

ВЕСТНИК ПРИОБЬЯ

12+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

Издаётся с 22 ноября 1939 года

№ 13 (9055)

7

ЧЕТВЕРГ

апреля 2022 года



**«Вурна-хатл»
или Вороний день.**

2-я, 25-я стр.



**Едем
отдыхать!**

5-я стр.



**О школьном
питании
замолвите слово.**

22-я стр.

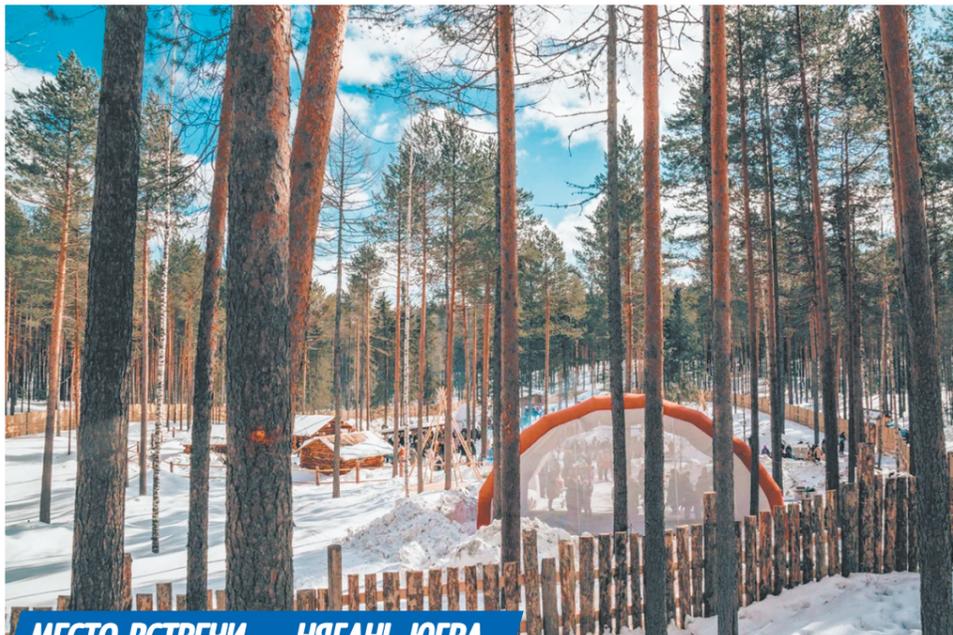


**«Путевка
в жизнь».**

23-я стр.



**Зимний сезон закрыли.
Ждем тепла**



МЕСТО ВСТРЕЧИ – НЯГАНЬ-ЮГРА

**Югорчанам
проиндексируют
зарплату**

Правительство Югры приняло комплекс мероприятий по повышению доходов населения. Так, сотрудникам госучреждений на 4% проиндексируют зарплату.

Речь о тех работниках, которые не попали под действие указов Президента. Это сотрудники административно-экономических отделов, трудоустроенные в бюджетных учреждениях.

Кроме того, в Югре будут формировать базу вакансий для трудоустройства выпускников и студентов. Это позволит увеличить долю вакансий для стажировки только в 2022 году на 5,5%. Всего в план включено около 50 мероприятий.

**#ИмеюЧесть-
БытьРусским**

Югорские активисты запустили в сети флешмоб «Имею честь быть русским». Суть акции в том, чтобы выложить

пост или видеоролик с цитатой известных иностранцев о жителях России, их стойкости, человечности и готовности прийти на помощь.

Одним из первых присоединился к флешмобу бронзовый призёр чемпионата мира, паралимпиец Дмитрий Галкин. Он процитировал Шарля де Голля: «Русские люди никогда не будут счастливы, зная, что где-то творится несправедливость». Для того чтобы принять участие в акции, необходимо поставить хештег #ИмеюЧестьБытьРусским.

**Жители Югры могут
предложить свои
меры поддержки
экономики**

Югорчане могут предложить свои идеи по соцподдержке и развитию бизнеса. На портале «Открытый регион – Югра» стартовал краудсорсинг-проект «План устойчивого развития экономики Югры». Он продлится до 25 апреля.

Югорчане могут предложить идеи по таким направлениям, как социальная поддержка, це-нообразование, здоровьесбережение, занятость населения, городская среда, цифровая зрелость, поддержка бизнеса, дороги и транспорт, инвестиции, поддержка НКО. Мнение жителей округа оценят эксперты. Лучшее предложение станет основой для выработки конкретных решений.

Напомним, что в план первоочередных действий по развитию экономики региона в условиях санкций входит 53 меры поддержки. На реализацию этого плана из окружного бюджета направят почти 6 млрд рублей.

**«Северяне» –
победители
благотворительной
игры**

В благотворительном концерте Высшей лиги КВН победила команда «Северяне» из Нягани. Однако югорчане решили отдать свой кубок команде «Доктор

Казалось бы, новому городскому объекту – парку «Центральный лес культуры и отдыха» – всего-навсего три месяца, и много чего здесь, по задумке его руководства, еще предстоит сделать, но уже сегодня на его территории развернулась широкая деятельность – бурная, веселая, яркая, креативная, в которой задействуются, пожалуй, все учреждения культуры и спорта нашего города. А 2 апреля, в ясный погожий день, здесь состоялось закрытие первого рабочего сезона – зимнего.

Это мероприятие охватило почти все имеющиеся площадки парка: в «Лесной гостиной» состоялось спортивно-массовое мероприятие «На пути к Олимпу», которое организовал и провел коллектив спортшколы им. А.Ф. Орловского; в «Гнезде» Дом молодежи подготовил фотозону с ростовыми куклами, а на «Игровой буровой» провел состязания «Полоса препятствий». Музейно-культурным центром в этот день был задействован полигон «Эмдер», где дружный коллектив МКЦ в тесном тандеме с городскими учреждениями и общественными организациями провел традиционное мероприятие «Вороний день». Здесь же, на полигоне «Эмдер», был организован мастер-класс «Лавка ремесленников» (художественная ковка и чеканка монет). На башне «Эмдер» артисты ГКЦ «Планета» дали концертную программу. На площадке «Лесная база» няганские умельцы и рукодельницы провели для всех желающих мастер-классы «Роспись пряников», «Мыловарение», «Плетение из бумажной лозы», «Деревянная мозаика», «Цветочные композиции».

(Окончание на 12-й стр.)

Фото Оксаны РЕБРОВОЙ.

**Хаусс» из дружественной
Республики Беларусь.**

В Ханты-Мансийске 1 апреля выступили пять команд: «Северяне», «Юра», «Росы», «Столик» и «Доктор Хаусс». Кавээнщики сыграли три конкурса – это визитка, разминка и музыкальный фристайл. Все вырученные средства направят на поддержку эвакуированных жителей Донецкой и Луганской народных республик.

К слову, в адрес правительства Югры поступило письмо со словами благодарности от представителя эвакуированных из ДНР и ЛНР семей: «Выражаем огромную благодарность правительству Югры, общественникам и югорчанам за ту заботу, которой нас окружили, за неравнодушие и оказанную нам помощь. У вас, северян, горячие сердца. От всей души благодарим команды КВН Высшей лиги за концерт, замечательную игру».

По данным медиахолдинга «Югра» подготовила Илона АКИМОВА.



«Вурна-хатл» или Вороний день

В «Центральном лесу культуры и отдыха» 2 апреля прошел древний национальный праздник северных народов ханты и манси «Вурна-хатл», что в переводе на русский язык означает «вороний день». Этот праздник, олицетворяющий собой приход долгожданной весны, уже много лет проводится в Нягани. И он настолько полюбился жителям, что со временем стал событием городского значения.

«Вурна-хатл», ранее проводившийся на Лазурном берегу (на базе Центра «Патриот»), в отдалении от города, всегда собирал очень много няганцев, желавших окунуться в таинство общения человека с природой, порадоваться вместе со всеми приходу долгожданной весны. Оказавшись в центре города, это мероприятие привлекло просто огромное количество людей.

Новое место – лишь единственное новшество. В остальном проведение праздника осталось неизменным. Традиционно перед началом «Вурна-

хатл» был проведен обряд окуривания чагой места будущего действия от злых духов. Затем началось торжество, в ходе которого состоялись чествование 12 новорожденных малышей народов ханты и манси, появившихся на свет в 2021 и 2022 гг. (ворону издавна считали покровительницей женщин и детей), состязания, исполнялись стихи, песни и танцы народов ханты и манси, рассказывающие о значении Дня прилета вороны.

(Окончание на 25-й стр.)
Фотоколлаж Юрия ГУСЕВА.

Контакт? Есть контакт!

Все дорожные новости Югры – в Telegram-канале

В автономном округе начали работу официальные Telegram- и Viber-каналы «Дороги Югры» для оперативного распространения информации о состоянии на дорогах.

Подписаться на них можно по ссылкам:

Telegram: https://t.me/dorogi_ugra.

Viber: <https://click.rule4sZF>.

Узнавайте первыми о закрытии и открытии зимников, о вводимых ограничениях на дорогах и о ремонтных работах, о законодательстве, о правилах дорожного движения, а также другую полезную информацию для автолюбителей.

Путешествуйте комфортно и будьте в курсе новостей с «Дорогами Югры»!

Прогноз погоды

Нягань

День недели	Четверг 7 апреля				Пятница 8 апреля				Суббота 9 апреля				Воскресенье 10 апреля				ПН. 11.04.
	05	11	17	23	05	11	17	23	05	11	17	23	05	11	17	23	
Местное время																	
Облачность																	
Явления погоды																	
Температура, °С	-9	+1	+3	0	-5	-1	+2	-4	-4	+1	+3	0	-2	+1	+3	+1	
Ощущается, как	-13	-1	+2	-2	-10	-5	0	-6	-6	-1	+1	-4	-6	-3	0	-3	
Давление, мм рт. ст.	747	746	744	743	746	750	752	754	755	756	757	758	758	758	758	757	
Ветер: скорость, м/с	2	2	1	2	3	3	2	1	1	2	2	3	3	4	3	4	
	5	5	5	6	6	7	6	6	6	6	7	9	8	8	8	9	
Направление	Ю-З	Ю	В	С-В	С	С-З	С	В	Ю-В	В	В	Ю-В	Ю-В	Ю-В	Ю-В	Ю-В	
Влажность, %																	
Солнце: восход																	
заход																	
Луна: восход																	
заход																	
Фаза																	

Таблица получена с WEB-сайта Расписание Погоды. Адрес: rp5.ru

Сель уней одного года

Незаконные сброс и выброс

На заседании административной комиссии администрации г. Нягани 30 марта было рассмотрено 11 дел об административных правонарушениях.

В частности, шесть дел касались нарушений ч. 1 статьи 10 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 г. № 102-оз «Об административных правонарушениях» (использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих устройств, в том числе установленных на транспортных средствах, киосках, павильонах, балконах, в окнах или на подоконниках, с 22.00 до 08.00, иные действия, нарушающие тишину и покой граждан с 22.00 до 08.00). На граждан наложены наказания в виде штрафов в размере 500 и 2 000 рублей.

Помимо этого, рассмотрено

дело по нарушению ч. 2 статьи 29.1 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 г. № 102-оз «Об административных правонарушениях» (выброс, сброс, складирование, иное размещение снега, скола льда на территории муниципального образования автономного округа вне предназначенных для этой цели мест, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 30.1 настоящего Закона, статьей 8.12, частями 1, 4 и 5 статьи 8.13, статьями 8.42, 8.44, 8.45.1 и 11.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях). На гражданина нало-

жено наказание в виде штрафа в размере 1 000 рублей.

Еще три дела касались нарушения статьи 35 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 г. № 102-оз «Об административных правонарушениях» (оставление автотранспортных средств на хозяйственных площадках или в непосредственной близости от них, затрудняющее работу ассенизаторных, мусоросборочных машин, иных коммунальных и специальных служб). На граждан наложены наказания в виде предупреждения и штрафов в размере 1 000 рублей.

Одно административное дело было прекращено ввиду отсутствия в материалах дела доказательств состава административного правонарушения.

Алексей КОЗЛИЦКОВ,
секретарь административной комиссии.

БЕЗОПАСНОСТЬ

Профилактика пожаров в жилом секторе

В связи с резким ростом гибели людей на пожарах в Нягани сотрудники МЧС России усилили профилактическую работу по пожарной безопасности в жилом секторе, в том числе по информированию населения о мерах пожарной безопасности посредством СМИ, сайтов администрации, городских информационных экранов, социальных сетей.



На особом контроле – пожилые люди, которые, к сожалению, больше всех подвержены риску стать жертвами пожара. Как правило, у пенсионеров в силу возраста теряется внима-

тельность, а также физические возможности самостоятельно эвакуироваться в случае опасности.

Так, накануне сотрудники 4-го пожарно-спасательного от-

ряда совместно со специалистами надзорной деятельности провели профилактический рейд по жилому сектору среди пожилых людей. Во время беседы пенсионерам напомнили номера экстренных служб, а также дали рекомендации всегда держать при себе предметы индивидуального пользования: телефон, очки, слуховой аппарат, трость, ключи.

В ходе рейда специалисты старались обратить внимание людей пожилого возраста на последствия в случае нарушения правил эксплуатации печного отопления, электрооборудования, а также при неосторожности во время курения.

«По причине человеческой халатности ежегодно происходят не только пожары с материальным ущербом, но и гибель людей. Стоит также напомнить всем гражданам, что, возможно, среди ваших соседей есть те, кому нужна помощь: семьи, находящиеся в группе социального риска, инвалиды, одинокие пожилые люди. Уделите им должное внимание во избежание пожаров и трагедий», – прокомментировала участница рейда.

Пресс-служба 4 ПСО.



ХРОНИКА ПРОИСШЕСТВИЙ

Плюс миллион в карман мошенников

За минувшие выходные виртуальные карманные заработали на жителях округа более миллиона рублей. Югорские полицейские зарегистрировали 16 фактов мошенничества и краж с банковских карт, совершенных дистанционным способом. Жители региона вновь верят в «сказки» звонящих, которые предлагают им легко и быстро заработать денег, не перестают покупать товары на сайтах бесплатных объявлений и по-прежнему ведутся на мнимых банкиров.

Дело – труба

В дежурную часть ОМВД России по г. Нягани поступило заявление от 37-летнего мужчи-

ны о том, что с принадлежащего ему участка пропали металлические трубы. Общий ущерб составил 20 тысяч рублей. Следственно-оперативная группа установила подозреваемых. Ими оказались двое молодых людей 2004 и 2005 годов рождения. Один из злоумышленников жил неподалёку от места преступления, заметив трубы на участке потерпевшего, решил на помощь позвать друга. В дальнейшем молодые люди планировали сдать металл в пункт приема металлолома и получить деньги, которые хотели потратить на личные нужды. Участок был не огорожен, что облегчило задачу похитителям. Трубы они решили спрятать в 50 метрах от участка потерпевшего, закопав в снег. Впоследствии служебная собака Динара нашла тайник с краденным.

По данному факту возбуждено уголовное дело. Похитителям может грозить до пяти лет лишения свободы.

Авто в огне

В Нягани 30 марта в 17:39 поступило сообщение о возгорании автомобиля на ул. Сибирской. В ликвидации пожара были задействованы десять человек личного состава и две единицы техники. Открытое горение устранено в 17:46. Причина возгорания устанавливается органами дознания МЧС России.

По данным пресс-служб УМВД России по ХМАО – Югре, ЦУКС ГУ МЧС России по ХМАО – Югре, ОМВД России по г. Нягани подготовила Илона АКИМОВА.

НЕДЕЛЯ ГЛАВЫ ГОРОДА

#ОперштабЮгры



vk.com/ivan_yamashev



<https://ok.ru/profile/597433870641>



https://t.me/ivan_yamashev

– Число югорчан, выздоровевших от коронавируса, в 20 раз превысило количество заболевших. При этом масочный режим и вакцинация остаются обязательными – такие решения приняты в рамках заседания Регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции и обеспечению устойчивого экономического развития на территории Югры. На чем еще члены оперштаба сегодня делают акцент?

– Тема действующих антиковидных мер всегда в актуальной повестке. Вакцинация от COVID-19 помогает формировать коллективный иммунитет, благодаря чему удается снизить количество новых случаев заражения инфекцией и число госпитализаций с тяжелыми формами заболевания во всех возрастных группах.

На данный момент полностью завершили иммунизацию 78% горожан от годового плана вакцинации, ревакцинацию прошли 5 577 человек. В феврале Минздрав РФ внёс изменения в инструкции, допускающие применение первого компонента двухкомпонентной вакцины «Гам-КОВИД-Вак» для ревакцинации. Решение уравнивать в «правах» обе версии «Спутника» принято на основании проведенной экспертизы и обосновано тем, что состав первого компонента вакцины «Спутник V» соответствует составу препарата «Спутник Лайт».

Говоря об использовании средств индивидуальной защиты, отмечаю: при посещении общественных мест по-прежнему стоит пользоваться масками и обрабатывать руки антисептическими средствами.

Что касается первоочередных действий по обеспечению под-

держки и устойчивости экономики региона, то разработан окружной план действий, включающий ряд мер по социальной поддержке. Некоторые услуги, которые раньше оказывались только незанятым гражданам, теперь будут оказываться и тем, кто состоит в трудовых отношениях. Для предпринимательского сообщества установлены арендные каникулы в отношении государственного и муниципального имущества, введены дополнительные налоговые льготы. Часть решений касается поддержки агропромышленного комплекса. Для организаций промышленности и торговли в стране планируется разработать кредитную программу по ставке 11% годовых. Кроме того, в России начала действовать программа льготного кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства.

Тема повышенного спроса на некоторые продовольственные товары также в оперативной повестке. В ежедневном режиме ведется мониторинг цен и наличия товаров на складах.

Благотворительный концерт КВН

– «Северяне» из Нягани победили в благотворительном концерте Высшей лиги КВН, который прошел в поддержку жителей Донецка и Луганска.

На сцене КВЦ «Югра-Классик» в Ханты-Мансийске Severka объединила пять команд со всей страны: «Юра» из Москвы, «Столик» из Чулыма Новосибирской области, «Росы» из Нижнего Новгорода,

«Доктор Хаусс» из Беларуси и «Северяне» из Нягани. Весь вечер ребята делились искрометным юмором в главных КВНовских направлениях: визитка, разминка и музыкальный фристайл. Команда-победитель, а это наши «Северяне», решила отдать кубок команде «Доктор Хаусс» из дружественной Республики Беларусь.

Важно, собранные средства

станут частью гуманитарной помощи, которая будет направлена в Донецкую и Луганскую народные республики. В Нягани пункт сбора по-прежнему работает на базе КВЦ «Нягань-Экспо». Ежедневно с 8:00 до 21:00 любой желающий может принести туда продукты долго хранения и вещи первой необходимости.



Приём по личным вопросам

– Провел прием по личным вопросам. В режиме онлайн ко мне обратились 9 няганцев, большинство из которых коснулись жилищной темы. Предоставление жилых помещений, заключение договоров найма социального жилья, направление средств сертификата по программе «Молодая семья» на погашение ипотечного кредита – основные вопросы, интересующие горожан, попавших в сложные жизненные ситуации.

Часть поступивших обращений относится к желанию няганцев благоустроить городские территории: организовать детскую площадку, построить тротуар и пандус.

Для того чтобы записаться



на прием, заявителю необходимо позвонить в отдел по работе с обращениями граждан по тел.: 26-079, доб. 414, 422. О

дате и времени назначенного приема вам сообщит специалист в соответствии со сформированной очередностью.

Противопаводковые мероприятия



– Подготовка и реализация противопаводковых мероприятий началась уже больше месяца назад. Небывало снежная зима может стать причиной подтопления жилого фонда и дорог в весенний период. Поэтому с первыми положительными температурами коммунальщики направили все силы на предотвращение и исключение возможного скопления талых вод – они работают в повышенном режиме, буквально 24/7.

В числе основных работ ежедневный мониторинг адресов, наиболее подверженных подтоплениям. В случае необходимости на объектах будут приняты незамедлительные меры по отводу либо откачиванию воды.

В целях предотвращения подтопления дворовых территорий, социальных объектов и подходов к жилым домам каждая структура выполняет свою задачу. УК и ТСЖ занимаются расчисткой дворов, детских площадок, крыш и козырьков. Подрядные организации не перестают осуществлять вывоз снега с территории города – с начала зимнего сезона с автомобильных дорог, внутриквартальных проездов, территорий общего пользования и дворов вывезено уже более 260 тысяч кубических метров, почти шесть тысяч кубометров из них – за последнюю неделю. В том числе выполняется расчистка

проезжей части автомобильных дорог от уплотнённого снежного покрова, производится вывоз снежных масс с водоотводных канав по улицам Юбилейной, Северной, Речной, Таежной.

В настоящее время заключен муниципальный контракт, которым предусмотрено откачивание водопропускных систем. Уже произведены работы по открытию водоприемных колодцев, начаты мероприятия по отводу талых вод с проезжей части.



Подготовила Екатерина ГРИГОРЬЕВА.

СЛОВО – ДЕПУТАТАМ

Андрей Осадчук сформировал наказы избирателей на второй квартал

Депутат Думы Югры, заместитель руководителя фракции «Единая Россия» в региональном парламенте Андрей Осадчук закончил работу по формированию перечня наказов избирателей на второй квартал текущего года.

Денежные средства депутатского фонда в размере двух миллионов рублей распределены между двумя учреждениями культуры, двумя детскими садами, двумя общеобразовательными учреждениями и двумя спортивными школами.

В Советском районе средства в размере 283 тысяч рублей позволят приобрести стиральную и сушильную машины для прачечной детского сада в поселении Коммунистическом, реквизит для отделения лыжных гонок в Алябеево.

Школа поселка Ванзетур пополнит материальный фонд жалюзи для учебных кабинетов, а дом детского творчества Уньюгана приобретет к лету тренажер для спортивного зала. Размер помощи учреждениям Березовского и Октябрьского районов составил 211 тысяч рублей.

Бюджетные учреждения Нягани пополнят материальную базу приобретениями на сумму свыше 1,5 млн рублей. К примеру, детский сад «Теремок» отремонтирует к концу лета фасад здания. Школа № 1 закупит морозильные лари. Часть мероприятий культурного центра «Планета» пройдет в текущем году при поддержке депутатского фонда. Совместно с депутатом Тюменской областной Думы Владимиром Нефедьевым будет приобретен малотоннажный автомобиль для Центра дополнительного образования «Патриот».



«Сложно переоценить значение средств депутатского фонда, направленных на реализацию первоочередных задач в работе бюджетных и автономных учреждений. Такая финансовая поддержка позволяет достичь конструктива в работе с муниципалитетами, поскольку совместная ответственность за благосостояние населения территории является мощным антикоррупционным фактором в работе органов власти», – резюмировал член Команды Югры Андрей Осадчук.

Вместе с тем большая часть наказов избирателей об оказании материальной помощи реализуется за счет личных благотворительных средств парламентария.

Так, в текущем квартале де-

путат профинансировал издание книги для детей «Приключения Маши и Мелики» югорской писательницы Марии Леоновой. В активе Марии Александровны несколько сборников собственных стихов. Ее стихи и прозу можно прочесть в литературных изданиях «Серебряная Обь» и «Поэзия земли Тюменской».

Одиноким жительнице Нягани, оказавшейся в тяжелой жизненной ситуации, парламентарий помог с приобретением продуктов питания длительного хранения.

Горожанке, воспитывающей особенного сына, депутат представил средства на приобретение партии специальной питательной смеси, необходимой для паллиативных пациентов.

Многодетной матери, озвучившей финансовые проблемы на личном приеме граждан, оказана помощь в организации процедуры банкротства физических лиц.

Также на личном приеме граждан в феврале народный избранник ознакомился с проблемой няганца в лечении малолетней дочери и безотлагательно принял решение о частичной компенсации стоимости медицинских манипуляций в одном из офтальмологических центров Тюмени.

Как координатор федерального партийного проекта «Детский спорт» в Югре Андрей Михайлович часто финансирует организацию спортивных мероприятий в Югре, приобретение наградной продукции. Парламентарий стал одним из спонсоров чемпионата России по спортивному туризму на лыжных дистанциях и чемпионата и первенства Югры по тхэквондо, прошедших в Нягани и в Советском соответственно в марте текущего года.

Поддержав масштабную гуманитарную акцию помощи жителям Донецкой и Луганской народных республик, парламентарий предоставил автотранспорт для перевозки продуктов длительного хранения, предметов гигиены, теплой и детской одежды и прочих необходимых вещей, выделил средства на поддержку прибывших в Югру граждан, эвакуированных из указанных республик.

В текущем квартале размер личной финансовой и иной помощи народного избранника составил более 1,5 млн рублей.

Подготовила
Елена КАНАНЬКИНА.

ЭКСПРЕСС-ОПРОС

Где счастье, там и здоровье!

Всемирный день здоровья ежегодно отмечается 7 апреля под эгидой Всемирной организации здравоохранения. Во время пандемии тема здоровья стала как никогда актуальной. «Вестник Приобья» поинтересовался у горожан, что, на их взгляд, необходимо делать, чтобы быть здоровым, и что они делают для того, чтобы сохранить своё здоровье?



Фания Шкарупа:

– Необходимо быть подтянутым, спортивным, быть всегда на позитиве, в тренде, не сидеть дома, общаться (благо, в нашем городе для пенсионеров созданы условия для общения, активной жизни – различные кружки, секции, в том числе и спортивные, действуют две серьезные организации – Няганская общественная организация «Совет ветеранов (пенсионеров) войны и труда» и местное отделение ООО «Союз пенсионеров России»), соблюдать личную гигиену, стараться меньше быть в местах массового скопления людей. Лично я всегда по утрам делаю зарядку, обязательно соблюдаю диету, веду здоровый образ жизни, не меньше часа в день в любую погоду гуляю на свежем воздухе и непременно общаюсь с ровесниками, а также с молодежью.



Елена Диордиева:

– Чтобы быть здоровым, нужно соблюдать правильное питание, заниматься спортом и больше быть на свежем воздухе. Для поддержки своего здоровья я правильно питаюсь, занимаюсь спортом, а вот на свежем воздухе не получается быть так часто, как хотелось бы, но я к этому стремлюсь!

(Окончание на 5-й стр.)
Фото Юлии ФОМИНОЙ.

Работа няганского парламента в 2021 году

На восьмом официальном заседании Думы города депутаты приняли решение «Об отчете о деятельности Думы города Нягани за 2021 год». Прошлый год стал завершающим для шестого созыва городской Думы и началом работы обновленного состава няганского парламента.



Депутатский корпус шестого созыва работал под председательством Миляуши Татариновой, исполнявшей обязанности на непостоянной основе. В 2021 году городская Дума осуществляла свои полномочия в соответствии с планом работы, утвержденным решением Думы г. Нягани от 29.01.2021 г. № 500 «О плане работы Думы города Нягани шестого созыва на 2020 год». Создавшаяся санитарно-эпидемиологическая ситуация в стране, округе и городе внесла свои коррективы в работу представительного органа. С января по сентябрь прошлого года Думой проведено пять официальных заседаний и шесть заочных голосований,



принято 65 решений. В период полномочий депутатского корпуса шестого созыва в общественные приемные депутатов и к ним лично обратилась по-

рядка двухсот человек, поступило около четырехсот писем, заявлений и обращений. Основными темами традиционно стали вопросы улучшения жилищных условий, ремонта жилья, благоустройства территории, транспортного обеспечения, качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, оказания социальной и материальной помощи, трудоустройства и другие.

По итогам голосования в сентябре 2021 года в Думу города избраны 20 депутатов. Общественно-политическая структура нового состава няганского парламента сформирована следующим образом: 70% – представители Всероссийской

политической партии «Единая Россия»; 15% – представители общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию»; 10% депутатов – члены Коммунистической партии Российской Федерации; 5% – представители Либерально-демократической партии России.

В составе Думы города седьмого созыва: 9 депутатов впервые избраны в представительный орган Нягани, 3 депутата осуществляют депутатскую деятельность уже пятый созыв подряд. Представителями бюджетных учреждений являются 13 депутатов, 6 депутатов – представители бизнес-сообщества.

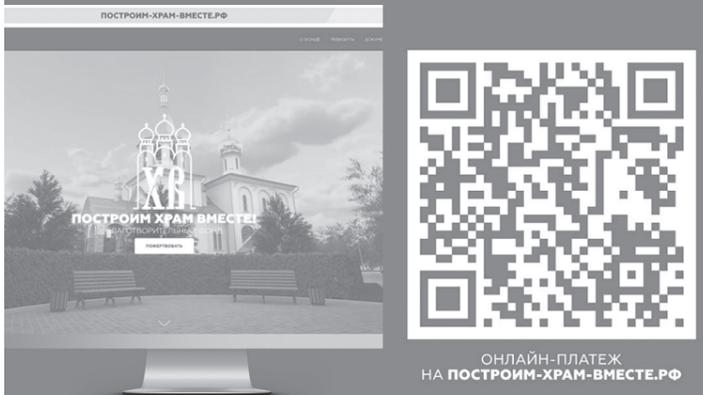
На первом заседании 1 октября 2021 года кандидатура Василия Меркулова была поддержана депутатским корпусом на должность председателя Думы города седьмого созыва, заместителем председателя избран депутат по избирательному округу № 11 Виктор Веретенников.

В Думе города нового созыва зарегистрированы два депутатских объединения: фракция партии «Единая Россия», в которую вошли 14 депутатов, и фракция «КПРФ» в составе двух депутатов.

(Окончание на 26-й стр.)

ДОРОГА К ХРАМУ

ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ

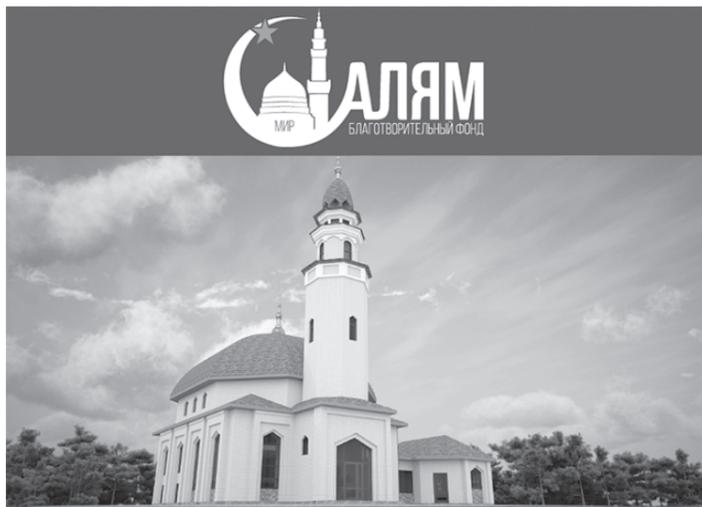


БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД
«ПОСТРОИМ ХРАМ ВМЕСТЕ»

P.S. Внести свою лепту в строительство храма Владимирской иконы Божией Матери можно, приобретя именные сертификаты («кирпичики») в иконных лавках соборного храма свт. Алексия Московского, часовни Владимирской иконы Божией Матери, в ТРЦ «Оазис Плаза», а также перечислив средства на расчетный счет Благотворительного фонда содействия строительству храма Владимирской иконы Божией Матери в г. Нягани «Построим храм вместе», который указан в каждом номере газеты «Вестник Приобья». Также можно воспользоваться современным способом: внести пожертвование с помощью QR-кода.

Вся информация о новом храме – на веб-сайте построим-храм-вместе.рф. Здесь же можно выполнить и онлайн-платеж. Для этого необходимо кликнуть на иконку «Пожертвовать», ввести сумму, e-mail и контактный телефон.

Построим храм вместе!



НОМЕР КАРТЫ 4274 6700 1362 9275

WWW.MIR-SALYAM.RF

+7 908 887 00 64



ЭКСПРЕСС-ОПРОС

Где счастье, там и здоровье!

(Начало на 4-й стр.)



Ольга Осминина:

– Чтобы быть всегда здоровым, нужно дружить со спортом. В целях сохранения своего здоровья ежедневно совершаю пешеходные прогулки.



Егор Будник:

– Для того чтобы быть здоровым, необходимы здоровый сон и питание, занятия спортом, нужно отказаться от вредных привычек, пить много воды. Из всего этого перечня у меня не получается только со сном и вредными привычками.



Ксения Никитина:

– Чтобы быть здоровым, нужно вести здоровый образ жизни, правильно питаться, больше гулять, да и просто быть счастливым: где счастье, там и здоровье! В свою очередь, стараюсь правильно питаться, больше двигаться (движение – это жизнь!), с детьми чаще гулять.

Владимир Муравский:

– В первую очередь, заниматься спортом, но без фанатизма, так сказать, до первого пота. Также необходимо чаще бывать на свежем воздухе, быть умеренным в еде, не чревоугодничать.

Олюя ФОМИНА.
Фото автора.

«ДЕМОГРАФИЯ»
НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

Едем отдыхать!

С 1 апреля в Нягани стартовал прием заявлений от горожан на предоставление путевок, приобретаемых муниципалитетом за счет средств бюджета ХМАО – Югры, в организации отдыха детей и их оздоровления.

Порядок предоставления путевок, приобретаемых за счет средств округа, определен постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010 г. № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями). Путевки предоставляются детям в возрасте от 6 до 17 лет включительно один раз в календарном году. Нынешним летом няганских ребят ждут в Краснодарском крае, Кабардино-Балкарской Республике, а также в городах Заводоуковске, Ижевске и Златоусте.

