke.admhmao.ru](http://www.depjke.admhmao.ru) в разделе «Документы» (<https://depjke.admhmao.ru/dokumenty/prik/>).

Для соблюдения установленных предельных индексов изменения платы гражданами органами местного самоуправления муниципальных образований: г. Нягань, Сургут, Белоярский, Березовский, Кондинский, Нижневартковский, Октябрьский, Советский, Сургутский, Ханты-Мансийский районы, в которых по отдельным услугам уровень платы для населения устанавливается ниже экономически обоснованных тарифов, установленных РСТ Югры, на 2021 год приняты соответствующие нормативные правовые акты о снижении уровня платы.

Общественный и государственный контроль за ростом платы на коммунальные услуги на территории автономного округа реализован посредством следующих механизмов:

общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов РСТ Югры, касающихся тарифов, на официальном сайте РСТ Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)) в разделе «Документы», подразделе «Общественная экспертиза», а также на интерактивном сервисе «Общественная экспертиза» ([www.admhmao.ru/rub-exp-docs](http://www.admhmao.ru/rub-exp-docs));

участия представителей общественности, прокуратуры и федеральной антимонопольной службы на заседаниях правления РСТ Югры при рассмотрении вопросов, касающихся тарифов на коммунальные услуги;

рассмотрения РСТ Югры обращений граждан в части роста платы за коммунальные услуги, по результатам рассмотрения, фактов превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги не выявлено (с января по июнь 2021 года рассмотрено 89 обращений граждан, в том числе касающихся коммунальных услуг);

рассмотрения на заседании Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с участием глав и исполнительных органов муниципальных образований, представителей общественности, в том числе муниципальных образований плана мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся

еся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2021 год.

Нарушение законодательства Российской Федерации в области государственного регулирования цен (тарифов) является административным правонарушением, предусмотренным ч. 1 ст. 14.6 «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», и влечет за собой наказание в виде административного штрафа.

В целях недопущения необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в автономном округе принято распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2020 № 713-рп «Об одобрении предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021-2023 годы и утверждении плана мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2021 год» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/zakonodatelstvo/zakonodatelstvo-reguliruyushchee-obshchie-voprosy-tsenovopolitiki/>), которым утвержден План мероприятий по недопущению необоснованного роста платежей граждан за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2021 год (далее – план).

Во исполнение указанного плана РСТ Югры осуществляет мониторинг применения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях автономного округа, результаты которого размещаются на официальном сайте РСТ Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)) в разделе «Для граждан», подразделе «Плата граждан за коммунальные услуги», блоке «Мониторинг изменения платы граждан за коммунальные услуги» (<https://rst.admhmao.ru/dlya-grazhdan/>).

Согласно представленной муниципальными образованиями информации, с января по июнь (включительно) текущего года превышения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, установленных на 2021 год Постановлением Губернатора Югры, не выявлено.

Кроме того, на официальном сайте РСТ Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)) размещен информационный инструмент, позволяющий гражданам обеспечить онлайн – проверку соответствия роста размера платы за коммунальные услуги установленным ограничениям ([http://eias.fas.gov.ru/calc\\_ku/map/](http://eias.fas.gov.ru/calc_ku/map/)).

## Информация по вопросам ценообразования, формирования тарифов и порядка расчета платы за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, и причинах ее роста в 2021 году

Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РСТ Югры) в соответствии с полномочиями, утвержденными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.04.2012 № 137-п, устанавливает тарифы на товары (услуги) в сферах теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО).

Формирование тарифов на коммунальные услуги, по которым потребители рассчитываются с поставщиками коммунальных услуг, производится РСТ Югры исходя из необходимых экономически обоснованных, в соответствии с требованиями законодательства, расходов на топливо, материалы, электроэнергию, амортизацию, ремонт и техническое обслуживание производственного оборудования, оплату труда работников и прочие цели, отнесенные на соответствующий полезный отпуск услуги.

Величина и уровень роста тарифов определяются сложившейся коммунальной инфраструктурой, эффективностью хозяйственной деятельности организаций.

Ежегодное увеличение тарифов на коммунальные услуги обусловлено ростом тарифов на продукцию естественных монополий (газ, электроэнергию), уровнем прогнозной инфляции.

Для информирования граждан на официальном сайте РСТ Югры – [www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru) размещена информация:

- ♦ об установленных РСТ Югры тарифах на коммунальные услуги: баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке), раздел «Документы» подраздел «Цены, тарифы» (<http://bptr.eias.admhmao.ru/?reg=RU.5.86>);
- ♦ о принятых РСТ Югры приказах: раздел «Документы» подраздел «Приказы службы» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/>);

- ♦ о законодательстве, которым руководствуется РСТ Югры при регулировании тарифов: раздел «Документы» подраздел «Законодательство» (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/>);

- ♦ о расходах и производственных показателях, принятых в тарифах в протоколах заседаний правления (<https://rst.admhmao.ru/raskrytie-informatsii/>).

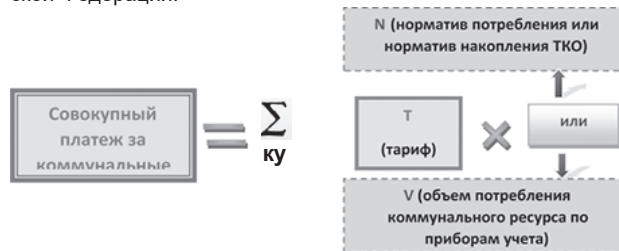
Повышение тарифов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре сопровождается социальной защитой граждан с низким уровнем доходов.

В соответствии с законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» граждане, чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, имеют право на получение субсидии.

Для получения разъяснений и предоставления субсидий по оплате за жилищные и коммунальные услуги необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения по месту жительства, контакты которых размещены на официальном сайте Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <http://www.depsr.admhmao.ru/> в нижней части страницы раздела «Контакты» (<https://depsr.admhmao.ru/kontakty/>).

Очередное изменение тарифов и платы граждан за коммунальные услуги на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры произойдет с **1 июля 2021 года**, при этом, новые значения в платежках мы увидим **в августе**.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, **размер платы за коммунальные услуги**, включающей плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, твердое топливо при наличии печного отопления, плату за отведение сточных вод, обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – плата за коммунальные услуги), **рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг**, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг (в том числе нормативов накопления твердых коммунальных отходов), **и тарифов на коммунальные услуги**, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.



Информационный инструмент «Калькулятор коммунальных платежей для граждан», позволяющий самостоятельно произвести примерный расчет платы за коммунальные услуги и оценить соответствие роста размера платы за коммунальные услуги установленным ограничениям, размещен на официальном сайте РСТ Югры ([http://eias.fas.gov.ru/calc\\_ku/map/](http://eias.fas.gov.ru/calc_ku/map/)).

Начиная с 2014 года Правительством Российской Федерации рост совокупной платы граждан за коммунальные услуги ограничен индексами, которые устанавливаются ежегодно.

С учетом установленных распоряжениями Правительства Российской Федерации от 30.10.2020 № 2827-р и от 15.11.2018 № 2490-р ограничений, постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.12.2018 № 127 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021-2023 годы» (ред. от 04.12.2020) (далее – Постановление Губернатора Югры) (<https://rst.admhmao.ru/dokumenty/zakonodatelstvo/zakonodatelstvo-reguliruyushchee-obshchie-voprosy-tsenovopolitiki/>) для каждого

муниципального образования автономного округа на 2021 год утверждены предельные (максимальные) индексы роста платы граждан за коммунальные услуги:

с 1 января (к декабрю 2020 года) 0%;  
с 1 июля (к декабрю 2020 года) от 3,4% до 14% (свыше 5,4% для 5-ти муниципальных образований Югры города Лангепас, Покачи и сельские поселения Белоярского района: Соновка, Сорум, Верхнеказымский) по решениям представительных органов муниципальных образований, принятых по основаниям, предусмотренным подпунктом «б», «д» пункта 46 постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», в целях установления нормативов потребления коммунальных услуг (нормативов накопления твердых коммунальных отходов) в Белоярском районе и соблюдения долгосрочных тарифов и (или) долгосрочных параметров регулирования тарифов, установленных в рамках заключенных концессионных соглашений в городах Лангепас и Покачи.

Таким образом, в платежках с июля 2021 года рост совокупной платы за коммунальные услуги в сопоставимых условиях не должен быть выше предельного индекса, установленного Постановлением Губернатора Югры, по сравнению с декабрем 2020 года.

Для того, чтобы самостоятельно сравнить рост платы за коммунальные услуги в 2021 году (с июля по декабрь) с установленным пределом, необходимо:

1) сложить плату за коммунальные услуги (холодная вода, горячая вода, водоотведение, газ, тепло, электричество, обращение с ТКО) из платежки за декабрь 2020 года;

2) определить плату за коммунальные услуги в сопоставимом месяце 2021 года (с июля по декабрь) в сопоставимых условиях:

а) найти используемый в расчете объем коммунальной услуги:

- ♦ если плата за услугу рассчитывается по нормативу, то перемножить норматив на показатель, к которому применяется норматив (например, если плата за холодную воду рассчитывается по нормативу 3,0 м3 на 1 человека в месяц, то при 3-х проживающих объем холодной воды = 3,0 \* 3 = 9,0 м3);

- ♦ если плата за услугу рассчитывается по прибору учета, то в расчете необходимо применить объем декабря 2020 года;
- б) найти плату за каждую коммунальную услугу, перемножив найденный согласно пункту а) объем на тариф из платежки 2021 года (с июля по декабрь);

3) рассчитать изменение совокупной платы за коммунальные услуги в процентах, поделив получившуюся плату за сопоставимый месяц 2021 года (с июля по декабрь) на аналогичный показатель за декабрь 2020 года, далее умножить на 100 и вычесть 100.

Получившийся показатель и будет фактическим изменением платы за коммунальные услуги по Вашей квартире, который сравнивается с установленным Постановлением Губернатора Югры предельным индексом по Вашему муниципальному образованию.

(Окончание на 27-й стр.)



Информация по вопросам ценообразования, формирования тарифов и порядка расчета платы за коммунальные услуги и услуги, касающиеся обслуживания жилищного фонда, и причинах ее роста в 2021 году

(Начало на 26-й стр.)

При этом, если Вы проживаете в многоквартирном доме, в котором выбран способ управления непосредственное управление или способ управления не выбран или не реализован, в соответствии со статьей 154 раздела VII Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ в расчете индекса роста платы за коммунальные ресурсы учитывается плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, водоотведение, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее – ОДН), в остальных случаях в расчет платы указанные затраты не включаются.

Пример расчета изменения размера платы за коммунальные услуги (при наличии приборов учета) в случае, когда выбран способ управления управляющей организацией, ТСЖ, жилищным или иным специализированным кооперативом

Платежный документ за декабрь 2020 года  
Ф.И.О. плательщика: Иванов Иван Иванович  
Площадь: 50 м². Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м²  
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

| Вид платы*                             | Ед. изм | Объем* | Тариф   | Плата*, руб. |
|----------------------------------------|---------|--------|---------|--------------|
| Содержание и тек. ремонт               | м2      | 50,0   | 30,61   | 1 530,50     |
| Капитальный ремонт                     | м2      | 50,0   | 13,85   | 692,50       |
| Горячее водоснабжение (ОДН)            | м3      |        |         |              |
| тепловая энергия на подогрев ХВС (ОДН) | Гкал    | 0,0295 | 1490,86 | 43,98        |
| холодная вода для ГВС (ОДН)            | м3      | 0,5    | 62,90   | 31,45        |
| Холодное водоснабжение (ОДН)           | м3      | 0,5    | 62,90   | 31,45        |
| Холодное водоснабжение                 | м3      | 9,0    | 62,90   | 566,10       |
| Электроснабжение                       | кВтч    | 300,0  | 2,97    | 891,00       |
| Газоснабжение                          | м3      | 20,0   | 6,38    | 127,60       |
| Горячее водоснабжение, в т.ч.:         | м3      |        |         |              |
| тепловая энергия на подогрев ХВС       | Гкал    | 0,354  | 1490,86 | 527,76       |
| холодная вода для ГВС                  | м3      | 3,0    | 62,90   | 188,70       |
| Водоотведение                          | м3      | 12,0   | 76,94   | 923,28       |
| Отопление                              | Гкал    | 1,377  | 1490,86 | 2 052,91     |
| Обращение с ТКО                        | м3      | 0,4    | 714,47  | 285,79       |
| Домофон                                | -       | 1      | 71,81   | 71,81        |
| Прочие расходы                         | -       | -      | -       | -            |
| Итого                                  |         |        |         | 7 964,84     |

5 563,15  
плата за коммунальные услуги в декабре

Расчет платы за июль 2021 года в сопоставимых условиях (объемы декабрь 2020 года, тарифы 2021 года (июль))  
Ф..И.О. плательщика: Иванов Иван Иванович  
Площадь: 50 м². Кол-во проживающих: 3 чел. Доля МОП 5м²  
Расчет размера платы за жилищные и коммунальные услуги

| Вид платы                        | Ед. изм | Объем* | Тариф   | Плата, руб.* |
|----------------------------------|---------|--------|---------|--------------|
| Холодное водоснабжение           | м3      | 9,0    | 65,04   | 585,36       |
| Электроснабжение                 | кВтч    | 300,0  | 3,07    | 921,00       |
| Газоснабжение                    | кг      | 20,0   | 6,60    | 132,00       |
| Горячее водоснабжение, в т.ч.:   | м3      |        |         |              |
| тепловая энергия на подогрев ХВС | Гкал    | 0,354  | 1541,55 | 545,71       |
| холодная вода для ГВС            | м3      | 3,0    | 65,04   | 195,12       |
| Водоотведение                    | м3      | 12,0   | 79,56   | 954,72       |
| Отопление                        | Гкал    | 1,377  | 1541,53 | 2122,71      |
| Обращение с ТКО                  | м3      | 0,4    | 738,76  | 295,50       |
| Итого                            |         |        |         | 5 752,13     |

5 752,13  
плата за коммунальные услуги в июле

\*Расчет производится при неизменном наборе и объеме коммунальных услуг

Индекс роста платы граждан за коммунальные услуги за июль 2021 года:  
5752,13/5563,15 x 100% - 100% = 3,4 %

Если при одинаковом наборе коммунальных услуг и сопоставимых объемах потребления рост платы за коммунальные услуги превысит установленное Постановлением Губернатора Югры изменение размера платы за коммунальные услуги, необходимо обратиться в свою Управляющую компанию либо ТСЖ за разъяснениями.