В уютной морской бухте города Геленджика расположен детский санаторно-оздоровительный лагерь «Лазуревый берег», побывать в котором смогут 180 юных няганцев. Теплое море, сосновые леса и фруктовые сады, аквапарки и парки развлечений создают неповторимый колорит этого курорта. Желаям отправить детей на отдых в 1 и 2 смены необходимо обратиться в ЦКД «Юность» (ул. Пионерская, д. 2, тел.: 26-5-26 (доб. 303)), в 3 и 4 смены – в детский сад «Веснянка»



(3 микрорайон, дом 12, тел.: 2-64-03 (доб. 302)). Также заявления на предоставление путевок в «Лазуревый берег» принимают в Центре военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе (1 микрорайон, д. 52 А, тел.: 2-65-65) и в Центре «Патриот» (ул. Южная, дом 50, тел.: 9-52-72, 9-52-24). Отметим, что оплата проезда до места отдыха детей производится за счет средств родителей (законных представителей) ребенка и в данном случае составит от 20 до 25 тыс. рублей.

Летними приключениями манит и детский оздоровительный лагерь «Жемчужина моря» – редкий по красоте и оснащенности детский лагерь на Черноморском побережье, который расположен в самом центре поселка Кабардинка на территории вечнозеленого хвойного парка. Море, горы и сосны создали морской, умеренно влажный климат, благоприятный для отдыха и оздоровления. В этот уголок рая приобретены 15 путевок. Правда, помимо оплаты проезда (19 тыс. рублей), роди-

телям необходимо будет внести доплату за стоимость путевки (сверх утвержденного норматива), которая составит порядка 16 тыс. рублей. Ждет ребят и детский оздоровительный лагерь санаторно-курортного типа «Ейск», что находится на побережье Азовского моря, в черте города Ейска. Территория лагеря хорошо озеленена и благоустроена, песчаный пляж оборудован всем необходимым. Тут сможет отдохнуть 31 юный няганец. Стоимость проезда составит порядка 23 тыс. рублей. Также за счет средств округа приобретены путевки в лагерь «Дружба (г. Ижевск; количество путевок – 32, оплата за проезд – от 12-ти до 18-ти тыс. рублей), «Металлург» (г. Златоуст; количество путевок – 11, оплата за проезд – шесть тыс. рублей) и на учебно-тренировочную базу «Динамо» (Кабардино-Балкарская Республика, село Терскол; количество путевок – 20, оплата за проезд – 35 тыс. рублей). Заявления на предоставление путевок в вышеперечисленные организации отдыха и оздоровления принимаются в Центре

спортивной подготовки (ул. Загородных, д. 7 А, тел.: 6-93-59).

Незабываемый летний отдых предлагает юным няганцам санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия имени Ю.А. Гагарина (г. Заводоуковск). Лагерь находится в живописном сосновом бору в 1 км от Заводоуковска. В каждой из смен работают развивающие центры декоративно-прикладного, творческого, спортивного направления, а оздоровление осуществляется посредством разнообразных мероприятий, лечебно-оздоровительной физкультуры, посещений сауны и бассейна. Доплата за путевку составит чуть более тысячи рублей, стоимость проезда зависит от возраста ребенка (до 10 лет – 8 700 рублей, старше 10 лет – 9 700 рублей). В лагерь имени Ю.А. Гагарина выделено 60 путевок, заявления на их предоставление принимаются в спортивной школе им. А.Ф. Орловского (2 микрорайон, д. 45, тел.: 6-31-35, 6-10-68).

Прием заявлений от родителей и законных представителей ведется до 25 мая включительно. Отметим, что обратиться за путевкой можно не только лично, но и дистанционно – посредством Единого портала предоставления государственных и муниципальных услуг gosuslugi.ru. Также гражданам готовы помочь специалисты Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Полная информация об условиях предоставления путевок размещена на официальном портале администрации города Нягани www.admnyagan.ru в разделе «Детский отдых».

Подготовила
Диана ШАРАПОВА.
Фото из сети Интернет.

ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО

Фантазию — на максимум!

Стартовал прием заявок на конкурс лучших молодежных проектов в сфере креативных индустрий.

Цель конкурса — поддержка и развитие молодежных инициатив в сфере креативных индустрий. Это возможность творческой и талантливой молодежи быть услышанными и предложить свои идеи. Конкурс выявит и поддержит перспективные молодежные проекты, направленные на развитие креативного потенциала регионов страны. Участниками могут стать граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, молодежные организации. Конкурс пройдет по следующим номинациям:

- Creative project: проекты по созданию фестивалей, перформансов, творческих выставок, конкурсов, квестов и т. д.;
- Creative startup: бизнес-проекты, в том числе цифровые проекты в культуре;
- Creative education: проекты, направленные на развитие творческого потенциала, обучение творческим навыкам и компетенциям (hard, soft skills).

Заявки на участие в конкурсе принимаются по 18 мая включительно на сайте АИС «Молодежь России»: myros-mol.ru. Авторы десяти лучших работ будут приглашены для награждения и участия в программе Российской креативной недели.

Учимся создавать

В ближайшие выходные в Сургуте состоится мероприятие «Как создавать яркие социальные кампании, которые никого не оставят равнодушным». Поучаствовать в нем можно будет как лично, так и в онлайн-формате.

Познавательные встречи пройдут 9 и 10 апреля в мультимедийном парке «Россия — моя история». Спикером мероприятия выступит Максим Колышев, призер международных фестивалей, финалист «Каннских львов» в категории Film как сценарист и режиссер, обладатель более 100 наград на российских и международных фестивалях рекламы, включая несколько гран-при за социальные проекты, основатель, креативный директор и режиссер Агентства социально ориентированного маркетинга Kolyshov S&D. Количество участников ограничено, ссылка на регистрацию <https://vk.cc/cc54JL>. Трансляция прямого эфира с мероприятия будет вестись в официальной группе Центра гражданских и социальных инициатив Югры «ВКонтакте» (ссылка — <https://vk.com/ugranko>).

По материалам сети Интернет.

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

«МАЛОЕ И СРЕДНЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И ПОДДЕРЖКА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ»

Меняя социум и город

В минувшую пятницу в КВЦ «Нягань-Экспо» состоялась бизнес-сессия «Строим социальный бизнес». В масштабном мероприятии приняли участие представители городской администрации и окружных структур, социальные предприниматели и заинтересованные няганцы.



Социальное предпринимательство — бизнес, цель которого не только извлечение прибыли, но и оказание поддержки пенсионерам, инвалидам, детям и другим категориям населения. За примерами далеко ходить не надо: одной из «первых ласточек», известной далеко за пределами Нягани, стал Центр социальных услуг «Душевные люди», основанный соцпредпринимателем Мариной Ахметгалиевой. Социально-бытовые, психологические, педагогические, трудовые и

иные виды услуг учреждение предоставляет на бесплатной, платной либо частично платной основе, успешно реализуя возложенную на себя миссию. С этой и другими историями успеха социального бизнеса в Нягани собравшиеся могли познакомиться в ходе мероприятия. Но не будем забегать вперед.

Задача социального предпринимателя — создавать изменения в обществе. Особое значение этого направления отметила в приветственном

слове первый заместитель главы города Нягани Римма Кокарева. Эту же точку зрения поддерживает заместитель директора Департамента экономического развития ХМАО — Югры Лариса Шанаурина. «Социальное предпринимательство, некоммерческие организации — это те люди, тот реальный сектор экономики, который оказывает непосредственное влияние на макроэкономические показатели, — подчеркнула Лариса Ивановна. — Представители негосударственного сектора могут оказывать более 50 видов услуг в пяти социальных сферах (на это региональный бюджет ежегодно фиксирует порядка трех миллиардов рублей)».

Оттачивать мастерство, курируя с муниципальными учреждениями, завоевывать гранты муниципального, регионального и российского уровней, стать негосударственным



поставщиком социальных услуг, организовывать новые рабочие места... Социальное предпринимательство сегодня — это устойчивые, востребованные предприятия, активная деятельность которых выводит город и округ в первые строки тематических рейтингов. В ходе мероприятия участники познакомились с инструментами государственной и муниципальной поддержки, обсудили ситуацию развития некоммерческого сектора в социальной сфере, поделились идеями и личными наработками. В числе спикеров выступили представители администрации города Нягани, фонда «Наше будущее», Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес», Фонда «Югорская региональная микрокредитная компания», Школы социального предпринимательства. Также в процессе мероприятия можно было задать вопрос экспертам и сдать документы на получение статуса социального предприятия.

Департамент экономического развития Югры приглашает негосударственные организации и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в сфере охраны здоровья, культуры, образования, социального обслуживания населения и физической культуры и спорта к участию в конкурсе «Лучший негосударственный поставщик услуг в социальной сфере Ханты-Мансийского автономного округа — Югры». Заявки на участие принимаются до 20 мая 2022 года. Информация о требованиях к участникам, перечне документов, представляемых для участия в конкурсе, месте, сроках и форме их подачи размещена на официальном сайте Депэкономки Югры.

«ЖИЛЬЕ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА»

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

Региональный конкурс проводится в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды» (нацпроект «Жилье и городская среда»), реализуемого в стране с 2017 года. За это время в разных городах России получили новую жизнь множество пространств — парков и скверов, пляжей и набережных, площадей и дворов. В этом году на второй конкурс инициативных проектов допущено 120 заявок из 129-ти поданных. Это на 20 проектов больше, чем годом ранее. Югорчане продолжают радовать креативом и вниманием к особенно-

Больше проектов хороших и разных!

По итогам голосования за лучшие проекты инициативного бюджетирования определены лидеры во всех муниципалитетах Югры. Так, в Ханты-Мансийске максимум голосов собрал проект благоустройства общественного пространства «Экопарк «ЛесОк», сургутяне отдали предпочтение проекту освещения трехкилометровой лыжной трассы в лесопарке Железнодорожников, урайцы поддержали инициативу проведения ремонта в помещении центра временного содержания безнадзорных собак «101 Дворянин». Свой выбор сделали и неравнодушные к будущему своего города няганцы.

В основу проектов ложатся как задачи текущего дня (благоустройство, обустройство освещения, организация детских площадок и т.д.), так и инициативы, направленные на перспективу (развитие медиапространства и др.). По сравнению с первым региональным конкурсом существенно увеличилось количество проектов, направленных на спорт, культуру, дополнительное образование.

По сообщению Центра инициативного бюджетирования на официальной странице в соцсети «ВКонтакте», в онлайн-голосовании на портале «Открытый регион — Югра» приняли участие бо-

лее 160 тысяч югорчан. Выбор жителей округа наряду с экспертной оценкой станет одним из критериев определения лучших инициатив. Победителям предоставят субсидии из регионального бюджета на оплату до 70% расходов, но не более 10 миллионов рублей. В числе актуальных идей на суд голосующих и экспертов представлены четыре проекта инициативных няганцев. Отметим, что по итогам состоявшегося народного голосования два из них существенно опередили «конкурентов»: проект обустройства игровой площадки с мини-футбольным полем на держали 7 020 няганцев, идею

организации уличного кинотеатра в «Центральном лесу культуры и отдыха» — 6 017 горожан. Проекты реконструкции хоккейного корта во втором микрорайоне и обустройства детской игровой площадки в Десятом микрорайоне набрали, соответственно, 1 815 и 967 голосов.

Результаты регионального конкурса инициативных проектов будут размещены на сайте Департамента общественных и внешних связей в разделе «Новости» в течение десяти дней после завершения работы комиссии, то есть до 10 апреля.

Подготовила
Диана ШАРАПОВА.
Фото автора.



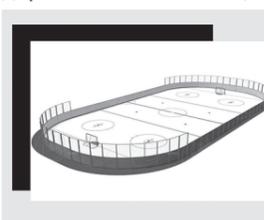
ИГОРЬ ИЛЫК
ИГРОВАЯ ПЛОЩАДКА С МИНИ-ФУТБОЛЬНЫМ ПОЛЕМ

УЛИЦА ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ, Д.21,23,25



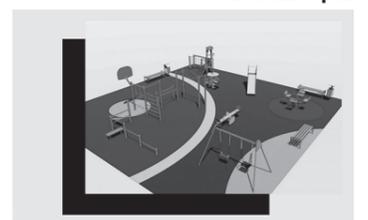
ДЕНИС ШТЕЙНЕР
УЛИЧНЫЙ КИНОТЕАТР

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ЛЕС КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА



БОРИС ПОНОМАРЁВ
РЕКОНСТРУКЦИЯ ХОККЕЙНОГО КОРТА

2 МИКРОРАЙОН, Д.42,43,44



МАРИНА БЕКРЕНЁВА
ОБУСТРОЙСТВО ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ ПЛОЩАДКИ

10 МИКРОРАЙОН Д.17

Цифры и факты



12 апреля 1961 года произошло историческое событие – советский космонавт Юрий Гагарин на космическом корабле «Восток» выполнил первый орбитальный полет вокруг Земли.



Первый полет в космос готовили. Но, учитывая данные разведки о том, что американцы планируют запуск космического корабля на конец апреля, руководство СССР дало команду опередить американцев и покорить космос первыми.



Были готовы к нескольким направлениям развития событий. Первое – успешное, второе – трагическое, если Гагарин погибнет.



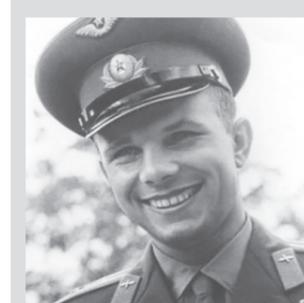
Выполнив один оборот вокруг Земли, в 10:55:34 на 108-й минуте корабль завершил полет.

Из-за сбоя в системе торможения спускаемый аппарат с Гагариным приземлился не в запланированной области в 110 км от Волгограда, а в Саратовской области, в районе села Смеловка.



Первый космонавт, покоривший космические просторы, имя которого узнали во всем мире, получил досрочно звание майора и Героя Советского Союза, а день его полета стал национальным праздником.

Юрий Алексеевич Гагарин стал всенародным героем, им восхищались и старались подражать. Но вместе с этим Гагарин был простым, открытым, добрым и очень трудолюбивым человеком.



ГАЗИФИКАЦИЯ

Тема газификации активно обсуждается няганцами в социальных сетях, о чем свидетельствуют данные системы мониторинга Центра управления регионом «Инцидент Менеджмент». Текущие вопросы по выполнению комплекса мер по газификации домовладений без привлечения средств населения еженедельно рассматриваются участниками заседания муниципального штаба по социальной газификации.

С начала реализации программы в ООО «Няганские газораспределительные сети» с нара-

В плановом режиме

стающим итогом поступило 308 заявок на подключение к сетям газоснабжения, четыре из них приняты за прошлую неделю, но в трех случаях заявки отклонены в связи с несоответствием критериям социальной газификации. Стоит понимать, что подача заявки не означает автоматическое включение заявителя в программу социальной газификации. Газораспределительная организация должна проверить заявку и приложить к ней документы на соответствие критериям догазификации. В ходе таких проверок выясняется, что у кого-то собран неполный пакет документов, у кого-то

заявки не фиксируются, потому что были поданы дважды через разные сервисы. В таких случаях с заявителями проводится дополнительная разъяснительная работа, что позволяет более оперативно и эффективно проработать все этапы приема заявлений.

Сотрудники НГРС и Управления городского хозяйства продолжают обходы домовладений, попадающих в программу социальной газификации. С жителями проводится информационная и разъяснительная работа. На текущий момент в работе находятся 193 договора, заключенных с собственниками индивиду-

альных жилых домов. За прошедшую неделю заключено 36 договоров. Сети газоснабжения подведены до границ земельных участков к 63 объектам ИЖС (шесть за предыдущую неделю).

Няганская газораспределительная организация продолжает заниматься проектированием газопроводов в частных секторах, где в ближайшей перспективе потребуется строительство подводящих и уличных сетей газоснабжения. Объем работы большой, но, как отметил главный инженер НГРС Иван Карпов, до начала третьего квартала текущего года проектные работы организация намерена завершить. После чего предстоит актуализировать списки жителей, намеревающихся осуществить подключение своих объектов индивидуального жилищного строительства в рамках программы догазификации.

Уважаемые собственники! ООО «Няганские газораспределительные сети»

информирует о возможности подачи заявки на бесплатную догазификацию в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.09.2021 г. № 1547 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения. Подать заявку можно одним из предложенных способов.

Очно:

- по адресу: г. Нягань, Четвертый микрорайон, дом 5А, административно-офисный центр «Пегас» (напротив магазина «Троя»), 5 этаж, офис 53, абонентский отдел. Режим работы: понедельник-четверг с 08.00 до 16.46, обед с 12.30 до 14.00.

Телефоны для информации: 7-74-04 (доб. 554); 8-982-137-71-14 (в том числе сообщение через WhatsApp).

Удаленно (онлайн):

- на сайте «Госуслуги» – <https://www.gosuslugi.ru/>;
- на сайте Единого оператора газификации (ЕОГ) – <https://connectgas.ru/>;
- на сайте ООО «Няганские газораспределительные сети» – <http://gaznyagan.com>.

Документы, прилагаемые к заявлению (заявке) на газификацию:

- паспорт РФ собственника жилого дома; СНИЛС, ИНН;
- документ, подтверждающий право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты капитального строительства заявителя (свидетельство, выписка из ЕГРН). В случае если земельный участок принадлежит заявителю на ином законном основании, заявитель представляет согласие собственника земельного участка на использование этого участка на период строительства сетей газораспределения;
- ситуационный план – специальная схема, на которой нанесены расположение земельного участка и находящиеся на нем объекты недвижимости, относительно планировочной системы города, поселка, садового товарищества или района.

Газ: тепло и комфорт

При строительстве частного дома в определенный период наступает момент, когда после возведения «коробки» здания нужно переходить к подключению коммуникаций. Так и семья Вальдшмидт, построив дом, занялась вопросом газификации своего домовладения.



«Когда мы приобретали здесь земельный участок, знали, что в этом районе есть возможность подключения к газу, – говорит хозяйка домовладения Любовь Владимировна. – Мы, конечно, понимали, что газификация обойдется в приличную сумму, но ради комфортных условий проживания можно и вложиться. Построили дом. Заключили с газораспределительной организацией договор,

установили газовое оборудование, оплатили все виды работ, в том числе и по подключению к сетям газоснабжения. В конце декабря 2021-го газ нам подвели. Мы очень довольны».

Осенью прошлого года с вступлением в силу новых поправок в законодательство значительно сократились сроки газификации частных жилых домов и, что немаловажно, стоимость работ. Так, в рамках программы социальной догазификации плата за технологическое присоединение к газораспределительным сетям с собственников не берется. Узнав о бесплатном подведении газа до границ земельного участка, семья Вальдшмидт обратилась в НГРС, где супругам пояснили, что у них есть возможность вернуть деньги за подключение. После необходимых процедур переоформления документов денежные средства за технологическое

присоединение семье возвратили.

«Газовое оборудование у нас установлено в гараже – отдельном помещении, примыкающем к дому. Такое решение вопроса не противоречит техническим требованиям, – рассказывает Любовь Владимировна. – Газовый котел оснащен автоматикой. Мы можем контролировать процесс расхода топлива и задавать нужную для комфорта температуру обогрева. В целях безопасности нам дополнительно установили специальные счетчики для контроля утечки газа. В случае если такое произойдет, автоматически будет перекрыт доступ газа. Считаю, что газификация частного дома обладает рядом преимуществ, ведь газовое отопление и нагрев воды по стоимости будут значительно ниже, чем мы сейчас платим за коммунальные услуги, проживая в «деревяшке» в трехкомнатной квартире».

В новом доме семья пока не проживает, но благодаря тому, что помещение подключено к газоснабжению, в нем тепло. Это позволило в зимнее время продолжить заниматься ремонтными работами внутри помещения.

Лариса МАРИНИЧЕВА.
Фото автора.



НОВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ

Сохранять правопорядок на улицах города

В Нягани назначен новый начальник ОМВД: 4 апреля подполковник полиции Константин Золотухин представлен личному составу.

Константин Александрович Золотухин родился в 1984 году в г. Серове Свердловской области. В 2006 году после окончания Уральского юридического института МВД России поступил на службу в Управление по борьбе с организованной преступностью ГУВД Свердловской области. В 2018 году назначен на должность заместителя начальника полиции ОМВД России по г. Югорску, с декабря 2019 года проходил службу



в аппарате УМВД России по ХМАО – Югре. Как сообщил врио начальника УМВД России по ХМАО – Югре полковник полиции Андрей Шабашов, за годы службы офицер прошел большой путь. Богатый

опыт позволит Константину Александровичу и в дальнейшем принимать грамотные и выверенные управленческие решения.

С назначением на ответственный пост Константина Золотухи-

на поздравили первый заместитель главы Нягани Римма Кокарева и председатель городской Думы Василий Меркулов. «Надеюсь, что наше взаимодействие будет конструктивным. От этого зависит очень многое. Самое главное – это стабильная обстановка в городе», – отметила Римма Тимергалеевна. Василий Дмитриевич, в свою очередь, выразил уверенность в том, что знания и авторитет нового руководителя позволят усилить проводимую в городе работу. В ответном слове Константин Золотухин поблагодарил собравшихся и сообщил о намерениях и в дальнейшем бороться с пре-

ступностью, повышать уровень безопасности граждан и сохранять правопорядок на улицах города. «В числе приоритетов – повышение эффективности раскрытия преступлений, противодействие IT-преступности, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Хочу заверить вас, что, опираясь на опыт и профессионализм сотрудников отдела, поддержку органов местного самоуправления и Общественного совета при ОМВД по г. Нягани, и во взаимодействии с правоохранительными органами Нягани отдел справится с поставленными перед ним задачами», – подчеркнул Константин Золотухин.

Диана ШАРАПОВА.
Фото автора.

ОБЪЯСНЯЕМ.РФ

Правительство России запустило информационный ресурс «Объясняем.рф». Задача проекта – оперативно предоставлять актуальную и достоверную информацию жителям на вопросы по социально-экономическим темам. В числе топ-тем, которые сейчас интересуют россиян, – финансовые вопросы, меры социальной поддержки, ситуация в торговых сетях с товарами первой необходимости, обеспеченность лекарствами. Ответы на вопросы готовят органы власти – профильные федеральные министерства и региональные ведомства.



Спрос на сахар в России упал более чем в два раза

Замглавы Минпромторга РФ Виктор Евтухов заявил, что спрос на сахар в российских магазинах упал более чем в два раза по сравнению с периодом ажиотажа.

Он отметил, что Правительство выявило «эталонную» неделю уровня цен и спроса – с 12 по 18 февраля. «К эталонной неделе (мы 26 марта проводили аналитику – по сахару всего лишь плюс 15% (рост спроса. – Прим. ТАСС), то есть спрос упал более чем в два раза», – сказал Евтухов.

Он добавил, что спрос на

соль при этом сохраняется на уровне плюс 35% к эталонной неделе.

«Неделя к неделе на все продукты питания спрос снизился почти на 15%, а на позиции, которые были более всего востребованы – крупы, мука, масло, – по ним минус 35% (рост спроса. – Прим. ТАСС). Ситуация успокоилась», – сказал Евтухов.

Что касается овощей, включая овощи «борщевых наборов», то они традиционно дорожают весной, но проблем с поставками импортных овощей не ожидается.

Дамирбек Молдобаев, председатель местной общественной организации «Кыргызская национально-культурная автономия г. Нягани «Биримдик/Единство»:

– Санкции, которые вводит Запад против России, затрагивают те сферы, которые не имеют никакого отношения к конфликту. Их цель – навредить всей экономике России, заставить нас, простых россиян, жить хуже. Некоторые санкции абсолютно нелепы!

Одним из блоков четвертого пакета санкций ЕС является запрет на поставки в РФ предметов роскоши, включая чёрную икру. Запрета нелепее тяжело себе представить. Россия – один из крупнейших экспортеров черной икры в мире (наверное, следующим шагом будет запрет поставлять в Россию газ и нефть). Что интересно, Евросоюз не стал запрещать ввоз икры из России.

Сегодня более 90% товаров повседневного использования, представленных в магазинах, произведены в России. Например, сахара производится до



шести млн тонн в год, что полностью покрывает внутреннее потребление, а ажиотажный спрос влияет на цены. Это закон рынка: если есть высокий спрос (по 40 кг в одни руки), то и цены будут расти. Надо понимать, что от потребительского поведения во многом зависит ситуация в экономике. Поэтому не нужно скупать сахар и крупы. У всех товаров есть срок годности.

Минцифры предложило снизить налоговые ставки для малого бизнеса

Минцифры России направило письмо губернаторам с предложением снизить налоговые ставки по упрощенной системе налогообложения (УСН) малому бизнесу в сфере информационно-коммуникационных технологий на три года.

Ставки на УСН предлагается установить в размере 1% (вместо 6%).

Министерство хочет поддержать малый бизнес, который является драйвером изменений. Минцифры России регулярно устраивает встречи с представителями ИТ-компаний. Малый бизнес рассказывает о проблемах, с которыми сталкивается,

сообщает о необходимых ресурсах для их решения и предлагает для реализации новые проекты и меры поддержки. Одна из самых массовых просьб – снижение ставки по УСН.

Понимая проблемы малого бизнеса, Минцифры России исключает требование по количеству человек в организации для получения льгот. Предполагается, что на меры поддержки смогут претендовать все аккредитованные ИТ-компании вне зависимости от численности сотрудников.

Минцифры России в письме к губернаторам также предложило снизить не менее чем в

два раза ставку налога на имущество, земельный налог для объектов связи и центров обработки данных; снизить не менее чем в два раза ставку арендной платы по договорам аренды государственного и муниципального имущества для объектов связи и ЦОДов; предоставить региональные гранты на дальнейшее развитие.

Чтобы получить меры поддержки, нужно быть зарегистрированным в реестре отечественного ПО и/или получить документ об аккредитации организации, осуществляющей деятельность в области информационных технологий.

Руслан Османов, сопредседатель Няганского межрегионального молодежного совета:

– В условиях беспрецедентного экономического давления, в которых оказалась Россия, Правительство РФ принимает меры для поддержки малого и среднего бизнеса, а также отдельных отраслей.

До 1 июня 2022 года запрещена блокировка расчётных счетов ИП и организаций для взыскания денежных задолженностей. Основание: информация ФНС России от 10.03.2022 г.

Установлена нулевая ставка НДС для туристической и гостиничной отрасли в течение пяти лет. Основание: законопроект № 84984-8.

Правительство РФ до конца текущего года сможет опера-

тивно изменять сроки уплаты налогов и взносов, сдачи отчётности, отменять или переносить мероприятия налогового контроля, освобождать от ответственности за опоздание со сдачей отчётности, принимать другие меры, улучшающие положение налогоплательщиков. Основание: закон от 09.03.2022 г. № 52-ФЗ и закон от 08.03.2022 г. № 46-ФЗ. Отменяются повышающие коэффициенты для транспортного налога. Сейчас для автомобилей стоимостью от 3 до 5 млн рублей применяется коэффициент 1,1, а для транспорта стоимостью от 5 до 10 млн рублей – коэффициент 2. Они будут отменены.



В силе останется только коэффициент 3, который применяется для автомобилей стоимостью свыше 10 млн рублей. Основание: законопроект № 84984-8.

Обсуждается возможность нулевой ставки в системе «Платон» на срок до шести месяцев. С таким предложением к премьер-министру обратилась национальная ассоциация «Грузавтотранс».

И это только малая часть принимаемых мер.

Министерство хочет поддержать малый бизнес, который является драйвером изменений. Минцифры России регулярно устраивает встречи с представителями ИТ-компаний. Малый бизнес рассказывает о проблемах, с которыми сталкивается, сообщает о необходимых ресурсах для их решения и предлагает для реализации новые проекты и меры поддержки.

По данным сайта «Объясняем.рф» подготовила Илона АКИМОВА.

ХВАТИТ СЛУХОВ!



Фейк: эмбарго на российскую нефть будет иметь непоправимый ущерб для экономики РФ

Эмбарго на российскую нефть со стороны США и Великобритании будет иметь непоправимый ущерб для экономики РФ. Такие сообщения распространяются в СМИ.

Правда

Россия вполне способна переориентироваться на другие нефтяные рынки. Однако уже многие европейские страны высказались против введения эмбарго.

Канцлер Австрии Карл Нехаммер заявил, что санкции имеют смысл лишь при условии, что они ослабляют того, для кого они предназначены, а не того, кто их вводит.

Категорически против введения эмбарго на поставки энергоносителей из России выступил генеральный директор крупнейшего в мире германско-

Бизнес может столкнуться с дефицитом чековой ленты

Без нее компаниям сложно отпустить товары

Анна Киселева, Мария Глухова



ОРГАНЫ ГОСБЕЗОПАСНОСТИ

Календарь памятных дат истории Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и отечественных спецслужб

7 апреля

♦ В 1944 году впервые в практике советской морской авиации при помощи радиолокатора («Гнейс-2М») самолетом (А-20Ж «Бостон») подполковника И. Борзова обнаружен и потоплен транспорт противника (водоизмещением 15 тыс. тонн) – первый случай боевого применения РЛС в морской авиации.

♦ В 1945 году – бомбардировка Кёнигсберга советской авиацией. Первая бомбардировка Кёнигсберга была проведена советскими ВВС 1 сентября 1941 года. В ответ на немецкую бомбежку Москвы И. Сталин прика-

зал произвести бомбардировку Кёнигсберга. В налёте участвовали 11 бомбардировщиков Пе-8, при этом ни один из них не был сбит.

В 1945 году 514 тяжелых бомбардировщиков при поддержке 118 штурмовиков Ил-2, фронтовых бомбардировщиков Пе-2, а также 232 истребителей нанесли самый мощный за всю войну бомбовый удар по фортам и опорным пунктам Кёнигсберга. За час сброшено 3 743 авиабомбы общим весом 550 тонн. Впервые применены ФАБ-5000.

8 апреля

♦ В 1944 году началась

Крымская стратегическая наступательная операция советских войск. После артиллерийской и авиационной подготовки войска 4-го Украинского фронта (генерал армии Ф. Толбухин) перешли в наступление. Прорвав оборону противника, 11 апреля освободили Джанкой. В ночь на 11 апреля 1944 года перешла в наступление отдельная Приморская армия (генерал армии А. Еременко) и утром освободила г. Керчь. В ходе наступления 13 апреля были освобождены Евпатория, Симферополь и Феодосия. 14 апреля – Бахчисарай, 16 апреля – Ялта, 18 апреля – Балаклава.

5 мая после мощной артиллерийской подготовки началось наступление на Севастополь. 9 мая город был освобожден. Остатки разгромленных войск противника 12 мая были взяты в плен у мыса Херсонес. Противник потерял на суше всю технику и до 100 тыс. человек, а на море во время эвакуации более 42 тыс. человек.

11 апреля

♦ В 1945 году освобождены узники концентрационного лагеря Бухенвальд – одного из крупнейших концентрационных лагерей на территории Германии, располагавшегося близ Веймара в Тюрингии. С июля 1937 по ап-

Ранее о том, что удар по нефтебазе совершили именно украинские ВСУ, в своем телеграм-канале сообщил губернатор Белгородской области Вячеслав Гладков.

Фейк: большинство стран поддержали анти-российские санкции

Большинство стран поддержали антироссийские санкции, считая это нормальным способом оказания давления из-за спецоперации на Украине.

Правда

Изначально многие государства воздерживались от применения санкций к России, а теперь это официально осудил Совет ООН по правам человека. На 49-й сессии в Женеве он призвал государство прекратить принятие односторонних санкций и осудил их использование в качестве средства политического и экономического давления.

В резолюции СПЧ говорится, что действующие односторонние санкции нужно отменить, поскольку они противоречат Уставу ООН. За нее проголосовали 27 стран из 47, в том числе Россия, Китай и Индия. Шесть участников голосования, в частности Армения, Бразилия и Мексика, воздержались. Против высказались только 14 государств, в том числе США, страны Евросоюза, Великобритания и Украина – главные инициаторы антироссийских санкций.

Так что заявления о том, что «весь мир ополчился против России и она окажется в изоляции», не соответствуют действительности.

Мы просим вас быть бдительными и не поддаваться на провокации!

По данным сайта «Война-сфейками.рф» подготовила Илона АКИМОВА.

Информация о ситуации на Украине поступает из разных источников, как официальных, так и нет, с огромной скоростью. На этом фоне простым читателям сложно анализировать каждую новость и проверять ее на достоверность. Поэтому владельцы и администраторы нескольких неполитических телеграмм-каналов объединились и создали сайт войнасфейками.рф. Здесь препарируется каждый фейк и даются ссылки на реальные опровержения.

Отказ от российской нефти дорого обходится американцам



ГЛАВНАЯ ТЕМА
рампу нужна помощь Путина для возвращения во власть
УДАР С ТЕРРИТОРИИ РОССИИ
Пожар на нефтебазе в Белгороде возник в результате атаки вертолетов ВСУ
«Двойная эффективность»



Впервые санкции против России коснулись напрямую российского сырья. Эмбарго на нефть, газ и уголь из России решились ввести США и Канада. Возможно, к ним присоединятся и Великобритания. Лондон ранее также призвал ЕС сильнее ударить по России через запрет импорта ее ископаемого топлива. Однако Брюссель совершать экономическое самоубийство пока не спешит.

Запрет на покупку российской нефти, нефтепродуктов, газа и угля из России вводит Минфин США с 22 апреля. То есть у американских нефтеперерабатывающих заводов остается полтора месяца, чтобы найти замену российским нефтепродуктам, в первую очередь мазуту.

ленту втридорога, что отразится на стоимости товаров.

Правда

Никто закрываться не будет, а проблему удорожания и дефицита кассовой ленты уже решают. Минпромторг направил в ФНС письмо с предложением снять с торговли обязательство выдавать бумажные кассовые чеки. Ведомство рекомендует предоставлять их только по требованию покупателя – в бумажном или электронном виде.

Кстати, ранее ФНС уже на время отказалась от проверок торговли, в том числе на предмет выдачи чеков.

Параллельно торговые сети и Минпромторг ищут новых поставщиков кассовой ленты – уже есть договоренность с китайским производителем. Кроме того, крупные торговые сети переходят на электронные торговые чеки.

Фейк: Россия сама нанесла удар по нефтебазе в Белгороде

Россия сама нанесла удар по нефтебазе в Белгороде. Украинские телеграм-каналы утверждают, что ее обстреляли вертолеты Ка-52.

Правда

На видео – украинские вертолеты Ми-24. Силуэт полностью соответствует МИ-24П: характерная носовая часть кабины, отсутствие второго соосного винта, убранные шасси и второй кормовой винт делают его абсолютно несравнимым по силуэту с Ка-52. Кроме того, били неуправляемыми авиационными ракетами – вооружением МИ-24П. Ка-52 вооружен ракетами управляемого комплекса «Вепрь». Чтобы нанести ими такой удар, нет необходимости даже заходить в город.

На вооружении ВСУ все еще остаётся около 80 вертолётов разных типов, в первую очередь – как раз МИ-24, оставшихся Украине в наследство от СССР.



Украина 24/7 Новости



Ничего удивительного, рф бомбила сама себя. На видео, где над Белгородом летят вертолёты, заметно, что это Ка-52, в Украине таких нет.

рель 1945 года в лагере было заключено около 250 000 человек. Количество жертв лагеря оценивается в 56 тыс. человек. 11 апреля 1945 года, когда к Бухенвальду приблизились американские войска, в нём вспыхнуло восстание, в результате которого заключённые сумели перехватить контроль над лагерем у отступавших соединений СС. В память об этом событии учреждён Международный день освобождения узников фашистских концлагерей. В 1958 году на территории лагеря открыт мемориальный комплекс «Бухенвальд».

13 апреля

♦ В 1945 году войсками 2-го и 3-го Украинских фронтов при поддержке Дунайской военной флотилии освобождена Вена.

РЕГИОН

Новые условия —

Югра оперативно отреагировала на вызовы внешнеполитической обстановки. Все уровни власти сейчас работают в одном направлении — обеспечивают развитие экономики и поддержку граждан. Для этого в регионе приняли план первичных действий в условиях санкций. Планы, как и суммы, впечатляют своими размахами — на эти цели власти региона направят более шести миллиардов рублей. В то же время и бизнес готов на то, чтобы в короткие сроки начать выпускать достойную замену санкционным товарам.

Предприниматели мыслят позитивно

Санкции убрали с прилавков югорских магазинов многие знакомые продукты. Но это не значит, что без них будет хуже. Наоборот, освободившиеся полки охотно займут местные производители, еще и с новыми идеями. Например, повара рыбоконсервного комбината «Санта-Мария» из Нижневартовска придумали необычную новинку, которая, по мнению авторов, может стать достойной заменой одному из санкционных продуктов.

О том, как предприятие работает в новых условиях, рассказала заместитель директора по производству Ирина Дыбань в прямом эфире губернатора Югры Натальи Комаровой. По ее словам, санкции никак не повлияли на изготовление консервов: и банки, и рыба не зависят от внешнего рынка. Причем появилась новая возможность для экспорта.

С 2018 года «Санта-Мария» регулярно поставляет свою продукцию в Казахстан, с 2020-го — в Сербию. Ежегодно спрос на продукцию в этих странах растет, что позволяет увеличивать объемы экспортируемой продукции. В этих направлениях и сейчас все идет по плану. А новая мера поддержки, так называемый экспортный кэшбек, позволит выйти на азербайджанский рынок. Раньше это было невозможно из-за дорогой логистики.

Продолжается и работа по расширению линейки продукции. Освобожденные в магазинах полки только сыграют на руку нижневартовскому рыбокомбинату.

— Успокою любителей латвийских шпрот. Мы нашли достойную альтернативу — ерш подкопченный в масле. Получилось очень похоже, только вкуснее. Поэтому за рыбную продукцию можно не переживать: рыба есть, банки есть, консервы будут. Скупать их нет необходимости, — заверила Ирина Дыбань.

Импортозамещение создает рабочие места

Импортозамещение — это не только гарантированное присутствие на рынке, дополнительный доход в бюджет, но и создание новых рабочих мест. Например, общество с ограниченной ответственностью «Марлин Ойл Тулз» из Нефтеюганска открылось в 2017 году с целью заменить импортные товары местными. Тогда же сформировался штат сотрудников, которые занялись производством нефтяного оборудования.



В окружной комплекс антикризисных мер вошли как меры поддержки для бизнеса, так и помощь для семей

У предприятия есть опыт поставки продукции на экспорт в иностранные сервисные компании, что подтверждает ее качество на уровне мировых аналогов. В первые годы работали исключительно на продажу, теперь предоставляют оборудование в аренду, а также оказывают инженерное сопровождение в процессе скважинных работ.

Все пять лет существования общества специалисты разрабатывают собственную конструкцию, предназначенную для промывки горизонтальных скважин.

— Для того чтобы скважина продолжала давать хороший дебит нефти или газа, ее нужно периодически чистить от песка, который приходит вместе с нефтью и газом и оседает в горизонте. Не всегда сервисные компании могут достать трубой и просто промыть скважину. И участок, который они не промыли, не дает рассчитанные объемы. Это частая проблема. Мы разработали инструмент, оборудование и технологию, которые позволяют доходить до конца, что напрямую увеличивает де-

бит скважин, — пояснил коммерческий директор предприятия Антон Сагайдачный.

По его словам, во всем мире скважины промывают только единичные компании. Причем они не продают это оборудование, а только выезжают на месторождение, чтобы оказать услуги за огромные деньги. Российский продукт выгодно отличается тем, что его можно будет приобрести, и за вполне приемлемую цену.

— Это точно прорывная технология. Она востребована недропользователями как для обслуживания текущего, так и для строительства нового фонда скважин. Общий эффект от применения данной технологии — это осязаемое снижение затрат по добыче нефти и газа. Недропользователи уже им интересуются, — добавил Антон Сагайдачный.

На сегодняшний день оборудование уже в скважине, где прошло опытно-промышленные испытания. Сейчас проводится повторное, и инженеры ждут результата. В краткосрочной перспективе компания планирует расширить линейку инструмента и создать специальный сервис по увеличению доходности в горизонтальных участках. В ближайшие годы — выход на рынок Саудовской Аравии и Египта.

Собственному делу поможет окружная поддержка

Один из важнейших способов повышения эффективности экономической системы и ее звеньев — конкуренция. И в Югре она тоже есть. Причем иногда в очень необычном проявлении. Например, супруги Капцовы из поселка Сингапай Нефтеюганского района ведут два разных, но аналогичных бизнеса.

Дмитрий Капцов — глава крестьянско-фермерского хозяйства «Рута», продукция которого помечается товарным знаком «Сделано в Югре!». На ферме производятся куриное мясо и яйца. Поголовье сельскохозяйственной птицы составляет более трех тысяч голов.

— Продукция моего крестьянского хозяйства пользуется высоким спросом среди жителей Нефтеюганского района и соответствует ветеринарно-санитарным требованиям. В 2019 году в целях развития рынка сбыта своей продукции разработан логотип «Северная птичка». Я принимаю активное участие в мероприятиях Нефтеюганского района, выставках «Товары зем-

дульный забойный цех, грузовой автомобиль, прицеп для осуществления мобильной торговли, водоочистное и клеточное оборудование. Созданы два постоянных рабочих места. Производство мяса сельскохозяйственной птицы в 2021 году составило более 40 тонн мяса в живом весе. Выражаю благодарность правительству региона за поддержку, это дало большой толчок моему бизнесу. Не собираюсь останавливаться на достигнутом, буду и дальше развиваться, — поделилась своей историей Мария Капцова.

Больше 50 мер для бизнеса и людей

Помощь бизнесу в новых условиях тоже никуда не уйдет. Продолжается работа школы социального предпринимательства Югры, появляются новые меры поддержки. Так, недавно в ходе заседания правительства региона был принят план первичных действий по обеспечению развития экономики Югры в условиях внешнего санкционного давления на 2022 год. В документ, синхронизированный с общенациональными действиями, входит более 50 мер.

СПРАВКА

План подготовлен в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 года, распоряжением губернатора Югры от 22 марта 2022 года.

ли нефтеюганской» и «Товары земли югорской», — рассказал предприниматель.

В том же поселке существует другое фермерское хозяйство. И его владелец — жена Дмитрия Мария. Она, глядя на своего супруга, поняла, что тоже хочет заняться фермерской деятельностью. Несмотря на то что в семье уже был бизнес, решила начать практически с нуля. В этом ей помогла региональная поддержка.

— В 2020 году я выиграла грант в размере трех миллионов рублей по окружной программе «Развитие агропромышленного комплекса». На эти средства приобрела мо-

— В документе регулируются вопросы снижения налоговой нагрузки для организаций, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предотвращения роста безработицы, поддержки отдельных категорий граждан, системообразующих организаций, обеспечения бесперебойной функционирования предприятий, в том числе занятых в импортозамещении и агропромышленном комплексе, а также транспортной инфраструктуры и жилищно-коммунального комплекса, — отметила губернатор Югры Наталья Комарова.

План предусматривает поддержку малого, среднего бизнеса и улучшение инвестиционного климата. Он уменьшит плату по договорам аренды государственного имущества и земельных участков, введет компенсацию банковской процентной ставки, позволит возмещать часть затрат на реализацию инвестиционных проектов.

Чтобы системообразующие организации и предприятия жизнеобеспечения работали бесперебойно, им будут компенсировать процентную ставку по кредитам и займам, полученным на оборудование, спецтехнику, чтобы исключить риски на фоне повышения ключевой ставки Банка России. На эти цели будет направлено 20 миллионов рублей.



Рыбоконсервный комбинат «Санта-Мария» готов заменить санкционные продукты

НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

Ответ Югры на санкции:

Всего план содержит **53** меры поддержки
на сумму **6,2** млрд рублей

1,5
млрд рублей

из них будет выделено на докапитализацию Фонда развития Югры для поддержки системообразующих предприятий региона.

3,3
млрд рублей

будет направлено на обеспечение льготников жизненно необходимыми лекарствами.

5 000
рублей

на каждого ребенка составит размер единовременной помощи семьям с низкими доходами и семьям, имеющим детей-инвалидов.

до **231,1**
тыс. человек

будет увеличена численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства.

4 %

составит пониженная ставка по упрощенной системе налогообложения на доходы за 2022 год.

9 %

составит предельная ставка по микрозаймам.

Сохранить семейный бюджет

Производителям хлеба и хлебобулочных изделий на условиях софинансирования из федерального бюджета выделят в общей сложности 25,8 миллиона рублей, чтобы возместить часть затрат и предотвратить повышение цен на хлеб. 260 миллионов рублей предусмотрено на реализацию мер, направленных на бесперебойную работу медицинского оборудования и сокращение сроков аварийных и плановых ремонтов.

А для организаций, которые занимаются пассажирскими перевозками воздушным и водным транспортом, предусмотрена авансовая субсидия, которая составит до 50% от общей суммы. Это позволит югорчанам передвигаться по региону по привычным ценам. Особенно это важно для жителей труднодоступных поселений.

– Для нас выезд в большие города – это не развлечение, а необходимость. Старшая дочь учится в вузе, родители – пенсионеры, ездят на обследования в окружные больницы. Любое подорожание будет очень ощутимо для бюджета, ведь иногда приходится ездить куда-либо всей семьей. Очень раду-

Мониторинг

В Югре регулярно проводят мониторинг цен и проверяют наличие товаров первой необходимости. Если стоимость завышена, жители региона могут сообщить в Федеральную антимонопольную службу.



ет, что все субсидии останутся, потому что они сокращают нам стоимость маршрута в несколько раз, – говорит жительница Белоярского района Елена Гладкова.

Новые меры позволят сохранить семейный бюджет и в других ситуациях. Свыше 441 миллиона рублей направят на поддержку родителей с детьми-инвалидами и семей с низким доходом. Около 3,2 миллиарда

рублей – на лекарственное обеспечение для социально незащищенных граждан.

Еще более 522 миллионов рублей предусмотрено на организацию временных работ для тех, кто находится под риском увольнения, а также профессиональное обучение югорчан и расширение мер по поддержке трудовой мобильности.

Ожидается, что антикризисный план в том числе позволит увеличить численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства с 227,4 до 231,1 тысячи человек. Этому поспособствует пониженная ставка в размере 4% по упрощенной системе налогообложения, до 3% – для налогоплательщиков в сфере интеллектуальной деятельности. Закреплена предельная ставка по микрозаймам в размере 9%, сохранены моратории на начисление неустойки (штрафов, пени) по договорам микрозайма.

План будет дополняться

В части развития внутреннего туризма в Югре планируется разработать новую субсидию в форме грантов на строительство баз отдыха, глэмпингов, объектов этнографического и сельского туризма, а также модернизацию уже действующей туристской инфраструктуры. Грант будет предоставляться на условиях софинансирования: 80% составит бюджет региона, 20% – средства инициатора проекта.

Глава региона подчеркнула, что это не последняя итерация плана. В дальнейшем он будет меняться в зависимости от потребностей югорчан и местного бизнеса.

– Будет утвержден регламент деятельности рабочей группы по развитию экономики оперштаба по новой индустриализации экономики округа. И в этом оперативном порядке, хорошо организованном, будем разрабатывать решения и принимать их в соответствующем статусе решениями губернатора, правительства или законами автономного округа, – резюмировала Наталья Комарова.



Роман Генкель,
директор департамента экономического развития – заместитель губернатора Югры:

– Это «живой» документ, он будет меняться. Что-то будет добавляться, исключаться. Он затрагивает многие сферы. Это поддержка населения, единовременные выплаты для определенных категорий, предусмотрено финансирование для закупки лекарств и оборудования. Есть мероприятия по поддержке малого и среднего предпринимательства – введение налоговых льгот либо уменьшение тех региональных налогов, которые уже работают. Есть решения по докапитализации. Это связано с работой системообразующих предприятий, где занята основная масса людей.



Валерий Беспояско,
исполняющий обязанности директора департамента труда и занятости населения Югры:

– Сегодня ситуация на рынке труда спокойная, стабильная. Мы не фиксируем роста безработицы. Цифры традиционные, можно сказать, штатные. Что касается внесенных в

план мер по линии занятости, они упреждающего характера. Речь идет об организации общественных работ, создании временных рабочих мест, переобучении. Основные мероприятия напрямую с нами не связаны – это меры, касающиеся поддержки экономики. Понятно, что если экономика функционирует, то есть и рабочие места, люди не увольняются.



Кирилл Зайцев,
директор департамента промышленности Югры:

– Мы мониторим ситуацию и знаем, что происходит у нас с промышленным комплексом, системообразующими предприятиями. С 24 февраля по 31 декабря 2022 года мы не взимаем штрафные санкции по неуплате основного долга и пени

по уже заключенным займам Фонда развития Югры. Самой безотлагательной мерой можно назвать поддержку системообразующих предприятий, поскольку они вносят наибольший вклад в экономику. Наша задача – поддержать их, чтобы сохранить рабочие места, объем производства. Для предприятий, которые будут внедрять программы импортозамещения, заниматься выпуском такой продукции, мы предлагаем отдельную субсидию на покупку оборудования, модернизацию производства.



Ирина Пуртова,
жительница Ханты-Мансийска:

– В принятом плане предусмотрено оказание семьям с низкими доходами, семьям, имеющим детей-инвалидов, единовременной помощи в размере 5 тысяч рублей на каждого ребенка. Я воспитываю одна троих

детей и знаю, что такая выплата – это ощутимая поддержка. В семьях с детьми, особенно многодетных, много денег уходит на продукты. А, когда цены растут, эти траты особенно ощутимы для бюджета. Тем более сейчас заканчивается зима, нужно покупать весеннюю одежду. Поэтому уверена, что выплата станет хорошим подспорьем для семей.

Кстати

ФНС приняла решение приостановить до 1 июня блокировки счетов при взыскании денег с должников, налогоплательщиков, понесших потери из-за санкционных ограничений. Они могут обратиться в налоговый орган, чтобы отложить меры взыскания до предельных сроков.



Компания «Марлин Ойл Тулз» с 2017 года занимается импортозамещением нефтяного оборудования

«ЖИЛЬЕ И ГОРОДСКАЯ СРЕДА»

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

Нягань меняют жители

В рамках проекта «Городские реновации» программы социальных инвестиций «Формула хороших дел» ПАО «СИБУР Холдинг» прошли мероприятия с участием жителей для подготовки заявки на Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды.

Нягань готовится к победе во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды: 24 и 25 марта команда исследователей и проектировщиков посетила город, провела ряд встреч, организовала форум «Нягань меняется» и конкурс макетов «Город мечты».

Не так давно, 21 февраля, завершилось голосование по выбору территории для развития в рамках участия Нягани во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды. По мнению большинства жителей, в улучшениях нуждалась территория рядом с ЦКД «Юность», где на месте пустыря няганцы хотели бы видеть благоустроенный сквер.



Чтобы лучше понять особенности ландшафта развиваемой территории и города в целом, исторические и культурные особенности местности, позиции жителей Нягани с разными, порой противоречивыми мнениями, команда проектировщиков и исследователей



приехала в Нягань и провела ряд мероприятий.

В первую очередь 24 марта команда посетила территории рядом с ЦКД «Юность» для того, чтобы провести натурное обследование. Профессионалы сделали фотографии местности и с высоты птичьего полета с помощью дрона засняли территорию на видео. Получить

датель конкурса 2020 года. Ведь новое общественное пространство должно работать в комплексе со всей городской инфраструктурой и соответствовать единой стилистике.

Также 24 марта состоялось первое мероприятие – конкурс макетов «Город мечты», в котором приняли участие 27 учащихся школ. В пяти командах участники в миниатюре воссоздали развиваемое пространство, а самые умелые выиграли небольшие памятные сувениры – напоминание о том, что развивать город интересно. Благодаря конкурсу макетов команде исследователей удалось пообщаться с молодыми жителями города – школьниками – и увидеть территорию глазами детей.

Большая часть мероприятий пришлось на 25 марта. Утром команда проектировщиков и исследователей провела несколько встреч – с сотрудниками ЦКД «Юность», представителями автошколы, посетителями арт-резиденции «Точка», с представителями администрации и главой города.

Но главным событием этого дня стал форум «Нягань меняется», который прошел в КВЦ «Нягань-Экспо». На форуме

команда архитекторов и проектировщиков провела дизайн-сессию, которую посетили более 50 няганцев. Участники в командах предложили варианты функционального зонирования и событийного наполнения территории рядом с ЦКД «Юность» и презентовали свое проектное решение перед другими командами, чтобы прийти к общим решениям.

Вторым мероприятием, прошедшим параллельно, стал воркшоп, в котором приняли участие 20 экспертов: краеведы, представители бизнеса, администрации и местных сооб-



ществ. Каждая экспертная группа из четырех предлагала идеи по развитию территории со своей экспертной точки зрения. Например, бизнесмены размышляли о том, как повысить инвестиционную привлекательность территории и какие торговые точки могли бы разместиться на развиваемом пространстве.

На форуме выступили и произнесли приветственные слова глава города Нягани Иван Петрович Ямашев, эксперт по управлению персоналом ПАО «СИБУР Холдинг» Екатерина Алексеевна Дунаева и заместитель директора

Общероссийской организации «Городские реновации» Юлия Александровна Давыдова.

В результате двух дней плотной работы няганцы поделились своим видением развития территории рядом с ЦКД «Юность» с проектировщиками и обсудили идеи между собой. Свое мнение выразили горожане различных возрастов и профессий, работники государственных учреждений, представители бизнеса, эксперты в различных областях, городские активисты, сотрудники автошколы и ЦКД «Юность», граничащих с территорией. В ходе работы с горожанами создано более 20 различных карт, макетов, схем функционального зонирования. Эти материалы помогут архитекторам создать по-настоящему уникальный и актуальный проект нового городского сквера.

Напомним, что проект благоустройства разрабатывается в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды и будет реализован в случае победы. Над заявкой работает Общероссийская организация «Городские реновации» совместно с ПАО «СИБУР Холдинг» в рамках программы социальных инвестиций «Формула хороших дел». Следить за реализацией проекта можно в социальных сетях по ссылке: https://vk.com/u_renovate_sibur.

Александра МЕНЦ.

Фото Оксаны РЕБРОВОЙ.

«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ЛЕС КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА»

Зимний сезон закрыли. Ждем тепла

(Начало на 1-й стр.)

«Сам парк – это, собственно, территория для досуга и развлечений горожан, – комментирует событие Андрей Николаевич Лахтин, директор МАУ г. Нягани «Городской парк спорта, отдыха и развлечений». – Основная зимняя локация в парке, которая работала с момента его открытия (конец декабря 2021 года), – тюбинговая горка, на которой по объективным причинам уже через пару дней, когда на улице установится плюсовая температура, будет невозможно кататься. Поэтому мы и проводим закрытие зимнего сезона. В свою очередь, хочу выразить благодарность всем коллективам – нашим партнерам, которые принимают в этом событии участие, всем, кто дарит радость горожанам. А мы видим, что сегодня очень много няганцев пришли в парк на праздник.

Вообще же в нашем парке на регулярной основе каждую субботу проводятся какие-либо



мероприятия. Сейчас мы перешли на своевременное их анонсирование: у нас появились рекламные места в парке, где размещаются афиши, в соцсетях ведем активное информирование на страницах учреждений... Привлекать горожан в «Центральный лес» будем стремиться все лето, потому что главой города Иваном Петровичем Ямашевым ставится

задача: каждый день в летний период проводить в парке какое-либо мероприятие. Не буду сейчас раскрывать все наши наработки. Скажу лишь одно: у нас очень много идей. А потому сюда стоит приходить. Поверьте, будет интересно.

Открытие летнего сезона в «Центральном лесу культуры и отдыха» запланировано на конец мая – начало июня. За предсто-

ящие два с небольшим месяца нам необходимо выполнить большой объем работы. В частности, уже сегодня мы готовим веревочный парк, который уже в мае должен заработать в тестовом режиме, а после открытия летнего сезона – в полную мощь. К тому же в настоящее время мы проводим соответствующую договорную работу по приобретению и монтажу для одного из

спусков синтетического покрытия SnowPlast, обеспечивающего скольжение тюбов даже летом. А это значит, что в самом скором будущем тюбинг у нас будет еще и летним. В то же время занимаемся вопросами ценообразования учреждения в части предоставления скидок для отдельных категорий граждан (например, пенсионерам, детям из многодетных семей и др.), изменениями в перечне платных услуг – получасовой прокат тюбов (это одно из желаний горожан). И когда выйдет соответствующее постановление администрации города, то мы сможем оказывать эту услугу по новым расценкам. А еще в ближайшей перспективе в парке появятся схемы, где будут обозначены все локации, дорожки, трассы, чтобы у его посетителей была возможность свободно ориентироваться на этой просторной территории».

Юлия ФОМИНА.

Фото Юрия ГУСЕВА.

26-079 - телефон «Горячей линии» Главы города

СОЦИУМ

Продолжается кампания по подтверждению основного вида экономической деятельности

До 15 апреля все организации, в обязательном порядке страхующие своих сотрудников от производственных несчастных случаев и профессиональных заболеваний, должны подтвердить основной вид своей деятельности в отделе Фонда социального страхования РФ. Если этого не сделать, предприятие рискует переплачивать взносы весь текущий год по максимальному тарифу.

«В соответствии с основным видом экономической деятельности работодателям ежегодно устанавливается класс профессионального риска. От этого показателя напрямую зависит, какой процент от начисленной работнику зарплаты необходимо будет перечислять в Фонд социального страхования РФ в качестве страхового взноса: от 0,2 до 8,5%»,

– рассказал управляющий отделением Фонда социального страхования РФ Михаил Рыбьяков.

Основной вид экономической деятельности определяется страхователем самостоятельно: для коммерческой организации – исходя из вида деятельности, который по итогам предыдущего года имеет наибольший удельный вес в общем объеме выпускаемой продукции и оказанных услуг, а для некоммерческой – из вида деятельности, в котором по итогам предыдущего года было занято наибольшее количество работников предприятия.

Напомним, пакет документов, который необходимо предоставить в территориальный орган ФСС РФ по месту учета, установлен Приказом Минздравсоцразвития РФ № 55 от 31.01.2006 г. Передать их можно как на бумаге, так и в электронном виде через личный кабинет страхователя ФСС РФ с использованием Портала государственных услуг <https://cabinets.fss.ru/>.

ФСС – в «ВКонтакте»

Отделение Фонда социального страхования РФ продолжает рассказывать о своей деятельности. Вот уже несколько лет узнавать о нововведениях в сфере обязательного социального страхования, государственной поддержке граждан льготной категории на территории Югры и последние новости можно в социальной сети «ВКонтакте».

Помимо этого, вот уже два года для оперативного информирования страхователей и граждан действует федеральный Telegram-канал **ФСС_info**. Особенностью этого информационного ресурса является активная новостная лента с ежедневными новостями. В лаконичной и доступной форме, понятной широкому кругу интернет-читателей, специалисты Фонда информируют об изменениях федерального законодательства, разъясняют законодательные нормы и делятся полезными подсказками для работодателей и работников. Здесь же размещаются ссылки на наиболее заметные статьи, опубликованные в ведущих российских изданиях, записи теле- и радиопрограмм.

Так, в десятке последних новостей канала – сообщение

о выплате субсидии работодателям, которые трудоустраивают молодых специалистов, информация о том, как подтвердить факт уплаты страховых взносов в случае, если у банка отозвана лицензия. Работающим гражданам будет интересно почитать о том, можно ли признавать травму производственной, если она была получена в нетрезвом виде, также предлагается послушать эфир о начислении и выплате пособий по нетрудоспособности в 2022 году.

Подписаться на Telegram-канал можно по ссылке-приглашению – <https://t.me/FSSinfo> (открывается при наличии в устройстве приложения Telegram).

Присоединиться к социальной сети регионального отделения Фонда в «ВКонтакте» можно по ссылке: <https://vk.com/fss86>. Для взаимодействия с гражданами в режиме обратной связи в отделе Фонда функционируют мессенджеры: «Viber» (для граждан льготной категории и представителей детей с ограниченными возможностями здоровья) и «Telegram» (для работодателей по вопросам прямых выплат пособий). Для добавления в чаты необходимо обратиться к специалистам профильных отделов по месту жительства.

Пресс-служба ГУ-РО ФСС РФ по ХМАО – Югре.

Администрация города Нягани информирует

о возможности предоставления земельных участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации:

№	Цель использования	Вид права	Площадь	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер
1	Садоводство	собственность	900	город Нягань, автодорога г. Нягань – п. Уньюган, садовый массив 12, проезд 3, участок 39	86:13:0701001:1355

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня размещения настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Заявления могут быть поданы на бумажном носителе при личном обращении в Комитет архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7 А, кабинет № 220 с понедельника по среду с 09-00 до 12-30, почтовым отправлением по адресу: город Нягань, улица 30 лет Победы, 8 либо в электронной форме на адрес электронной почты: ShukinaAI@admnyagan.ru с использованием электронной подписи.

Дата окончания приема заявлений – 06.05.2022 г.

Ознакомиться со схемой расположения земельных участков можно в Комитете архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7 А, кабинет № 208 с понедельника по среду с 09-00 до 12-30.

Дополнительная информация по телефону: 8 (34672) 2-60-78(462).

Программа передач «Няганского ТелеКанала» на «МИР 24 - Нягань» с 11 по 17 апреля 2022 г.

Понедельник, 11 апреля

20.00 Итоги недели (16+).
22.00 Итоги недели (16+).
23.00 Итоги недели (16+).

Вторник, 12 апреля

11.00 Итоги недели (11.04) (16+).
13.00 Итоги недели (11.04) (16+).
20.00 Новости Нягани (16+).
20.15 Акцент на событие (16+).
22.00 Новости Нягани (16+).
22.15 Акцент на событие (16+).

Среда, 13 апреля

11.00 Новости Нягани (12.04) (16+).
11.15 Акцент на событие (12.04) (16+).
13.00 Новости Нягани (12.04) (16+).
13.15 Акцент на событие (12.04) (16+).
20.00 Новости Нягани (16+).
20.15 Плюс 10 (16+).
22.00 Новости Нягани (16+).
22.15 Плюс 10 (16+).

Четверг, 14 апреля

11.00 Новости Нягани (13.04) (16+).
11.15 Плюс 10 (13.04) (16+).
12.00 Прямой эфир (16+).
12.30 Новости Нягани (13.04) (16+).
12.45 Плюс 10 (13.04) (16+).
20.00 Прямой эфир (16+).
20.30 Новости Нягани (13.04) (16+).
20.45 Плюс 10 (13.04) (16+).
22.00 Прямой эфир (16+).
22.30 Новости Нягани (13.04) (16+).
23.00 Плюс 10 (13.04) (16+).

Пятница, 15 апреля

11.00 Прямой эфир (14.04) (16+).
11.30 Новости Нягани (13.04) (16+).
11.45 Плюс 10 (13.04) (16+).
13.00 Прямой эфир (14.04) (16+).
20.00 Новости Нягани (16+).
20.15 Специальный репортаж (16+).
22.00 Новости Нягани (16+).
22.15 Специальный репортаж (16+).

Суббота, 16 апреля

11.00 Новости Нягани (15.04) (16+).
11.15 Специальный репортаж (15.04) (16+).
13.00 Новости Нягани (15.04) (16+).
13.15 Специальный репортаж (15.04) (16+).
17.00 Новости Нягани (15.04) (16+).
17.15 Специальный репортаж (15.04) (16+).

Воскресенье, 17 апреля

ЭФИРА НЕТ.

Родители!

Ежедневно напоминайте своим детям правила безопасного поведения на улице, особенно о безопасном переходе проезжей части!

Телефоны горячих линий добровольческих объединений по оказанию помощи гражданам, проживающим в городе Нягани и находящимся на самоизоляции, в доставке продуктов питания и предметов первой необходимости:

1) БУ ХМАО – Югры «Няганский комплексный центр социального обслуживания населения», круглосуточный номер: 8-904-884-1673;

2) Гуманитарный добровольческий корпус, круглосуточный номер: 8-800-201-21-10;

3) Волонтерский центр Всероссийской политической партии «Единая Россия» в Югре – #отвсегосЕРдца, тел.: 8-800-200-59-65 (режим работы с 8-00 до 20-00 ежедневно).

Осторожно: переезд!

Филиал ОАО «РЖД» – Свердловская железная дорога проводит информационно-разъяснительную кампанию для водителей автотранспорта по предупреждению дорожно-транспортных происшествий на железнодорожных переездах.

Железнодорожный переезд: 5 причин вовремя остановиться

Переменная зимняя погода усложняет условия управления автотранспортом. Трудности в пути особо ощутимы во время приближения к объектам повышенной опасности, на пересечениях автомобильных и железных дорог. Эти «перекрестки» требуют от всех участников движения повышенной бдительности и максимальной концентрации внимания. Чтобы ваши поездки были безопасными и приносили только удовольствие даже в «недружелюбный» сезон, мы подготовили инфографику, которая напомнит о важных правилах поведения при пересечении железнодорожных переездов.

Правила пересечения железнодорожных переездов



Запрещается самовольно открывать шлагбаум.



Запрещается провозить через переезд в нетранспортном положении сельскохозяйственные, дорожные, строительные и другие машины и механизмы.



Запрещается въезжать на переезд:



при закрытом или начинающем закрываться шлагбауме (независимо от сигнала светофора);



при запрещающем сигнале светофора (независимо от положения и наличия шлагбаума);



при запрещающем сигнале дежурного по переезду;



если за переездом образовался затор, который вынудит водителя остановиться на переезде;



если к переезду в пределах видимости приближается поезд.

Поезд всегда на главной!



Причина №1

Поезд – это мощно!

Состав из 30 вагонов способен раздавить автомобиль так же легко, как ваша машина сминает консервную банку.

Масса грузового состава более 6 000 тонн = 3000 автомобилей

Причина №2

Поезд всегда «на главной»!

Железнодорожный транспорт имеет преимущество перед остальными участниками движения

Причина №3

Поезд едет быстрее, чем ты думаешь!

Распространенная ошибка восприятия: водители кажется, что крупные объекты (грузовики и поезда) движутся медленнее, чем мелкие. Это не так. За секунду поезд проедет до 25 метров. Даже если он далеко, лучше его пропустить!

Причина №4

Поезд не может остановиться мгновенно!

Для остановки поезда, движущегося со скоростью 60–70 км/ч, необходимо 600–700 метров = 6 футбольных полей. Тормозной путь автомобиля при той же скорости – 20–30 метров.

Причина №5

Переезд – это опасно!

За период с 2016 по 2021 гг. на инфраструктуре СвЖД зафиксировано:

- 40 случаев ДТП
- 46 пострадавших
- 7 погибших



СПОРТ – НОРМА ЖИЗНИ

Соревнования по пожарному футболу

В спортивном зале «Юности» прошел необычный футбольный матч – соревнования по пожарному футболу «Fireball» среди подразделений 4-го пожарно-спасательного отряда.

В матче приняли участие команды 72-й и 130-й пожарно-спасательных частей. Каждое пожарное подразделение представляла команда из 10 огнеборцев: каждые две-три минуты спортсмены менялись. Огнеборцы играли в боевой одежде и во включенных дыхательных аппаратах. Общий вес снаряжения пожарных-спасате-



лей достигает 30 килограммов. Однако, несмотря на тяжелые баллоны за спиной, маски, кас-

ки, участники боролись за каждый мяч и сыграли два тайма по десять минут. В результате

1-е место заняла 72-ая пожарно-спасательная часть, выиграв со счётом 4:1.

«Выносливость, хорошая координация, скорость реакции, ловкость, умение прогнозировать решения – качества, от которых во многом зависит исход как футбольного матча, так и тушения пожара. Подобные тренировки на выносливость пожарные проводят каждый месяц – тренировка на психологической полосе, пожарный кроссфит, а теперь еще и пожарный футбол. Потому что серьезная физическая подготовка тех, кто спасает людей из огня, – одно из главных требований», – прокомментировал начальник 4-го пожарно-спасательного отряда Роман Дьяченко.