В структуру платежного документа, помимо коммунальных услуг, которые регулируются государством, входят плата за содержание жилого помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод (в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме) и взнос на капитальный ремонт.

При этом, плата за содержание жилого помещения не регулируется государством, её размер определяется собственниками жилых помещений при выборе способа управления многоквартирным домом (непосредственный способ управления, ТСЖ, ЖКС либо с привлечением управляющих компаний), либо в договоре управления домом. Размер платы за содержание жилого помещения следует уточнять в своей Управляющей компании.

Контроль за правильностью установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, определения размера и внесения платы за коммунальные услуги граждан осуществляет Служба жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сайт: [www.jsn.admhmao.ru](http://www.jsn.admhmao.ru).

Информация об установленных РСТ Югры тарифах на тепловую энергию, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, по обращению с ТКО размещена на сайте РСТ Югры (<http://www.rst.admhmao.ru>), баннер «База тарифных решений РСТ Югры» (расположен в нижней части главной страницы сайта, переход осуществляется по стрелке) и в разделе «Документы» в подразделе «Приказы службы» / «Теплоэнергетика» / «Водоснабжение и водоотведение»/ «Обращения с твердыми коммунальными отходами».

Установление нормативов потребления на холодную, горячую воду, водоотведение, отопление, подогрев воды, минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме осуществляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, сайт: [www.depjkke.admhmao.ru](http://www.depjkke.admhmao.ru).

Установление нормативов накопления твердых коммунальных отходов относится к полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа.

Информация о реализации общественного и государственного контроля за ростом платы на коммунальные услуги на территории автономного округа размещена на сайте РСТ Югры ([www.rst.admhmao.ru](http://www.rst.admhmao.ru)) в разделе «Для граждан» (<https://rst.admhmao.ru/dlya-grazhdan/informatsiya-o-realizatsii-obshchestvennogo-i-gosudarstvennogo-kontrolya-za-rostom-platy-za-kommunal/4369462/2020>).

Сотрудники Госавтоинспекции напоминают водителям автобусов,

что при управлении транспортным средством, перевозящим пассажиров, водитель должен понимать ответственность за жизнь и здоровье людей, четко соблюдать дорожные правила. Особое внимание необходимо уделять скоростному режиму, не совершать опасных маневров, учитывать погодные изменения и состояние дорожного полотна.

Уважаемые жители города Нягани!

Оповещаем вас о начале общественных обсуждений по следующему проекту муниципального правового акта, связанного с осуществлением градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Нягань: проект постановления Администрации города Нягани «Об утверждении проекта планировки селитебной территории (в части установления красных линий)» (далее – проект).

На официальном сайте органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) по адресу: [http://www.admnyagan.ru/?page=gorhoz/info.php&razd\\_id=57&m1=29&m2=-1](http://www.admnyagan.ru/?page=gorhoz/info.php&razd_id=57&m1=29&m2=-1) (раздел «Градостроительство», подраздел «Публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов») будут размещены указанный проект и следующие информационные материалы к нему: проект планировки селитебной территории (в части установления красных линий).

- Общественные обсуждения проводятся с 22.07.2021 по 26.08.2021 в следующем порядке:
- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте в срок с 22.07.2021 по 13.08.2021.
  - 2) проведение экспозиции проекта в срок с 22.07.2021 по 13.08.2021.
  - 3) приём предложений и замечаний по проекту в срок с 22.07.2021 по 13.08.2021.
  - 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений в срок до 17.08.2021.
  - 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в срок до 27.08.2021.

Экспозиция проекта проводится по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область. Посещение экспозиции возможно с 22.07.2021 по 13.08.2021, с понедельника по четверг, с 09:00 до 12:30 часов.

Предложения и замечания по проекту от участников общественных обсуждений принимаются в письменной форме по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, посредством официального сайта, а также в ходе экспозиции проекта посредством внесения записей в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции.

Обращаем внимание, что для приёма предложений и замечаний требуется идентификация участников общественных обсуждений, то есть сообщение сведений о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения, адресе места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименовании, ОГРН, месте нахождения и адресе – для юридических лиц; о правах на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений; с приложением документов, подтверждающих данные сведения в следующем порядке:

- при внесении предложений и замечаний посредством официального сайта, идентификация участников проводится в электронной форме путём заполнения на официальном сайте необходимых данных и прикрепления сканированных документов, подтверждающих вышеуказанные сведения;
- при внесении предложений и замечаний в адрес организатора общественных обсуждений в письменной форме копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения, прилагаются к письменному обращению;
- при внесении предложений и замечаний посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, идентификация проводится до внесения записи в указанной книге (журнале). С целью идентификации участник общественных обсуждений предоставляет представителю организатора общественных обсуждений оригиналы и копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения. После сверки оригиналы возвращаются участнику общественных обсуждений. В случае отсутствия у участника общественных обсуждений копий предоставляемых документов организатор общественных обсуждений организует возможность их изготовления.

Уважаемые жители города Нягани!

Оповещаем вас о начале общественных обсуждений по следующему проекту муниципального правового акта, связанного с осуществлением градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Нягань: проекту постановления Администрации города Нягани «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – проект)

На официальном сайте органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) по адресу: [http://www.admnyagan.ru/?page=gorhoz/info.php&razd\\_id=57&m1=29&m2=-1](http://www.admnyagan.ru/?page=gorhoz/info.php&razd_id=57&m1=29&m2=-1) (раздел «Градостроительство», подраздел «Публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов») будут размещены указанный проект и следующие информационные материалы к нему: проект постановления Администрации города Нягани «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Баймухаметовой Елене Ильгизовне, Альтапову Алику Рафисовичу, действующему в интересах несовершеннолетних детей Альтапова Альберта Аликовича, Альтапова Альфреда Аликовича, Альтаповой Алёны Аликовны, в границах земельного участка с кадастровым номером 86:13:0301007:1151, расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Уральская, 233, в части минимального отступа от западной границы земельного участка с 3,0 метра до 1,9 метра.

- Общественные обсуждения проводятся с 22.07.2021 по 19.08.2021 в следующем порядке:
- 1) размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте в срок с 22.07.2021 по 06.08.2021;
  - 2) проведение экспозиции проекта в срок с 22.07.2021 по 06.08.2021;
  - 3) приём предложений и замечаний по проекту в срок с 22.07.2021 по 06.08.2021;
  - 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений в срок до 07.08.2021;
  - 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в срок до 20.08.2021.

Экспозиция проекта проводится по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область. Посещение экспозиции возможно с 22.07.2021 по 06.08.2021, с понедельника по четверг, с 09:00 до 12:30 часов.

Предложения и замечания по проекту от участников общественных обсуждений принимаются в письменной форме по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, посредством официального сайта, а также в ходе экспозиции проекта посредством внесения записей в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции.

Обращаем внимание, что для приёма предложений и замечаний требуется идентификация участников общественных обсуждений, то есть сообщение сведений о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения, адресе места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименовании, ОГРН, месте нахождения и адресе – для юридических лиц; о правах на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения – для правообладателей соответствующих земельных участков, объектов капитального строительства, помещений; с приложением документов, подтверждающих данные сведения в следующем порядке:

- при внесении предложений и замечаний посредством официального сайта, идентификация участников проводится в электронной форме путём заполнения на официальном сайте необходимых данных и прикрепления сканированных документов, подтверждающих вышеуказанные сведения;
- при внесении предложений и замечаний в адрес организатора общественных обсуждений в письменной форме копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения, прилагаются к письменному обращению;
- при внесении предложений и замечаний посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, идентификация проводится до внесения записи в указанной книге (журнале). С целью идентификации участник общественных обсуждений предоставляет представителю организатора общественных обсуждений оригиналы и копии документов, подтверждающих вышеуказанные сведения. После сверки оригиналы возвращаются участнику общественных обсуждений. В случае отсутствия у участника общественных обсуждений копий предоставляемых документов организатор общественных обсуждений организует возможность их изготовления.

Уважаемые участники дорожного движения!

Если вы являетесь пешеходом, при переходе проезжей части убедитесь в безопасности перехода, используйте световозвращающие элементы, переходите дорогу в установленных местах. Если вы являетесь водителем, соблюдайте скоростной режим, при подъезде к пешеходному переходу сбросьте скорость и будьте готовы к полной остановке транспортного средства. Будьте взаимовежливы на дороге! Помните, что соблюдение Правил дорожного движения – залог безопасности всех участников дорожного движения!



# ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021 № 50-пг

**О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Нягани «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и проведения на территории муниципального образования город Нягань публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам, установленным статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденного решением Думы города Нягани от 18.06.2018 № 247, в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности, на основании заявлений: Баймухаметовой Елены Ильгизовны, Альтапова Алика Рафисовича, Альтапова Алика Рафисовича действующего в интересах несовершеннолетних детей Альтапова Альберта Аликовича, Альтапова Альфреда Аликовича, Альтаповой Алёны Аликовны:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Нягани «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее – Проект).

2. Определить инициатором проведения общественных обсуждений Главу города Нягани.

3. Наделить полномочиями по организации и проведению общественных обсуждений комиссию по подготовке правил землепользования и застройки внесения изменений в правила землепользования и застройки, генерального плана внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Нягань (далее – комиссия), утвержденную постановлением Администрации города Нягани от 15.02.2018 №508 «О создании комиссии по подготовке правил землепользования и застройки внесения изменений в правила землепользования и застройки, генерального плана внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Нягань».

4. Определить срок проведения общественных обсуждений с 22.07.2021 по 19.08.2021.

5. Разместить экспозицию, установить период посещения экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, с 22.07.2021 по 06.08.2021, с понедельника по четверг, с 09:00 до 12:30 часов.

6. Замечания и предложения по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, вносятся в срок с 22.07.2021 по 06.08.2021 в следующем порядке и форме:

- в письменной форме по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область (при личном обращении график приема: понедельник - четверг, с 09:00 часов до 12:30 часов);

- по средствам официального сайта органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admnyagan.ru](http://www.admnyagan.ru)) путем заполнения необходимых данных;

- путем записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

7. Подготовить и оформить в срок до 07.08.2021 протокол общественных обсуждений.

8. Подготовить, оформить и опубликовать в газете «Вестник Приобья» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 20.08.2021 заключение о результатах общественных обсуждений.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья», а также размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Нягани В.Д. Меркулова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021 № 2379

**О комплексе мероприятий («Дорожная карта»), направленных на недопущение роста задолженностей организаций коммунального комплекса, потребителей коммунальных услуг и взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории города Нягани**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.03.2021 № 33-Пр-22 «О комплексе мероприятий, направленных на недопущение роста задолженностей в сфере жилищно-коммунального хозяйства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», 37, 53, Устава города Нягани:

1. Утвердить комплекс мер («Дорожную карту»), направленных на недопущение роста задолженностей организаций коммунального комплекса, потребителей коммунальных услуг и взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории города Нягани согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Нягани В.Д. Меркулова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

**Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 12.07.2021 № 2379 «О комплексе мероприятий («Дорожная карта»), направленных на недопущение роста задолженностей организаций коммунального комплекса, потребителей коммунальных услуг и взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории города Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2021 № 2253

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.03.2021 № 618 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные организации города Нягани»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 13 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 19.12.2016 № 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 01.03.2021 № 618 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные организации города Нягани» (далее постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 18 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

18.1. личное заявление родителя (законного представителя) ребенка о приеме в Организацию;

18.2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

18.3. документ, удостоверяющий личность поступающего (паспорт Российской Федерации, свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык);

документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выданные на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

18.4. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

18.5. справка с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

18.6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

18.7. родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

18.8. личное дело обучающегося (при приеме в течение учебного года или во второй и последующие классы), выданное Организацией, в которой он обучался ранее;

18.9. документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной Организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) (при приеме в течение учебного года);

При посещении Организации и (или) очном взаимодействии с лицами Организации, ответственными за предоставление муниципальной услуги, родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в подпунктах 18.2, 18.3, 18.4, пункта 18 настоящего Административного регламента.