Пресс-служба 4 ПСО.

В рамках проведения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на базе Центра подготовки к военной службе проводятся испытания по стрельбе из пневматической винтовки. Свои физические способности в этом виде ГТО показывают жители Нягани, для кого возраст не является помехой для занятий спортом и сдачи ГТО.

Возраст спорту не помеха



Участие в фестивале ГТО Николай Чуфаровский принимал еще до наступления коронавируса. Сегодня житель Нягани доволен, что инфекция практически отступила, ему можно выходить в свет и вновь становиться активным участником различных мероприятий, поскольку все ограничения для

возрастной категории 65+ отменены. Нормативы ГТО по стрельбе, плаванию и другим видам мужчина сдавал и в былые времена, год нынешний не стал исключением. «В этом году первый раз участвовал в стрельбе. Мы рады, что нас – партию пенсионеров – привлекают к таким занятиям. Это хорошо, – говорит Николай Чуфаровский. – Раньше мы пулями стреляли, а сейчас электронное оружие. Это что-то новое. Результативно прошло мероприятие. ГТО, безусловно, дело хорошее. Это нужно чтобы утвердиться, что мы не теряем форму, что мы нужны, что мы чем-то заняты. Для пенсионеров это очень важно. Даже думаю, что кого-то из друзей можно привлечь к этому занятию».

Елена КУКАУС.

ГТО: повышение квалификации

В рамках реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» сотрудники муниципального Центра тестирования ГТО прошли курсы повышения квалификации объемом 32 часа.

Обучение специалистов центров тестирования ГТО проходило с 10 по 14 марта в Югор-

ском колледже-интернате олимпийского резерва. Тема занятий: «Всероссийский физ-



Обучающая программа направлена на совершенствование и формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

культурно-спортивный комплекс ГТО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: технологии тестирования и оценки». Обучающая программа направлена на совершенствование и формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Обучение проводили преподаватели Национального государственного университета физической культуры, спорта и здоровья имени Петра Францевича Лесгафта. Слушатели курсов, получив новые теоретические знания и практические умения в сфере физической культуры и спорта и адаптивной физической культуры, будут реализовывать их в своей профессиональной деятельности.

На прошлой неделе няганским специалистам Центра тестирования ГТО вручены удостоверения об успешном прохождении курсов повышения квалификации и итогового тестирования.

Лариса МАРИНИЧЕВА.

БЕЗОПАСНОСТЬ

В вопросах антитеррористической защищенности

В Нягани на постоянной основе действует антитеррористическая комиссия. Ее деятельностью осуществляется в соответствии с постановлением главы города от 03.06.2019 г. № 51-пг «Об антитеррористической комиссии г. Нягани». Подробнее о работе комиссии рассказывает руководитель аппарата АТК г. Нягани Игорь Машков.

– В состав комиссии входят 12 представителей исполнительных органов автономного округа и пять представителей администрации города. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы на календарный год.

В 2021 году проведены четыре заседания АТК, из них четыре – совместно с оперативной группой. Рассмотрен 21 вопрос, заслушаны 68 должностных лиц, принято 106 управленческих решений.

Кроме того, в 2021 году осуществлено обследование антитеррористической защищеннос-

ти и инженерно-технической укрупнённости 155 объектов, включённых в «Реестр объектов возможных террористических посягательств, расположенных на территории города Нягани». Львиная доля выявленных нарушений пришлась на исполнение обязательств по договорам частными охранными предприятиями. Основные нарушения – несоблюдение требований к пропускному режиму. Начиная с прошлого года, мы организовали претензионную работу в отношении этих охранных предприятий. Сейчас уже есть положительный опыт, когда после предъявления претензий в рамках заключенных договоров руководители ЧОП начали ка-

чественно реагировать. В связи с тем, что мы работаем в тесном взаимодействии с правоохранительными органами, Росгвардией, их участие позволяет дать более объективную и целостную оценку деятельности охранных структур.

Сейчас в мире сложилась крайне неспокойная обстановка, в связи с чем возможны террористические посягательства на охраняемые объекты. В целях реализации дополнительных мер, недопущения дестабилизации общественно-политической обстановки и предупреждения возможных террористических проявлений на территории города, 25 февраля аппаратом АТК г. Нягани в адрес руководителей объектов, подпадающих антитеррористической защищенности, а также ответственных за комплексную безопасность на территории города направлены информационные письма и выборочно проведена проверка на пред-

мет антитеррористической защищенности.

Кроме того, 9 февраля текущего года в городе проведено очередное совместное заседание антитеррористической комиссии и оперативной группы г. Нягани, на котором рассмотрен вопрос о дополнительных мерах по обеспечению антитеррористической безопасности в Нягани и готовности сил и средств оперативной группы, медицинских, аварийно-спасательных и других оперативных дежурных служб района к локализации террористических угроз и минимизации их последствий. На заседании руководители, в ведении которых находятся объекты, доложили о соответствии требованиям антитеррористической защищенности.

Помимо этого, в Нягани в соответствии с установленными требованиями разработаны и утверждены паспорта обеспечения безопасности на городском транспорте. Проведены

проверки работоспособности всей системы городского видеонаблюдения, АПК «Безопасный город».

Постановлением Правительства РФ от 5 марта 2022 года № 289 внесены изменения в нормативно-правовые акты, регулирующие антитеррористическую защищенность объектов. Согласно изменениям, теперь основным критерием при определении категории террористической опасности объектов культуры, спорта, образования и гостиничного бизнеса является возможное количество жертв на данных объектах. В связи с этим в Нягани членами антитеррористической комиссии совместно с правоохранительными органами будет проведена большая работа по обследованию городских объектов, в результате которой им будет присвоена другая категория террористической опасности.

Подготовила
Илона АКИМОВА.

НА РЕЙДОВЫХ ПОЗИЦИЯХ

О ШКОЛЬНОМ ПИТАНИИ ЗАМОЛВИТЕ СЛОВО

Делается это в том числе для того, чтобы повысить контроль качества питания, ведь до сих пор, несмотря на огромное количество контролируемых структур, вопросы по питанию у няганских родителей остаются. Причем фиксируются они в социальных сетях системой мониторинга Центра управления регионом «Инцидент Менеджмент». Одно из таких обращений стало поводом для нашего журналистского расследования: «На картинке все красиво, а по факту будет как всегда. Готовят плохо, и всегда все холодное. Дети не едят. Сын учится в гимназии. Почти каждый день приходит голодный, говорит, что невкусно и постоянно холодное».

Вооружившись камерой, микрофоном и специальным щупом, десантируемся в столовую гимназии. Вместе с заведующей столовой проводим эксперимент: замеряем температуру кофейного напитка и гарнира. В соответствии с требованиями п. 8.24 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпи-

Если у родителей возникают вопросы по питанию, двери столовой всегда открыты.

демиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» горячие блюда (супы, соусы, напитки) при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°C, вторые блюда и гарниры – не ниже 65°C, холодные супы, напитки – не выше 14°C. Наш кофейный напиток показал 68 градусов, температура макарон тоже оказалась достаточной – более 65 градусов по Цельсию.



не такой горячей. Вопрос: «Что делать?» остается открытым, но вина с поваров однозначно снимается. Для полной уверенности в том, что гимназистов в Нягани кормят вкусной, сбалансированной, здоровой и горячей пищей, мы провели опрос среди самих школьников – недовольных едой нам так и не попало... Некоторые не ели котлеты, объясняя это тем, что в принципе их не любят, а одна очень важная особа деловито сообщила, что почти всё из еды ей не по нраву и дома-то ест только макароны, гречку и супы, о фигуре потому что заботится. Ну а на вопрос: «Что самое невкусное ели в столовой?» ребята как один отвечали: рыбу или рыбные котлеты.

«Большинство отзывов в нашу сторону хорошие, но есть такие детки, которые не приучены правильно питаться, и естественно, что для них все это будет невкусно. Но повара



кофейным напитком и почти уже было потребовали продолжения банкета, но надо было проверить еще одну жалобу, зафиксированную системой мониторинга ЦУР «Инцидент Менеджмент».

Итак, вторым объектом нашей проверки стала столовая школы № 6. Здесь недовольство родителя было вызвано тем, что котлета была кислой. Забегая вперед, отметим, что эта пресловутая котлета была куриной с добавлением творога (Прим. редакции: попробуйте на досуге – вкусно, полезно и легко в приготовлении).

Но для начала необходимо рассказать о том, какими структурами в целом контролируется школьное питание. Качество закупаемых продуктов, технология приготовления и подачи блюд, их свежесть и соответствие званию «здоровое пита-

В этом году на платформе Государственной информационной системы «Образование Югры» начнет функционировать новый модуль «Школьное питание». Теперь родители школьников смогут принимать участие в составлении меню. Формировать рацион учеников будут путем онлайн-опроса: с понедельника по пятницу включительно родители должны будут выбрать один из двух вариантов школьного меню на будущую неделю. При этом к списку блюд приложат реальные фотографии завтраков и обедов.



пищи. Переходим к традиционной части – опросу школьников. И здесь история идентичная: котлеты не едятся, потому что «не хочу», «нет ложки», «еще не проголодался».

Марина Черкашина, классный руководитель отмечает, что ее подопечных и их родителей питание в школе устраивает: «Мои дети съедают практически все (то, что находится в обиходе дома, съедается в первую очередь), никто не жалуется, всем нравится. Часто бывают сладости, причем полезные, в виде мармелада, зефира. Жалоб никогда не было».

И вот кульминация: наша журналистская группа уже потирает ладошки в ожидании вкусного обеда. И, да, ожидания не подвели: гречка с мясной котлетой, сдобренная ломтиками огурца, и компот – выше всяких похвал!

Подводя итоги двух рейдов, основываясь на личный опыт, можем с уверенностью сказать: котлеты действительно вкусные, продукты используются качественные, повара прикладывают максимум своих талантов, а технологи стараются под-



Подведем итоги: гарнир отваривается примерно за полчаса, после чего готовое блюдо помещается в пароконвектомат, который поддерживает определенную температуру, в нашем случае это 100°C. На столы раздача производится за 15 минут до начала перемены. Самая большая перемена длится 20 минут, и сотрудникам столовой гимназии надо успеть накрыть столы для 250 учащихся. Путем нехитрых вычислений приходим к выводу, что если ученик задержался в классе с учителем либо по еще какой-то причине хотя бы минут на 10, то, естественным образом, он будет есть свою порцию

Теперь родители школьников смогут принимать участие в составлении меню. Делается это для того, чтобы повысить контроль качества питания, ведь до сих пор, несмотря на огромное количество контролируемых структур, вопросы по питанию у няганских родителей остаются.

наши всегда очень стараются и буквально вкладывают душу», – делится Ольга Просветова, начальник отдела питания Комбината питания.

Стоит отметить, что оценить вклад поваров в приготовленные блюда смогли и мы. С великим удовольствием наш журналистский десант отведал макароны с люля, приправленные горошком и политые сливочным маслом. Запили мы это великолепие измеренным нами

«всегда находятся в поле пристального внимания службы Роспотребнадзора, прокуратуры, комитета образования. Внутренний контроль качества ведется Комбинатом питания. Уполномочены инспектировать столовые и сами родители, а в каждой школе существует специальная бракеражная комиссия. В её составе – заведующий производством, медицинский работник и ответственный по питанию. Эти три человека сни-



которой говорилось в комментарии родителя, можно было легко проверить. Однако никто из комментаторов делать этого не стал. Сотрудники столовой отмечают, что это – распространенная история и, как правило, дальше социальных сетей жалобы не уходят.

«Если у родителей возникают вопросы по питанию, двери столовой всегда открыты. Приходите, мы рассмотрим каждый случай отдельно и обязательно решим его в пользу ученика», – призывает Наталья Кардашина, заведующая производством столовой школы № 6.

Ну что ж, столы накрыты, звонок прозвенел и первые ученики уже готовы к принятию

бирать такое меню, чтобы ребенок получал от питания как можно больше пользы. Какие еще можно сделать выводы? Заключение по большому счету одно – кормят в няганских школах отлично. Единственное, что никакая котлета не выдержит конкуренции с бургером из «KFC», например. А посему родителям стоит чаще обращать внимание, на что ребенок тратит карманные деньги, и воспитывать в нем культуру здорового питания. И сейчас – самое удачное время, ведь в свете последних событий некоторые заведения быстрого питания свою деятельность на территории нашей страны приостанавливают.

Сусанна АПЛАХВЕРДИАН.

#СТОПКОРОНАВИРУС

Первый компонент вакцины «Спутник V» приравнен к препарату «Спутник Лайт»

Допускается однократная вакцинация первым компонентом «Гам-КОВИД-Вак» по той же схеме, что и с применением препарата «Спутник Лайт». Граждане, прошедшие иммунизацию первым компонентом «Гам-КОВИД-Вак» («Спутник V»), получают QR-код после первой прививки.

Напомним, данное изменение в инструкции по применению вакцины «Гам-КОВИД-Вак» («Спутник V») в феврале 2022 года было внесено на основании экспертных выводов Научного центра экспертизы средств медицинского применения Минздрава России.

«В связи с отменой ряда ограничительных мероприятий все-таки не стоит забывать о важности своевременной вакцинации или ревакцинации от коронавирусной инфекции. В

период пандемии ревакцинацию необходимо проходить каждые полгода. Это поможет сформировать и сохранить коллективный иммунитет», – уверена Ольга Ежова, врач-эпидемиолог Няганской городской поликлиники.

В Нягани пройти вакцинацию/ревакцинацию против COVID-19 можно по предварительной записи или в порядке общей очереди.

Вакцинация/ревакцинация против коронавирусной

инфекции без предварительной записи проводится:

- в головном здании учреждения по адресу: **ул. Уральская, дом 1, кабинет № 127** с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.30, в субботу с 08.00 до 12.00;

- в филиале учреждения по адресу: **ул. Сергинская, дом 14, кабинет № 8** в субботу с 08.00 до 12.00;

- в филиале терапевтического отделения по адресу: **ул. Чернышова, дом 13, блок В** вакцинация без записи возможна во время приема участковых врачей;

- в ТРЦ «Оазис Плаза» в



субботу и воскресенье с 11.00 до 15.00 (препарат «Гам-КОВИД-Вак» («Спутник V»)).

Предварительная запись на ревакцинацию/вакцинацию осуществляется:

- по телефону «Горячей линии»: **5-45-30 (добавочные 6 и 1, 1410)** в будни с 08.00 до 18.00;

- по сотовому телефону: **8-982-200-4572;**

- у администратора в фойе головного здания учреждения с 08.00 до 14.30;

- через портал «Госуслуги»;

- на официальном сайте учреждения **www.nyagangr.ru** в разделе «Запись на прием» (вакцинация от COVID-19).

Марина ЛЫЗЛОВА.

РЫНОК ТРУДА

Людям с ограниченными возможностями здоровья трудно найти подходящую работу. Тем не менее организации и предприниматели готовы трудоустроить соискателей с инвалидностью и создавать условия для их быстрой и комфортной адаптации на рабочем месте. Встретиться с такими работодателями няганцы смогли на ярмарке вакансий для людей с ОВЗ «Путевка в жизнь», состоявшейся 30 марта в КВЦ «Нягань-Экспо».

Сегодня содействии трудоустройству людей с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья – одно из приоритетных направлений и чрезвычайно важная задача для общества. Получить путевку в жизнь гражданам данной категории помогают не только органы социальной защиты и центр занятости населения. В решении данной задачи сегодня активно участвует социальный, а также малый и средний бизнес.

«Путевка в жизнь»

торы убеждены, что подобные мероприятия позволят повысить информированность людей с инвалидностью в вопросах трудоустройства, а также в правовых аспектах, связанных с трудоустройством, улучшить доступность профобразования для граждан данной категории.

«Бизнес сегодня очень заинтересован в кадрах. Данная

возможность познакомиться и узнать друг о друге», – отметил на открытии ярмарки вакансий президент Союза «Няганская торгово-промышленная палата» Павел Свиридов.

«Для Центра социальных услуг «Душевные люди» работа в области содействия трудоустройству граждан с ограниченными возможностями здоровья – одно из самых приоритетных направлений, поскольку включение в трудовую деятельность является важным для человека, это способствует его лучшей организации. Я уверена, что сегодняшнее мероприятие даст возможность гражданам повысить информированность в вопросах трудоустройства или организации собственного дела», – продолжила директор АНО «Центр предоставления социальных услуг «Душевные люди» Марина Ахметгалиева.

Глава Нягани Иван Ямашев, обращаясь к присутствовавшим, отметил активность няганских общественников в различных направлениях, в том числе в социальном бизнесе: «Сегодня это окно возможностей для наших горожан. Мы всю жизнь учимся, работаем над собой, и это правильно и важно, несмотря на то, что сейчас

необходимого оборудования и инвентаря). На сегодняшний день сумма данной поддержки составляет 72 690 рублей.

Несмотря на первую группу инвалидности, 34-летний Виталий Кудревич мечтает найти работу и самостоятельно зарабатывать деньги. Привлекает такое ремесло, как ремонт обуви. Чтобы его освоить, изучал видеоролики в Сети. Но, посетив ярмарку вакансий «Путевка в жизнь», заинтересовался актуальным сейчас направлением – работой в интернете. Получив подробную консультацию специалистов, теперь будет пробовать осваивать новый вид деятельности.

Помимо консультаций по

Цель данного мероприятия – найти новые возможности и, возможно, начать свое дело, свой бизнес или просто найти себя на общественной площадке.

очень трудный период. Можно отметить, что уровень безработицы сегодня находится на беспрецедентно низком уровне, и количество вакансийкратно превышает количество людей, состоящих на учете в центре занятости. Цель сегодняшнего мероприятия – найти новые возможности и, возможно, начать свое дело, свой бизнес или просто найти себя на общественной площадке».

Трудоустройство людей с инвалидностью – задача, требующая постоянного внимания, изыскания новых средств, технологий и использования иных имеющихся резервов для повышения эффективности этой работы. По словам директора КУ ХМАО – Югры «Няганский центр занятости населения» Андрея Просветова, сегодня на учете в ЦЗН состоит порядка 35 человек с ограниченными возможностями здоровья. При трудоустройстве граждан данной категории работодателям оказываются различные меры поддержки. Одна из них – компенсация затрат на создание рабочих мест для людей с инвалидностью (на приобретение

трудоустройству, в том числе на предприятия малого и среднего предпринимательства, посетители ярмарки вакансий смогли узнать, как открыть свое дело и воспользоваться действующими мерами государственной поддержки, получили информацию о рабочих специальностях, приняли участие в мастер-классе «Эффективный поиск работы. Составление резюме», пообщались с представителями профильных институтов поддержки.

В работе мероприятия приняли активное участие специалисты Няганского центра занятости населения, Управления социальной защиты населения по г. Нягани и Октябрьскому району, Няганского технологического колледжа, Управления по потребительскому рынку и развитию предпринимательства администрации г. Нягани, Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес», Союза «НТПП», а также работодатели и руководители предприятий малого и среднего бизнеса.

Илона АКИМОВА.
Фото автора.



Объединив усилия, АНО «Центр предоставления социальных услуг «Душевные люди» и Союз «Няганская торгово-промышленная палата» организовали для няганцев с инвалидностью и ОВЗ в возрасте от 18 до 60 лет ярмарку вакансий «Путевка в жизнь». И она – только первая ласточка. В текущем году запланирована серия таких ярмарок. Организа-

проблема актуальна и в количественном, и в качественном аспекте, поэтому мы постарались на одной площадке собрать и соискателей, и работодателей, и представителей образовательных организаций, повышения квалификации, и соответствующие службы. Есть выражение: «Люди выбирают людей, и люди доверяют людям». И сегодня здесь есть воз-

БЕЗОПАСНОСТЬ

Сотрудники МЧС инспектируют водные объекты Нягани

В ходе рейда сотрудники 4-го пожарно-спасательного отряда проводят разъяснительную работу с рыбаками. Всем любителям подледного лова специалисты МЧС вручают листовки с правилами безопасного поведения на льду, с информацией о способах спасения в случае провала человека под лед.

Главная цель патрулирования – напомнить населению об опасности выхода и выезда на транспортном средстве на тонкий лед, о мерах безопасности при нахождении на водоемах. Люди недооценивают ту реальную угрозу, которой сами себя подвергают. Под воздействием солнечных лучей в данное время года лед быстро подтаивает.

Еще более разрушительное действие на него оказывает усиливающееся весной течение воды, которое подтачивает лед снизу, и, как следствие, на водоемах появляются промоины. Нахождение людей на таком льду опасно для жизни.

О приближении весеннего паводка не должны забывать педагоги и родители. Дети час-

то позволяют себе шалости у реки. Долг каждого взрослого – немедленно остановить детей, предотвратить беду.

Если вы стали очевидцем или сами попали в ситуацию, угрожающую вашей жизни, незамедлительно звоните по телефону: 101 или 112!

Пресс-служба 4 ПСО.



СФЕРА ЖКХ

В Нягани продолжается работа по замене металлических контейнеров для сбора ТКО на пластиковые. На прошлой неделе сотрудники Управления городского хозяйства приступили к установке новой партии емкостей, поступившей от регионального оператора – АО «Югра-Экология».

В Нягани насчитывается более четырехсот контейнерных площадок, на которых размещаются свыше тысячи баков для сбора мусора. Неудовлетворительное состояние площадок и баков, предназначенных для сбора и хранения твердых коммунальных отходов, – темы, которые горожане активно обсуждают в социальных сетях.

Замена металла на пластик



Об этом свидетельствуют данные системы мониторинга Центра управления регионом «Инцидент Менеджмент».

Одной из приоритетных задач регионального оператора «Югра-Экология» является об-

новление контейнерного парка. Мусорные контейнеры из пластика постепенно приходят на смену громоздким металлическим бакам. Замена старых, отработавших нормативный срок эксплуатации емкостей, на но-

вые баки производится на основании заявок из муниципальных образований. По информации специалистов отдела благоустройства Управления городского хозяйства, в 2021 году заменены 118 металлических контейнеров на пластиковые баки с крышками и на колесиках. Они установлены в Восточном и Финском микрорайонах. В этом году «Югра-Экология» предоставила Нягани еще 70 контейнеров объемом 1,1 куба, которые разместятся на контейнерных площадках Первого и Шестого микрорайонов. К числу преимуществ пластиковых емкостей для сбора ТКО относятся более

длительный срок эксплуатации, устойчивость к погодным условиям, перепадам температуры воздуха и ультрафиолетовому излучению. Кроме этого, небольшая масса ПВХ-контейнера по сравнению с металлическим делает его более мобильным, то есть емкость можно быстро переместить в любое удобное место без особых усилий.

Специалистами Управления городского хозяйства ежегодно актуализируются данные о наличии и состоянии баков для сбора твердых коммунальных отходов. Заявки на предоставление недостающих контейнеров направляются региональному оператору – АО «Югра-Экология».

Лариса МАРИНИЧЕВА.

Оплату за услуги можно обжаловать

Сегодня оплата работы регионального оператора «Югра-Экология», в ведении которого находятся вопросы обращения с ТКО, является обязательной. Однако многие граждане отказываются вносить плату за коммунальную услугу. Должники получают судебный приказ, и, как следствие, необходимая сумма списывается с их счетов автоматически.

От жителей Нягани поступает масса вопросов, связанных с несогласием процедуры начисления платы за услуги по вывозу мусора. Обращения по этому поводу зафиксированы системой мониторинга Центра управления регионом «Инци-

дент Менеджмент». Чаще всего горожане не оплачивают услугу, потому что не проживают по данному адресу. В таком случае у них есть возможность оспорить судебный приказ, который должен быть направлен гражданину в пятидневный срок со дня его вынесения. С момента получения приказа или со дня, когда истекло время хра-

По вопросу оспаривания судебного приказа также можно обратиться в Юридическое управление администрации Нягани по телефону: 26-051 (доб. 433). По вопросам, касающимся начисления оплаты, качества уборки, и другим ответят специалисты регионального оператора АО «Югра-Экология»: 8 (800) 222-11-86, 8 (800) 333-17-10.

нения не полученной корреспонденции на почте, у гражданина есть 10 дней, чтобы предъявить свое возражение. Бывают случаи, когда должник не получил приказ по уважительным причинам: был в командировке или отпуске, болел или переехал. Тогда он вправе подать жалобу о восстановлении пропущенного срока и уже после оспаривать судебный приказ о взыскании оплаты за коммунальную услугу.

Образец возражения на судебный приказ и образец заявления о восстановлении пропущенного процессуального срока для подачи возражения об отмене судебного приказа можно найти на сайте городской администрации в разделе «Правовое просвещение». По вопросу оспаривания судебного приказа также можно обратиться в Юридическое управление администрации Нягани по телефону: 26-051 (доб. 433). По вопросам, касающимся начисления оплаты, качества уборки, и другим ответят специалисты регионального оператора АО «Югра-Экология»: 8 (800) 222-11-86, 8 (800) 333-17-10.

Екатерина ГРИГОРЬЕВА.

Памятка о порядке оспаривания судебного приказа

Судебный приказ – судебное постановление, вынесенное судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, предусмотренным статьей 122 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (далее – ГПК РФ), если размер денежных сумм, подлежащих взысканию, или стоимость движимого имущества, подлежащего истребованию, не превышает пятидесяти тысяч рублей. Судебный приказ является одновременно исполнительным документом и приводится в исполнение в порядке, установленном для исполнения судебных постановлений. Согласно статье 128 ГПК РФ, судья в пятидневный срок со дня вынесения судебного приказа высылает копию судебного приказа должнику, который в течение десяти дней со дня получения приказа имеет право представить возражения относительно его исполнения. Десятидневный срок исчисляется не только со дня получения в руки копии акта на бумаге, но и со дня, когда истекло время хранения не полученной корреспонденции на почте (п. 32 постановления Пленума Верховного Суда № 62 от 27.12.2016 г.). В соответствии со статьей 129 ГПК РФ при поступлении в установленный срок возражений должника относительно исполнения судебного приказа судья отменяет судебный приказ. В определении об отмене судебного приказа судья разъясняет взыскателю, что заявленное требование им может быть предъявлено в порядке искового производства. В случае если по уважительным причинам должник пропустил срок подачи возражения относительно исполнения судебного приказа и его отмены, такой срок может быть восстановлен судом по заявлению заинтересованного лица на основании ст. 112 ГПК РФ. Одновременно с подачей заявления о восстановлении пропущенного процессуального срока должно быть совершено необходимое процессуальное действие (подана жалоба, возраже-

ния, представлены документы), в отношении которого пропущен срок. При этом следует иметь в виду, что обстоятельства, указываемые заявителем в качестве причин, препятствующих своевременному представлению возражений, могут быть приняты во внимание, если они существовали в период срока, установленного для представления возражений, и возражения направлены должником в суд не позднее десяти дней с момента прекращения данных обстоятельств (п. 33 постановления Пленума Верховного Суда № 62 от 27.12.2016 г.). Если причина пропуска срока уважительная, в данном случае к процессуальному документу прикладываются соответствующие доказательства, подтверждающие доводы должника. К таким доказательствам могут относиться документы, опровергающие информацию с официального сайта ФГУП «Почта России», которая была принята судом в качестве доказательства того, что должник может считаться получившим копию судебного приказа; документы, подтверждающие неполучение должником копии судебного приказа в связи с нарушением правил доставки почтовой корреспонденции; документы, подтверждающие неполучение должником-гражданином копии судебного приказа в связи с его отсутствием в месте жительства, в том числе из-за болезни, нахождения в командировке, отпуске, в связи с переездом на другое место жительства и др. (п. 34 постановления Пленума Верховного Суда № 62 от 27.12.2016 г.). По результатам рассмотрения заявления о восстановлении пропущенного процессуального срока судья выносит определение о восстановлении срока или об отказе в его восстановлении, которое может быть обжаловано (ч. 5 ст. 112 ГПК РФ). Кроме того, вступивший в законную силу судебный приказ также возможно обжаловать в кассационном порядке (п. 1 ч. 2 ст. 377 ГПК РФ). Кассационная жалоба может быть подана в кассационный суд общей юрисдикции в срок, не превышающий трех месяцев со дня вступления в законную силу обжалуемого судебного постановления (ч. 1 ст. 376.1 ГПК РФ).

РЕГИОН

Призыв – 2022

В понедельник, 4 апреля, в режиме видеоконференцсвязи под председательством губернатора Югры Натальи Комаровой прошло заседание призывной комиссии автономного округа с участием представителей военных комиссариатов муниципальных образований.



Отмечено, что военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа и его структурные подразделения к выполнению задач весенней призывной кампании, начавшейся 1 апреля текущего года, готовы.

В период подготовки к началу призыва граждан на военную службу в апреле-июле 2022 года комиссионно, с привлечением общественных организаций, проверен сборный пункт автономного округа. Он в полном объеме подготовлен для приема и размещения призывников и на 100% обеспечен продовольственным и вещевым имуществом. Также отмечено, что для медицинского обследования призывников организовано взаимодействие 63 медицинских организаций с военными комиссариатами авто-

номного округа для осуществления работы в призывных комиссиях муниципальных образований. Медицинские организации в полном объеме обеспечены препаратами для проведения вакцинации против менингококковой и пневмококковой инфекций, ветряной оспы и новой коронавирусной инфекции.

Штабом центрального военного округа установлено задание для Югры: в апреле-июле 2022 года призвать и направить молодое пополнение в Вооруженные силы Российской Федерации в количестве 1 400 человек. Срок службы для новобранцев остается неизменным и составляет один год. Военному призыву подлежат граждане от 18 до 27 лет.



Меры наказания для уклонистов

Периодически некоторые молодые люди пытаются сделать все возможное, чтобы не служить в армии, несмотря на то, что некоторые санкции длятся дольше, чем срок военной службы.

За неисполнение обязанностей, возложенных на граждан Федеральным Законом № 53-ФЗ от 28.03.1998 г. (в ред. от 21.03.2013 г.) «О воинской обязанности и военной службе» существуют два вида ответственности: уголовная и административная. Так, согласно статье 328 Уголовного кодекса РФ, уклонение от призыва на военную службу при отсутствии законных оснований для освобождения от этой службы наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет. За уклонение от прохождения альтернативной гражданской службы лиц, освобожденных от военной службы, предусмотрены другие меры наказания – штраф в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательные работы на срок до четырехсот восьмидесяти часов, либо арест на срок до шести месяцев.

Подготовила Лариса МАРИНИЧЕВА.

«КУЛЬТУРА»

НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ

(Начало на 2-й стр.)

Ведь ворона у коренных народов Севера – символ весны и пробуждения природы. В завершение праздника все его гости повязали красные ленточки на березку, поверив ей свои заветные желания, а затем отведали сваренную на костре уху.

В рамках праздника традиционно работали различные площадки с ремесленниками, интерактивные площадки и инсталляции традиционного быта обско-угорских народов, проводились различные конкурсы и игры как с детьми, так и со взрослыми. Гости праздника всех возрастов смогли испытать себя в различных видах этноспорта (метание тынзына на хорей, стрельба из лука, тройной прыжок, прыжки через нарты, перетягивание палок на оленьих шкурах), научиться мастерить традиционных кукол Акань и многое другое.

«Все больше организаций и учреждений города подключаются к проведению «Вурна-хатл», – рассказывает Ольга Леонидовна Осминина, заместитель директора Музейно-культурного центра. – Сегодня здесь учреждения культуры и спорта, городские и общественные организации, представители бизнеса – ГКЦ «Планета»,

«Вурна-хатл» или Вороний день



Библиотечно-информационная система, Центр «Патриот», художник-оформитель Владислав Вялков, Няганское отделение ОО «Спасение Югры», «Лавка ремесленников», Комбинат питания. Также к нам на праздник традиционно приезжают гости из соседних территорий. В этом году – из Югорска, Советского (Музей истории и ремесел Советского района, Югорский арт-мастер). Отдельно хотелось бы сказать о гостях из Казыма – Алексее и Светлане Тарлиных. Они в этом году оказывают нам, сотрудникам Музейно-культурного центра, большую помощь в проведении Вороньего дня, а также на протяжении всей зимы в работе нашей деревни. Это семья, которая сохраняет традиционный образ жизни, навыки ведения хозяйства, свою культуру, обычаи и верования: занимается оленеводством, шьет национальную одежду... Мы очень

рады, что мы с ними подружись.

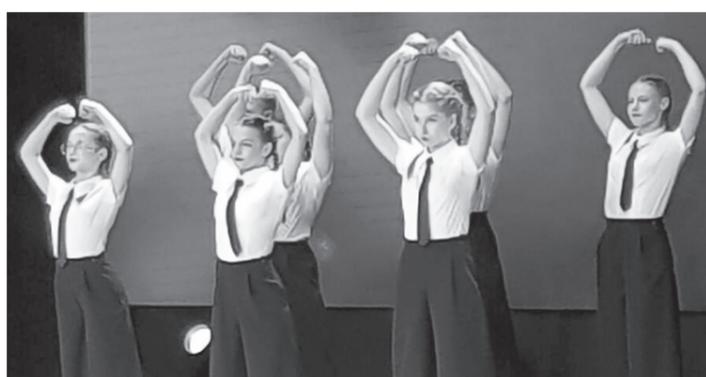
«Вурна-хатл» – мероприятие ежегодное, традиционное для нашего города. И задача нашего учреждения – сохранить эту традицию, популяризировать обычаи народов Севера, приобщить к проведению этого прекрасного весеннего праздника «Вороньего дня» все большее количество участников (и не только из числа коренных народов Севера). Во многом нам это удается сделать благодаря Зое Ивановне Прокурязковой. Мы всегда опираемся на ее авторитет и помощь: она организует няганцев из числа коренных народов Севера – собирает их, чтобы они каким-либо образом поучаствовали в этом мероприятии, а потому оно всегда проходит незабываемо, ярко и интересно».