Организация при зачислении учащегося в порядке перевода в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении письменно уведомляет образовательную организацию, из которой выбыл учащийся, о номере и дате приказа о зачислении учащегося.

Дети с ограниченными возможностями здоровья зачисляются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Для получения рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии родители (законные представители) могут обратиться в Комитет по адресу: 628181 г. Нягань, улица Загородных, д. 7А, тел./факс.: 8 (34672) 26702.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Организации на время обучения ребенка.

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2021 № 2342

**О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 21.11.2019 № 4225 «Об утверждении перечня документов, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»**

В соответствии с частями 3, 4 статьи 52 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 статьи 16 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь статьей 53 Устава города Нягани, в связи с необходимостью приведения системы муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 21.11.2019 № 4225 «Об утверждении перечня документов, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. подпункт «а» пункта 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) документы, удостоверяющие личность заявителя и

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Организацию не допускается.

18.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в отношении заявителя и членов его семьи (о рождении детей, о перемене имени, о заключении (расторжении) брака, о смерти и т.д.).

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- сведения об основном общем образовании государственного образца (при приеме в Организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.».

1.2. Пункт 19 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«19. Сведения и документы, указанные в подпункте 18.8 пункта 18 настоящего Административного регламента, выдаются при личном обращении заявителя в Организацию, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.».

1.3. Пункт 24 приложения к постановлению дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.4. Абзац первый пункта 42 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«42. Основанием для начала административной процедуры является поступившее в Организацию и зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования посредством электронной почты и с использованием Единого и Регионального порталов с приложением документов, указанных в пункте 18 настоящего Административного регламента, кроме документов, указанных в подпунктах 18.10 пункта 18 настоящего Административного регламента.».

1.5. Пункт 67 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«67.В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.6. Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные организации города Нягани» изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.

Исполняющий обязанности Главы города Нягани В.Д. МЕРКУЛОВ

**Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 30.06.2021 г. № 2253 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.03.2021 № 618 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные организации города Нягани»» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».**

членов его семьи (копии всех страниц паспорта), а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;».

1.2. подпункт «г» пункта 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«г) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;».

1.3. дополнить пункт 2 приложения к постановлению подпунктом «м» следующего содержания:

«м) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в отношении заявителя и членов его семьи (о рождении детей, о перемене имени, о заключении (расторжении) брака, о смерти и т.д.).».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Нягани В.Д. Меркулова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021 № 2359

### Об организации работы изолятора

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статьей 53 Устава города Нягани, в целях выполнения постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, протокола от 06.07.2021 № 101 заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, на основании постановления Администрации города Нягани от 10.04.2020 №1100 «О мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, в муниципальном образовании город Нягань»:

1. Организовать работу изолятора с 01.08.2021 по 31.08.2021 для выздоравливающих от коронавирусной инфекции и болеющих в легкой или бессимптомной форме жителей города Нягани (далее – Изолятор), на базе гостиницы «Эмдер» (индивидуальный предприниматель Костарев А.Л.), расположенной по адресу: город Нягань, улица Петра Великого, дом 1 (далее – гостиница «Эмдер») в течение 31 календарного дня.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке готовности изолятора к работе в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному учреждению муниципального образования город Нягань «Дирекция по эксплуатации служебных зданий» (Е.Л. Перминов) принять необходимые меры по подготовке к организации работы изолятора, в том числе:

3.1. Обеспечить заключение договоров с индивидуальным предпринимателем Костаревым Андреем Леонидовичем на услуги по организации работы изолятора в гостинице «Эмдер».

3.2. Обеспечить заключение договоров с муниципальным унитарным предприятием муниципального образования город Нягань «Комбинат питания» на организацию питания в изоляторе.

4. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская поликлиника» (Т.С. Колосова):

4.1. Назначить ответственных лиц по организации медицинского наблюдения изолируемых.

4.2. Обеспечить работу в изоляторе медицинских работников, прошедших подготовку по вопросам особо опасных инфекционных болезней.

4.3. Разделить помещения изолятора на «чистую» и «заразную» зоны. Обозначить помещения изолятора условными обозначениями «чистой» и «заразной» зон, определить назначение помещений.

4.4. Обеспечить размещение лиц, прибывших в изолятор по срокам прибытия, исключаям общение с людьми из других помещений.

4.5. Обеспечить выполнение требований по медицинскому наблюдению и забору материала у изолируемых, по соблюдению биологической безопасности при работе в изоляторе, в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы изолятора для выздоравливающих от коронавирусной инфекции и болеющих в легкой или бессимптомной форме жителей города Нягани.

4.6. Организовать по мере необходимости работу по выдаче изолируемым листков нетрудоспособности по окончании срока изоляции, определенного постановлением Главного государственного санитарного врача по городу Нягани и Октябрьскому району К.В. Шахназарова.

4.7. Обеспечить уборку «чистой зоны» помещений и проведение дезинфекционных мероприятий.

5. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийскому автономного округа – Югры «Няганская окружная больница» (С.М. Догадин):

5.1. Организовать работу по утилизации отходов изолятора.

6. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Няганская городская станция скорой медицинской помощи» (А.Г. Иванов) обеспечить транспортировку жителей города Нягани, помещаемых для прохождения изоляционных мероприятий, от места нахождения изолируемого до изолятора.

7. Комитету по финансам Администрации города Нягани (И.В. Писарева) обеспечить финансирование расходов на организацию работы изолятора на основании потребности, сформированной муниципальным казенным учреждением муниципального образования город Нягань «Дирекция по эксплуатации служебных зданий» (Е.Л. Перминов) за счет:

- остатка средств целевой дотации за 2020 год из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выделенной на основании распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.12.2020 №821-рп «О предоставлении бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,

- средств целевой дотации, выделенной на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02 июля 2021 года № 240-п «О распределении дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для поощрения достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, стимулирования роста налогового потенциала и качества планирования доходов в городских округах и муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».

9. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

### Приложение к постановлению Администрации города Нягани от 09.07.2021 № 2359

#### Состав межведомственной комиссии по приемке готовности изолятора к работе

|                               |                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ямашев Иван Петрович          | – Глава города Нягани, <b>председатель комиссии.</b>                                                                                                                                                                |
| Дьяченко Роман Вячеславович   | <b>Члены комиссии:</b><br>– заместитель начальник 4 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию).                           |
| Бизякина Данута Вольдемаровна | – главный врач филиала федерального бюджетного учреждения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в городе Нягани и Октябрьском районе» (по согласованию).                       |
| Ежова Ольга Андреевна         | – врач-эпидемиолог бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская поликлиника» (по согласованию).                                                                           |
| Колосова Татьяна Сергеевна    | – исполняющий обязанности главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская поликлиника» (по согласованию).                                                     |
| Шахназаров Комитас Валерьевич | – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре в городе Нягани и Октябрьском районе, заместитель председателя муниципального штаба (по согласованию). |

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2021 № 2401

### О проведении проверки готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот» к 2021-2022 учебному году

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16, статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37, 46, 53, 57 Устава города Нягани:

1. Комитету по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Нягани (С.В. Тиунов) обеспечить качественную и своевременную подготовку Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот», к 2021-2022 учебному году.

2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот», к 2021-2022 учебному году согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Комиссии по проверке готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муницип-

ального образования город Нягань «Центр «Патриот», к 2021-2022 учебному году провести 17.08.2021 проверку готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот», к 2021-2022 учебному году.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нягани от 05.08.2020 № 2257 «О проведении проверки готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот», к 2020-2021 учебному году».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

### Приложение к постановлению Администрации города Нягани от 13.07.2021 № 2401

#### Состав комиссии по проверке готовности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Нягань «Центр «Патриот» к 2021-2022 учебному году

Михайлец О.В.  
Тиунов С.В.

– заместитель Главы города Нягани, **председатель комиссии.**

– председатель Комитета по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Нягани, **заместитель председателя Комиссии.**

#### Члены комиссии:

Кнышов Е.В.

– временно исполняющий обязанности начальника Отдела Министерства внутренних дел России по городу Нягани (по согласованию).

Пухальский А.И.

– начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Нягани и Октябрьскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию).

Некрасова Н.К.  
Хохлова Д.Н.

– начальник отдела трудовых отношений и охраны труда Администрации города Нягани.  
– главный специалист Комитета по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Нягани.

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2021 № 2402

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»

В соответствии со статьями 16, 37, 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях», статьями 37, 53, 57 Устава города Нягани, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Нягань, утвержденным постановлением Администрации города Нягани от 01.03.2019 № 740:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 06.11.2019 № 4046 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»;

- постановление Администрации города Нягани от 08.07.2020 № 1963 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 06.11.2019 № 4046» «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»;

- постановление Администрации города Нягани от 06.10.2020 № 2967 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 06.11.2019 № 4046» «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации города Нягани Н.С. Калашникову.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

### Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 13.07.2021 № 2402 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов»» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ру» в разделе «НПА».

## ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2021 № 53-пг

### О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Нягани «Об утверждении проекта планировки селитебной территории (в части установления красных линий)»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и проведения на территории города Нягани публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам, установленным статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденного решением Думы города Нягани от 18.06.2018 № 247, в целях обеспечения участия населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Нягани: «Об утверждении проекта планировки селитебной территории (в части установления красных линий)» (далее – Проект).

2. Определить инициатором проведения общественных обсуждений Главу города Нягани.

3. Наделить полномочиями по организации и проведению общественных обсуждений комиссию по подготовке правил землепользования и застройки внесения изменений в правила землепользования и застройки, генерального плана внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Нягань (далее – комиссия), утвержденную постановлением Администрации города Нягани от 15.02.2018 № 508 «О создании комиссии по подготовке правил землепользования и застройки внесения изменений в правила землепользования и застройки, генерального плана внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Нягань».

4. Определить срок проведения общественных обсуждений с 22.07.2021 по 26.08.2021.

5. Разместить экспозицию, установить период посещения экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20,

город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, с 22.07.2021 по 13.08.2021, с понедельника по четверг, с 09:00 до 12:30 часов.

6. Замечания и предложения по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, вносятся в срок с 22.07.2021 по 13.08.2021 в следующем порядке и форме:

- в письменной форме по адресу: улица Загородных, дом 7А, кабинет 20, город Нягань, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область (при личном обращении график приема: понедельник - четверг, с 09:00 часов до 12:30 часов);

- по средствам официального сайта органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.admnyagan.ru](http://www.admnyagan.ru)) путем заполнения необходимых данных;

- путем записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта.

7. Подготовить и оформить в срок до 17.08.2021 протокол общественных обсуждений.

8. Подготовить, оформить и опубликовать в газете «Вестник Приобья» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нягани в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 27.08.2021 заключение о результатах общественных обсуждений.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья», а также размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань.

10. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы города Нягани В.Д. Меркулова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ



## А Ф И Ш А

Музейно-культурный центр  
Центр развития творчества и искусства "Этноград"  
ПРОЕКТ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА

## ЖИВАЯ ЭТНОГРАФИЯ

10 и 24 ИЮЛЯ  
14 и 28 АВГУСТА

ВРЕМЯ РАБОТЫ:  
с 14:00 до 16:00

Проведи семейный досуг  
на площадке "Этаркинуур"

СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 6-62-81

летний читальный зал  
"Книжная скамейка"

с 1 июня по 31 августа

КАЖДАЯ СРЕДА  
с 12.00 до 13.00

ПЛОЩАДЬ  
ПЕРЕД ЦЕНТРАЛЬНОЙ  
ГОРОДСКОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ: 6-72-66

Муниципальное автономное учреждение культуры  
муниципального образования город Нягань  
«Библиотечно-информационная система»

с 1 по 30 июля  
11:00–18:00

6+

## ИГРОТЕКА В БИБЛИОТЕКЕ

Дополнительный отдел обслуживания №1  
Центральной городской библиотеки  
(Библиотека-досуговый центр)

Справки по тел.: 9-70-64

Смотрите новости  
Няганского телеканала

11:00, 12:00, 13:00, 20:00, 22:00

vk.com/pronyagan

YouTube /с/НяганскийТелеканал

Ростелеком кнопка 750

МТС кнопка 551

ПРОНЯГАНЬ.РУ  
ЭЛЕКТРОННОЕ ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ИЗДАНИЕ

12+

ЛЕТНЯЯ ПРОФИЛЬНАЯ ПЛОЩАДКА  
НА БАЗЕ ЦЕНТРА МАЛОЧИСЛЕННЫХ  
НАРОДОВ СЕВЕРА

6+

## «СОЛНЕЧНЫЕ ЛУЧИКИ»

3 смена: со 2 по 20 августа 2021 г.

Время работы  
площадки:  
с 14:00 до 17:00

Справки по тел.: 6-08-68, 6-62-81

Центральная детская библиотека  
Приглашает  
Веселых, активных, спортивных, позитивных детей  
на нашу летнюю профильную площадку

## «Точные науки и немного магии»

В программе: познавательные и игровые программы, мастер-классы,  
подвижные игры на свежем воздухе, творческие занятия  
для детей 1-4 классов

Начало:  
1смена с 02.08 по 13.08  
2смена с 16.08 по 27.08

Работает:  
с 15:00 до 17:45

Ждем вас по адресу: II мкр., дом №4

Справки по телефону: 5-51-53

Центр малочисленных народов Севера

## Выставка «Бисерные фантазии»

с 09 июля по 31 августа 2021 г.  
Наш адрес: 4 микрорайон, д. 13

Справки по тел.: 6-08-68

nyaganmuseum  
www.mkc-nyagan.ru

0+

Музейно-культурный центр

проект летнего отдыха

## МУЗЕЙНЫЙ ДВОРИК

с 16:00 до 17:00  
на аллее возле музея

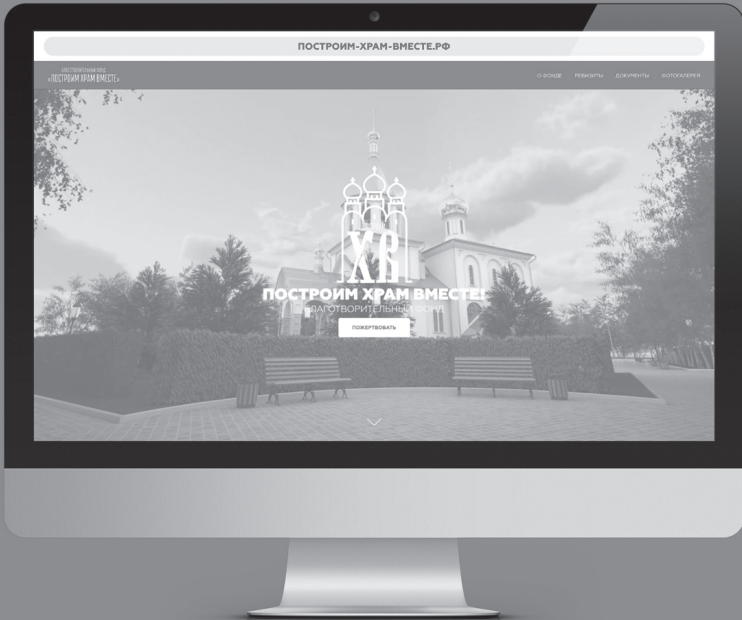
16 и 30 ИЮЛЯ

Справки по тел.: 6-62-81

nyaganmuseum  
www.mkc-nyagan.ru

0+

## ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ




ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ  
НА ПОСТРОИМ-ХРАМ-ВМЕСТЕ.РФ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД  
«ПОСТРОИМ ХРАМ ВМЕСТЕ»

ВЕБ-САЙТ

МУЗЕЙНО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР

## ВЫСТАВКА «Я – КОЛЛЕКЦИОНЕР»

с 27 мая по 07 августа

АДРЕС:  
3 МКРН., Д. 3/1

СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 6-62-81

6+

nyaganmuseum  
www.mkc-nyagan.ru



# Объявления • Справки • Реклама

Публикацию извещения о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории муниципальной территории образования город Нягань, опубликованную в газете «Вестник Приобья», № 26 от 15 июля 2021 года, считать недействительной.

при пожаре звонить **01** сотовый **112**

## ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

### УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ РАЙОНА!

#### ВО ИЗБЕЖАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА СОБЛЮДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ:

• УХОДЯ ИЗ ДОМА, УБЕДИТЕСЬ, ЧТО ВСЕ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ ВЫКЛЮЧЕНЫ;

• НЕ ПРИМЕНЯЙТЕ НЕСТАНДАРТНЫЕ И САМОДЕЛЬНЫЕ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ;

• НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ПОВРЕЖДЕННЫМИ РОЗЕТКАМИ;

• ХРАНИТЕ СПИЧКИ И ЗАЖИГАТЕЛЬНЫЕ ПРИБОРЫ В МЕСТАХ, НЕДОСТУПНЫХ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ МАЛОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ БЕЗ ПРИСМОТРА;

• НЕ ХРАНИТЕ ДОМА ЛЕГКОВОСПЛАМЕНЯЮЩИЕСЯ ЖИДКОСТИ И ВЗРЫВООПАСНЫЕ ПРЕДМЕТЫ;

• НЕ ЗАГРОМОЖДАЙТЕ БАЛКОНЫ И ЛОДЖИИ ГОРЮЧИМИ МАТЕРИАЛАМИ;

• НЕ КУРИТЕ В ПОСТЕЛИ;

• НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ДОМА ОТКРЫТЫМ ОГНЕМ;

• УСТАНОВИТЕ В КВАРТИРЕ ПОЖАРНУЮ СИГНАЛИЗАЦИЮ ИЛИ ИЗВЕЩАТЕЛЬ О ПОЖАРЕ;

• ИМЕЙТЕ ДОМА ПЕРВИЧНЫЕ СРЕДСТВА ПОЖАРОТУШЕНИЯ;



### Госавтоинспекция обращается к водителям с просьбой быть предельно внимательными на дорогах!

Обращайте внимание на пешеходов! Максимально сбавляйте скорость перед пешеходными переходами и при движении в жилой зоне!

### Уважаемые пешеходы!

Переходите дорогу только в положенном месте, убедившись в безопасности перехода. Водители, соблюдайте скоростной режим, приближаясь к пешеходному переходу, заблаговременно снижайте скорость своего автомобиля и будьте готовы к полной остановке транспортного средства! Помните, что соблюдение Правил дорожного движения – залог безопасности всех участников дорожного движения!

### Счет Благотворительного фонда содействия строительству мечети «Салам» (Мир):

Р/с 40701810911990000206  
в ПАО «Запсибкомбанк».  
К/с 30101810271020000613,  
БИК 047102613,  
ИНН 8610009224,  
КПП 861001001.



## ОПТИКА+

ОЧКИ для дали, фотохромные; для чтения, глаукомные, градиентные, компьютерные, тренажеры, поляризационные, ОЧКИ со светофильтром (после удаления катаракты).

МЯГКИЕ КОНТАКТНЫЕ ЛИНЗЫ. Диоптрийные стекла для сварщиков. Оправы и линзы для детей и взрослых. Изготовление и ремонт очков.

3 мкр., дом 5, за ТЦ «Сказка». 8 (908-88) 7-85-70.

## Внимание!

Собственникам объектов движимого имущества, расположенных в районе домов № 80Б по ул. Интернациональной, необходимо демонтировать объекты движимого имущества и освободить самовольно занятые земельные участки.

По вопросам обращаться в отдел земельного контроля по адресу: ул. Загородных, дом 7А, кабинет № 205, тел.: 26115 (доб. 529 или 532).

**Госавтоинспекция г. Нягани** информирует о возможностях и преимуществе обращения в ГИБДД через портал госуслуг.

Так, гражданин записывается на прием в удобное для себя время и может воспользоваться 30% скидкой на оплату госпошлины.

СЕГОДНЯ

ЗАВТРА

ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ НА ПОСТРОИМ-ХРАМ-ВМЕСТЕ.РФ

### РЕКВИЗИТЫ ФОНДА:

ИНН/КПП — 8610008277 / 861001001  
Р/СЧ — 407018109007 10000001  
Филиал Западно-Сибирского ПАО Банка «ФК Открытие» г. Ханты-Мансийск  
БИК — 047162812

ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ

ВЕС-САЙТ

### Уважаемые граждане!

В целях экономии времени для получения государственной услуги по линии ОГИБДД ОМВД России по г. Нягани воспользуйтесь Единым порталом государственных услуг (WWW.GOSUSLUGI.RU).

### НЯГАНСКАЯ ОПТИКА

Оправы бюджетные и премиальные. Контактные линзы, окклюдеры. Тонировка (окрашивание) линз. Изготовление сложных очков: астигматических, бифокальных, прогрессивных.

Очки для водителей, солнцезащитные.

**8-902-856-76-87.**

2 мкр., д. 21, напротив ТЦ «Эмдер».

# Ваш внук

- Закупка продуктов
- Проведение совместного досуга
- Настройка компьютерной и мобильной техники
- Кратковременный уход за домашними животными
- Уборка мусора
- Сборка мебели
- Телефонный разговор

## Горячая линия

Социальный проект «Ваш внук»

**2-42-41**

Футболки с любым изображением - от 400 рублей  
Кружки - 250 рублей Бейсболки - 200 рублей



ТЦ «Пассаж»  
3 этаж  
павильон 26  
«Мастерица»

**5-92-46**

улица Чернышова, 13  
блок 1

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются, публикации – по усмотрению редакции. Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции. За содержание объявлений ответственность несет рекламодатель. Материалы, отмеченные знаком , публикуются на платной основе.

И.о. редактора  
Илона Владимировна Акимова.

## ВЕСТНИК ПРИОБЬЯ

Адрес издателя и редакции:  
628181,  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, 1 микрорайон, дом 46, корпус 1.

**УЧРЕДИТЕЛЬ:** Муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Нягань «Няганский информационно-издательский центр»  
**ИЗДАТЕЛЬ:** Муниципальное автономное учреждение муниципального образования город Нягань «Няганский информационно-издательский центр»

**ТЕЛЕФОНЫ:**  
Главный редактор – 8 (34672) 97-306, зам. редактора – 97-204.  
Приемная – 97-306. Бухгалтерия – (34672) 6-08-48.  
E-mail: vestnik\_nyagan@mail.ru

Газета зарегистрирована 30 января 2009 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.  
Свидетельство ПИ № ТУ 86-00058.

Газета выходит раз в неделю.  
Индексы: 54346, 04346  
Тираж 2000.  
Свободная цена.  
Компьютерный набор и верстка произведены в редакции газеты «Вестник Приобья».

Отпечатано: ООО «Печатный мир», ИНН 8622023061, 628242, Тюменская область, ХМАО – Югра, г. Советский, ул. 50 лет Пионерии, дом № 11Б.  
Сдано в печать 21.07.2021 г. Время подписания по графику – в 20:00. Номер фактически подписан в 20:00. ЗАКАЗ № 967.





# Нягань официальная

22 июля 2021 года

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 2413



#### Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 37, 53 Устава города Нягани, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Нягань, утвержденным постановлением Администрации города Нягани от 01.03.2019 №740:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 27.06.2014

№2643 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 04.06.2015 №2733 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 01.06.2016 №1713 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 23.10.2018 №3388 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

ципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 01.08.2019 № 2564 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

- постановление Администрации города Нягани от 07.10.2020 №2975 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 10.04.2014 №1334 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города Нягани В.Д. Меркулова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

#### Приложение к постановлению Администрации города Нягани 14.07.2021 № 2413

#### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

##### I. Общие положения.

Предмет регулирования административного регламента.

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма (далее – Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города Нягани (далее – Администрация, Уполномоченный орган), а также порядок ее взаимодействия с заявителями, органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей.

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – заявители).

За предоставлением муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

3. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке ее предоставления, осуществляется специалистами управления жилищной политики Администрации города Нягани (далее – Управление) в следующих формах (по выбору заявителя):

устной (при личном обращении заявителя и по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу);

на информационном стенде Уполномоченного органа в форме информационных (текстовых) материалов;

в форме информационных (мультимедийных) материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань [www.admnyagan.ru](http://www.admnyagan.ru) (далее – официальный сайт);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» [86.gosuslugi.ru](http://86.gosuslugi.ru) (далее – региональный портал).

4. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления в следующих формах (по выбору заявителя):

устной (при личном обращении заявителя и по телефону);

письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу).

В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя (его представителя) специалисты Управления осуществляют устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя. Устное информирование осуществляется не более 15 минут.

5. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другого специалиста или сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

6. В случае, если для ответа требуется более продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заявителю направить в Уполномоченный орган обращение о предоставлении письменной консультации по порядку предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

7. При консультировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется заявителю в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

При консультировании заявителей о ходе предоставления муниципальной услуги в письменной форме информация направляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

8. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, посредством Единого и регионального порталов, заявителям необходимо использовать адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в пункте 3 Административного регламента.

9. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным соглашением между Администрацией города и МФЦ и регламентом работы МФЦ.

10. Информация по вопросам предоставления муниципальной ус-

луги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, размещенная на Едином и региональном порталах, на официальном сайте уполномоченного органа, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе, сроках и порядке ее предоставления, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

11. Способы получения информации заявителями о местах нахождения и графиках работы многофункциональных центров, органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, или в ведении которых находятся документы и (или) информация, получаемые по межведомственному запросу:

1) Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр имущественных отношений» (далее – Центр имущественных отношений) ([www.cio-hmao.ru](http://www.cio-hmao.ru));

2) Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России №3 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Нягани (далее – Межрайонная ИФНС России №3) ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru));

3) Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенными на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – МФЦ) ([mfc.admhmao.ru](http://mfc.admhmao.ru));

4) Управление Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре отдел по городу Нягани и Октябрьскому району (далее – Управление Росреестра) ([www.to86.gosreestr.ru](http://www.to86.gosreestr.ru));

5) Отделение по вопросам миграции Отдела Министерства внутренних дел России по городу Нягани (далее – ОМВД) ([www.ufms86.ru](http://www.ufms86.ru));

6) Казенное учреждение Ханты-Мансийский автономный округ – Югра «Няганский центр занятости населения» (далее – Центр занятости населения) ([www.deptrud.admhmao.ru](http://www.deptrud.admhmao.ru));

7) Казенное учреждение Ханты-Мансийский автономный округ – Югра «Центр социальных выплат» филиал в г.Нягани (далее – Центр социальных выплат) ([www.depsr.admhmao.ru](http://www.depsr.admhmao.ru));

8) Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Нягани Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (межрайонная) (далее – Пенсионный фонд РФ) ([www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru));

9) Отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела министерства внутренних дел России по городу Нягани (далее – ОГИБДД) ([www.86.gibdd.ru](http://www.86.gibdd.ru));

10) иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные им организации, находящиеся на территории других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) на территории других субъектов Российской Федерации, если обращение в такие органы и организации требуется в целях определения соответствия заявителей требованиям, необходимым для предоставления муниципальной услуги;

11) многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Ханты-Мансийского автономного округа, и их территориально обособленных структурных подразделений на портале многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ([https://mfc.admhmao.ru/](http://https://mfc.admhmao.ru/)).