Юлия ФОМИНА.
Фото Юрия ГУСЕВА.

«Весеннее настроение»

В последний мартовский день на сцене ЦКД «Юность» прошел большой детский концерт «Весеннее настроение», программа которого состояла из номеров трех няганских творческих коллективов – «Чародеи», «О'кей» и «Дивертисмент». Вырученные от концерта средства направлены на строительство храма Владимирской иконы Божией Матери.

Это был первый полноценный концерт детских творческих коллективов после пандемии. Согласно задумке его организаторов – коллектива ГКЦ «Планета» и АНО «Творческая лаборатория «Арт-проект» – такие концерты, состоящие из номеров двух-трех творческих коллективов, будут проходить теперь ежемесячно. Данная площадка станет своеобразным отчетом детских коллективов, которые в рамках таких мероприятий будут демонстрировать свои номера, радовать своих зрителей новыми творческими находками. Открыли этот проект образцовые художественные коллективы «Студия эстрадной песни «Чаро-



деи», «Хореографическая студия «Дивертисмент» и образцовый ансамбль эстрадного танца «О'кей», представив широкой публике 17 номеров.

«Дети во время пандемии продолжали заниматься в сво-

их ансамблях, студиях, готовили номера, – рассказывает Ольга Сергеевна Килина, ведущий специалист по методике клубной работы ГКЦ «Планета». – Ввиду ограничений на проведение массовых мероприятий из-за пандемии наши молодые артисты либо выступали в полупустых залах, либо участвовали в каких-либо концертах, приуроченных к календарным или профессиональным праздникам. Но вот чтобы в отдельном большом детском концерте – нет. А им нужно выступать, чтобы их видел зритель, чтобы город видел нашу работу. И вот по отмене ограничений мы сразу же приступили к реализации нового проекта, идею проведения которого вынашивали еще с 2021 года».

Юлия БОЛДЫШЕВА.



СЛОВО – ДЕПУТАТАМ

«Карта развития Югры» – одно из направлений деятельности Ольги Ануфриевой

На территории Нягани в интерактивную программу входит 30 крупных инициатив, исполнение которых на личный контроль взяли депутаты всех уровней – муниципального, регионального и федерального.



Ольга Ануфриева представляет в Государственной Думе Ханты-Мансийский автономный округ. Парламентарий следит за реализацией и няганских проектов, которые входят в муниципальные и государственные программы. Так, в 2021

году сданы в эксплуатацию парк в Тринадцатом микрорайоне «Центральный лес культуры и отдыха», аллея «Центр-Восток», благоустроены дворы в Первом и Четвертом микрорайонах, заменены остановочные комплексы, завершено га-

зоснабжение 514,5 м переулка Свердловский, построены и отремонтированы улицы Сибирская, Ермака, 20 лет Нягани, Жилая-3. Важным событием для города стало строительство приюта для бездомных животных, сегодня учреждение уже функционирует.

В период до 2026 года в муниципалитете появятся здание библиотеки на 188 мест, билдинг-сад площадью 1 323 м², спортивный комплекс с плавательным бассейном, пять скверов, обновленная сеть водоснабжения и водоотведения поселка Западного, будет обустроена автомобильная дорога по улице Интернациональной.

«Объекты «Карты развития», без сомнения, являются социально значимыми и первостепенными, реализация которых способствует повышению качества жизни югорчан», – заявила Ольга Ануфриева.

Екатерина ГРИГОРЬЕВА.

Работа няганского парламента в 2021 году



(Начало на 4-й стр.)

Сформирован Совет Думы, в который вошли семь депутатов. В структуре Думы города седьмого созыва работают четыре постоянные комиссии: Комиссия по социальной политике и местному самоуправлению, Комиссия по региональной политике, Комиссия по бюджету и впервые созданная Комиссия по развитию гражданского общества, председателем которой стал Андрей Лахтин.

За период осуществления своих полномочий в 2021 году городской Думой проведено пять официальных заседаний и два заочных голосования, принято 53 решения.

В отчетном периоде помимо основной депутатской деятельности няганские парламентарии стали участниками различных мероприятий, тематических встреч и дискуссионных площадок. Так, депутаты приняли участие в обсуждении проекта Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года. К общественным об-

суждениям присоединились представители общественных организаций, глава города, будущие выпускники школ, представители бизнес-сообщества. В ходе встречи депутаты городской Думы смогли задать вопросы разработчикам Стратегии, озвучить свои предложения и дополнения по отдельным направлениям развития региона.

В октябре депутаты Нягани оценили ход работ на самом масштабном объекте благоустройства города – «Центральный лес культуры и отдыха», который был введен в эксплуатацию в декабре 2021 года.

Совместно с представителями Контрольно-счетной палаты Нягани, Управления городского хозяйства депутаты оценили качество работ по очистке дорог и внутриквартальных проездов от снега. Депутаты обозначили основные проблемы, с которыми обращаются жители. По итогам выезда составлены акты визуального осмотра, отмечены замечания по очистке отдельных участков городских дорог и внутриквартальных проездов.

По традиции в преддверии новогодних праздников депутаты Нягани присоединились к

благотворительным акциям, поздравили и вручили подарки ветеранам Великой Отечественной войны и труженикам тыла, поздравили работников ковидных отделений с наступающим Новым годом и передали корзины с фруктами и чайные наборы. В декабре 2021 года депутаты городской Думы присоединились к всероссийской акции «Елка желаний» и исполнили мечты няганских ребятшек.

Подводя итоги работы Думы города седьмого созыва за 2021 год, можно отметить слаженную командную работу няганского парламента. Депутатам предстоит серьезная работа по исполнению наказов избирателей, принятию необходимых решений по ключевым вопросам жизнедеятельности Нягани. В этой связи будет продолжена практика проведения «депутатской недели» с выездом на каждый избирательный округ совместно с главой города, руководителями профильных структур для оценки ситуации на местах. Ближайшая встреча в таком формате запланирована на летний период этого года.

Александра МЕНЦ.



ПРАВОПОРЯДОК

Допинг- контроль

Тысячи аварий ежедневно происходят в стране по вине пьяных водителей, севших за руль. Причиной трагедии может стать одна-единственная рюмка. Уменьшить число аварий и сохранить человеческие жизни и здоровье способен лишь твердый отказ от вождения в нетрезвом состоянии.



Работа няганских стражей дорожного порядка в отношении водителей, находящихся за рулем в нетрезвом состоянии, оценивается положительно. За 12 месяцев 2021 года сотрудниками ОГИБДД было пресечено 413 нарушений данной категории, что на 58,8% больше, чем в 2020 году; в 45 случаях возбуждены уголовные дела за повторность совершенного деяния. Эти данные были озвучены на заседании комиссии по безопасности дорожного движения, состоявшемся в последних числах марта. Специалисты отмечают, что главной причиной повышения числа выявленных нарушений является не усилившаяся любовь няганцев к «зеленому змию», а увеличение количества профилактических мероприятий. Работа по «разоблачению» нетрезвых водителей не прекращается ни днем, ни ночью, а в выходные и праздничные дни существенно усиливается. «Еженедельно по пятницам, субботам и воскресеньям мы выставляем на дороги Нягани дополнительные наряды, регулярно проводим массовые проверки водителей на состояние алкогольного опьянения, – рассказывает командир отдельного взвода ДПС ОГИБДД ОМВД России по г. Нягани капитан полиции Владимир Трошков. – Наличие у водителя признаков опьянения – запах алкоголя, измененный цвет кожных покровов лица, невнятная речь – является основанием для его отстранения от управления транспортом и проведения медицинского освидетельствования. Если наличие алкоголя подтверждено, машина эвакуируется на специальную штрафстоянку, а в отношении водителя составляется административный материал. Нарушителям грозит штраф в размере 30 тысяч рублей и лишение водительских прав на срок от полутора до двух лет. За повторное управление транспортным средством в состоянии опьянения водитель несет уголовную ответственность по статье 264.1 УК РФ, предусматривающей такие виды наказания, как штраф в размере до 300 тысяч рублей, обязательные и принудительные работы, лишение свободы на срок до

двух лет, а также лишение права на управление автомобилем на срок до трех лет».

За три месяца года текущего на дорогах Нягани за управление транспортным средством с признаками опьянения задержан 81 водитель (за аналогичный период прошлого года – 73). Более полусотни няганцев привлечены к ответственности по ч. 1, ч. 3 ст. 12.8 КоАП РФ, также в отношении нерадивых водителей возбуж-

На состоявшемся заседании комиссии по БДД особое внимание было уделено не только профилактическим мерам, но и работе по ликвидации очагов аварийности.

дено 10 уголовных дел по ст. 264.1 УК РФ. «Люди в состоянии алкогольного опьянения просто неспособны справиться с управлением: у них притупляются внимание и реакция, они не могут адекватно оценивать дорожно-транспортную обстановку. Итог – аварии, в которых страдают и водители, и окружающие их люди. Вождение в состоянии алкогольного опьянения – это серьезное преступление», – подчеркнул Владимир Александрович.

Отметим, что на состоявшемся заседании комиссии по БДД особое внимание было уделено не только профилактическим мерам, но и работе по ликвидации очагов аварийности. «По итогам проведенного анализа за 2021 год принято решение об установке искусственных неровностей по ул. Сибирской, по проспекту Нефтяников, между Первым и Вторым микрорайонами, что позволит принудительно снижать скорость автотранспорта, тем самым обеспечивая безопасность движения пешеходов. За 2021 год на данных участках совершено четыре наезда на пешеходов», – сообщил репортерам местных СМИ начальник отдела транспорта, энергетики и связи Управления городского хозяйства Константин Поздняков.

Диана ШАРАПОВА.
Фото из сети Интернет.

«ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»
НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

Программа родовых сертификатов

Более 30 миллионов рублей перечислено с начала года медицинским организациям Югры в рамках программы родовых сертификатов. Данный документ выдается беременным женщинам для того, чтобы они могли получать качественную медицинскую помощь в дородовый период, а также во время и после родов.

оформлен родовой сертификат, может самостоятельно выбрать женскую консультацию, где будут вести ее беременность, родильный дом или перинатальный центр, где она будет рожать. Преимущества электронного сертификата (по сравнению с бумажным) в том, что гораздо быстрее организован процесс его формирования. Его невозможно потерять и не нужно носить с собой, как это было раньше», – рассказал управляющий

региональным отделением ФСС РФ Михаил Рыбьяков.

Электронный родовой сертификат оформляется женской консультацией в день постановки женщины на учет по беременности. Медицинские организации, куда обратится молодая мама в дальнейшем, сами найдут ее по СНИЛС в информационной системе Фонда.

«Медорганизации не первый год успешно пользуются преференциями программы родовых сертификатов. Они

знают, сколько должен выплатить Фонд социального страхования за каждый из полученных ими четырех талонов. Эти деньги используются ими и для оснащения клиник, и для премирования медперсонала. Присутствует некий компонент здоровой конкуренции: чем выше качество услуг, тем больше довольных пациентов, а значит и финансовой поддержки от государства, – поясняет руководитель отделения Фонда. – Только в 2021 году медицинским

организациям нашего округа перечислено 193,7 миллиона рублей. Что касается текущего года, то только в январе было оплачено 1 200 талонов за наблюдение югорчанок в период беременности».

Кроме функции по оплате услуг медицинским организациям за оказание помощи в период беременности и родов, есть еще одна – за диспансерное наблюдение ребенка в первый год его жизни. Женщина может выбрать детскую поликлинику, которая проследит за здоровьем ее новорожденного малыша.

Пресс-служба РО ФСС РФ по ХМАО – Югре.

При этом сама женщина не получает никаких пособий или выплат, деньги поступают напрямую в выбранные ею медицинские организации в качестве дополнительного финансирования от государства. С 1 июля 2021 года родовой сертификат оформляется только в электронном виде и отображается в личном электронном кабинете получателя услуг ФСС РФ. «Будущая мама, которой

Теперь у Алексея два дня рождения: няганские врачи спасли жизнь жителю Октябрьского района, который попал под вездеход. Трагедия случилась в тайге, но пациента срочно доставили в клинику и экстренно провели серию операций.

Няганские травматологи спасли попавшего под вездеход мужчину



Сегодня Алексей Филосов бойко отвечает на вопросы лечащего врача, а ещё месяц назад его с многочисленными травмами в шоковом состоянии доставили на операционный стол Няганской окружной больницы.

«Привезли на скорой, был в сознании, чуть-чуть общался с докторами, медсёстрами, – вспоминает мужчина. – Повезли вроде на обследование, потом уже не помню. Видимо, операция началась».

Операция была не одна, и даже не две: множественные переломы ребер, нарушение каркасности, длительное подключение к ИВЛ в реанимации, консультации специалистов разного профиля. Но правило «золотого часа», за который должна быть проведена чёткая диагностика и оказана оперативная помощь пациенту с политравмой (поражение нескольких областей тела, при

котором один или несколько поражений могут создавать угрозу жизни), было выполнено.

«Пациенту была проведена диагностика, КТ, затем он был транспортирован в отделение реанимации, где быстро начали оказывать помощь: сначала хирурги выполнили диагностическую лапароскопию для исключения поражения органов брюшной полости, потом зашивали разрыв печени. Следующим этапом была наружная фиксация перелома костей таза, чтобы не было продолжающегося внутрибрюшного кровотечения и смещения. И после стабилизации состояния пациенту зафиксировано тазовое кольцо на костной пластине. После этого пациент был на длительном ИВЛ для предупреждения осложнений, связанных с массивным повреждением ребер, чтобы сохранить жизнеспособность легких и не дать развиваться осложнениям»,

– рассказал травматолог Няганской окружной больницы Нурмет Темирханов.

С подобными случаями, когда человек попадает под колёса тяжёлой техники, Няганская окружная больница сталкивалась неоднократно. Спасали местных врачей и пациентов, пострадавших от лап диких зверей. Но каждый такой случай – это борьба за жизнь пациента, и для победы в Няганской окружной больнице есть все необходимое: опытные высококлассные специалисты, в совершенстве владеющие современными технологиями, вооруженные всем необходимым оборудованием.

«Если в предыдущие годы, до пандемии, в среднем мы проводили лечение порядка 1200-1300 пациентов, то за прошлый год – 991, из них 830 – операции, причем почти половина – высокотехнологичные. Оперативная активность не снижается меньше 80 процентов, несмотря на субъективные и объективные причины, связанные с пандемией, – отметил Юрий Господенко, заведующий травматологическим отделением Няганской окружной больницы. – Особенность этого пациента в том, что у него была тяжелая баротравма – это когда происходит резкое сдавление тяжелым предметом грудной клетки, в результате чего резко повышается внутригрудное давление, которое вызывает множественное кровоизлияние. На моей памяти именно таких случаев, когда человек попал под тяжелую технику, было всего 2-3, а вообще баротравмы бывают, когда, например, машина сдает назад и резко прижимает человека к стене, либо не соблюдается техника безопасности и при работе под машиной «срывает» домкрат, либо при падении с высоты».

Тридцатилетний Алексей Филосов скоро отправится домой. Его еще ожидает длительный период реабилитации, но уже сегодня ясно – борьбу за его жизнь няганские врачи выиграли. Дома Алексея ждут супруга и двое маленьких детей. Теперь в семье у папы будут праздновать два дня рождения, один из которых подарили няганские врачи.

Любовь КАРАСЁВА
по материалам
ВГТРК «Югория».

Новые проекты для детской поликлиники

В планах Няганской городской детской поликлиники на 2022 год значится реализация трех проектов в рамках создания «Новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь».



Первый проект ориентирован на внедрение электронного документооборота в прививочном кабинете профилактического отделения. Суть новшества заключается в электронном оформлении в прививочной карте пациента допуска врача-педиатра к вакцинации и назначения необходимой вакцины. Данное новшество исключит выписку направлений на бумажном носителе, что, в свою очередь, систематизирует процесс доведения информации о пациенте от врача-педиатра до медицинской сестры прививочного кабинета.

Второй проект также рассчитан на оптимизацию прививочного процесса. Касается он внедрения электронной записи подростков от 12 до 17 лет на добровольную вакцинацию против COVID-19. Интеграция этой опции позволит избежать недопустимого скопления пациентов возле прививочного кабинета, распределения потоков и нагрузки на врача-педиатра и медицинскую сестру прививочного кабинета, а также сократит время пребывания пациентов в стенах медицинского учреждения.

Третий проект касается увеличения доступности получения физиотерапевтических услуг – массажа и лечебной физкультуры. Для реализации этой функции также будет внедрена электронная запись на получение услуг.

«Реализуя проекты в рамках создания «Новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь», мы преследуем конкретную цель – уменьшение временного пребывания пациентов в поликлинике без ущерба качеству оказываемых медицинских услуг. Наглядным тому подтверждением служит проект по выписке электронного рецепта на получение молочной продукции, внедренный в 2021 году. Отныне получатели молочной продукции обращаются за ней напрямую в пункт выдачи, минуя посещение врача-педиатра», – рассказывает о преимуществах внедряемых проектов Ирина Лазарива, главный врач Няганской городской детской поликлиники.

Начиная с 2017-го, со времени начала работы над развитием «Новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь», уже реализованы следующие проекты: создана регистратура открытого типа, открыт аптечный пункт для льготной категории пациентов, внедрен электронный документооборот в части оформления родовых сертификатов, листов нетрудоспособности, рецептов на получение молочной продукции и лекарственных препаратов. И работа в этом направлении будет продолжена.

Валентина ПЛЕХАНОВА.

Каждый такой случай – это борьба за жизнь пациента, и для победы в Няганской окружной больнице есть все необходимое: опытные высококлассные специалисты, в совершенстве владеющие современными технологиями, вооруженные всем необходимым оборудованием.



АСТРОЛОГИЧЕСКИЙ ПРОГНОЗ

С 11 по 17 апреля 2022 года

Первая половина этой недели принесёт обновление в сферу чувств. Сейчас вы сможете по-новому посмотреть на своего партнёра. Это добавит в ваши отношения динамики, усилит притяжение друг к другу. Чтобы активизировать этот процесс, рекомендуется сделать что-то необычное вместе с любимым человеком: например, сходить куда-то, где вы раньше не бывали. Этот период отлично подходит и для новых знакомств. Но не стоит просить друзей быть посредниками в этом пикантном вопросе. Совершайте первый шаг самостоятельно. Вторая половина недели менее благоприятна. К выходным, скорее всего, накопится усталость. Именно поэтому не рекомендуется строить грандиозные планы на субботу и воскресенье, посвятите это время спокойному отдыху.

ОВЕН

21.03 - 20.04



Овны в начале недели будут необычайно приятны в общении. Ваш доброжелательный настрой к людям, внимательный, тактичный к ним подход благоприятно отразится на отношениях с окружающими. Это прекрасное время для примирения с соседями, родственниками. Главное, чтобы инициатива исходила лично от вас. Также это удачное время для учебы, новых знакомств. Поездка за город на пикник добавит позитива в вашу жизнь. Между тем в середине недели акценты сместятся в сторону партнёрских отношений. В супружестве может повториться одна из прошлых неприятных ситуаций. Например, до вас дойдет какая-то информация, которую от вас скрывали. В субботу и воскресенье не исключено противостояние между вами и любимым человеком.



ТЕЛЕЦ

21.04 - 21.05

У Тельцов в начале недели на первом месте, скорее всего, будет стоять тема финансов и материальных вопросов. Это хорошие дни как для зарабатывания денег, так и для их траты. Материальные ценности будут доставлять вам в этот период особое удовольствие. Поэтому даже покупка вещей в магазине станет радостным событием. Середина недели складывается несколько хаотически. Возможно, у вас появятся какие-то общие дела с друзьями, однако они будут продвигаться крайне медленно, с задержками. Постарайтесь не обещать ничего в эти дни: выполнить данное слово будет довольно трудно. В конце недели, особенно на выходных, позаботьтесь о своём здоровье. Больше времени рекомендуется отвести на отдых и сон.



БЛИЗНЕЦЫ

22.05 - 21.06

В начале недели Близнецов ждёт замечательный период. Вы будете бодры и жизнерадостны, и окружающие не оставят это незамеченным. В понедельник или вторник можно посетить салон красоты. Подумайте, как можно стать ещё более привлекательными и неотразимыми. Наверняка вам это удастся. Также эти дни можно провести за дружеским общением в кругу своих единомышленников. В середине недели вы можете случайно повстречать человека, с которым в прошлом вас связывали романтические отношения. Если вы захотите возобновить связь после ссоры или разлуки, то можно предпринять такую попытку в среду или четверг. В конце недели строже следите за поведением детей (если они у вас есть): их поведение, возможно, заставит вас беспокоиться.



РАК

22.06 - 22.07

Ракам в начале недели звезды советуют больше времени прово-

дить в уединении. Наверняка вам захочется спокойствия, чтобы отдохнуть от шума и суеты будней. Это прекрасное время для привнесения своего внутреннего мира в состояние равновесия и гармонии. Даже если вы очень заняты и у вас мало свободного времени, попробуйте хотя бы проводить сеансы медитации перед сном. Молитва в эти дни обладает особой силой. Кроме того, вы сможете узнать информацию, которая ранее была вам недоступна. Середина недели неблагоприятна для урегулирования вопросов, касающихся оформления наследства. Возможно, вам придётся предпринять несколько поездок по одному и тому же делу из-за сложностей в документах. Конец недели может быть трудным для семейных отношений.

ЛЕВ

23.07 - 23.08



У Львов на этой неделе заметно улучшатся отношения с друзьями. Общение с ними будет достав-

лять вам огромное удовольствие. Не стоит отказываться от приглашения посетить дружескую вечеринку. Лучше всего пройдёт общение в неформальной обстановке: в клубе или кафе. Также в этот период, скорее всего, активируется переписка по интернету. Вы можете быть вовлечены в интересное общение на форумах или в социальных сетях. Не исключено, что через какое-то время общение из виртуального перейдет в реальное. Середина недели неблагоприятна для автомобильных поездок по городу: высока вероятность попасть в пробку, потратить много времени на ожидание. В конце недели старайтесь не вступать в споры с соседями и родственниками.

ДЕВА

24.08 - 23.09



У Дев в начале недели все будет получаться на удивление легко. Стоит вам сформулировать для себя цель, как ваши желания начнут исполняться. В этом смысле понедельник и вторник можно назвать волшебными днями. Самое главное сейчас – действовать плавно, без спешки. Мягкий подход к решению тех или иных вопросов способен дать вам гораздо больше, чем прямолинейные однозначные поступки. Например, вы сможете гармонизировать свои отношения с родителями, начальством. Середина недели будет иметь особое значение для супружеских отношений. Возможно, вам в очередной раз придётся решать вопрос, который раньше уже стоял на повестке дня. В конце недели вы можете ощутить острую нехватку наличных денег для тех или иных покупок.

ВЕСЫ

24.09 - 23.10



В начале недели у Весов подходящее время для посещения торжественных мероприятий: свадьбы, юбилеев, обряда венчания, банкетов. Если вы в понедельник или вторник отправитесь в туристическую поездку с любимым человеком, то, скорее всего, путешествие пройдёт замечательно и даст вам много новых приятных впечатлений. В этот период тем, кто учится в вузе, удастся улучшить отношения с преподавателями. В середине недели звезды советуют уделить особое внимание состоянию своего здоровья. Не исключены мелкие травмы и инфекционные заболевания. На выходных постарайтесь не начинать обсуждение болезненных вопросов с партнёром по браку.



СКОРПИОН

24.10 - 22.11

В начале недели звезды благоприятствуют Скорпионам в проведении финансовых операций. Возможно, вы получите определённый доступ к материальным ресурсам других людей: например, вам могут дать деньги в долг или просто передать на какое-то время для хранения. Также это удачное время для лечебно-профилактических процедур. Забота о своём теле положительно отразится на состоянии здоровья. Если вы недавно перенесли хирургическую операцию, то быстро пойдете на поправку. В середине недели вы можете встретить человека, с которым вас раньше связывали романтические

отношения. В конце недели появится повышенная утомляемость. Старайтесь больше отдыхать и меньше работать.



СТРЕЛЕЦ

23.11 - 21.12

Начало недели для Стрельцов пройдёт на оптимистичной волне. Это особенно почувствуют те, кто сейчас переживает период влюбленности. Вас ждёт много приятных сюрпризов. В этот период можно ходить на концерты или в кинотеатры. Чувство легкости и невероятной свободы будет буквально переполнять вас. Возможны любовные признания и даже предложения руки и сердца. Это хорошее время для помолвки и свадьбы. Супружеские отношения в эти дни переживают период обновления чувств. Вы сможете увидеть своего партнёра по-новому, открыть в нем качества, которых раньше не замечали. Между тем середина недели неблагоприятна для ремонта и уборки в квартире. На выходных днях в романтических отношениях может произойти пауза.

КОЗЕРОГ

22.12 - 20.01



Козерогам в начале недели, возможно, захочется что-то поменять в своей квартире. Это может быть как перестановка мебели, так и полное обновление интерьера. Если вы давно хотели купить домашнее животное, то сейчас самое время это сделать. Скорее всего, в этот период вы будете с большой любовью наводить порядок в доме. Чем чище и красивее станет ваш дом, тем лучше будет ваше самочувствие. Также помните, что любовь к своему телу – неотъемлемая составляющая вашего здоровья. В этот период можно начинать диету. В середине недели, скорее всего, вам станет сложнее находить общий язык с людьми старше вас. Конец недели не располагает к встречам с семьёй и обсуждению накопившихся проблем.

ВОДОЛЕЙ

21.01 - 19.02



У Водолеев в начале недели, возможно, завяжутся новые романтические отношения. Знакомство может произойти на улице или в придорожном кафе. Нельзя с уверенностью сказать, что новые отношения будут длительными. Знакомство может и не перетечь в роман, однако приятные впечатления от него все равно останутся. Также это благоприятный период для общения с детьми. Постарайтесь сделать что-то приятное своему ребёнку: например, отведите его в кукольный театр или цирк. Середина недели неблагоприятна для предварительной покупки билетов на самолет или поезд. Также не стоит тратить деньги на консультации с юристами: возможно, потом придётся им ещё доплачивать. На выходные не рекомендуется планировать какие-либо поездки.



РЫБЫ

20.02 - 20.03

Рыбы в начале недели, возможно, захотят украсить свой дом какой-либо красивой вещью: например, купить люстру или картину. Направьте свои усилия на благоустройство семейного очага. Это касается приобретения предметов интерьера, благодаря которым ваша жизнь станет уютнее и комфортнее. Можно приобрести бытовую технику, облегчающую работу по дому. Также в этот период следует обратить внимание на отношения в семье. Вам удастся преодолеть прежние обиды и прийти к тому состоянию гармонии, которое делает семейную жизнь необыкновенно притягательной. В середине недели старайтесь больше отдыхать. В противном случае не исключены головные боли. В конце недели рекомендуется воздержаться от крупных покупок.

Сканворд

Камень для поделок	Кожа мягкой выделки	Полное согласие	"Принцесса ... (чай)	Средство передвижения				Буква кириллицы
Вид ткани				Самолетные ноги	"Шухер!"		Источник энергии	
Передача графич. информ.	На нее берут и дают	Внутр. мир человека			Планета			
			... Гамзатов				Буква греч. алфавита	
	Липа, обман	Его в мешке не утаишь			Оклад на иконе			
			Жевательная конфета	Крыша				Восход солнца
	Церковь	Морской деликатес			Почетная известность			
Офисный обитатель	И Пугачева, и Баянова	Общест. организация	Оптический прибор	Покров тайны	Звериное убежище	Пожарное здание		Прореха
			Прибор для очистки воздуха				"Ы" в кириллице	
Кухня в тельняшке	"Тегеран-43" (реж.)			Зарплатный размер	Плод южного дерева			
				Адмиральская лестница			Подземный карлик	
Опасность	"Святогор"	Купюра			Обладатель хобота			
			В ней деньги дают и забирают	"Жигули"	Дворец бракосочетаний	Индийская физкультура		"... любви", и/ф
Царь богов	Пособник реакции							
			Прислать на Иртыше			Движущая сила		
Битва (устар.)	Вторая книга Моисея			Легкая двуколка			И долгая, и выгребная	
			Технич. культура			Большой попугай		

Ответы на сканворд опубликованы на 31-й странице.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2022 № 905

Об утверждении Плана мероприятий культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» на 2022 год

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 16, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 37, статьями 47, 53 Устава города Нягани, с целью организации и проведения в городе Нягани мероприятий культурно-образовательного проекта «Культура для школьников»:

1. Утвердить:
 - 1.1. План мероприятий культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Состав организационного комитета по проведению мероприятий культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» в 2022 году согласно приложению 2 к настоящему постановлению
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани З.М. Гусейнова.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 04.04.2022 № 905 «Об утверждении Плана мероприятий культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» на 2022 год» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2022 № 861

О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.06.2016 № 1715 «О Координационном совете по поддержке развития малого и среднего предпринимательства»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 01.06.2016 №1715 «О Координационном совете по поддержке развития малого и среднего предпринимательства» (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Подпункт 2.1.6 пункта 2.1 раздела II приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:
 - «2.1.6. выработка рекомендаций органам местного самоуправления города Нягани при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.»
 - 1.2. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела III приложения 1 к постановлению постановления изложить в следующей редакции:
 - «3.1.1. подготавливает предложения для разработки программ развития и поддержки инвестиционной и предпринимательской деятельности.»
 - 1.3. Подпункт 3.1.5 пункта 3.1 раздела III приложения 1 к постановлению постановления изложить в следующей редакции:
 - «3.1.5. осуществляет взаимодействие с представителями контрольно-надзорных органов, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, структурными подразделениями органов местного самоуправления, субъектами предпринимательства и другими организациями и предприятиями.»
 - 1.4. Пункт 4.2 раздела IV приложения 1 к постановлению постановления изложить в следующей редакции:
 - «4.2. Заседания Координационного совета созываются председателем, а в случае его временного отсутствия – заместителем председателя Координационного совета по мере необходимости, но не менее двух раз в год. Заседание Координационного совета могут проходить в заочном или онлайн формате. Заседание проводит председатель Координационного совета, в его отсутствие – заместитель председателя Координационного совета.»
 - 1.5. Абзац пятый пункта 4.5 раздела IV приложения 1 к постановлению постановления изложить в следующей редакции:
 - « - размещает информацию о деятельности Координационного совета в разделе «Малый и средний бизнес» на официальном веб-сайте органов местного самоуправления городского округа Нягань.»
 - 1.6. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу:
 - постановление Администрации города Нягани от 03.04.2019 №1110 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.06.2016 №1715»;
 3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 31.03.2022 № 861 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.06.2016 № 1715 «О Координационном совете по поддержке развития малого и среднего предпринимательства» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 888

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 37, 53 Устава города Нягани, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Нягань, утвержденным постановлением Администрации города Нягани от 01.03.2019 № 740:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Нягани от 17.11.2016 № 3307 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;
 - постановление Администрации города Нягани от 30.10.2018 № 3453 «О внесении изменений в постановление Администрации

города Нягани от 17.11.2016 № 3307 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

- постановление Администрации города Нягани от 21.06.2019 № 2044 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 17.11.2016 № 3307 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;
- постановление Администрации города Нягани от 15.07.2019 № 2390 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 17.11.2016 № 3307 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани А.А. Дейнера.

Исполняющий обязанности
Главы города Р.Т. КОКАРЕВА

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 01.04.2022 № 888 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 889

О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 25.06.2021 № 2173 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 06.12.2021 № 408-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 25.06.2021 № 2173 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (далее – постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:
 - «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»

соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности».

- 1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности».

- 1.3. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Приобья».
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани Дейнера А.А.

Исполняющий обязанности
Главы города Р.Т. КОКАРЕВА

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 01.04.2022 № 889 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 25.06.2021 № 2173 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

Администрация города Нягани информирует о возможности предоставления земельных участков в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации:

№	Цель использования	Вид права	Площадь	Адрес (местоположение)
1	Ведение садоводства	аренда	900	город Нягань, промышленный район Южный, садово-огороднический кооператив «Энергия», проезд 4, участок 185
2	Для индивидуального жилищного строительства	аренда	1500	город Нягань, улица Ермака, 5А
3	Для индивидуального жилищного строительства	аренда	1470	город Нягань, улица Светлая, 11

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанных земельных участков, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления могут быть поданы на бумажном носителе в Администрацию города Нягани по адресу: **город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет № 20**, почтовым отправлением по указанному адресу, либо в электронной форме на адрес электронной почты MorhnevaEV@admnyagan.ru с использованием электронной подписи.

Дата окончания приема заявлений – **07.05.2022 года**.

Ознакомиться со схемами расположения земельных участков, в соответствии с которыми предстоит образовать земельные участки, можно в Управлении архитектуры и градостроительства комитета архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани по адресу: **город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет № 20** в приемные дни: пн., вт., ср. – с 09.00 до 12.30.

Дополнительная информация по телефону: **26-127 (доб. 419)**.

А Ф И Ш А

ЦКД «Юность» | 15 17:00 АПРЕЛЯ | 6+

КОНЦЕРТНАЯ ПРОГРАММА
«И ЛУЧИК СОЛНЦА ЗОЛОТОГО»

СОВМЕСТНЫЙ ПРОЕКТ ГКЦ «ПЛАНЕТА» И «НЯГАНСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»
ВХОД СВОБОДНЫЙ
СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 26-5-26, 3-48-89

ПЛАНЕТА ГОРОДСКОЙ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ЦЕНТР

ГКЦ Планета представляет!