12. На информационных стендах, находящихся в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальном сайте, на Едином и Региональном порталах) размещается следующая информация:

справочная информация (о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах официального сайта и электронной почты Уполномоченного органа и его структурного подразделения, участвующего в предоставлении муниципальной услуги);

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников;

бланк заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения.

13. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалистами Управления в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивают размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (на официальном сайте, Региональном портале) и на информационных стендах Уполномоченного органа, находящихся в местах предоставления муниципальной услуги.

##### II. Стандарт предоставления муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги.

14. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма.

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

15. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является

Администрация города Нягани.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет управление жилищной политики Администрации города Нягани.

За получением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с:

- Центром имущественных отношений;

- Межрайонной ИФНС России №3;

- Управлением Росреестра;

- ОМВД;

- Центром занятости населения;

- Центром социальных выплат;

- Пенсионным фондом РФ;

- ОГИБДД;

- МФЦ;

- органами государственной власти, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями, находящимися на территории других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и (или) на территории других субъектов Российской Федерации, если обращение в такие органы и организации требуется в целях определения соответствия заявителей требованиям, необходимым для предоставления муниципальной услуги.

16. В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Нягани от 15.07.2011 №95.

Результат предоставления муниципальной услуги.

17. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление жилого помещения по договору социального найма, с заключением договора социального найма жилого помещения;

- мотивированный отказ в предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

Срок предоставления муниципальной услуги

18. Общий (максимальный) срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления в Уполномоченном органе.

В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в Уполномоченный орган.

В срок предоставления муниципальной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ («Российская газета», от 12.01.2005, №1);

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, от 06.10.2003, №40, ст. 3822);

- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», от 30.07.2010, №168);

- распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» («Российская газета», от 23.12.2009 №247, «Собрание законодательства Российской Федерации», от 28.12.2009, №52 (2 ч.), ст.6626);

- Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.07.2005 №57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (Собрание законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, от 15.07.2005, №7);

- настоящим административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

20. Для предоставления муниципальной услуги заявитель самостоятельно предоставляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, в свободной форме либо по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту;

(Продолжение на 2-й стр.)



## Приложение к постановлению Администрации города Нягани 14.07.2021 № 2413 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

(Начало на 1-й стр.)

2) документы, подтверждающие право заявителя на получение жилого помещения по договору социального найма, за исключением документов, получаемых по межведомственным запросам Уполномоченным органом:

- паспорта заявителя и членов его семьи (копии всех страниц паспорта);
- копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (о рождении, о браке, о смерти и т.д.);
- в случае включения заявителем в состав семьи иных лиц – судебное решение о признании данных лиц членами семьи заявителя;
- в случае временного отсутствия совершеннолетних членов семьи заявителя (прохождение службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации, пребывание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по очной форме и иных случаях), доверенность на представление интересов отсутствующих совершеннолетних членов семьи заявителя, удостоверенная в установленном законом порядке;
- сведения о регистрации по месту пребывания в случае отсутствия регистрации по месту жительства;
- правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости на заявителя и (или) членов его семьи, информация о жилых помещениях в которых заявитель и (или) члены его семьи зарегистрированы, но не являются собственниками или членами семьи собственника, нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма;

- при признании нуждающимися в жилых помещениях граждан в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации – медицинское заключение о наличии тяжелой формы хронического заболевания у заявителя и (или) членов его семьи, дающее право на предоставление жилого помещения во внеочередном порядке (перечень заболеваний утвержден Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 №987-н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»);

- документы о размере совокупного дохода на заявителя и членов его семьи за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет (в случае, если заявитель и (или) члены его семьи в течение года, предшествующего постановке на учет, проживали не только на территории города Нягани, сведения о доходах предоставляются со всех мест жительства);

- справки о доходах по месту работы (службы) на заявителя и членов его семьи по форме 2-НДФЛ, в том числе на детей, старше 14 лет, в случае их трудоустройства в летний период либо в период обучения в образовательных учреждениях;

- копия трудовой книжки для неработающих трудоспособных граждан, для подтверждения трудового стажа (трудовой деятельности) за период до 01.01.2020 года;

- при обучении заявителя и (или) членов его семьи в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования, справку из указанной организации о размере стипендии и иных выплат за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;

- при наличии оснований, дающих право на получение алиментов, документы, подтверждающие размер подлежащих выплате алиментов (судебный акт, соглашение), а также документы, подтверждающие размер фактически полученных алиментов (справка с места работы плательщика алиментов, заявление плательщика алиментов о размере уплаченных алиментов, расписки получателя алиментов о размере полученных алиментов, выписка из расчетного счета получателя алиментов, справка из службы судебных приставов по месту жительства плательщика алиментов) за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;

- при наличии у заявителя и (или) членов его семьи вкладов в банках и иных кредитных учреждениях - выписки из банков и других кредитных учреждений о наличии денежных средств, находящихся во вкладах, сведения о начисленных процентах по банковским вкладам на заявителя и членов его семьи за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;

- при наличии у заявителя и (или) членов его семьи членства в жилищных кооперативах, жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, создаваемых на территории города Нягани в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье - справки из кооператива о жилом помещении, которое подлежит предоставлению заявителю и (или) членам его семьи в соответствии с размером внесенного ими паевого взноса;

- акт оценки рыночной стоимости налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества, принадлежащего заявителю и членам его семьи на праве собственности, определяемой независимыми оценщиками;

- документы о доходах, полученных заявителем и членами его семьи по акциям, другим ценным бумагам за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет.

В случае личного обращения в Уполномоченный орган заявитель представляет документы, удостоверяющие личность заявителя и его членов семьи (паспорта, свидетельства о рождении, свидетельства о перемене имени).

При подаче заявления в электронной форме представление документов, удостоверяющих личность, не требуется.

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения Центра имущественных отношений о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав собственности на имеющиеся и (или) имевшиеся объекты недвижимого имущества, которые приобретены путем приватизации до 02.11.1998;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости на заявителя и членов его семьи, на имеющиеся и (или) имевшиеся у него объекты недвижимого имущества;
- справки из ОГИБДД о наличии либо отсутствии у заявителя и членов его семьи зарегистрированных автотранспортных средств;
- справки из Центра занятости населения на каждого неработающего трудоспособного члена семьи, с указанием размера начисленных пособий за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;
- справки из Центра социальных выплат о размере начисленных пособий, субсидий, материальной помощи и иных выплат на заявителя и (или) членов его семьи за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;
- справка о наличии либо об отсутствии у заявителя и (или) членов его семьи страховой пенсии (по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца, за выслугу лет), а также о размере начисленной страховой пенсии, пенсии за выслугу лет за последний календарный год, предшествующий началу года подачи заявления о принятии на учет;
- справки из налоговых органов о наличии или отсутствии сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на заявителя и членов его семьи старше 14 лет;
- копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговым органом, в случае наличия сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей заявителя и (или) членов семьи;
- сведения из ОМВД о регистрации по месту жительства или регистрации по месту пребывания;
- сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в отношении заявителя и членов его семьи (о рождении детей, о перемене имени, о заключении (расторжении) брака, о смерти и т.д.).

Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для

отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

22. Сведения, указанные в пункте 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить, обратившись:

Документы, предусмотренные абзацем первым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Центр имущественных отношений.

Документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Управление Росреестра.

Документы, предусмотренные абзацем третьим пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в ОГИБДД.

Документы, предусмотренные абзацем четвертым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Центр занятости населения.

Документы, предусмотренные абзацем пятым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Центр социальных выплат.

Документы, предусмотренные абзацем шестым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Пенсионный фонд РФ.

Документы, предусмотренные абзацами седьмым, восьмым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в Межрайонную ИФНС России №3.

Документы, предусмотренные абзацем девятым пункта 21 настоящего Административного регламента, заявитель может получить посредством обращения в ОМВД.

23. Форму заявления о предоставлении муниципальной услуги заявитель может получить:

- на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;
- у специалиста Управления;
- у специалиста МФЦ;
- посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином и Региональном порталах.

24. По выбору заявителя заявление представляется в уполномоченный орган одним из следующих способов:

- при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ;
- в форме электронных документов с использованием Единого и регионального порталов.

25. По выбору заявителя заявление представляется в уполномоченный орган одним из следующих способов:

- при личном обращении в Уполномоченный орган или МФЦ;
- в форме электронных документов с использованием Единого и регионального порталов.

26. В заявлении заявителем указывается способ выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

27. В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ запрещается требовать от заявителей:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, руководителя МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя МФЦ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с п.7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

28. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги.

29. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

30. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случае:

- подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- их выезда на место жительства в другое муниципальное образование, за исключением случаев изменения места жительства в пределах городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя;
- получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации;

- выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

Не допускается отказ в предоставлении услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином и Региональном порталах, официальном сайте Уполномоченного органа. Основания для отказа в предоставлении жилого помещения по договору социального найма, указанные в пункте 30 настоящего административного регламента являются основаниями для снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

31. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

33. Заявления, поступившие в адрес Уполномоченного органа, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежат обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Уполномоченный орган.

В случае личного обращения заявителя с заявлением в Уполномоченный орган, такое заявление подлежит обязательной регистрации в течение 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги работника МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

34. Вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть расположен с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудован информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о наименовании органа, предоставляющего муниципальную услугу, местонахождении, режиме работы, а также о справочных телефонных номерах.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов. Лестницы, находящиеся по пути движения в помещении для предоставления муниципальной услуги, должны быть оборудованы контрастной маркировкой крайних ступеней, поручнями с двух сторон.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.

35. Места предоставления муниципальной услуги должны соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, к внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, к санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, к путям движения в помещении и залах обслуживания, к лестницам и пандусам в помещении.

Зал ожидания должен соответствовать комфортным условиям для заявителей, быть оборудован информационными стендами, стульями, столами, обеспечен бланками заявлений, письменными принадлежностями.

36. Информационные стенды размещаются на видном, доступном для заявителей месте и призваны обеспечить заявителя исчерпывающей информацией. Стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

На информационных стендах, информационном терминале и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация, указанная в пункте 12 Административного регламента.

37. Каждое рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа:

к необходимым информационным базам данных, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги;

к печатающим и сканирующим устройствам, позволяющим организовать предоставление муниципальной услуги оперативно и в полном объеме.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

38. Показатели доступности:

доступность информации о порядке предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

доступность форм документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием телефонной связи, электронной почты.

39. Показателями качества муниципальной услуги являются:

соблюдение специалистами Уполномоченного органа, предоставляющими муниципальную услугу, сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение времени ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

Исчерпывающий перечень административных процедур.

40. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

(Продолжение на 3-й стр.)



## Приложение к постановлению Администрации города Нягани 14.07.2021 № 2413 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

(Начало на 1-й, 2-й стр.)

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

41. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми к нему документами.

Должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию заявления, является специалист Управления.

Содержание, продолжительность административных действий, входящих в состав административной процедуры:

прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 33 Административного регламента.

Критерием принятия решения о приеме и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги является наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Результатом выполнения данной административной процедуры является зарегистрированное заявление.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: факт регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги фиксируется в электронном документообороте.

Зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы передаются специалисту Управления, ответственному за формирование, направление межведомственных запросов.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в МФЦ, передается в уполномоченный орган в срок, установленный соглашением между МФЦ и Уполномоченным органом.

Формирование и направление межведомственных запросов

42. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 20 Административного регламента, которые он вправе предоставить по собственной инициативе.

Должностным лицом, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов, получение на них ответов, является специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Административные действия, входящие в состав настоящей административной процедуры:

проверка представленных документов на соответствие перечню, указанному в пункте 20 Административного регламента;

проверка представленных документов на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 30 Административного регламента;

формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, в случае отсутствия документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, – в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Срок получения ответа на межведомственные запросы составляет – 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Критерием для принятия решения о направлении межведомственных запросов является непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 20 Административного регламента, которые он вправе предоставить по собственной инициативе, а также отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 30 Административного регламента.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 10 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов к специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Результатами выполнения данной административной процедуры являются: полученные ответы на межведомственные запросы, содержащие документы или сведения из них, указывающие на отсутствие (наличие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанные в пункте 30 Административного регламента.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: полученный ответ регистрируется в электронном документообороте и приобщается к делу.