КОНЦЕРТ
ОБРАЗЦОВОЙ СТУДИИ ЭСТРАДНОЙ ПЕСНИ
«МЕЧТА»

Мечта зовёт

ЦКД «Юность»
9 17:00 апреля

В ПРОГРАММЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:
ОБРАЗЦОВАЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ СТУДИЯ «ДИВЕРСИМЕНТ»
ОБРАЗЦОВЫЙ АНСАМБЛЬ ТАНЦА «ЖЕМЧУЖИНКА»
ПОЛИНА РУССКАЯ
МАРИЯ КЕНЖЕ
ИВАН ТАРАН

ЦЕНА БИЛЕТА: 300Р.
СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 26-5-26

ЦЕНТР МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА

**ВЫСТАВКА
"ХОРАМЫНГ НЭ"**
«Красивая женщина»

С 16 МАРТА
ПО 23 АПРЕЛЯ

НАШ АДРЕС: 4 МИКРОРАЙОН, Д.13
СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 6-62-81
nyaganmuseum
www.mkc-nyagan.ru

ГКЦ «ПЛАНЕТА»

«ОБРАЗЦОВЫЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕКТИВ»
АНСАМБЛЬ ТАНЦА «ЖЕМЧУЖИНКА»

23 15:00 апреля ЦКД «ЮНОСТЬ»

ПРЕДСТАВЛЯЮТ ЮБИЛЕЙНЫЙ КОНЦЕРТ
Жемужная нить

В ПРОГРАММЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:
СТУДИЯ ЭСТРАДНОЙ ПЕСНИ «РАДУГА»
СТУДИЯ ЭСТРАДНОЙ ПЕСНИ «МЕЧТА»

ЦЕНА БИЛЕТА: 300Р.
СПРАВКИ ПО ТЕЛ.: 26-5-26

Смотрите новости
Няганского телеканала
на телеканале

11:00, 12:00, 13:00, 20:00, 22:00

Ростелеком **кнопка 750**
МТС **кнопка 551**
YouTube /с/НяганскийТелеканал
vk.com/nyagan_tv
WWW.PRONYAGAN.ONLINE

«Юра-Классик»
Концертно-театральный центр

16/04 15:00 6+
г. Нягань
ЦКД «Юность»

ПРЕМЬЕРА!
П.И. ЧАЙКОВСКИЙ
Детский альбом

II часть

Абонемент №1, №4 Цена билета: 200руб. справки по тел. 26-5-26 (доб.207)

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ГОРОДА НЯГАНИ

Если у Вас ещё нет доступа к «ЛитРес», предлагаем заполнить форму заявки на сайте www.libng.ru в разделе «ВИРТУАЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ». На Ваш электронный адрес будет отправлен логин и пароль доступа к Библиотеке.

**ЛитРес:
Библиотека**

мы выдаем ЭЛЕКТРОННЫЕ КНИГИ для мобильных устройств!

ЛитРес:
один клик до книг
**Читай!
Бесплатно**

www.libng.ru

+7 (34672) 5-72-66

ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ

ОНЛАЙН-ПЛАТЕЖ
НА ПОСТРОИМ-ХРАМ-ВМЕСТЕ.РФ

ЦКД «ЮНОСТЬ»

19/04/2022 19:00

БАЛЕТ АЛЛЫ ДУХОВОЙ
TODES

СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНУ: 26-5-26

МАУК г. Нягани «БИС»

**ЕЖЕДНЕВНО
КРОМЕ СУББОТЫ** **11:00-17:00**

**Библиотека семейного чтения
ждет своих юных читателей**

**КОМПЬЮТЕРНЫЕ
ЗАНЯТИЯ
«РАЗВИВАШКИ»**

Телефон для справок: 6-80-79

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЮГРА»
театр юного зрителя

ПРЕМЬЕРА

Флориан Зеллер

ШАДА

Перевод Илья Именитов
трагический фарс

10, 29, 30
АПРЕЛЯ 19:00

РЕЖИССЕР - ЛЕВ ИВАНОВ
СЦЕНОГРАФ - ИГОРЬ КАПИТАНОВ
ХУДОЖНИК ПО КОСТЮМАМ - ФАГИЛЯ СЕЛЬСКАЯ
КОМПОЗИТОР И ВИДЕОХУДОЖНИК - НИКОЛАЙ МЕРЕЖНИКОВ
ХОРЕОГРАФ - ЯНА ЧИПУШТАНОВА

ДИРЕКТОР ТЕАТРА - АНАСТАСИЯ ПОСТНИКОВА

ТЕЛЕФОНЫ ТЕАТРА: +7 (34672) 2-63-93 555#, +7 (908) 887-38-57
КАССА: +7 (908) 887-38-49

12+ WWW.NTYZ.RU

Частные объявления

Продаю

Недвижимость
ПОЛДОМА на ул. Строительной, 10/1. Жилая площадь 83,7 кв. м, земельный участок 9 соток, газ и все удобства. Без обременений (на несовершеннолетнего имеется приказ одобр. с опеки), под ипотеку не подходит. Телефон: **8-908-887-7100**.

Земельный **УЧАСТОК** (10 соток) в Тюмени (Решетниково). Телефоны: **8-950-537-1246, 8-950-530-4013**.

Запчасти

КОМПЛЕКТ зимней резины «Nokian» 205/55 R-16 94 TXL; **РЕЗИНУ** с дисками «УАЗ» 215/92-15С 18.40 – 15С Я-245-1 99К; **КОМПЛЕКТ** зимней резины «Мишлен» 205/60 R-15. Телефон: **8-952-714-1095**.

Бытовую технику
МИНИ-ПЕЧЬ. Телефон: **8-922-769-3027**.

Одежду
Эксклюзивную **ДУБЛЕНКУ** коричневого цвета, р. 50-52, мех – тоскана, немного б/у, недорого. Телефон: **8-908-886-9346**.

Разное
МАТРАЦ от пролежней с компрессором. Телефон: **8-952-695-1022**.

Тракторную одноосную **ТЕЛЕЖКУ; ТЕЛЕЖКУ** мотоблока, сделанную из кузова мотоллоллера; **ТРУБЫ** для столбов. Телефон: **8-982-566-1267**.

Новую рыболовную **СЕТЬ.** Телефон: **8-950-531-3702**.

Новые латунные **ГИЛЬЗЫ** 16 калибра. Недорого. Телефон: **8-950-532-5011**.

Комнатные **ЦВЕТЫ.** Телефон: **8-958-157-0927**.

Меняю

Земельный **УЧАСТОК** (10 соток) в Тюмени на **АВТОМОБИЛЬ** не старше 2015 года выпуска. Варианты. Телефоны: **8-950-537-1246, 8-950-530-4013**.

Куплю

ПЛАТЫ, РАДИОДЕТАЛИ, любую советскую и импортную **ЭЛЕКТРОНИКУ, КОМПЬЮТЕРЫ, МУЗЫКАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ, ПРОИГРЫВАТЕЛИ, УСИЛИТЕЛИ, КОЛОНКИ** и т.д. **ПЛАТЫ** управления, **ОСЦИЛЛОГРАФЫ, ГЕНЕРАТОРЫ, ЧАСТОТОМЕРЫ, АТС** и т.д. В любом количестве и состоянии. Выезд и расчет на месте. Телефон: **8-950-638-5522**.

ЭЛЕКТРОИНСТРУМЕНТЫ б/у; КАБЕЛЬ, ПРОВОД; ПРИПОЙ; ЭЛЕКТРОДВИГАТЕЛИ.
Для личных нужд. Демонтаж, вывоз, расчет на месте. Телефон: **8-950-638-5522**.

Разное

Утерянный аттестат об основном общем образовании серии 086 № 24003029195, выданный школой № 1 в 2017 году на имя **Шарабаева Руслана Валерьевича**, считать недействительным.

УСЛУГИ ЭЛЕКТРИКА.
8-908-886-6574.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ.
При заказе в день замера – скидка. Консультация, замер – бесплатно. **8-908-889-8982.**

РЕМОНТ ОКОН:
✓ замена уплотнителя;
✓ ремонт фурнитуры;
✓ замена стеклопакетов;
✓ москитные сетки. **8-922-123-9592.**

Делитесь добром!
НКО «Росток» организует сбор гуманитарной помощи для православного приюта «Нечаянная радость» (г. Екатеринбург). Здесь живут будущие мамы и мамочки с детьми, оставшиеся без крыши над головой.
Примем и доставим в приют:
✓ **продукты питания** (крупы, консервы, чай и т.д.);
✓ **хозтовары** (мыло, шампуни, зубная паста и др.);
✓ **молочные смеси, кашки, пюре.**
Телефон для справок: **8-900-386-6132** (вайбер, ватсап).

**Ответы на сканворд,
опубликованный на 28-й странице**

Я	Ю	Л	А	В	Т	О
Ш	А	Ф	Р	А	Н	Т
М	Т	Д	У	Ш	А	П
Ф	А	Л	Ь	Ш	Р	А
А	А	И	Р	И	С	Р
К	У	П	О	Л	С	Л
С	А	О	Ч	К	И	Н
А	К	Р	Ф	Я		
К	Л	Е	Р	К	О	К
Л	А	Л	О	В	Е	Е
К	А	М	Б	У	З	Т
О	Б	О	Н	А	Й	О
Р	И	С	К	Н	П	В
К	А	Т	А	Л	И	З
З	Е	В	С	Т	А	Р
И	С	Х	О	Д	Г	И
С	Е	Ч	А	Р	А	П

Объявления • Справки • Реклама

ПРИЕМ ЖИТЕЛЕЙ

в Общественной приёмной партии «Единая Россия» проводят депутаты – члены фракции «Единая Россия»:
11 апреля – Веретенников Виктор Валерьевич;
13 апреля – Кравченко Василий Иванович.
Прием пройдет с 17.00 до 18.00 по адресу: г. Нягань, 1 мкр., д. 33.
Справки по телефону: 6-55-05.

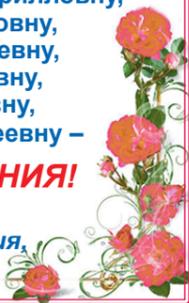
Поздравляем!

Глава города Нягани, члены городского Совета ветеранов поздравляют старейших жителей Нягани, ветеранов войны и труда, родившихся в марте, –

Анненкову Розу Максимовну,
Бабахину Анну Прокофьевну,
Гупалову Екатерину Николаевну,
Заборного Евгения Николаевича,
Медведеву Нелли Павловну,
Муратову Светлану Владимировну,
Попову Зинаиду Николаевну,
Радачинскую Антониду Кирилловну,
Рожкову Надежду Трофимовну,
Рыжкову Елизавету Яковлевну,
Сотник Людмилу Дмитриевну,
Шапвал Нинель Георгиевну,
Шефатову Надежду Андреевну –

С ДНЕМ РОЖДЕНИЯ!

Желаем крепкого здоровья, благополучия, мира и счастья!



ПУНКТ СБОРА ГУМАНИТАРНОЙ ПОМОЩИ



ежедневно 8:00 - 21:00

По всем вопросам обращаться:

Алена Болкисева Антон Пикалов
+7 900 392 29 29 +7 952 714 29 75



#МЫВМЕСТЕ

ЕДИНАЯ РОССИЯ

НЯГАНСКАЯ ОПТИКА

Оправы бюджетные и премиальные.
Контактные линзы, окклюдеры.
Тонировка (окрашивание) линз.
Изготовление сложных очков: астигматических, бифокальных, прогрессивных.
Очки для водителей, солнцезащитные.
8-982-574-09-11.
2 мкр., д. 21, напротив ТЦ «Эмдер».

Уважаемые водители!

Не садитесь за руль автомобиля в состоянии алкогольного опьянения! Необходимо помнить, что человек под влиянием алкоголя теряет способность контролировать свои поступки и правильно оценивать дорожную и окружающую обстановку. Он дезорганизует нормальную работу транспорта, создает угрозу безопасности других участников дорожного движения и рискует своей собственной безопасностью.

ВНИМАНИЕ!

В рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Нягани» администрация города информирует субъектов малого и среднего предпринимательства о сроках приема заявок на участие в отборе для предоставления субсидий в период с 19 апреля по 25 мая 2022 года.
С информацией об условиях и порядке проведения отбора на предоставление субсидий из бюджета города Нягани можно ознакомиться на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань: www.admnyagan.ru, в разделе «Это важно».

Уважаемые родители!

Ежедневно напоминайте своим детям правила безопасного поведения на улице, уделяя особое внимание переходу проезжих частей!

АВИАПЕРЕЛЁТ

С 31.05.2022

НЯГАНЬ МОСКВА



БИЛЕТЫ МОЖНО ПРИОБРЕСТИ

НА САЙТЕ
✓ WWW.IRAERO.RU
✓ В АВИАКАССАХ ГОРОДА



Уважаемые участники дорожного движения!

Если вы являетесь пешеходом, то при переходе проезжей части убедитесь в безопасности перехода, используйте световозвращающие элементы, переходите дорогу в установленных местах. Если вы являетесь водителем, соблюдайте скоростной режим и предписания дорожных знаков! Подъезжая к пешеходному переходу, сбавьте скорость и будьте готовы к полной остановке транспортного средства! Соблюдение Правил дорожного движения – залог безопасности всех участников дорожного движения.

Внимание призывников!

В период весеннего призыва граждан на военную службу в 2022 году в военном комиссариате города Нягани и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляется работа «горячей линии». График работы: пн.-пт. с 08.30 до 12.30, с 14.00 до 17.00. За консультацией по вопросам призыва на военную службу можно обратиться по телефонам военного комиссариата города Нягани и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: 8 (34672) 5-12-17, 5-12-70.

ОПТИКА+

ОЧКИ для дали, фотохромные; для чтения, глаукомные, градиентные, компьютерные, тренажеры, поляризационные, ОЧКИ со свето-фильтром (после удаления катаракты).
МЯГКИЕ КОНТАКТНЫЕ ЛИНЗЫ.
Диоптрийные стекла для сварщиков.
Оправы и линзы для детей и взрослых.
Изготовление и ремонт очков.
Восточный мкр.,
ул. Интернациональная, 34.
8 (908-88) 7-85-70.

Уважаемые родители, законные представители, опекуны/попечители!

Прежде чем обратиться в МФЦ с заявлением о получении разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, просим вас пройти консультирование в Управлении опеки и попечительства администрации города Нягани, получить полную информацию о предстоящей сделке купли-продажи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством ХМАО – Югры.

Управление опеки и попечительства администрации города Нягани расположено по адресу: г. Нягань, микрорайон 1, д. 5, офис 16, телефон и факс: 8 (34672) 26058, доб. 574, приемные дни: понедельник, среда с 14.00 до 17.00, обед с 12.30 до 14.00.

Рукописи, письма не рецензируются и не возвращаются, публикации – по усмотрению редакции. Мнение авторов публикаций может не совпадать с точкой зрения редакции. За содержание объявлений ответственность несет рекламодатель. Материалы, отмеченные знаком , публикуются на платной основе.

И. о. редактора
Илона Владимировна АКимова.

ВЕСТНИК ПРИОБЬЯ

Адрес издателя и редакции:
628181,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нягань, 1 микрорайон, дом 46, корпус 1.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение города Нягани «Няганский информационно-издательский центр»
ИЗДАТЕЛЬ: Муниципальное автономное учреждение города Нягани «Няганский информационно-издательский центр»

ТЕЛЕФОНЫ:

Главный редактор – 8 (34672) 97-306, зам. редактора – 97-204.
Приемная – 97-306. Бухгалтерия – (34672) 6-08-48.

E-mail: vestnik_nyagan@mail.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу в связи с изменением территории распространения, регистрационный номер ПИ № ТУ72-01663 от 29 марта 2022 г.

Газета выходит раз в неделю.
Индексы: 54346.
Тираж 3500.

Свободная цена.
Компьютерный набор и верстка произведены в редакции газеты «Вестник Приобья».



Нягань официальная

7 апреля 2022 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2022 № 863

Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, с пунктом 17 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 1, 10, 38, 39, 47, 53 Устава города Нягани:

1. Утвердить Положение о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации горо-

да Нягани от 16.11.2012 № 4345 «Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования город Нягань услугами организаций культуры».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Приложение к постановлению Администрации города Нягани от 31.03.2022 № 863

Положение о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Нягань Ханты-Мансийского автономного округа – Югра (далее – город Нягань) услугами организаций культуры.

1.2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры осуществляет Администрация города Нягани в лице Управления по культуре и искусству Администрации города Нягани.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в федеральном законодательстве и законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере культуры.

2. Основные цели, задачи

2.1. Цель создания условий по организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры – обеспечение и защита конституционного права граждан на культурную деятельность и свободный доступ к культурным ценностям и благам на территории города Нягани.

2.2. Задачи:

- обеспечение условий для сохранения и развития организаций культуры на территории города Нягани;

- создание условий для развития творческой деятельности, реализации творческих способностей населения города Нягани и творческих коллективов.

3. Организация деятельности по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры

3.1. Полномочия по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры могут быть реализованы путем создания организаций культуры различных типов и организационно-правовых форм, а также путем содействия иным организациям, расположенным на территории города Нягани, за счет средств бюджета города Нягани, за счет переданного муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и за счет иных организационно-правовых мероприятий, создающих социально-экономические условия для образования и развития этих организаций.

3.2. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры подразумевает право города Нягани создавать и финансировать соответствующие организации культуры, в которых население может проводить свой досуг, занимаясь в творческих коллективах, либо посещая концерты, выставки, другие мероприятия культурно-познавательного и развлекательного характера; закупать услуги организаций культуры, организовывать гастроли театров, приглашать отдельных артистов, организовывать фестивали, концерты, выставки.

3.3. Учредителем муниципальных организаций культуры является город Нягань в лице Администрации города Нягани. Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление по культуре и искусству Администрации города Нягани (далее – Управление).

3.4. К полномочиям Управления в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры относятся:

- обеспечение создания правовых, организационных и иных условий осуществления деятельности по организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры на территории города Нягани;

- участие в создании, реорганизации и ликвидации организаций культуры;

- проведение анализа ежегодных отчетов о деятельности организаций культуры, в том числе о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- координация деятельности подведомственных муниципальных организаций культуры;

- осуществление иной деятельности в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом города Нягани, иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3.5. Деятельность по организации досуга населения осуществляется также иными организациями, расположенными на территории города Нягани и оказывающими услуги в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета города Нягани, в случае, если соответствующие виды деятельности предусмотрены уставами этих организаций.

4. Организация деятельности организаций культуры

4.1. В своей деятельности организации культуры руководствуются профессиональными нормативами и стандартами, обеспечивая эффективность и качество предоставляемых населению услуг и работ в области культуры и искусства.

4.2. Муниципальные задания для муниципальных организаций культуры в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности формирует и утверждает Управление на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Муниципальные организации культуры осуществляют свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами города Нягани и уставами этих организаций в области:

- организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Нягани;

- создания условий для организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами организаций культуры;

- создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Нягани;

- создание и организация работы клубных формирований, таких как коллективы, студии и кружки любительского художественного творче-

ства, народных театры, любительские объединения, клубы по интересам, по всем направлениям творческой и социокультурной деятельности и других клубных формирований;

- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, государственных, региональных и местных праздников, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение спектаклей, концертов, других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- предоставление современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

- организация работы лекториев, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

- организация кино- и видео обслуживания населения;

- предоставление дополнительных досуговых и сервисных услуг;

- осуществление других видов творческой, познавательной и иной культурной деятельности по социально-творческим заказам.

4.3. Органы местного самоуправления города Нягани не вправе вмешиваться в творческую деятельность организаций культуры города Нягани, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Организации культуры города Нягани оказывают услуги на безвозмездной основе, в рамках муниципального задания, и на возмездной основе.

5. Финансовое обеспечение

5.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа Нягань Ханты-Мансийского автономного округа – Югры услугами организаций культуры является расходным обязательством города Нягани и осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города о бюджете.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных организаций культуры города Нягани осуществляется за счет:

- средств местного бюджета;

- федеральных и региональных средств на реализацию целевых программ в области культуры;

- средств от приносящей доход деятельности;

- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- прочих безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций.

5.3. Финансовое обеспечение муниципальных организаций культуры города Нягани осуществляется из бюджета города Нягани на основании утвержденного муниципального задания и иных источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5.4. Объем средств на финансовое обеспечение организации досуга и обеспечения жителей города Нягани услугами муниципальных организаций культуры определяется ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Управление по культуре и искусству Администрации города Нягани является главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, полномочия которого определены бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. Управление по культуре и искусству Администрации города Нягани на основе бюджетной росписи перечисляет средства бюджета города Нягани на лицевые счета соответствующих муниципальных организаций культуры в форме субсидий на обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели.

5.7. Муниципальные организации культуры отчитываются главному распорядителю средств бюджета города Нягани – Управлению по культуре и искусству Администрации города Нягани о целевом использовании полученных субсидий на обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2022 № 850

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 12.03.2019 №837 «О создании Общественного совета по культуре и искусству муниципального образования город Нягань»;

- постановление Администрации города Нягани от 28.02.2020 №680 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 12.03.2019 №837 «О создании Общественного совета по культуре и искусству муниципального образования город Нягань».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 № 841

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нягани

В соответствии со статьями 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 53, 57 Устава города Нягани:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 04.09.2018 № 2883 «Об утверждении модельной муниципальной программы муниципального образования город Нягань, порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования город Нягань, их формирования, утверждения и реализации»;

- постановление Администрации города Нягани от 30.04.2019 №1379 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 04.09.2018 № 2883 «Об утверждении модельной муниципальной программы муниципального образования город Нягань, порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования город Нягань, их формирования, утверждения и реализации»»;

- постановление Администрации города Нягани от 07.10.2019 №3553 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 04.09.2018 №2883 «Об утверждении модельной муниципальной программы муниципального образования город Нягань, порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования город Нягань, их формирования, утверждения и реализации»»;

- постановление Администрации города Нягани от 09.11.2020 №3407 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 04.09.2018 №2883 «Об утверждении модельной муниципальной программы муниципального образования город Нягань, порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования город Нягань, их формирования, утверждения и реализации»»;

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Нягани Р.Т. Кокареву.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 876

Об уполномоченном органе

В соответствии со статьями 16, 19, 20, 43, 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2016 №102-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьями 37, 53, 57 Устава города Нягани с целью исполнения отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по осуществлению мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации на территории города Нягани:

1. Определить муниципальное казенное учреждение города Нягани «Управление городского хозяйства» уполномоченным органом по своевременному, целевому и эффективному использованию субвенции, передаваемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на исполнение отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации.

2. Муниципальному казенному учреждению города Нягани «Управление городского хозяйства» обеспечить предоставление отчетности по расходованию субвенции на исполнение отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации, согласованной с Комитетом по финансам Администрации города Нягани, в установленные сроки в уполномоченный орган исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, копии отчетов об использовании субвенции направлять в Комитет по финансам Администрации города Нягани.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Администрации города Нягани от 15.02.2017 №456 «О передаче и исполнении переданных отдельных государственных полномочий по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации на территории муниципального образования город Нягань»;

3.2. постановление Администрации города Нягани от 10.02.2020 №470 «О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 15.02.2017 №456 «О передаче и исполнении переданных отдельных государственных полномочий по организации осуществления мероприятий по проведению дезинсекции и дератизации на территории муниципального образования город Нягань»».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021 год
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НЯГАНИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6» ИМЕНИ АВГУСТЫ ИВАНОВНЫ ГОРДИЕНКО, ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА ГОРОДА НЯГАНИ

(Начало на 2-й стр.)

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных автономным учреждением от оказания (выполнения) частично платных, полностью платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх установленного муниципального задания, а также при осуществлении иных видов деятельности, о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям, об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) в отчетном году.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, единицы	Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы), рубль		Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ),	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), рубль гр.8 =(гр.7 : гр.4)
				на начало года	на конец года		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни-подготовка к школе	полностью платная	72	80	80	106 780,00	1 483,06
2	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни-занятия в плавательном бассейне	полностью платная	23	150	150	34 050,00	1 480,43
3	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для граждан в плавательном бассейне	полностью платная	19	250	250	46 700,00	2 457,89
4	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для граждан в спортивном зале (тренажерный зал)	полностью платная	31	200	200	213 500,00	6 887,10
5	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для юридических лиц в плавательном бассейне	полностью платная	45	180	180	414 000,00	9 200,00
6	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для юридических лиц в спортивном зале (тренажерный зал)	полностью платная	80	130	130	273 520,00	3 419,00
7	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в весенний и осенний каникулярные периоды, с организацией 2-х разового питания	частично платная	150	140	140	52 500,00	350,00
8	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в летний каникулярный период, с организацией 2-х разового питания	частично платная	112	150	150	285 600,00	2 550,00
Всего:			532	X	X	1 426 650,00	X

2.5. Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых автономным учреждением услуг (работ))*

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году		В отчетном году	
		1	2	3	4
1	Общий объем средств выделенных на оказание учреждением услуг (выполненных работ) в рамках муниципального задания, рублей			198 632 788,36	206 354 442,67
2	Объем средств (поступления) от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении деятельности сверх муниципального задания и от иной приносящей доход деятельности, рублей			3 402 810,51	4 165 714,63
3	Доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ), % (п. 2 : п. 1 x 100%)			1,71	2,02

2.6. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом, а также суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом:

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб.									
			Всего		субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ³		субсидии на осуществление капитальных вложений		поступления от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания и от иной приносящей доход деятельности	
			План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I. Поступления от доходов, всего:	1000	X	222 939 606,73	222 939 606,73	206 354 442,67	206 354 442,67	12 419 449,43	12 419 449,43	0,00	0,00	4 165 714,63	4 165 714,63
В том числе:												
Доходы от оперативной аренды	1100	120	296,63	296,63							296,63	296,63
1.1. Субсидии на выполнение муниципального задания	1210	130	206 354 442,67	206 354 442,67	206 354 442,67	206 354 442,67						
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования			57 735 280,46	57 735 280,46	57 735 280,46	57 735 280,46						
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования			118 521 614,20	118 521 614,20	118 521 614,20	118 521 614,20						
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования			28 739 038,20	28 739 038,20	28 739 038,20	28 739 038,20						
Организация отдыха детей и молодежи			1 208 390,81	1 208 390,81	1 208 390,81	1 208 390,81						
Реализация дополнительных общеразвивающих программ			150 119,00	150 119,00	150 119,00	150 119,00						
1.2. Поступления от оказания муниципальным учреждением платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, всего:			338 100,00	338 100,00							338 100,00	338 100,00
В том числе:												
Родительская плата за содержание детей в оздоровительных лагерях (ОКВЭД 93.29.9)	1250		338 100,00	338 100,00							338 100,00	338 100,00
1.3. Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	130		1 127 245,00	1 127 245,00							1 127 245,00	1 127 245,00
В том числе:												
Платные услуги (ОКВЭД 85.41)	1230	131	1 088 550,00	1 088 550,00							1 088 550,00	1 088 550,00
Компенсация затрат	1231	139	38 695,00	38 695,00							38 695,00	38 695,00
1.4. Прочие безвозмездные поступления	1400		12 419 449,43	12 419 449,43			12 419 449,43	12 419 449,43				
1.4.1. Целевые субсидии	1500	150	12 419 449,43	12 419 449,43			12 419 449,43	12 419 449,43				
Материальная помощь			40 000,00	40 000,00			40 000,00	40 000,00				
Вознаграждение при выходе на пенсию			1 093 680,00	1 093 680,00			1 093 680,00	1 093 680,00				
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам			8 746 016,83	8 746 016,83			8 746 016,83	8 746 016,83				
Предписания пожарного надзора			290 000,00	290 000,00			290 000,00	290 000,00				
Текущий ремонт санузлов			139 999,20	139 999,20			139 999,20	139 999,20				
Текущий ремонт крыльца			99 999,60	99 999,60			99 999,60	99 999,60				
Подготовка к новому учебному году образовательных организаций			260 001,20	260 001,20			260 001,20	260 001,20				
Оказание финансовой помощи на приобретение оборудования для столовой			582 785,00	582 785,00			582 785,00	582 785,00				
Приведение образовательных учреждений в соответствие с требованиями антитеррористической защищенности			1 005 967,60	1 005 967,60			1 005 967,60	1 005 967,60				
Услуги по проведению энергетического обследования			61 000,00	61 000,00			61 000,00	61 000,00				
Конкурс "Я выбираю здоровье" в рамках муниципальной программы "Культура здоровья в муниципальном образовании город Нягань"			100 000,00	100 000,00			100 000,00	100 000,00				
Бюджетные инвестиции	1300		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5. Прочие доходы, всего:	1500	150	2 700 073,00	2 700 073,00							2 700 073,00	2 700 073,00
Прочие безвозмездные поступления			0,00	0,00								
Поступления средств в рамках Соглашений			2 700 073,00	2 700 073,00							2 700 073,00	2 700 073,00
II. Выплаты по расходам, всего:	2000	X	222 939 606,73	222 939 606,73	206 354 442,67	206 354 442,67	12 419 449,43	12 419 449,43			4 165 714,63	4 165 714,63
В том числе:												
Расходы на выплаты персоналу	2100	100	167 133 608,64	167 133 608,64	157 181 252,80	157 181 252,80	9 879 696,83	9 879 696,83			72 659,01	72 659,01
Фонд оплаты труда	2110	111	127 492 017,42	127 492 017,42	119 856 306,50	119 856 306,50	7 604 798,92	7 604 798,92			30 912,00	30 912,00
Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда	2120	112	2 604 362,54	2 604 362,54	2 571 950,94	2 571 950,94					32 411,60	32 411,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2140	119	37 037 228,68	37 037 228,68	34 752 995,36	34 752 995,36	2 274 897,91	2 274 897,91			9 335,41	9 335,41
Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2600	200	54 722 233,09	54 722 233,09	48 089 424,87	48 089 424,87	2 539 752,60	2 539 752,60			4 093 055,62	4 093 055,62
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества		243	0,00	0,00								
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	2640	244	48 467 141,25	48 467 141,25	41 834 333,03	41 834 333,03	2 539 752,60	2 539 752,60			4 093 055,62	4 093 055,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	2640	247	6 255 091,84	6 255 091,84	6 255 091,84	6 255 091,84						
Социальные выплаты и иные выплаты населению	2200	300	687 168,00	687 168,00	687 168,00	687 168,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных затрат	2210	320	651 168,00	651 168,00	651 168,00	651 168,00						
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	323	651 168,00	651 168,00	651 168,00	651 168,00						
Премии и гранты		350	36 000,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00						
Иные бюджетные ассигнования	2300	800	396 597,00	396 597,00	396 597,00	396 597,00	0,00	0,00			0,00	0,00
Исполнение судебных актов		830	0,00	0,00								
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	0,00	0,00							0,00	0,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2310	851	394 197,00	394 197,00	394 197,00	394 197,00						
Уплата прочих налогов, сборов	2320	852	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00						
Уплата иных платежей	2330	853	0,00	0,00								
III. Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на прибыль (платные услуги)	3010	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на прибыль (родительская плата)	3011	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на добавленную стоимость	3020	189	0,00	0,00							0,00	0,00
прочие налоги, уменьшающие доход	3030	189	0,00	0,00							0,00	0,00
Остаток средств на начало года	0001	X	0,00	0,00							0,00	0,00
Остаток средств на конец года	0002	X	0,00	0,00							0,00	0,00

(Окончание на 4-й стр.)

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021 год
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НЯГАНИ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6» ИМЕНИ АВГУСТЫ ИВАНОВНЫ ГОРДИЕНКО, ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА ГОРОДА НЯГАНИ

(Начало на 2-й, 3-й стр.)

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям
 (в динамике в течение отчетного периода):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		на 01.01.2021г.	на 01.01.2022г.	на ____г.	на ____г.
1	2	3	4	5	6
1	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - подготовка к школе	80	80		
2	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - занятия в плавательном бассейне	150	150		
3	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для граждан в плавательном бассейне	250	250		
4	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для граждан в спортивном зале (тренажерный зал)	200	200		
5	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для юридических лиц в плавательном бассейне	180	180		
6	Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для юридических лиц в спортивном зале (тренажерный зал)	130	130		
7	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в весенний и осенний каникулярные периоды, с организацией 2-х разового питания	100	140		
8	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в летний каникулярный период, с организацией 2-х разового питания	-	150		

2.8. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе по видам):

Наименование показателя/виды услуг (работ)	Количество		
	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Общее количество потребителей услуг (работ).	2073	2034	3340
из них:			
бесплатными, всего:	1511	1 735	2808
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	425	432	434
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	817	879	891
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	183	199	216
Организация отдыха детей и молодежи	86	225	88
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	-	-	1179
частично платными, всего:	259	0	262
Организация отдыха детей и молодежи	259	0	262
полностью платными, всего:	303	299	270
Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - подготовка к школе, занятия в плавательном бассейне	95	101	95
Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для граждан: в плавательном бассейне и в спортивном зале (тренажерный зал)	83	73	50
Проведение консультационных спортивно-оздоровительных занятий для юридических лиц: в плавательном бассейне и в спортивном зале (тренажерный зал)	125	125	125

2.9. Количество жалоб потребителей (принятые по результатам их рассмотрения меры перечисляются в текстовом приложении):

№ п/п	Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3	4
-	-	-	-

2.10. Сведения об исполнении автономным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Общий объем средств направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рублей	189 089 305,55	198 632 788,36	206 354 442,67
2	Исполнение муниципального задания, %	100	100	100

Раздел IV. О ПОКАЗАТЕЛЯХ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование вида деятельности	Наименование показателя эффективности деятельности автономного учреждения	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности автономного учреждения	Единица измерения показателя эффективности деятельности автономного учреждения	Целевое значение на отчетный период, установленное	Фактическое значение, достигнутое за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7
1	Начальное общее образование (ОКВЭД 85.12)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): -Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершению первой ступени общего образования, - Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования. Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% человек	Dmin = 100%, Dmax = 100% 0<= 434 <=0	100 100 434
2	Основное общее образование (ОКВЭД 85.13)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): -Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершению второй ступени общего образования, - Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% человек	Dmin = 100%, Dmax = 100% 0<= 891 <=0	100 100 891
3	Среднее общее образование (ОКВЭД 85.14)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): -Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершению третьей ступени общего образования - Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% человек	Dmin = 100%, Dmax = 100% 0<= 216 <=0	100 100 216
4	Дополнительное образование детей и взрослых (ОКВЭД 85.41)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): -Полнота реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ - Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Количество человеко-часов	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% человеко-час	Dmin = 100%, Dmax = 100% 0<= 31717 <=0	100 100 31717
5	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки (ОКВЭД 93.29.9)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): - Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Количество человек	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% человек	Dmin = 100%, Dmax = 100% 0<= 350 <=0	100 100 350
		Итоговая оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания производится по критериям, указанным выше, для каждой муниципальной услуги (выполнения работы) и (или) в целом по муниципальному заданию, (Китог)		человек	0<=1891<=0	1 891
		ИТОГО в целом по муниципальному заданию, (Китог)		%		100

ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2022 № 40-пг

Об организации работы по формированию Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства в городе Нягани

В соответствии со статьями 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 №32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь статьями 37, 53 Устава города Нягани, в целях обеспечения взаимодей-

2.11. Объем финансового обеспечения в рамках муниципальных программ утвержденных в установленном порядке, рублей

№п/п	Наименование муниципальной программы	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	"Развитие системы образования в МО г.Нягань"	195 277 278,29	210 102 154,08	220 176 998,56
2	"Организация отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков, молодежи МО г.Нягань"	1 587 712,34	642 702,72	1 546 490,81
3	"Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения в МО г.Нягань"	449 697,21	145 440,00	-
4	"Культура здоровья в муниципальном образовании город Нягань" Основное мероприятие "Информирование населения о возможности распространения на территории муниципального образования социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих" Реализация мероприятий Конкурс "Агит-бригады" среди образовательных организаций города"	449 697,21	100 000,00	-
5	"Культура здоровья в муниципальном образовании город Нягань" Основное мероприятие "Реализация мероприятий по профилактике заболеваний и формирование здорового образа жизни" Реализация мероприятий "Организация и проведение конкурсов, направленных на формирование здорового образа жизни ("Я выбираю здоровье")"	-	-	100 000,00
6	"Развитие жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Нягань"	-	-	1 116 117,42
	ИТОГО	197 314 687,84	210 990 296,80	222 939 606,79

2.12. Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

Наименование показателя	Сумма, рубль		
	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4
Прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль	Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления из него:	97 269 328,00	23 649 769,97	99 205 569,43	23 390 212,35
1.1.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося автономного учреждения на праве оперативного управления, из переданного в аренду	25 135 152,00	18 048 843,34	25 135 152,00	17 787 265,90
	переданного в безвозмездное пользование	160 131,68	115 078,06	160 131,68	113 410,26
1.2.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, из него:	39 207 429,03	39 029,73	41 081 177,61	17 822,36
	переданного в аренду	-	-	-	-
	переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
1.3.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления	32 926 746,97	5 561 896,90	32 989 239,82	5 585 124,09

3.2. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у автономного учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), единиц	2	2
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, всего из него: м ²	12 939,30	12 939,30
2.1.	переданного в аренду, м ²	-	-
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, м ²	82,5	82,5
2.3.	Иные сведения	-	-
2.4.	находящегося на основании договора безвозмездного пользования, м ²	-	-

3.3. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления, рубль _____

ствия органов местного самоуправления с гражданами и общественными объединениями, привлечения к активному участию в решении жилищно-коммунального хозяйства на территории города Нягани, а также содействия в решении важных для населения вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по жилищно-коммунальному хозяйству в городе Нягани согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав организационного комитета по формированию Общественного совета по жилищно-коммунальному хозяйству в городе Нягани согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Приобья».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 30.03.2022 № 40-пг «Об организации работы по формированию Общественного совета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства в городе Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков на территории города Нягани

(Начало на 5-й стр.)

а) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени;
- документ, удостоверяющий личность;
б) представители участников, действующие на основании доверенности;

- документ, удостоверяющий личность;
- доверенность, заверенную в соответствии с действующим законодательством;

2) на процедуре аукциона, кроме участника или его уполномоченного лица, вправе присутствовать иные представители участника аукциона без права участия в аукционе (далее - иные представители);

3) участники аукциона имеют право участвовать в аукционе только по тем лотам, по которым они допущены к участию в аукционе в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4) в аукционе участвует только участник или его уполномоченное лицо, получившее регистрационный номер (карточку). Иные представители участников, не имеющие регистрационного номера, в аукционе не участвуют;

5) после регистрации участников уполномоченный представитель продавца объявляет о начале аукциона и оглашает порядок проведения аукциона:

а) аукцион ведет аукционист;
б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик земельного участка, начальной стоимости и «шага аукциона»;

в) участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и аукционной комиссии, вступать в переговоры между собой, а также иным образом затруднять работу аукциониста и аукционной комиссии;

г) поднятие участником аукциона карточки с регистрационным номером после приглашения аукциониста делать предложения означает подачу им этого предложения;

д) участник аукциона, подавший предложение, обязан подтверждать его, удерживая поднятую карточку до оглашения номера его карточки аукционистом в подтверждение принятия предложения. Участник аукциона обязан опустить карточку после объявления ее номера аукционистом;

е) участники аукциона поднимают пронумерованные карточки после оглашения аукционистом начальной цены продажи и каждой последующей цены продажи в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой продажи;

ж) каждую последующую цену продажи аукционист назначает путем увеличения текущей цены продажи на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Участник аукциона вправе назвать любую последующую цену предмета аукциона кратную «шагу аукциона»;

з) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет результат аукциона, называет цену продажи предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона;

6) после объявления результатов аукциона участники аукциона обязаны сдать карточки с регистрационными номерами и покинуть помещение аукциона;

7) все спорные ситуации между участниками аукциона и аукционистом рассматриваются комиссией после окончания аукциона по всем лотам аукциона, перед принятием решения о победителях аукциона;

8) участники аукциона и иные представители, нарушившие правила участия в аукционе (присутствия на аукционе), лишаются права участия в аукционе (присутствия на аукционе) и удаляются из помещения аукциона;

9) вышеуказанные обстоятельства документируются в протоколе о результатах аукциона.

6. Начальная цена предмета аукциона.

- Лот 1 - Начальная цена - 1 474 000 рубля 00 копеек;
Лот 2 - Начальная цена - 1 544 000 рубля 00 копеек;
Лот 3 - Начальная цена - 1 992 000 рубля 00 копеек;
Лот 4 - Начальная цена - 2 483 000 рублей 00 копеек;
Лот 5 - Начальная цена - 2 713 000 рубля 00 копеек;
Лот 6 - Начальная цена - 2 513 000 рублей 00 копеек;
Лот 7 - Начальная цена - 2 113 000 рублей 00 копеек.

7. «Шаг аукциона»: 3% от начальной цены предмета аукциона:

- Лот 1 - 44 220 рублей 00 копеек;
Лот 2 - 46 320 рублей 00 копеек;
Лот 3 - 59 760 рублей 00 копеек;
Лот 4 - 74 490 рублей 00 копеек;
Лот 5 - 81 390 рублей 00 копеек;
Лот 6 - 75 390 рублей 00 копеек;
Лот 7 - 63 390 рублей 00 копеек.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

а) заявка на участие в аукционе подается по форме согласно приложению №1 к настоящему извещению;

б) в установленный срок заявку на участие в аукционе и представленные к заявке документы принимает специалист, ответственный за прием заявок на участие в аукционе;

в) специалист, ответственный за прием заявок, ставит в заявке дату и время приема заявки;

г) заявка заполняется в двух экземплярах, один экземпляр заявки остается у заявителя, второй у организатора аукциона.

Адрес и время приема заявок:
Адрес приема заявок: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет 220.

Время приема заявок с понедельника по пятницу с 9.00 до 12.30, с 14.00 до 17.00 по местному времени.

9. Размер задатка, порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

- Лот № 1 - сумма задатка - 294 800 рублей 00 копеек;
Лот № 2 - сумма задатка - 308 800 рублей 00 копеек;
Лот № 3 - сумма задатка - 398 400 рублей 20 копеек;
Лот № 4 - сумма задатка - 496 600 рублей 00 копеек;
Лот № 5 - сумма задатка - 542 600 рублей 00 копеек;
Лот № 6 - сумма задатка - 502 600 рублей 00 копеек;
Лот № 7 - сумма задатка - 422 600 рублей 00 копеек.

Задаток вносится по лотам на счет организатора аукциона по учету средств во временном распоряжении по следующим реквизитам:
УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Администрация города Нягани, л/с 05873030050) на Единый казначейский счет № 40102 810 2453 700 000 07, Казначейский счет № 03232643718790008700 РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск БИК 007162163, КПП 861001001, ИНН 8610004378, ОКТМО 71879000

Назначение платежа: перечисление средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе «13» мая 2022 г., Лот № , ИНН Заявитель.
Задаток должен поступить на счет продавца, указанный в извещении о проведении аукциона, до даты рассмотрения заявок, а именно по 10.04.2022 включительно.

Возврат задатка заявителю, не допущенному к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При заключении договора купли-продажи с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения договоров, не возвращаются.

10. Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
3) документы, подтверждающие внесение задатка.

11. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка.
4) наличие сведений о заявителе, в предусмотренном статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, реестре недобросовестных участников аукциона.

12. Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 11.05.2022 года в 15.00 по местному времени по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7А, кабинет 220.

13. Снос зеленых насаждений производится после получения разрешения на снос (вырубку) зеленых насаждений в соответствии с постановлением Администрации города Нягани от 30.12.2020 №4206 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)».

14. За более подробной информацией обращаться в комитет архитектуры, градостроительства и землепользования Администрации города Нягани по адресу: город Нягань, улица Загородных, 7 А, кабинет №220 или по тел.: (34672) 2-61-27 доб. (443).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к извещению о проведении аукциона

В Администрацию города Нягани

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей

город Нягань «___» _____ 20__ год

(Ф.И.О. (последнее при наличии))
действующий на основании _____, серия _____ № _____,
_____ (наименование документа)
выдан «___» _____ года _____

(когда и кем выдан)
адрес постоянной прописки (регистрации): _____
адрес фактического проживания: _____

номер контактного телефона: _____,
ИНН _____,
ОГРН ИП _____ (для индивидуальных предпринимателей),

в дальнейшем - Заявитель, в лице _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя),
действующего на основании _____
(номер и дата выдачи доверенности)

(паспортные данные представителя)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка: Лот № ___ - земельный участок общей площадью ___ кв.м, с кадастровым номером _____, с видом разрешенного использования: _____, расположенного по адресу: Россия, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нягань, _____, для _____;

1. Гарантирую соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, а также газете «Вестник Приобья».

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и уплатить Продавцу необходимые платежи в сроки и размерах, определяемых договором купли-продажи земельного участка.

3. С аукционной документацией, порядком проведения аукциона, характеристиками земельного участка, техническими условиями подключения ознакомлен.

Адрес и банковские реквизиты Заявителя для возврата задатка:
НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА (филиала) _____
Местонахождение банка _____
БИК _____
Корреспондентский счет № _____
Лицевой счет № _____

Приложение:
[] копия документа, удостоверяющего личность (для граждан);
[] копия доверенности, заверенная в соответствии с действующим законодательством;
[] документ, подтверждающий внесение задатка.

Даю свое согласие Администрации города Нягани (его должностным лицам), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, в целях рассмотрения заявки и прилагаемых документов Администрацией города Нягани по существу.

Настоящая заявка составлена в 2 (двух) экземплярах: 1-й экземпляр для организатора аукциона, 2-й экземпляр для Заявителя.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя) _____

«___» _____ 20__ года

Заявка принята: ___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ года

Подпись лица, ответственного за прием заявок _____

Объявление о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности начальника управления учета, отчетности и реестра муниципального имущества Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Финансы и кредит», «Экономика», «Экономика и бухгалтерский учет», «Экономика и управление строительством», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Бухгалтерский учет и аудит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки;
- не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должностей муниципальной службы главной группы не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения обязанностей по должности муниципальной службы.

Претендент должен знать:
- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- требования к правовым знаниям основ:
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 №63-ФЗ (ст.283,284);
- Федеральный закон от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

- Федеральные стандарты бухгалтерского учета;
- федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативно - правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальные правовые акты, знание которых необходимо для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

- структуру и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления;
- основы муниципальной службы Российской Федерации;
- порядок работы со служебной информацией;

- основы делопроизводства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Претендент должен владеть следующими профессиональными умениями:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работы в информационно-правовых системах;
- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

- вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.

Контактное лицо: специалист-эксперт управления муниципальной службы, кадров и наград А.А. Соболева, тел. 8 (34672) 26-105 (доб. 531).

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07 апреля 2022 г., окончание - до 17.30 ч. 21 апреля 2022 г.

Дата, время, место проведения конкурса - 23 июня 2022 года в 09.15 часов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани, ул. Загородных, 7А.

2. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности заместителя начальника управления муниципальным имуществом и регистрации прав Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика», «Юриспруденция» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальности и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки;
- без предъявления требований к стажу.

Требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения обязанностей по должности муниципальной службы.

Претендент должен знать:
- государственный язык Российской Федерации (русского языка);

- требования к правовым знаниям основ:
- Конституции Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах»;

- Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

- Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

(Продолжение на 7-й стр.)

Объявление о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани

(Начало на 6-й стр.)

- Федеральный закон от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
 - Федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
 - Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
 - Федеральный закон от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
 - Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;
 - Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
 - Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
 - Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
 - постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2009 №195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции»;
 - приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления»;
 - Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
 - иные федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты применительно к исполнению своих должностных обязанностей, в том числе в области проектного управления;
 - структуру и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления;
 - основы муниципальной службы Российской Федерации;
 - порядок работы со служебной информацией;
 - основы делопроизводства;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Претендент должен владеть следующими профессиональными умениями:
- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

- работы в информационно-правовых системах;
- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
- вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.
Контактное лицо: специалист-эксперт управления муниципальной службы, кадров и наград А.А. Соболева, тел. 8 (34672) 26-105 (доб. 531).
Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07 апреля 2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21 апреля 2022 г.
Дата, время, место проведения конкурса – 23 июня 2022 года в 10.00 часов, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани, ул. Загородных, 7А

3. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

4. Конкурс проводится в два этапа.
На первом этапе конкурса проводится оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям, предъявляемым к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы, в части образования и стажа муниципальной службы (работы), а также проверка на предмет отсутствия ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

На втором этапе конкурса проводится оценка профессиональных и деловых качеств кандидатов в следующих формах:

- 1) психологическое тестирование;
- Психологическое тестирование кандидатов проводится с целью определения профессиональной пригодности. Психологическое тестирование проводится специалистами-психологами специализированных учреждений (организаций), определенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». О дате проведения тестирования секретарь конкурсной комиссии письменно извещается кандидата не позднее 7 календарных дней до даты его проведения.
- Заключение о результатах психологического тестирования представляется в конкурсную комиссию не позднее 15 календарных дней после его проведения.

О результатах психологического тестирования секретарь конкурсной комиссии письменно извещает кандидатов не позднее трех рабочих дней после представления заключения о его проведении.

Неявка кандидата на психологическое тестирование расценивается как отказ от участия в конкурсе.

Информация о результатах психологического тестирования кандидата доводится до сведения конкурсной комиссии, является рекомендательной и учитывается при принятии решения конкурсной комиссией, однако не может являться основанием для отказа в праве дальнейшего участия в конкурсе.

Информация о результатах психологического тестирования относится к сведениям конфиденциального характера и подлежит защите в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2) индивидуальное собеседование;
Индивидуальное собеседование представляет собой беседу, направленную на сбор информации об опыте, уровне знаний, и оценки профессионально важных качеств претендента.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии в:

- 10 баллов – если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

- 8 баллов – если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыки аргументированно отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения;

- 6 баллов – если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированно отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

- 0 баллов – если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированно отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров.

Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по результатам психологического тестирования и индивидуального собеседования.

5. Для участия в конкурсе граждани представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии размером 3х4 см;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые; неработающие граждане представляют копию трудовой книжки, с предоставлением оригинала трудовой книжки, для идентификации подлинности документа и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
 - д) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - е) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если должность муниципальной службы, на которую объявлен конкурс, включена в соответствующий перечень;
 - ж) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу;
 - з) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
 - и) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
 - к) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

6. Несвоевременное представление документов, представление их в не полном объеме являются основанием для отказа кандидату в их приеме.

Проект трудового договора

Типовая форма трудового договора с муниципальным служащим № _____ г. Нягань _____ 20 __ г.

Представитель нанимателя (работодателя) в лице _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность) действующий на основании _____ (вид документа, определяющего статус руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность) с одной стороны и гражданин(и)-на _____ (Ф.И.О.) _____ именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения
1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательной основой муниципальной службы.

2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности: _____ (наименование должности и подразделения органа местного самоуправления) в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией муниципального служащего, соблюдать служебный распорядок, а Представитель нанимателя (работодателя) обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание, предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством о муниципальной службе и настоящим трудовым договором.

3. В Реестре должностей муниципальной службы должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к группе: _____ (указать группу должностей) учреждаемой для выполнения функции: _____

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей: _____ (число, месяц, год)

5. Муниципальный служащий непосредственно подчиняется _____

6. Местом работы Муниципального служащего является _____

II. Права и обязанности Муниципального служащего

7. Муниципальный служащий имеет право на:

- а) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
- б) обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- в) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
- г) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- д) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;
- е) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакант-

ной должности муниципальной службы;

- ж) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
- з) защиту своих персональных данных;
- и) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- к) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- л) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- м) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный служащий обязан:

- а) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законы и иные нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Нягани и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- б) выполнять обязательства и требования к служебному поведению, установленные законодательством о муниципальной службе;
- в) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- г) добросовестно исполнять свои должностные обязанности соответственно должностной инструкции;
- д) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- е) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- ж) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе переданное ему для исполнения должностных обязанностей;
- з) сообщать Представителю нанимателя о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- и) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- к) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- л) соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством, согласно приложению к настоящему трудовому договору;
- м) соблюдать при выполнении своих должностных обязанностей Кодекс профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань, утвержденный постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг;
- н) выполнять иные обязанности, регламентированные действующим законодательством.

9. Представитель нанимателя имеет право:

- а) требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией Муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка;
- б) поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
- в) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответ-

ственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

- г) реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

10. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:

- а) обеспечить Муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- б) обеспечить предоставление Муниципальному служащему гарантий, установленных законодательством о муниципальной службе;
- в) соблюдать законодательство о муниципальной службе в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, условия настоящего трудового договора;
- г) осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

III. Оплата труда

11. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с муниципальным правовым актом, издаваемым представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

12. Денежное содержание Муниципальному служащему состоит из:

- а) должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;
- б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- д) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (имеющий допуск к сведениям, составляющим государственную тайну);
- е) денежного поощрения (ежемесячного, по результатам работы за квартал, год);
- ж) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- з) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- и) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- к) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;
- л) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;
- м) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

IV. Рабочее время и время отдыха

13. Обусловленная настоящим договором и должностной инструкцией трудовая функция выполняется Муниципальным служащим в режиме нормальной продолжительности рабочего времени, не превышающей 40 часов в неделю для мужчин и 36 часов для женщин.

14. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя, выходными днями являются суббота, воскресенье. Начало, перерывы в течение рабочего дня и окончание рабочего дня определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.

15. Муниципальному служащему предоставляются:

- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:
 - при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
 - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет;

(Окончание на 8-й стр.)

**Проект трудового договора
Типовая форма трудового договора с муниципальным служащим № _____
г. Нягань _____ 20__ г.**

(Начало на 6-й, 7-й стр.)

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, продолжительностью 16 календарных дней.

16. При увольнении Муниципального служащего до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, Муниципальный служащий обязуется компенсировать Представителю нанимателя неотработанные дни отпуска путем удержания из заработной платы Муниципального служащего либо путем непосредственного внесения в кассу Представителя нанимателя соответствующей суммы согласно распоряжению (приказу).

V. Срок действия трудового договора

17. Трудовой договор заключается на срок: _____

(в случае заключения срочного трудового договора)

указать обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора)

VI. Иные условия Трудового договора

18. Муниципальному служащему устанавливается испытание на срок _____ в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

VII. Ответственность сторон трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора

19. Представитель нанимателя (работодатель) и Муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение Муниципальным служащим обязанности по уведомлению об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений влечет увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Запрещается требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией Муниципального служащего.

22. За несоблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань Муниципальный служащий несет ответственность, установленную постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг.

23. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации;
б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора. При изменении Представителем нанимателя (работодателя) определенных сторонами условий настоящего трудового договора Муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их введения.

24. Изменения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

25. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

VIII. Разрешение споров и разногласий
26. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

27. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя (работодателя) в личном деле Муниципального служащего, второй – у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Настоящим подтверждается, что до подписания трудового договора Муниципальный служащий ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Муниципального служащего.

Ознакомлен(-а)

(Ф.И.О. муниципального служащего, подпись, дата)

Представитель нанимателя
Юридический адрес:
ИНН:

Муниципальный служащий
Ф.И.О.
Паспорт:
ИНН
Номер страхового свидетельства
обязательного пенсионного
страхования
Адрес:

Один экземпляр трудового договора

получен _____

(подпись муниципального служащего)

**Приложение к трудовому договору
с муниципальным служащим
от _____ 20__ года № _____**

**ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ,
СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ**

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой
В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службе связано с использованием муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
4) наличия заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных настоящим, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муници-

пальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Запреты, связанные с муниципальной службой
В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:
а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;
в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партии, органом профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партии, органом профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Я _____

(Ф.И.О. муниципального служащего)
настоящим подтверждаю, что с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой, ознакомлен(-а), обязуюсь надлежащим образом соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством.

_____ 20__ г.

ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 41-пг

Об организации работы по формированию Общественного совета по культуре и искусству в городе Нягани

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами и общественными объединениями, осуществляющими деятельность на территории города Нягани, а также содействия в решении важных для населения вопросов в сфере культуры и искусства:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по культуре и искусству в городе Нягани согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав организационного комитета по формированию Общественного совета по культуре и искусству в городе Нягани согласно приложения 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

**Полный текст Постановления Главы города Нягани
от 01.04.2022 № 41-пг «Об организации работы по
формированию Общественного совета по культуре и
искусству в городе Нягани» размещен
в электронном периодическом издании
«ПроНягань.ru» в разделе «НПА».**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 887

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 37, 53 Устава города Нягани, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования город Нягань, утвержденным постановлением Администрации города Нягани от 01.03.2019 № 740:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Нягани от 01.12.2016 № 3446 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»;

- постановление Администрации города Нягани от 23.08.2018 № 2778 «О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 01.12.2016 № 3446 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»;

- постановление Администрации города Нягани от 15.07.2019 № 2389 «О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 01.12.2016 № 3446 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани А.А. Дейнера.

Исполняющий обязанности Главы города Р.Т. КОКАРЕВА

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 01.04.2022 № 887

**Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Выдача
акта освидетельствования проведения основных
работ по строительству (реконструкции) объекта
индивидуального жилищного строительства
с привлечением средств материнского (семейного)
капитала» размещен в электронном периодическом
издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».**

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Комитете образования и науки Администрации города Нягани

1. Комитет образования и науки Администрации города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста отдела общего образования управления образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- профессиональное образование (направление подготовки: «Педагогическое образование», «Психология», «Педагогика и методика дошкольного образования», «Педагогика и методика начального образования», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Педагог по физической культуре», «Учитель начальных классов», «Русский язык и литература», «Социология» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки;
- без предъявления требований к стажу.

Претендент на должность должен знать:

- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- требования к правовым знаниям основ:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 30.06.2016 № 306 «О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам»;
 - закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;
 - закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
 - закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
 - постановления Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;
 - Устав (Основной закон) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
 - Устав города Нягани;
 - Положения о Комитете образования и науки Администрации города Нягани;
 - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;
 - основ муниципальной службы Российской Федерации;
 - порядка работы со служебной информацией;
 - основ делопроизводства;
 - правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Претендент должен владеть следующими навыками:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работы в информационно-правовых системах.
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- обеспечить эффективного документооборота в рамках проекта (в том числе ведение архива проекта);
- организовывать проведение приема граждан;
- организовывать проведение протокольных мероприятий.
- эффективно планировать деятельность;
- работать с компьютерной и иной оргтехникой, программными продуктами;
- владеть навыками делового письма;
- систематизировать и структурировать информацию.

Приним документов осуществляется по адресу: **г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.**

Контактное лицо: специалист-эксперт управления муниципальной службы, кадров и наград А.А. Соболева, тел.: **8 (34672) 26-105 (доб. 531).**

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07 апреля 2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21 апреля 2022 г. Дата, время, место проведения конкурса – 22 июня 2022 года в 09.10 часов, Комитет образования и науки Администрации города Нягани, ул. Загородных, 7А, кабинет № 1.

2. Комитет образования и науки Администрации города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности начальника отдела сводного учёта и отчётности управления по учёту и отчётности Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Финансы и кредит», «Экономика», «Экономика и бухгалтерский учет», «Экономика и управление строительством», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)», «Бухгалтерский учет и аудит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки;
 - без предъявления требований к стажу.
- Претендент на должность должен знать:
- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
 - требования к правовым знаниям основ:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;
 - основ муниципальной службы Российской Федерации;
 - порядка работы со служебной информацией;
 - основ делопроизводства;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственным (муниципальными) учреждениями»;

- Устав (Основной закон) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- Положения о Комитете образования и науки Администрации города Нягани;

- структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;

- основ муниципальной службы Российской Федерации;

- порядка работы со служебной информацией;

- основ делопроизводства;

- правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Претендент должен владеть следующими навыками:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работы в информационно-правовых системах.
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- обеспечить эффективного документооборота в рамках проекта (в том числе ведение архива проекта);
- организовывать проведение приема граждан;
- организовывать проведение протокольных мероприятий.
- эффективно планировать деятельность;
- работать с компьютерной и иной оргтехникой, программными продуктами;
- владеть навыками делового письма;
- систематизировать и структурировать информацию.

Приним документов осуществляется по адресу: **г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.**

Контактное лицо: специалист-эксперт управления муниципальной службы, кадров и наград А.А. Соболева, тел.: **8 (34672) 26-105 (доб. 531).**

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07 апреля 2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21 апреля 2022 г. Дата, время, место проведения конкурса – 22 июня 2022 года в 09.30 часов, Комитет образования и науки Администрации города Нягани, ул. Загородных, 7А, кабинет № 1.

3. Комитет образования и науки Администрации города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности главного специалиста отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления по развитию образования Комитета образования и науки Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- профессиональное образование (направление подготовки: «Психология», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Учитель начальных классов», «Русский язык и литература», «Социология», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Профессиональное обучение (по отраслям)», «Педагог по физической культуре», «Филология» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки).
- без предъявления требований к стажу.

Претендент на должность должен знать:

- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- требования к правовым знаниям основ:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 03.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
 - Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
 - Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
 - Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
 - Устав (Основной закон) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
 - Положения о Комитете образования и науки Администрации города Нягани;
 - структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;
 - основ муниципальной службы Российской Федерации;
 - порядка работы со служебной информацией;
 - основ делопроизводства;

Претендент должен владеть следующими навыками:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работы в информационно-правовых системах.
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- обеспечить эффективного документооборота в рамках проекта (в том числе ведение архива проекта);
- организовывать проведение приема граждан;
- организовывать проведение протокольных мероприятий.
- эффективно планировать деятельность;
- работать с компьютерной и иной оргтехникой, программными продуктами;
- владеть навыками делового письма;
- систематизировать и структурировать информацию.

- правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- особенностей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- основных методов и средств профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- принципов организации и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- виды и цели молодежных организаций;

- принципов организации и деятельности молодежи;

- методов профилактической работы с молодежью;

- основ возрастной и социальной психологии;

- психологии девиантного поведения;

Претендент должен владеть следующими навыками:

- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работы в информационно-правовых системах.
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;
- обеспечить эффективного документооборота в рамках проекта (в том числе ведение архива проекта);
- организовывать проведение приема граждан;
- организовывать проведение протокольных мероприятий.
- эффективно планировать деятельность;
- работать с компьютерной и иной оргтехникой, программными продуктами;
- владеть навыками делового письма;
- систематизировать и структурировать информацию.
- мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия;
- мер по предупреждению причинения вреда здоровью граждан, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию.
- понятия, целей, задач и направлений государственной молодежной политики;

Приним документов осуществляется по адресу: **г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.**

Контактное лицо: специалист-эксперт управления муниципальной службы, кадров и наград А.А. Соболева, тел.: **8 (34672) 26-105 (доб. 531).**

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07 апреля 2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21 апреля 2022 г. Дата, время, место проведения конкурса – 22 июня 2022 года в 09.50 часов, Комитет образования и науки Администрации города Нягани, ул. Загородных, 7А, кабинет № 1.

4. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурса проводится оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям, предъявляемым к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы, в части образования и стажа муниципальной службы (работы), а также проверка на предмет отсутствия ограничений, установленных статьёй 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

На втором этапе конкурса проводится оценка профессиональных и деловых качеств кандидатов в следующих формах:

- 1) психологическое тестирование;
- Психологическое тестирование кандидатов проводится с целью определения профессиональной пригодности. Психологическое тестирование проводится специалистами-психологами специализированных учреждений (организаций), определенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». О дате проведения тестирования секретарь конкурсной комиссии письменно извещается кандидата не позднее 7 календарных дней до даты его проведения.

Заключение о результатах психологического тестирования представляется в конкурсную комиссию не позднее 15 календарных дней после его проведения.

О результатах психологического тестирования секретарь конкурсной комиссии письменно извещает кандидатов не позднее трех рабочих дней после представления заключения о его проведении.

Неявка кандидата на психологическое тестирование расценивается как отказ от участия в конкурсе.

Информация о результатах психологического тестирования кандидата доводится до сведения конкурсной комиссии, является рекомендательной и учитывается при принятии решения конкурсной комиссией, однако не может являться основанием для отказа в праве дальнейшего участия в конкурсе.

Информация о результатах психологического тестирования относится к сведениям конфиденциального характера и подлежит защите в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2) индивидуальное собеседование;

Индивидуальное собеседование представляет собой беседу, направленную на сбор информации об опыте, уровне знаний, и оценки профессионально важных качеств претендента.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии в:

- 10 баллов – если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

- 8 баллов – если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения;

- 6 баллов – если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

- 0 баллов – если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров.

Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по результатам психологического тестирования и индивидуального собеседования.

6. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии размером 3х4 см;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые; неработающие граждане представляют копию трудовой книжки, с предоставлением оригинала трудовой книжки, для идентификации подлинности документа и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке;

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Комитете образования и науки Администрации города Нягани

(Начало на 9-й стр.)

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

е) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в случае если должность муниципальной службы, на которую объявлен конкурс, включена в соответствующий перечень;

ж) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу;

з) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

и) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

к) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

7. Несвоевременное представление документов, представление их в не полном объеме являются основанием для отказа кандидату в их приеме.

Проект трудового договора Типовая форма трудового договора с муниципальной служащим № _____ г. Нягань _____ 20__ г.

Представитель нанимателя (работодателя) в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность) действующий на основании _____

(вид документа, определяющего статус руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность) с одной стороны и гражданин(-ка) _____

(Ф.И.О.) именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательной основой муниципальной службы.

2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности:

(наименование должности и подразделения органа местного самоуправления)

в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией муниципального служащего, соблюдать служебный распорядок, а Представитель нанимателя (работодателя) обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в соответствии с законодательной основой муниципальной службы, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание, предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством о муниципальной службе и настоящим трудовым договором.

3. В Реестре должностей муниципальной службы должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к группе:

(указать группу должностей) _____
учреждаемой для выполнения функции: _____

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей: _____

(число, месяц, год)

5. Муниципальный служащий непосредственно подчиняется _____

6. Местом работы Муниципального служащего является _____

II. Права и обязанности Муниципального служащего

7. Муниципальный служащий имеет право на:

- ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 - обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
 - отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;
 - участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
 - получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
 - защиту своих персональных данных;
 - ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
 - объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
 - рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
 - пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8. Муниципальный служащий обязан:
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законы и иные нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Нягани и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
 - выполнять обязательства и требования к служебному поведению, установленные законодательством о муниципальной службе;
 - не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в

том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

- добросовестно исполнять свои должностные обязанности соответственно должностной инструкции;
 - поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
 - беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
 - сообщать Представителю нанимателя о выходе из гражданства Российской Федерации и в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
 - представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
 - уведомлять в письменной форме представителя нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
 - соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством, согласно приложению к настоящему трудовому договору;
 - соблюдать при выполнении своих должностных обязанностей Кодекс профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань, утвержденный постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг;
 - выполнять иные обязанности, регламентированные действующим законодательством.
9. Представитель нанимателя имеет право:
- требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией Муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка;
 - поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
 - привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;
 - реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.
10. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:
- обеспечить Муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
 - обеспечить предоставление Муниципальному служащему гарантий, установленных законодательством о муниципальной службе;
 - соблюдать законодательство о муниципальной службе в Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югре, условия настоящего трудового договора;
 - осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.
- III. Оплата труда
11. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с муниципальным правовым актом, издаваемым представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.
12. Денежное содержание Муниципального служащего состоит из:
- должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
 - ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (имеющим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну);
 - денежного поощрения (ежемесячного, по результатам работы за квартал, год);
 - районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
 - единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;
 - ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;
 - иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.
- IV. Рабочее время и время отдыха
13. Обусловленная настоящим договором и должностной инструкцией трудовая функция выполняется Муниципальным служащим в режиме нормальной продолжительности рабочего времени, не превышающей 40 часов в неделю для мужчин и 36 часов для женщин.
14. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя, выходными днями являются суббота, воскресенье. Начало, перерывы в течение рабочего дня и окончания рабочего дня определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.
15. Муниципальному служащему предоставляются:
- ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
 - ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:
 - при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
 - при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
 - при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.
- При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, продолжительностью 16 календарных дней.
16. При увольнении Муниципального служащего до окончания того рабочего дня, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, Муниципальный служащий обязуется компенсировать Представителю нанимателя неотработанные дни отпуска путем удержания из заработной платы Муниципального служащего либо путем непосредственного внесения в кассу Представителя нанимателя соответствующей суммы согласно распоряжению (приказу).
- V. Срок действия трудового договора
17. Трудовой договор заключается на срок: _____
(в случае заключения срочного трудового договора)
- указать обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора
- VI. Иные условия Трудового договора
18. Муниципальному служащему устанавливается испытание на срок _____ в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.
- VII. Ответственность сторон трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора
19. Представитель нанимателя (работодатель) и Муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.
20. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение

Муниципальным служащим обязанности по уведомлению об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений влечет увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Запрещается требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией Муниципального служащего.