Рассмотрение заявления и документов, принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги

43. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пункте 20 Административного регламента, и ответов на межведомственные запросы (в случае направления).

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – Первый заместитель Главы города Нягани либо лицо его замещающее (далее в настоящем пункте административного регламента – должностное лицо);

за регистрацию подписанных Первым заместителем Главы города Нягани либо лицом, его замещающим, документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги – специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги.

Содержание, продолжительность административных действий, входящих в состав административной процедуры:

проверка представленных документов на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 30 Административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня поступления к специалисту Управления, ответственному за предоставление муниципальной услуги заявления и прилагаемых к нему документов;

подготовка, утверждение, регистрация постановления Администрации города Нягани о предоставлении жилого помещения по договору социального найма и договора социального найма, либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 10 рабочих дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги) передача документов в МФЦ.

Критерием принятия решения для выполнения административной процедуры является наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 25 рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги к специалисту.

Результатом выполнения административной процедуры являются подписанные и зарегистрированные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры: документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, регистрируется в системе электронного документооборота. Выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

44. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, к специалисту Управления, ответственному за направление (выдачу) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Должностным лицом, ответственным за направление (выдачу) результата предоставления муниципальной услуги, является специалист

Управления, ответственный за направление (выдачу) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Критерием принятия решения о направлении результата муниципальной услуги является наличие оформленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

В случае предоставления заявления в МФЦ, документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется в МФЦ, если иной способ его получения не указан заявителем.

Результатом выполнения данной административной процедуры в соответствии с волеизъявлением заявителя, указанным в заявлении, является:

выдача заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе или в МФЦ;

направление документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю почтой заказным письмом с уведомлением по почтовому адресу, указанному заявителем для этой цели в заявлении;

направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на электронную почту заявителя.

Максимальный срок выполнения административной процедуры 4 рабочих дня со дня подписания документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, лично заявителю, запись о выдаче документов заявителю, подтверждается подписью заявителя в журнале регистрации заявлений;

в случае направления заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, почтой – получение уведомления о вручении;

в случае выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ, запись о выдаче документов заявителю отображается в соответствии с порядком ведения документооборота, принятым в МФЦ.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах

45. Заявителям обеспечивается возможность подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги по принципу «одного окна».

Регистрация заявления в МФЦ осуществляется в соответствии с регламентом его работы.

Перечень административных процедур (действий), осуществляемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги:

информирование о предоставлении муниципальной услуги;

прием заявления о предоставлении муниципальной услуги.

46. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления муниципальной услуги предоставляются заявителю в устной форме (при личном обращении заявителя и по телефону) и письменной (при письменном обращении заявителя по почте, электронной почте, факсу).

Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в соответствии с регламентом работы МФЦ.

47. Документы и информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указаны в пунктах 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 настоящего Административного регламента.

Форму заявления заявитель может получить:

на информационном стенде МФЦ;

у специалиста МФЦ;

на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача заявления и документов в уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

48. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги посредством Единого и регионального порталов, официального сайта Уполномоченного органа;

2) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностного лица либо муниципального служащего посредством Единого и регионального порталов.

3) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной

услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой органом, предоставляющим муниципальную услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

49. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, является поступление в Уполномоченный орган заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом, ответственным за прием документов делаются копии этих документов);

- почтовым отправлением (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

После приема и регистрации заявления специалист, ответственный за прием документов передает его специалисту, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня, со дня регистрации заявления.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги в течение 4 рабочих дней, со дня регистрации заявления:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом, ответственным за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней, со дня обнаружения ошибки.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

50. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги осуществляются Первым заместителем Главы города Нягани либо лицом, его замещающим.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

51. Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся Первым заместителем Главы города Нягани либо лицом, его замещающим.

Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается в соответствии с решением Первым заместителем Главы города Нягани либо лица, его замещающего.

Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся Первым заместителем Главы города Нягани либо лицом, его замещающим, на основании жалоб заявителей на решения или действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению, обратившемуся направляется информация о результатах проверки, проведенной по обращению и о мерах, принятых в отношении виновных лиц.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

52. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте, а также в форме письменных и устных обращений в адрес Уполномоченного органа.

Ответственность должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа, работников организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы

53. Должностные лица и муниципальные служащие Уполномоченного органа несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

54. Персональная ответственность должностных лиц и муниципальных служащих Уполномоченного органа закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

55. В соответствии со статьей 9.6 Закона Ханты-Мансийского Автономного округа – Югры от 11.07.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» должностные лица Уполномоченного органа несут административную ответственность за нарушение Административного регламента, выразившееся в нарушении срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срока предоставления муниципальной услуги, в неправомерных отказах в приеме у заявителя документов, предусмотренных для предоставления муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги, исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока осуществления таких исправлений, в превышении максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а равно при получении результата предоставления муниципальной услуги, в нарушении требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

56. Жалоба на решения, действия (бездействие) Уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих подается для рассмотрения в письменной форме в Уполномоченный орган, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, через МФЦ или в электронном виде посредством Единого портала, регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальную услугу, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае, если обжалуются решения должностного лица Уполномоченного органа, жалоба направляется в адрес Главы города Нягани.

57. Жалоба на решения, действия (бездействие) МФЦ либо его руководителя подается для рассмотрения в Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» (далее – АУ «Многофункциональный центр Югры») в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, в электронном виде посредством Единого и регионального порталов, системы досудебного обжалования с использованием сети «Интернет».

Жалоба на решения, действия (бездействие) АУ «Многофункциональный центр Югры» либо его руководителя подается для рассмотрения в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, в электронном виде посредством Единого и регионального порталов, системы досудебного обжалования с использованием сети «Интернет».

(Окончание на 4-й стр.)



Приложение к постановлению Администрации города Нягани 14.07.2021 № 2413

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

(Начало на 1-й – 3-й стр.)

Жалоба на решения, действия (бездействие) работников МФЦ подается для рассмотрения его руководителю в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, по почте, в электронном виде посредством официального сайта МФЦ, Единого и регионального порталов, системы досудебного обжалования с использованием сети «Интернет».

58. Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

59. Прием жалоб в письменной форме осуществляют МФЦ в месте предоставления муниципальной услуги (где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалует, либо в месте, где заявитель получил результат указанной муниципальной услуги), а Уполномоченный орган - по месту его нахождения.

60. Время приема жалоб должно совпадать с графиком предоставления муниципальных услуг МФЦ, а также с графиком работы Уполномоченного органа.

61. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

62. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 58 Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

63. В случае подачи заявителем жалобы на решения и действия (бездействие) Уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих через МФЦ последний обеспечивает ее передачу в Уполномоченный орган, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня ее регистрации в Уполномоченном органе.

64. В случае если жалоба подана заявителем в структурное подразделение либо МФЦ, в компетенцию которых не входит ее рассмотрение, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации она направляется в Уполномоченный на ее рассмотрение орган (далее - Уполномоченный орган по рассмотрению жалобы), о чем заявитель информируется в письменной форме.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня ее регистрации в Уполномоченном органе по рассмотрению жалобы.

65. В Уполномоченном органе, МФЦ определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

- а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;
  - б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 64 настоящего Административного регламента.
66. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работники, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.
67. Уполномоченный орган обеспечивает:
- а) оснащение мест приема жалоб;
  - б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и

действий (бездействия) структурного подразделения, его должностных лиц, муниципальных служащих посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте, на Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) структурного подразделения, его должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления МФЦ приема жалоб и выдачи заявителям результатов их рассмотрения;

д) формирование и представление ежеквартально, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом, в комитет экономического развития Администрации города отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

68. МФЦ обеспечивает:
- а) оснащение мест приема жалоб;
  - б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ либо его работников посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на его официальном сайте, на Едином портале;
  - в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ либо его работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;
  - г) формирование и представление ежеквартально в комитет экономического развития Администрации города с отчетом об исполнении муниципального задания, информации о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

69. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления, и рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Уполномоченного органа, его должностного лица либо МФЦ и его работников в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

70. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона №210-ФЗ Уполномоченный орган либо МФЦ принимают решение о ее удовлетворении, либо об отказе в ее удовлетворении в форме своего акта.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Уполномоченным органом либо МФЦ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за допущенные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

71. При удовлетворении жалобы Уполномоченный орган либо МФЦ принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги.

72. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 69 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

73. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование Уполномоченного органа, либо МФЦ, рассмотревших жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) их должностных лиц, принявших решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, руководителе либо работнике МФЦ, решение или действие (бездействие) которых обжалуются;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата предоставления муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

74. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Уполномоченного органа либо руководителем МФЦ.

75. Уполномоченный орган, либо МФЦ отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
  - б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Порядка в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;
  - г) не подтверждение фактов, доводов, изложенных в жалобе.
76. Уполномоченный орган, либо руководитель МФЦ оставляют жалобу без ответа в следующих случаях:
- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
  - б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Заявление.  
Прошу предоставить мне жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма по адресу: \_\_\_\_\_,  
общей площадью \_\_\_\_\_, жилой площадью \_\_\_\_\_, на состав семьи \_\_\_\_\_ человек, в связи \_\_\_\_\_

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить):  
☐ лично в МФЦ  
☐ лично в \_\_\_\_\_ (указать наименование Уполномоченного органа)  
☐ посредством почтовой связи  
☐ в электронном виде путем направления на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении (только для уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги)

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Фамилия, имя, отчество      подпись  
(последнее – при наличии))

Подписи совершеннолетних членов семьи заявителя:.. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Фамилия, имя, отчество      подпись  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(Фамилия, имя, отчество      подпись  
(последнее – при наличии))

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2437

О признании утратившим силу постановления Администрации города Нягани от 10.09.2018 № 2950 «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля в области торговой деятельности результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нягани от 10.09.2018 №2950 «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля в области торговой деятельности результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.  
Глава города И.П. ЯМАШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2434

О признании утратившим силу постановления Администрации города Нягани от 18.05.2020 № 1400 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нягань»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 № 345-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нягани от 18.05.2020 №1400 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нягань».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.  
Глава города И.П. ЯМАШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 2410

О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 18.04.2017 №1213 «О создании комиссии»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 37, 38, 53, 57 Устава города Нягани, постановлением Администрации города Нягани от 28.12.2016 № 3882 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 18.04.2017 №1213 «О создании комиссии» (далее – постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нягани от 27.08.2020 №2453 «О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 18.04.2017 №1213 «О создании комиссии».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города Нягани И.П. ЯМАШЕВ

Приложение к постановлению Администрации города Нягани 14.07.2021 № 2410

Состав Комиссии по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций

Кокарева Р.Т. - заместитель Главы города Нягани, председатель Комиссии.  
Михайлец О.В. - заместитель Главы города Нягани, заместитель председателя Комиссии  
Ковальчук Е.В. - главный специалист управления муниципальным имуществом и регистрации прав Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани, секретарь Комиссии;  
в ее отсутствие – Метлова Н.И. - главный специалист управления муниципальным имуществом и регистрации прав Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани.

**Члены Комиссии:**  
Громова С.Н. - председатель Комитета по финансам Администрации города Нягани;  
в ее отсутствие – Полканова Т.В. - заместитель председателя Комитета по финансам Администрации города Нягани.

Иванов М.В. - начальник юридического управления Администрации города Нягани;  
в его отсутствие – Самарин Д.В. - заместитель начальника юридического управления Администрации города Нягани.

Малеева А.В. - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани;  
в ее отсутствие – Рассадникова Е.Ю. - начальник управления муниципальным имуществом и регистрации прав Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани.

Марусова М.С. - председатель комитета экономического развития Администрации города Нягани;  
в ее отсутствие – Владимирова Л.В. - начальник отдела проектного управления и инвестиций комитета экономического развития Администрации города Нягани.

Цепилов И.А. - начальник управления по социальным вопросам Администрации города Нягани;  
в его отсутствие – Волковецкая М.В. - заместитель начальника управления, начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержки гражданских инициатив управления по социальным вопросам Администрации города Нягани.



# ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ

## Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 52-пг

### О внесении изменения в постановление Главы города Нягани от 10.04.2008 № 33-пг «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город Нягань»

В связи с актуализацией состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город Нягань, руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Главы города Нягани от 10.04.2008 №33-пг «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город Нягань» (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы города Нягани от 15.09.2020 №86-пг «О внесении изменения в постановление Главы города Нягани от 10.04.2008 №33-пг «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город Нягань»».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

### Приложение к постановлению Главы города Нягани от 14.07.2021 № 52-пг Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город Нягань (далее - комиссия)

| № п/п           | Ф.И.О.            | Должность                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.              | И.П. Ямашев       | Глава города Нягани, председатель комиссии                                                                                                                                                                                                |
| 2.              | Р.В. Дьяченко     | начальник 4 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре, заместитель председателя комиссии (по согласованию)                          |
| 3.              | Д.П. Дедюхин      | заместитель Главы города Нягани, заместитель председателя комиссии                                                                                                                                                                        |
| 4.              | В.А. Трухан       | начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Нягани, заместитель председателя комиссии                                                                                                                                          |
| 5.              | М.А. Кинев        | главный специалист отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Нягани, секретарь комиссии                                                                                                                                                |
| Члены комиссии: |                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.              | В.В. Веретенников | начальник зонального поисково-спасательного отряда управления поисково - спасательных работ казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центроспас-Югория» (по согласованию)                                        |
| 7.              | О.О. Вечерин      | заместитель директора муниципального казенного учреждения муниципального образования город Нягань «Управление городского хозяйства»                                                                                                       |
| 8.              | В.А. Владимирова  | начальник управления по потребительскому рынку и развитию предпринимательства Администрации города Нягани                                                                                                                                 |
| 9.              | А.Н. Гафиев       | начальник отдела информационных технологий Администрации города Нягани                                                                                                                                                                    |
| 10.             | В.В. Грабовецкий  | начальник отдела Министерства внутренних дел России по городу Нягани (по согласованию)                                                                                                                                                    |
| 11.             | С.Н. Громова      | председатель Комитета по финансам Администрации города Нягани                                                                                                                                                                             |
| 12.             | С.М. Догадин      | главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская окружная больница» (по согласованию)                                                                                                            |
| 13.             | И.Н. Ерофеева     | председатель Комитета образования и науки Администрации города Нягани                                                                                                                                                                     |
| 14.             | Р.Т. Кокарева     | заместитель Главы города Нягани                                                                                                                                                                                                           |
| 15.             | В.Д. Меркулов     | Первый заместитель Главы города Нягани                                                                                                                                                                                                    |
| 16.             | О.В. Михайлец     | заместитель Главы города Нягани                                                                                                                                                                                                           |
| 17.             | И.А. Цепилов      | начальник управления по социальным вопросам Администрации города Нягани                                                                                                                                                                   |
| 18.             | С.Г. Потатуева    | директор муниципального казенного учреждения строительства муниципального образования город Нягань «Управление капитального строительства и реконструкции»                                                                                |
| 19.             | О.В. Просветова   | директор муниципального казенного учреждения муниципального образования город Нягань «Управление городского хозяйства»                                                                                                                    |
| 20.             | Р.А. Раимбакиев   | военный комиссар города Нягани и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)                                                                                                                        |
| 21.             | А.В. Сальников    | главный государственный ветеринарный инспектор города Нягани, Ханты-Мансийского отдела государственного ветеринарного надзора Ветеринарной службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)                           |
| 22.             | П.Б. Паршуков     | Врио. начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Нягани и Октябрьскому району (по согласованию)                                                                                                         |
| 23.             | К.В. Шахназаров   | начальник территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Нягани и Октябрьском районе (по согласованию) |

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

## Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2436

### О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город Нягань»;
- постановление Администрации города Нягани от 27.10.2015 №4307 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440»;
- постановление Администрации города Нягани от 11.02.2016 №283 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440»;
- постановление Администрации города Нягани от 02.11.2016 №3128 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440»;
- постановление Администрации города Нягани от 30.10.2017 №3395 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город Нягань»;
- постановление Администрации города Нягани от 11.01.2018 № 61 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город Нягань»;
- постановление Администрации города Нягани от 30.01.2019 №285 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 16.06.2014 №2440 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город Нягань».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

### Извещение о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Нягань

1. **Организатор аукциона:** Администрация города Нягани (комитет архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани) 628181, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Загородных, 7А, телефон: 8 (34672) 26-078 (462), факс: 8 (34672) 26-047.

2. **Уполномоченный орган:** Администрация города Нягани.

Реквизиты решения о проведении аукциона: от 23.03.2021 №921 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», от 23.03.2021 №922 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», от 21.04.2021 №1322 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», от 07.06.2021 №1883 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», от 23.06.2021 №2143 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», от 02.07.2021 №2268 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 23.06.2021 №2143 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

3. **Место, дата и время проведения аукциона:** аукцион состоится в 15.00 по местному времени **27.08.2021** по адресу: **Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Загородных, 7А, каб. 201(комитет архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани).**

4. **Предмет аукциона:**

Лот № 1 – право заключения договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, общей площадью 1080 квадратных метра, с кадастровым номером 86:13:0401011:775, расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, 15-й проезд, 26, с видом разрешенного использования: отдых(рекреация), с целью устройства мест для отдыха и туризма. Вид права на земельный участок: государственная собственность не разграничена. Ограничения: земельный участок располагается в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Нягань, в которых, в соответствии с Правилами выделения на приаэродромной территории подзон (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2018 № 1460, установлены ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Собственнику земельного участка запрещается:

- размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении для третьей подзоны приаэродромной территории;
- размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны приаэродромной территории;
- размещать опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;
- размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Лот № 2 – право заключения договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, общей площадью 2418 квадратных метра, с кадастровым номером 86:13:0401011:812, расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Южная, 46, с видом разрешенного использования: природно-познавательный туризм, с целью размещения баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок. Вид права на земельный участок: государственная собственность не разграничена. Ограничения: земельный участок располагается в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Нягань, в которых, в соответствии с Правилами выделения на приаэродромной территории подзон (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2018 № 1460, установлены ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Собственнику земельного участка запрещается:

- размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении для третьей подзоны приаэродромной территории;
- размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны приаэродромной территории;
- размещать опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;
- размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Лот № 3 – право заключения договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, общей площадью 3489 квадратных метра, с кадастровым номером 86:13:0401007:557, расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Лазарева, 13А, с видом разрешенного использования: склады, с целью размещения склада. Вид права на земельный участок: государственная собственность не разграничена. Ограничения: земельный участок располагается в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Нягань, в которых, в соответствии с Правилами выделения на приаэродромной территории подзон (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2018 № 1460, установлены ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Собственнику земельного участка запрещается:

- размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении для третьей подзоны приаэродромной территории;
- размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны приаэродромной территории;
- размещать опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;
- размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Лот № 4 – право заключения договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, общей площадью 3248 квадратных метров, с кадастровым номером 86:13:0401011:815, расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, городской округ Нягань, город Нягань, улица Сибирская, 32Е, с видом разрешенного использования: склады, с целью размещения сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов). Вид права на земельный участок: государственная собственность не разграничена. Ограничения: земельный участок располагается в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Нягань, в которых, в соответствии с Правилами выделения на приаэродромной территории подзон (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2018 № 1460, установлены ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Собственнику земельного участка запрещается:

- размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении для третьей подзоны приаэродромной территории;
- размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны приаэродромной территории;
- размещать опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;
- размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.

Лот № 5 – право заключения договора аренды земельного участка из категории земель населенных пунктов, общей площадью 3202 квадратных метра, с кадастровым номером 86:13:0401011:802, расположенного по адресу: Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, проезд 15-й, 10В, с видом разрешенного использования: объекты дорожного сервиса, с целью строительства мастерской, предназначенной для ремонта и обслуживания автомобилей. Вид права на земельный участок: государственная собственность не разграничена. Ограничения: земельный участок располагается в границах 3, 4, 5, 6 подзон приаэродромной территории аэродрома Нягань, в которых, в соответствии с Правилами выделения на приаэродромной территории подзон (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.12.2018 № 1460, установлены ограничения использования земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости и осуществления экономической и иной деятельности в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации.

Собственнику земельного участка запрещается:

- размещать объекты, высота которых превышает ограничения, установленные уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти при установлении для третьей подзоны приаэродромной территории;
- размещать объекты, создающие помехи в работе наземных объектов средств и систем обслуживания воздушного движения, навигации, посадки и связи, предназначенных для организации воздушного движения и расположенных вне первой подзоны приаэродромной территории;
- размещать опасные производственные объекты, определенные Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», функционирование которых может повлиять на безопасность полетов воздушных судов;
- размещать объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.
- Максимальные и (или) минимальные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства для ЛОТА №1:
- Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:
- предельный минимальный размер земельного участка – 0,01 га,
- предельный максимальный размер земельного участка – 50 га.

(Продолжение на 6-й стр.)



Извещение о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории муниципального образования город Нягань

(Начало на 5-й стр.)

Суммарная площадь озелененных территорий общего пользования – парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров и др. должна быть не менее 10 м²/чел.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство:

- минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 метра,
- минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц должны быть не менее 5 метров, проездов – 3 метра.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 70%.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений до 5 этажей.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: нет.

Максимальные и (или) минимальные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства для ЛОТА №2:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- предельный минимальный размер земельного участка – 0,1 га,
- предельный максимальный размер земельного участка – 12,0 га,
- предельный минимальный размер земельного участка для подземных автостоянок, механизированных автостоянок – 0,01 га.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство:

- от красной линии улиц – 5 метров,
- от красной линии проездов, переулков – 3 метра,
- от границ земельного участка – 3 метра,
- минимальный отступ от границ земельного участка, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений для набережных, яхт-клубов, лодочных станций – по границе с водным объектом.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 70%.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- предельное количество надземных этажей зданий, строений, сооружений до 8 этажей.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- в случае если земельный участок или объект капитального строительства находится в границах зоны с особыми условиями использования территорий, на них устанавливаются ограничения использования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Максимальные и (или) минимальные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства для ЛОТА №3:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- предельный минимальный размер земельного участка – 0,1 га,
  - предельный максимальный размер земельного участка – 210, 0 га.
- Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство:

- минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 метра.
- от красной линии улиц – 5 метров,
- от красной линии проездов, переулков – 3 метра.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 60 %.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений до 10 этажей.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м² на одного работающего в наиболее многочисленной смене.

Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

Выполнять требования СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Свода Правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» при размещении автомобильных моек на объектах гаражного назначения, а так же строительстве объектов придорожного сервиса.

Максимальные и (или) минимальные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства для ЛОТА №4:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- нормативный размер участка промышленного предприятия принимается равным отношению площади его застройки к показателю нормативной плотности застройки площадок производственных предприятий (в %) в соответствии с рекомендуемыми предельными параметрами разрешенного строительства,
- предельный минимальный размер земельного участка – 0,1 га,
- предельный максимальный размер земельного участка – 210,0 га.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство:

- минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 метра.
- от красной линии улиц – 5 метров,
- от красной линии проездов, переулков – 3 метра.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 60 %.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений до 10 этажей.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м² на одного работающего в наиболее многочисленной смене.

Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

Выполнять требования СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», Свода Правил СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89». Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» при размещении автомобильных моек на объектах гаражного назначения, а так же строительстве объектов придорожного сервиса.

Максимальные и (или) минимальные допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства для ЛОТА №5:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь:

- предельный минимальный размер земельного участка – 0,1 га,
  - предельный максимальный размер земельного участка –210, 0 га.
- Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство:
- от красной линии улиц – 5 метров,
  - от красной линии проездов, переулков – 3 метра,
  - от границ земельного участка – 3 метра.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка: 50%.

Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений:

- предельная высота надземных этажей гаражей хранения автотранспорта – 5м, предельное количество этажей – 1этаж,

- предельное количество надземных этажей прочих зданий, строений, сооружений – 5 этажей.

Иные предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: нет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение, срок действия технических условий для ЛОТОВ №1, №2, №3, №4:

Тепло-водо-снабжение, водоотведение – действующие инженерные сети теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения в данном районе отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о плате за подключение, срок действия технических условий для ЛОТА №5:

1) Водоснабжение – технические условия МКП МО г. Нягань «НРК» №8-В от 26.01.2021:

Физическая нагрузка в точке подключения:

- сети водоснабжения – 5 м3/час;
  - сети водоотведения – .
- Срок подключения объекта капитального строительства:
- не более 18 месяцев с даты заключения договора о подключении.
- Срок действия технических условий: 3 года.

Информация о плате за подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

- в связи с отсутствием утвержденной инвестиционной программы подключение МКП МО г. Нягань «НРК» осуществляет без взимания платы за подключение, дата повторного обращения за информацией о плате за подключение, через 5 лет с момента выдачи технических условий.

2) Теплоснабжение, водоотведение – действующие инженерные сети теплоснабжения, водоотведения в данном районе отсутствуют.

5. Порядок проведения аукциона:

До объявления о начале аукциона лица, ответственные за прием заявок на участие в аукционе, осуществляют регистрацию участников:

1) участники, допущенные к участию в аукционе, прибывают по адресу проведения аукциона, указанному в извещении, и регистрируются. Зарегистрированным участникам аукциона выдаются карточки. Уполномоченные лица участников, желающие принять участие в аукционе, при регистрации предъявляют следующие документы:

а) руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности:

- документ, удостоверяющий личность;
- б) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени:
- документ, удостоверяющий личность;
- в) представители участников, действующие на основании доверенности:
- документ, удостоверяющий личность;
- доверенность, заверенную в соответствии с действующим законодательством;

2) на процедуру аукциона, кроме участника или его уполномоченного лица, вправе присутствовать иные представители участника аукциона без права участия в аукционе (далее - иные представители);

3) участники аукциона имеют право участвовать в аукционе только по тем лотам, по которым они допущены к участию в аукционе в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4) в аукционе участвует только участник или его уполномоченное лицо, получившее регистрационный номер (карточку). Иные представители участников, не имеющие регистрационного номера, в аукционе не участвуют;

5) после регистрации участников уполномоченный представитель продавца объявляет о начале аукциона и оглашает порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка, начального размера ежегодной арендной платы и «шага аукциона»;
- в) участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и аукционной комиссии, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и аукционной комиссии;
- г) поднятие участником аукциона карточки с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу им этого предложения;
- д) участник аукциона, подавший предложение, обязан подтверждать его, удерживая поднятую карточку до оглашения номера его карточки аукционистом в подтверждение принятия предложения. Участник аукциона обязан опустить карточку после объявления ее номера аукционистом;
- е) участники аукциона поднимают пронумерованные карточки после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;
- ж) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Участник аукциона вправе назвать любую последующую цену предмета аукциона кратную «шагу аукциона»;

3) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер арендной платы три раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет результат аукциона, называет ежегодную арендную плату и номер карточки победителя аукциона.

6) после объявления результатов аукциона участники аукциона обязаны сдать карточки с регистрационными номерами и покинуть помещение аукциона;

7) все спорные ситуации между участниками аукциона и аукционистом рассматриваются комиссией после окончания аукциона по всем лотам аукциона, перед принятием решения о победителях аукциона;

8) участники аукциона и иные представители, нарушившие правила участия в аукционе (присутствия на аукционе), лишаются права участия в аукционе (присутствия на аукционе) и удаляются из помещения аукциона;

9) вышеуказанные обстоятельства документируются в протоколе о результатах аукциона.

6. Начальная цена предмета аукциона.

Лот 1 - Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 70 000 рублей 00 копеек;

Лот 2 - Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 130 000 рублей 00 копеек;

Лот 3 - Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 645 000 рублей 00 копеек;

Лот 4 - Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 400 000 рублей 00 копеек;

Лот 5 - Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) – 327 600 рублей 00 копеек.

7. «Шаг аукциона»: 3% от начальной цены (размера ежегодной арендной платы) предмета аукциона:

Лот 1 – 2 100 рублей 00 копеек;

Лот 2 – 3 900 рублей 00 копеек;

Лот 3 – 19 350 рублей 00 копеек;

Лот 4 – 12 000 рублей 00 копеек;

Лот 5 – 9 828 рублей 00 копеек.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

а) заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложениям №1, №2 к настоящему извещению;

б) в установленный срок заявку на участие в аукционе и представ-

ленные к заявке документы принимает специалист, ответственный за прием заявок на участие в аукционе;

в) специалист, ответственный за прием заявок, ставит в заявке дату и время приема заявки;

г) заявка заполняется в двух экземплярах, один экземпляр заявки остается у заявителя, второй у организатора аукциона.

Адрес и время приема заявок:

Адрес приема заявок: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет 208.

Время приема заявок с 23.07.2021 по 23.08.2021, время подачи заявок с понедельника по пятницу с 9.00 до 12.30, с 14.00 до 17.00 по местному времени.

9. Размер задатка, порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Лот № 1 - сумма задатка – 14 000 рублей 00 копеек;

Лот № 2 - сумма задатка – 26 000 рублей 00 копеек;

Лот № 3 - сумма задатка – 129 000 рублей 00 копеек;

Лот № 4 - сумма задатка – 80 000 рублей 00 копеек;

Лот № 5 - сумма задатка – 327 600 рублей 00 копеек.

Задаток вносится по лотам на счет организатора аукциона по учету средств во временном распоряжении по следующим реквизитам:

УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Администрация города Нягани, л/с 05873030050) на Единый казначейский счёт № 40102 810 2453 700 000 07, Казначейский счёт № 03232643718790008700 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск БИК 007162163, КПП 861001001, ИНН 8610004378, ОКТМО 71879000

Назначение платежа: перечисление средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе «27» августа 2021 г., Лот № , ИНН Заявитель.

Задаток должен поступить на счет продавца, указанный в извещении о проведении аукциона, до даты рассмотрения заявок, а именно по 23.08.2021 включительно.

Возврат задатка заявителю, не допущенному к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договоров, не возвращаются.

10. Срок аренды:

- Лот №1 – 58 месяцев;

- Лот №2 – 88 месяцев;

- Лот №3 – 104 месяца;

- Лот №4 – 88 месяцев;

- Лот №5 – 66 месяцев.

11. Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

12. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

13. Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 24.08.2021 года в 15.00 по местному времени по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет 208.

14. Снос зеленых насаждений производится после получения разрешения на снос (вырубку) зеленых насаждений в соответствии с Порядком выдачи разрешений на снос (вырубку) зеленых насаждений на территории города Нягани, утвержденным постановлением Администрации города Нягани от 03.02.2014 № 352 «Об утверждении Порядка выдачи разрешений на снос (вырубку) зеленых насаждений на территории города Нягани».

15. За более подробной информацией обращаться в комитет архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7 А, кабинет №208 или по тел.: (34672) 2-60-78 доб. (462).

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

В Администрации города Нягани

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА для физических лиц и индивидуальных предпринимателей

город Нягань «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(Ф.И.О. (последнее при наличии)) действующий на основании \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (наименование документа)

выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(когда и кем выдан) адрес постоянной прописки (регистрации): \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН ИП \_\_\_\_\_ (для индивидуальных предпринимателей),

в дальнейшем – Заявитель, в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя), действующего на основании \_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи доверенности)

(паспортные данные представителя)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка: Лот № \_\_\_\_\_ - право заключения договора аренды земельного участка общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, с видом разрешенного использования: \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_:

1. Гарантирую соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте

(Окончание на 7-й стр.)



Приложение 1  
к извещению о проведении аукциона  
(Начало на 5-й, 6-й стр.)

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, а также газете «Вестник Приобья».

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и уплатить Продавцу необходимые платежи в сроки и размерах, определяемых договором аренды земельного участка.

3. С аукционной документацией, порядком проведения аукциона, характеристиками земельного участка, техническими условиями подключения ознакомлен.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:  
НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА (филиала) \_\_\_\_\_  
Местонахождение банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_  
Лицевой счет № \_\_\_\_\_

Приложение:  
☐ копия документа, удостоверяющего личность (для граждан);  
☐ копия доверенности, заверенная в соответствии с действующим законодательством;  
☐ документ, подтверждающий внесение задатка.

Даю свое согласие Администрации города Нягани (его должностным лицам), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, в целях рассмотрения заявки и прилагаемых документов Администрацией города Нягани по существу.

Настоящая заявка составлена в 2 (двух) экземплярах: 1-й экземпляр для организатора аукциона, 2-й экземпляр для Заявителя.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Заявка принята: \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
Подпись лица, ответственного за прием заявок \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к извещению о проведении аукциона

В Администрацию города Нягани

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ  
ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА  
для юридических лиц  
город Нягань « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)  
ИНН юридического лица: \_\_\_\_\_,  
ИНН учредителей (участников) юридического лица: \_\_\_\_\_

ИНН членов коллегиальных исполнительных органов юридического лица: \_\_\_\_\_

ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица: \_\_\_\_\_

документ о государственной регистрации юридического лица серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года,  
орган, осуществивший государственную регистрацию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
место выдачи документа о государственной регистрации юридического лица \_\_\_\_\_

ОГРН юридического лица \_\_\_\_\_,  
сведения о лице, имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(последнее при наличии), должность)  
юридический адрес юридического лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
почтовый адрес юридического лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
номер телефона/факса юридического лица: \_\_\_\_\_,  
в дальнейшем – Заявитель, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи доверенности, иного документа, подтверждающего полномочие представителя)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные представителя)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка: Лот № \_\_\_\_ - право заключения договора аренды земельного участка общей площадью \_\_\_\_ кв.м, с кадастровым номером \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_, с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_.

1. Гарантирую соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, а также газете «Вестник Приобья».

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить с Продавцом договор аренды земельного участка в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и уплатить Продавцу необходимые платежи в сроки и размерах, определяемых договором аренды земельного участка.

3. С аукционной документацией, порядком проведения аукциона, характеристиками земельного участка, техническими условиями подключения ознакомлен.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:  
НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА (филиала) \_\_\_\_\_  
Местонахождение банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_  
Расчетный счет № \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_

Приложение:  
☐ документ, подтверждающий внесение задатка;  
☐ надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  
☐ копия доверенности, заверенная в соответствии с действующим законодательством.

Настоящая заявка составлена в 2 (двух) экземплярах: 1-й экземпляр для организатора аукциона, 2-й экземпляр для Заявителя.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
Заявка принята: \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
Подпись лица, ответственного за прием заявок \_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 2411

Об утверждении положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 №303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Уставом города Нягани, в целях защиты населения, материальных и культурных ценностей при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Нягани:

1. Утвердить:  
- положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- положение об эвакуационной Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению;  
- состав эвакуационной Комиссии согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.  
Глава города И.П.ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 14.07.2021 № 2411 «Об утверждении положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2440

Об утверждении проекта межевания территории в границах микрорайона №8 жилого района «Центральный» города Нягани

Руководствуясь статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37.1, 44, 53 Устава города Нягани, распоряжением Администрации города Нягани от 29.03.2018 №92-р «О делегировании полномочий»:

1. Утвердить проект межевания территории в границах микрорайона № 8 жилого района Центральный города Нягани согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья», размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель  
Главы города Нягани В.Д. МЕРКУЛОВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 15.07.2021 № 2440 «Об утверждении проекта межевания территории в границах микрорайона № 8 жилого района Центральный города Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2021 № 2412

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившим силу:  
1.1.постановление Администрации города Нягани от 27.05.2019 № 1689 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля «Контроль за предоставлением обязательного экземпляра»»;

1.2.постановление Администрации города Нягани от 14.08.2019 № 2693 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 27.05.2019 № 1689 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля «Контроль за предоставлением обязательного экземпляра»»;

1.3.постановление Администрации города Нягани от 08.10.2020 № 2990 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 27.05.2019 № 1689 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля «Контроль за предоставлением обязательного экземпляра»».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья» и применяется с 01.07.2021.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.  
Глава города И.П. ЯМАШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2441

Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территорий микрорайонов №№1, 2, 3, 4 жилого района «Центральный» города Нягани

Руководствуясь статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 37.1, 44, 53 Устава города Нягани, распоряжением Администрации города Нягани от 29.03.2018 №92-р «О делегировании полномочий», на основании заявления индивидуального предпринимателя Алексеева Василия Николаевича:

1. Утвердить проект проекта внесения изменений в проект межевания территорий микрорайонов №№1, 2, 3, 4 жилого района «Центральный» города Нягани согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья», размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель  
Главы города Нягани В.Д. МЕРКУЛОВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 15.07.2021 № 2441 «Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территорий микрорайонов №№1, 2, 3, 4 жилого района «Центральный» города Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2439

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 №345-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:  
- постановление Администрации города Нягани от 26.05.2020 №1461 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции»».

- постановление Администрации города Нягани от 21.09.2020 № 2716 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 06.05.2020 №1461 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции»».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2439

#### О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 №345-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:
  - постановление Администрации города Нягани от 26.05.2020 №1461 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции».
  - постановление Администрации города Нягани от 21.09.2020 №2716 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 06.05.2020 №1461 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2438

#### О признании утратившим силу постановления Администрации города Нягани от 19.06.2020 № 1741 «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нягань результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2021 №345-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нягани от 19.06.2020 №1741 «Об утверждении Порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, и порядка оформления должностными лицами органа муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории муниципального образования город Нягань результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2021 № 2453

#### О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 28.06.2021 № 2224 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 16, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2013 №123-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты –Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области образования и о субвенциях местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях», руководствуясь статьей 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 28.06.2021 №2224 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (далее – постановление) следующее изменение:
  - 1.1. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
    - «2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья» и применяется с 01.10.2021.».
    2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
    3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2021 № 2435

#### О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 №170-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:
  - постановление Администрации города Нягани от 21.07.2014 №2971 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности»;
  - постановление Администрации города Нягани от 29.04.2019 №1374 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 21.07.2014 №2971 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности»;
  - постановление Администрации города Нягани от 29.07.2019 №2525 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 21.07.2014 №2971 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности».
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2021 № 2454

#### О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 28.06.2021 № 2225 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 16, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2015 №448-п «О порядке предоставления сертификата на право финансового обеспечения места в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования», руководствуясь статьей 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 28.06.2021 №2225 «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» (далее – постановление) следующее изменение:
  - 1.2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:
    - «3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья» и применяется с 01.10.2021.».
    2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
    3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани О.В. Михайлец.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

## КАК РАСПОЗНАТЬ ТЕЛЕФОННОГО МОШЕННИКА

Полиция Нягани предупреждает!!!

ЕСЛИ ВАМ СООБЩИЛИ ПО ТЕЛЕФОНУ, ЧТО:

ваша банковская карта заблокирована...

необходимо пополнить баланс неизвестного номера телефона...

нужны деньги, чтобы спасти попавшего в беду родственника

вы выиграли приз...

вам полагается компенсация...



ПОМНИТЕ: ЭТО ОРУДИЮТ ТЕЛЕФОННЫЕ МОШЕННИКИ!

НЕ ДАЙ СЕБЯ ОБМАНУТЬ!