22. За несоблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань Муниципальный служащий несет ответственность, установленную постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг.

23. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

- при изменении законодательства Российской Федерации;
 - по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.
- При изменении Представителем нанимателя (работодателя) определенных сторонами условий настоящего трудового договора Муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их введения.
24. Изменения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.
25. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- VIII. Разрешение споров и разногласий
26. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

27. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя (работодателя) в личном деле Муниципального служащего, второй – у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Настоящим подтверждается, что до подписания трудового договора Муниципальный служащий ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Муниципального служащего.

Ознакомлен(-а)

(Ф.И.О. муниципального служащего, подпись, дата)

Представитель нанимателя
Юридический адрес:
ИНН: _____

Муниципальный служащий
Ф.И.О.
Паспорт:
ИНН
Номер страхового свидетельства
обязательного пенсионного
страхования
Адрес: _____

(подпись)

(подпись)

Один экземпляр трудового договора
получен _____

(подпись муниципального служащего)

Приложение к трудовому договору с муниципальным служащим от _____ 20__ года № _____

ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

- Ограничения, связанные с муниципальной службой
- В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:
 - признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
 - наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденному заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
 - близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
 - прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
 - наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - непредставления предусмотренных настоящим, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;
 - признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Запреты, связанные с муниципальной службой

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

- замещать должность муниципальной службы в случае:

(Окончание на 11-й стр.)

Приложение к трудовому договору
с муниципальным служащим
от _____ 20__ года № _____

ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

(Начало на 9-й, 10-й стр.)

- а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
- б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
- а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партии, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
- б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешением представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;
- в) представление на безвозмездной основе интересов муниципальной организации в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
- г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
- д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
- 3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждение от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;
- 7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
- 8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- 9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- 10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
- 11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- 12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
- 13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;
- 14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
- 15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Я, _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

настоящим подтверждаю, что с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой, ознакомлен(-а), обязуюсь надлежащим образом соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством.

(подпись)

20__ г.

Объявления о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Нягани

1. Администрация города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности главный специалист управления экономического анализа и стратегического планирования комитета экономического развития Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- Квалификационные требования:
- профессиональное образование (специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Государственный аудит», «Менеджмент», «Прикладная математика и информатика», «Финансы и кредит», «Экономика», «Ориентированное управление», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)»;
 - без предъявления требований к стажу.
- Требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения обязанностей по должности муниципальной службы.
- Претендент должен знать:
- государственный язык Российской Федерации (русский язык);
 - Конституцию Российской Федерации;
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Трудовой кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - законодательство о противодействии коррупции;
 - Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
 - Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;
 - Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;
 - Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 г. № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 г. № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 года № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;
 - постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
 - национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»;
 - национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»;
 - Приказа Департамента проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2016 года № 8-нп «О Регламенте управления проектом»;
 - постановление Администрации города Нягани от 04 сентября 2018 г. № 2883 «Об утверждении модели муниципальной программы муниципального образования город Нягань, порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования город Нягань, их формирования, утверждения и реализации»;
 - термины, принципы и порядок управления проектами, заинтересованными сторонами, содержанием, ресурсами, сроками, рисками, качеством, закупками, коммуникациями;
 - порядок исполнения стадии инициации проекта; стадии планирования проекта; стадии реализации проекта; стадии закрытия проекта;
 - основные направления политики государства в сфере стратегического планирования;
 - методы стратегического планирования и прогнозирования;
 - основы бухгалтерского учета, анализа, оценки и составления отчетности;
 - принципы государственного регулирования экономики;
 - принципы защиты прав физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
 - направления и специфика деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства в Российской Федерации;
 - роль и значение технического регулирования в области обеспечения качества и конкурентоспособности продукции;
 - структуру и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления;
 - порядок работы со служебной информацией;
 - основы делопроизводства;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Претендент должен владеть следующими профессиональными умениями:
- работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
 - работать в информационно-правовых системах;
 - вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
 - соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.
- Прием документов осуществляется по адресу: г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.

Контактное лицо И.В. Кинева, заместитель начальника управления муниципальной службы, кадров и наград тел.: 8 (34672) 26-105 доб. 405.

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07.04.2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21.04.2022 г. Дата, время, место проведения конкурса 25.05.2022 г. в 10.00 часов, ул. 30 лет Победы, д.8, кабинет № 219.

2. Администрация города Нягани объявляет конкурс на замещение вакантной должности главный специалист отдела по учету и распределению жилья управления жилищной политики Администрации города Нягани.

К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

Квалификационные требования:

- профессиональное образование (специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Экономика» «Юриспруденция»);
- без предъявления требований к стажу.

Претендент должен знать:

- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- требования к правовым знаниям основ:
- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Гражданско процессуального кодекса Российской Федерации;
- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2004 №189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 года № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;
- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»;
- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»;
- Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;
- Приказа Департамента проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 августа 2016 года № 8-нп «О Регламенте управления проектом»;
- Устава города;
- Постановления Главы города Нягани от 09 марта 2022 №25-пг «О Кодексе этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Нягани»;
- понятие муниципальной собственности;
- порядок анализа состояния, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления;
- основ муниципальной службы Российской Федерации;
- порядка работы со служебной информацией;
- основ делопроизводства;
- правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- терминов, принципов и порядка управления проектами, заинтересованными сторонами, содержанием, ресурсами, сроками, рисками, качеством, закупками, коммуникациями;
- порядка исполнения стадии инициации проекта; стадии планирования проекта; стадии реализации проекта; стадии закрытия проекта.

Претендент должен владеть следующими профессиональными умениями:

- обеспечение эффективного документооборота в рамках проекта (в том числе ведение архива проекта);
- эффективное выполнение процессов подготовки, согласования и ведения управленческой документации;
- использование современного программного обеспечения в области управления проектами;
- работа на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
- работа в информационно-правовых системах;
- владение навыками делового письма;
- владение навыками работы с различными источниками информации;
- эффективное планирование работы;
- оперативное принятие и реализация управленческих решений;
- ведение деловых переговоров с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;
- соблюдение этики делового общения при взаимодействии с гражданами.

Прием документов осуществляется по адресу: г. Нягань, ул. 30 лет Победы, 8, кабинет № 104.

Контактное лицо И.В. Кинева, заместитель начальника управления муниципальной службы, кадров и наград тел. 8 (34672) 26-105 доб. 405.

Начало приема документов для участия в конкурсе: с 9.00 ч. 07.04.2022 г., окончание – до 17.30 ч. 21.04.2022 г. Дата, время, место проведения конкурса 25.05.2022 г. в 10.30 часов, ул. 30 лет Победы, д.8, кабинет № 219.

Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

Конкурсы проводятся в два этапа.

На первом этапе конкурса проводится оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям, предъявляемым к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы, в части образования и стажа муниципальной службы (работы), а также проверка на предмет отсутствия ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

На втором этапе конкурса проводится оценка профессиональных и деловых качеств кандидатов в следующих формах:

- 1) психологическое тестирование;
- 2) индивидуальное собеседование.

Конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по результатам психологического тестирования и индивидуального собеседования.

Для участия в конкурсах граждане представляют следующие документы:

- 1) личное заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – заявление);
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», (далее – анкета) с приложением фотографии размером 3х4 см;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- а) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые; неработающие граждане представляют копию трудовой книжки, с предоставлением оригинала трудовой книжки, для идентификации подлинности документа и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке;
- б) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

(Продолжение на 12-й стр.)

Объявления о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Нягани

(Начало на 11-й стр.)

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц подлежащих призыву на военную службу;

7) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу. Указанные сведения представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

8) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

9) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Проект трудового договора Типовая форма трудового договора с муниципальным служащим № _____ г. Нягань _____ 20__ г.

Представитель нанимателя (работодателя) в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность) действующий на основании _____
(вид документа, определяющего статус руководителя органа местного самоуправления либо лица, замещающего муниципальную должность)
с одной стороны и гражданин(-ка)

(Ф.И.О.)
именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 июля 2007 года № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

1. Общие положения
1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательной основой муниципальной службы.

2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности:

(наименование должности и подразделения органа местного самоуправления)
в соответствии с прилагаемой к настоящему трудовому договору должностной инструкцией муниципального служащего, соблюдать служебный распорядок, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы, своевременно и в полном объеме выплачивать Муниципальному служащему денежное содержание, предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством о муниципальной службе и настоящим трудовым договором.

3. В Реестре должностей муниципальной службы должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к группе:

(указать группу должностей)
учреждаемой для выполнения функции: _____

4. Дата начала исполнения должностных обязанностей: _____
(число, месяц, год)

5. Муниципальный служащий непосредственно подчиняется _____

6. Местом работы Муниципального служащего является _____

II. Права и обязанности Муниципального служащего
7. Муниципальный служащий имеет право на:

а) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

б) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

в) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

г) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

д) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

е) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

ж) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

з) защиту своих персональных данных;

и) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

к) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

л) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защитой своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

м) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный служащий обязан:

а) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, законы и иные нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Устав города Нягани и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

б) выполнять обязательства и требования к служебному поведению, установленные законодательством о муниципальной службе;

в) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

г) добросовестно исполнять свои должностные обязанности соответственно должностной инструкции;

д) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

е) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

ж) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе переданное ему для исполнения должностных обязанностей;

з) сообщать Представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государ-

дарства в день приобретения гражданства иностранного государства;

и) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

к) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

л) соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством, согласно приложению к настоящему трудовому договору;

м) соблюдать при выполнении своих должностных обязанностей Кодекс профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань, утвержденный постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг;

н) выполнять иные обязанности, регламентированные действующим законодательством.

9. Представитель нанимателя имеет право:

а) требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией Муниципального служащего, а также соблюдения служебного распорядка;

б) поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

10. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:

а) обеспечить Муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление Муниципальному служащему гарантий, установленных законодательством о муниципальной службе;

в) соблюдать законодательство о муниципальной службе в Российской Федерации, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, условия настоящего трудового договора;

г) осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

III. Оплата труда

11. Денежное содержание Муниципальному служащему выплачивается в соответствии с муниципальным правовым актом, издаваемым представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

12. Денежное содержание Муниципального служащего состоит из:

а) должностного оклада в размере _____ рублей в месяц;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

в) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

г) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

д) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (имеющим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну);

е) денежного поощрения (ежемесячного, по результатам работы за квартал, год);

ж) районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

з) ежемесячной процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

и) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

к) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих;

л) ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе;

м) иных выплат, предусмотренных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

IV. Рабочее время и время отдыха

13. Обусловленная настоящим договором и должностной инструкцией трудовая функция выполняется Муниципальным служащим в режиме нормальной продолжительности рабочего времени, не превышающей 40 часов в неделю для мужчин и 36 часов для женщин.

14. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя, выходными днями являются суббота, воскресенье. Начало, перерывы в течение рабочего дня и окончание рабочего дня определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.

15. Муниципальному служащему предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, продолжительностью 16 календарных дней.

16. При увольнении Муниципального служащего до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, Муниципальный служащий обязуется компенсировать Представителю нанимателя неотработанные дни отпуска путем удержания из заработной платы Муниципального служащего либо путем непосредственного внесения в кассу Представителя нанимателя соответствующей суммы согласно распоряжению (приказу).

V. Срок действия трудового договора
17. Трудовой договор заключается на срок: _____
(в случае заключения срочного трудового договора)

указать обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора

VI. Иные условия Трудового договора

18. Муниципальному служащему устанавливается испытание на срок _____ в целях проверки его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

19. Ответственность сторон трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора

19. Представитель нанимателя (работодатель) и Муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение Муниципальным служащим обязанности по уведомлению об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений влечет увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Запрещается требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией Муниципального служащего.

22. За несоблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования город Нягань Муниципальный служащий несет ответственность, установленную постановлением Главы города Нягани от 03 декабря 2019 года №102-пг.

23. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации;

б) по инициативе любой из сторон настоящего трудового договора.

При изменении Представителем нанимателя (работодателем) определенных сторонами условий настоящего трудового договора Муниципальный служащий уведомляется об этом в письменной форме не позднее, чем за два месяца до их введения.

24. Изменения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

25. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

VIII. Разрешение споров и разногласий

26. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, –

в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

IX. Заключительные положения

27. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя (работодателя) в личном деле Муниципального служащего, второй – у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Настоящим подтверждается, что до подписания трудового договора Муниципальный служащий ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Муниципального служащего.

Ознакомлен(-а)

Представитель нанимателя Юридический адрес: ИНН:	Муниципальный служащий Ф.И.О. Паспорт: ИНН Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования Адрес:
--	---

(подпись) _____ (подпись) _____

Один экземпляр трудового договора получен _____
(подпись муниципального служащего)

Приложение к трудовому договору с муниципальным служащим от _____ 20__ года № _____

ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной должностной должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранцев государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

2. Запреты, связанные с муниципальной службой

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

(Окончание на 13-й стр.)

Приложение к трудовому договору
с муниципальным служащим
от _____ 20__ года № _____

**ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ,
СВЯЗАННЫЕ С МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ**
(Начало на 11-й, 12-й стр.)

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом Постановлением Администрации города Нягани от 12 сентября 2017 года № 2808 «О Положении о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Нягани о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Я, _____ (Ф.И.О. муниципального служащего)
настоящим подтверждаю, что с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой, ознакомлен(-а), обязуюсь надлежащим образом соблюдать ограничения, не нарушать запреты, установленные действующим законодательством.

_____ 20__ г.

(подпись)

ГЛАВА ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 42-пг

О проведении в городе Нягани призыва граждан 1995 - 2004 годов рождения на военную службу в апреле-июле 2022 года

В целях осуществления на территории города Нягани призыва граждан 1995-2004 годов рождения на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы иных министерств и ведомств с 01.04.2022 по 15.07.2022, в соответствии с федеральными законами от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 704 «О порядке компенсации расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»:

1. Призывной комиссии город Нягани (далее – призывная комиссия) осуществить в период с 01.04.2022 по 15.07.2022 г. призыв граждан 2004 года рождения, не имеющих права на отсрочку от призыва, а также граждан 1995-2003 годов рождения, утративших право на отсрочку от призыва (далее – граждане, подлежащие призыву), на военную службу и альтернативную гражданскую службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы иных министерств и ведомств.

2. Призывной комиссии организовать медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву, на базе призывного пункта военного комиссариата города Нягань и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – военного комиссариата).

3. Рекомендовать руководителям учебных заведений, предприятий, организаций, учреждений города Нягани:

3.1. Организовать своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву, по вызовам (повесткам) военного комиссариата;

3.2. Представлять по запросам военного комиссариата необходимые сведения для занесения в документы воинского учета;

3.3. Организовать сопровождение граждан, подлежащих призыву, специалистами по воинскому учету для сдачи анализов и явки на призывную комиссию, дополнительного медицинского обследования с 01.04.2022 по 15.07.2022 г.

4. Утвердить:

4.1. Состав медицинской комиссии для медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в апреле-июле 2022 года согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4.2. Список ответственных врачей-консультантов и их дублеров при амбулаторном консультировании согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4.3. Перечень медицинских учреждений, обеспечивающих стационарное (амбулаторное) медицинское обследование (лечение) граждан, подлежащих призыву на военную службу согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Рекомендовать главным врачам: бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская окружная больница» (далее – БУ ХМАО – Югры «НЮБ») Догадину С.М., бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская стоматологическая поликлиника» (далее – БУ ХМАО – Югры «НГСП») Татариновой М.А., временно исполняющей обязанности главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская поликлиника» (далее – БУ ХМАО – Югры «НГП») Колосовой Т.С., обеспечить проведение комплекса мероприятий по призыву граждан на военную службу, установленных федеральным законодательством, в том числе:

5.1. Не допускать замены медицинского персонала без согласования с военным комиссаром;

5.2. Проводить дополнительные медицинские обследования в сроки, установленные призывной комиссией, результаты освидетельствования оформлять медицинским заключением установленного образца, о состоянии здоровья гражданина и незамедлительно представлять второй экземпляр в военный комиссариат;

5.3. Обеспечить врачей-специалистов медицинской комиссии необходимым медицинским оборудованием и инструментарием;

5.4. Организовать лечение граждан, подлежащих призыву, в случае выявления заболеваний во время призыва или направленных на лечение ранее;

5.5. Для проведения контрольного осмотра граждан, призванных на военную службу, в дни отправки в окружной сборный пункт Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – окружной сборный пункт) направлять в военный комиссариат врача, руководящего работ по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу, врача-терапевта, врача-дерматовенеролога, врача-психиатра, врача-нарколога.

6. Рекомендовать главному врачу БУ ХМАО – Югры «НЮБ» Догадину С.М., временно исполняющей обязанности главного врача БУ ХМАО – Югры «НГП») Колосовой Т.С., в период с 01.04.2022 по 15.07.2022 г., не проводить в плановом порядке прием граждан 1995-2004 годов рождения, находящихся на учете в военном комиссариате и подлежащих призыву, без направления на обследование (лечение), выданного призывной комиссией военного комиссариата.

Обследование (лечение) проводить с обязательным извещением призывной комиссии военного комиссариата.

7. Рекомендовать ВРиО начальника отдела Министерства внутренних дел России по городу Нягани (далее – ОМВД РФ по городу Нягани) Золотухину К.А.:

7.1. Обеспечить организацию общественного порядка на призывном пункте города Нягани на период проведения призыва граждан на военную службу и в дни отправки в окружной сборный пункт граждан, призываемых на военную службу военным комиссариатом;

7.2. Обеспечить правопорядок в пути следования граждан, призванных на военную службу, от военного комиссариата до границы административного участка обслуживания ОМВД России по городу Нягани.

8. Рекомендовать руководителям казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский центр занятости населения» Просветову А.В., муниципального автономного учреждения по работе с детьми и молодежью муниципального образования города Нягань «Дом молодежи» Велижаниной А.Ю. в период с 01.04.2022 по 15.07.2022, обеспечить выделение технических работников в военный комиссариат для реализации задач по проведению призыва (приложение 4).

9. Начальнику отдела информационных технологий Администрации города Нягани Гафиеву А.Н. обеспечить предоставление линии связи с выходом на междугороднюю связь, на федеральные номера сотовых операторов связи для оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу, розыска лиц, уклоняющихся от мероприятий, связанных с призывом, в период с 01.04.2022 по 15.07.2022.

10. Директору муниципального казенного учреждения города Нягани «Дирекция по эксплуатации служебных зданий» Перминову Е.Л., в период с 01.04.2022 по 15.07.2022, обеспечить предоставление автотранспорта:

10.1. Для оповещения и розыска граждан 1995-2004 годов рождения, уклоняющихся от мероприятий, связанных с призывом на военную службу согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

10.2. Для доставки личных вещей граждан, отправленных на военную службу с окружного сборного пункта. Маршрут: военный комиссариат города Нягань и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – окружной сборный пункт город Пыть-Ях п. Таежный – военный комиссариат города Нягань и Октябрьского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

10.3. Обеспечить предоставление материально-технических средств, необходимых для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

11. Директору МАУ МО город Нягань «Центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» Ескову А.Н. для сопровождения команд граждан, призванных на военную службу, на окружной сборный пункт, выделить старших команд согласно графику отправки.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания, и подлежит опубликованию в газете «Вестник Приобья».

13. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Главы города Нягани от 01.04.2022 № 42-пг «О проведении в городе Нягани призыва граждан 1995 - 2004 годов рождения на военную службу в апреле-июле 2022 года» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 886

О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 10.12.2020 № 3799 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 12, 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», статьями 37, 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 10.12.2020 № 3799 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города Нягани А.А. Дейнера.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 01.04.2022 № 886 О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 10.12.2020 № 3799 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022 № 877

О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 14.07.2021 № 2411 «Об утверждении положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани»

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 53 Устава города Нягани, в связи с актуализацией состава эвакуационной комиссии города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 14.07.2021 № 2411 «Об утверждении положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани» следующее изменение:

1.1. Приложение 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Полный текст Постановления Администрации города Нягани от 01.04.2022 № 877 О внесении изменения в постановление Администрации города Нягани от 14.07.2021 № 2411 «Об утверждении положения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечении на территории города Нягани» размещен в электронном периодическом издании «ПроНягань.ru» в разделе «НПА».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЯГАНИ Ханты-Мансийский автономный округ – Югра ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2022 № 862

О внесении изменений в постановление Администрации города Нягани от 28.04.2016 № 1279 «Об утверждении порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории города Нягани»

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 53 Устава города Нягани:

1. Внести в постановление Администрации города Нягани от 28.04.2016 № 1279 «Об утверждении порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории города Нягани» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1.2 пункта 3.1 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Об отказе в создании координационного или совещательного органа».

Решение об отказе в создании координационного или совещательного органа принимается, в случае если координационный или совещательный орган на территории города Нягани уже создан. В таком случае некоммерческой организации предлагается направить кандидатуры своих представителей для включения в состав уже созданного координационного или совещательного органа.»

1.2. Пункт 5 раздела I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Постановление Администрации города Нягани о создании координационного или совещательного органа подлежит размещению в средствах массовой информации, а также на официальном веб-сайте органов местного самоуправления города Нягани.»

1.3. Абзац седьмой пункта 7 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- выработка рекомендаций органам местного самоуправления города Нягани при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Вестник Приобья».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города И.П. ЯМАШЕВ

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021 год

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Средняя общеобразовательная школа № 2»
(далее - учреждение)Дата 23.03.2022
Код по ОКПО * 43129589

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	861000808	
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	861001001	
Единицы измерения показателей: рублей (далее - руб.)	по ОКЕИ **	383
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Администрация города Нягани Комитет образования и науки Администрации города Нягани Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Нягани	
Адрес фактического местонахождения муниципального автономного учреждения	628187, ХМАО-Югра, г. Нягань, ул. Пионерская, д.30	

* Общероссийский классификатор предприятий и организаций.
** Общероссийский классификатор единиц измерения.

Раздел I. Общие сведения о муниципальном автономном учреждении

1.1. Основные виды деятельности учреждения, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Наименование вида деятельности	ОКВЭД		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	Начальное общее образование	85.12	85.12	85.12
2	Среднее общее образование	85.14	85.14	85.14
3	Основное общее образование	85.13	85.13	85.13
4	Дошкольное образование	85.11	85.11	85.11
5	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки	93.29.9	93.29.9	93.29.9

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Наименование вида деятельности	ОКВЭД		
		2019 год	2020 год	2021 год
1	Дополнительное образование детей и взрослых	85.41	85.41	85.41
2	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	88.91	88.91	88.91
3	Аренда и управление собственными или арендованными нежилым недвижимым имуществом	68.20.2	68.20.2	68.20.2

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Правовой акт
1	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - подготовка к школе	учащиеся	Постановление Администрации г. Нягани №4155 от 25.12.2018г. "Об утверждении цен (тарифов) на платные образовательные услуги, оказываемые МАОУ МО г. Нягань "СОШ №2"
2	Подготовка домашних заданий вместе с учителем с 5 по 9 класс	учащиеся	
3	Преподавание спецкурса 10-11 классы	учащиеся	
4	Родительская плата за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	дети	Постановление Администрации г. Нягани от 11.12.2019 №4512 "Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования"
5	Родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в смену лагеря с дневным пребыванием в каникулярный период	дети	Постановление Администрации г. Нягани от 26.02.2019 №662 "Об организации отдыха детей и их оздоровление в каникулярный период муниципальными учреждениями города Нягани" (в редакции от 19.10.2020 №3166)

1.8. Установленная численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения, фактическая численность учреждения, количество вакантных должностей:

Наименование показателя	Количество ставок по штатному расписанию			Фактическая численность по учреждению			Квалификация сотрудников учреждения* (уровень профессионального образования), чел.									Количество вакантных должностей, чел.			Средняя заработная плата сотрудников учреждения (руб.)		
	На начало года, ед.	На конец года, ед.	Изменение, %	На начало года, ед.	На конец года, ед.	Изменение, %	На начало отчетного периода			На конец отчетного периода			Изменение, %			На начало года, ед.	На конец года, ед.	Изменение, %	За период, предшествующий отчетному	За отчетный период	Изменение, %
							Имеют высшее образование	Имеют среднее профессиональное образование	Имеют среднее (полное) общее образование	Имеют высшее образование	Имеют среднее профессиональное образование	Имеют среднее (полное) общее образование	Имеют высшее образование	Имеют среднее профессиональное образование	Имеют среднее (полное) общее образование						
Сотрудники, всего (целые ед.)	244,3	236,1	-3,4%	155	141	-9,0%	99	19	37	96	16	29	-3,0%	-15,8%	-21,6%	-	-	-	56 236,89	60 961,66	8,4%
Руководители	7	7	0,0%	5	4	-20%	5	-	-	4	-	-	-20,0%	-	-	-	-	-	108 970,89	117 724,85	8,0%
Заместители руководителей	6	6	0,0%	5	5	0%	5	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	84 529,61	89 594,35	6,0%
Специалисты	177,7	172,3	-3,0%	94	94	0,0%	89	5	-	86	8	-	-3,4%	60,0%	-	-	-	-	62 990,73	65 809,44	4,5%
Иной персонал	53,6	50,8	-5,2%	51	38	-25	-	9	42	1	8	29	100%	-11,1%	-31,0%	-	-	-	32 390,73	36 450,09	12,5%
справочно из общей численности сотрудников:																					
сотрудники, задействованные в осуществлении основных видов деятельности	244,3	236,1	-3,4%	155	141	-9,0%	99	19	37	96	16	29	-3,0%	-15,8%	-21,6%	-	-	-	56 236,89	60 961,66	8,4%
сотрудники, осуществляющие правовое обеспечение	1,8	1,8	0,0%	1	1	0,0%	1	-	-	1	-	-	0,0%	-	-	-	-	-	50 924,38	57 684,47	13,3%
сотрудники, осуществляющие кадровое обеспечение	1,5	1,5	0,0%	1	1	0,0%	1	-	-	1	-	-	0,0%	-	-	-	-	-	47 172,42	50 847,60	7,8%
сотрудники, осуществляющие бухгалтерский учет	8,4	8,4	0,0%	5	5	0,0%	5	-	-	5	-	-	0,0%	-	-	-	-	-	61 381,08	63 836,32	4,0%
сотрудники, осуществляющие административно-хозяйственное обеспечение	5,5	5,5	0,0%	4	4	0,0%	4	-	-	4	-	-	0,0%	-	-	-	-	-	70 685,01	71 557,93	1,2%
сотрудники, осуществляющие информационно-техническое обеспечение	4	4	0,0%	2	2	0,0%	1	1	-	1	1	-	0,0%	-	-	-	-	-	50 766,02	56 606,66	11,5%
сотрудники, осуществляющие делопроизводство	3	3	0,0%	1	1	0,0%	1	-	-	1	-	-	0,0%	-	-	-	-	-	70 814,79	79 620,62	12,4%

* - Квалификация сотрудников (уровень профессионального образования, гр. 8-16 заполняются по факту); : высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7.

Раздел II. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) : гр. 3 * 100)
1	Нефинансовые активы (балансовая стоимость), рубли	185 349 351,82	195 292 893,62	5,4
2	Нефинансовые активы (остаточная стоимость), рубли	7 382 949,50	13 176 557,49	78,5

2.2. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года		Изменение, % ((гр. 4 - гр. 3) / гр. 3 * 100)	Причины образования дебиторской и кредиторской задолженности (в том числе просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию)
			Всего, рубли	в том числе: просроченная кредиторская задолженность, рубли		
1	Дебиторская задолженность, всего	599 910 884,69	582 819 542,13	X	-3	Увеличение дебиторской задолженности определено изменением бюджетного учета, в соответствии с: Приказом Минфина России от 27.03.2019 № 22н "Об утверждении"
	в том числе:	X	X	X	X	

(Продолжение на 15-й стр.)

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021 год
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - учреждение)

(Начало на 14-й стр.)

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Дебиторская задолженность по доходам, в том числе:	599 604 911,11	582 819 542,13	X	-	-3	- Приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32Н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы"; - Инструкцией №?157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изм. по Приказу Минфина РФ от 28.12.2018 №?298н); - Приказом Минфина РФ от 23.12.2010 N 183н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению"
	счет 205.00 Субсидия на выполнение муниципального задания	572 938 360,72	581 282 510,89	X	-	1	
	счет 205.00 Приносящая доход деятельность	66 200,79	107 926,79	X	-	63	
	счет 205.00 Субсидия на иные цели	25 977 488,26	250 401,00	X	-	-	
	счет 209.00 "Расчеты по ущербу имуществу"	622 861,34	1 178 703,45	X	-	89	
1.2.	Дебиторская задолженность по выплатам, в том числе:	305 973,58	0,00	X	-	-100	
	счет 206.00 "Расчеты по выданным авансам"	29 594,87	0,00	X	-	-100	
	счет 208.00 "Расчеты с подотчетными лицами"	220 932,40	0,00	X	-	-100	
	счет 303.00 "Расчеты по платежам в бюджеты"	55 446,31	0,00	X	-	-100	
2	Кредиторская задолженность, всего	198 556,15	124 057,50		X	-38	X
	в том числе:	X	X	X	X	X	X
2.1.	Кредиторская задолженность по выплатам, в том числе	0,00	0,00	-	X	-	
2.2.	Кредиторская задолженность по доходам, в том числе	198 556,15	124 057,50	-	X	-38	Задолженность родителей по оплате за присмотр и уход в группах дошкольного образования, за платные образовательные услуги
	счет 205.00 Приносящая доход деятельность	198 556,15	124 057,50	-	X	-38	

2.3. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, рубли:

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных автономным учреждением от оказания (выполнения) частично платных, полностью платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх установленного муниципального задания, а также при осуществлении иных видов деятельности, о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям, об общем количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, о средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) в отчетном году.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Тип услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, единицы	Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы), рубли		Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), рубли гр.8=(гр.7:гр.4)
				на начало года	на конец года		
1	Родительская плата за присмотр и уход, содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях	частично платная	36	210	210	385 222,36	10 700,62
2	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - подготовка к школе	полностью платная	106	69	69	269 298,99	2540,56
3	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в весенний и осенний каникулярные периоды, с организацией 2-х разового питания	частично платная	75	140	140	52 500	700
4	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в летний каникулярный период, с организацией 2-х разового питания	частично платная	113	150	150	288 150	2 550
5	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в летний каникулярный период, с организацией 2-х разового питания	частично платная	56	150	150	151 200	2 700
	Всего:		386	X	X	1 146 371,35	X

2.5. Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых автономным учреждением услуг (работ) *

№ п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
1	Общий объем средств выделенных на оказание учреждением услуг (выполненных работ) в рамках муниципального задания, рублей	182 753 768,36	187 515 264,61
2	Объем средств (поступления) от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении деятельности сверх муниципального задания и от иной приносящей доход деятельности, рублей	1 230 768,48	1 189 695,33
3	Доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ), % (п. 2 : п. 1 x 100%)	0,67	0,63

2.6. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом, а также суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом:

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб.									
			в том числе:									
			Всего		субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ³		субсидии на осуществление капитальных вложений		поступления от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания и от иной приносящей доход деятельности	
План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	План (с учетом возвратов)	Кассовые поступления и выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I. Поступления от доходов, всего:	1000	X	205 291 699,88	205 156 221,23	187 515 264,61	187 515 264,61	16 451 261,29	16 451 261,29			1 325 173,98	1 189 695,33
В том числе:												
1.1. Субсидии на выполнение муниципального задания	1210	130	187 515 264,61	187 515 264,61	187 515 264,61	187 515 264,61						
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования			5 186 874,77	5 186 874,77	5 186 874,77	5 186 874,77						
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования			76 065 579,13	76 065 579,13	76 065 579,13	76 065 579,13						
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования			89 745 583,77	89 745 583,77	89 745 583,77	89 745 583,77						
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования			14 840 658,25	14 840 658,25	14 840 658,25	14 840 658,25						
Организация отдыха детей и молодежи			1 676 568,69	1 676 568,69	1 676 568,69	1 676 568,69						
1.2. Поступления от оказания муниципальным учреждением платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, всего:			491 850,00	491 850,00							491 850,00	491 850,00
Родительская плата за содержание детей в оздоровительных лагерях (93.29.9)	1250		491 850,00	491 850,00							491 850,00	491 850,00
1.3. Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:		130	833 139,98	697 661,33							833 323,98	697 845,33
В том числе:												
Платные услуги (85.41)	1230		290 000,00	269 298,99							290 000,00	269 298,99
Родительская плата за присмотр и уход за детьми в группах дошкольного образования (85.11)	1240		500 000,00	385 222,36							500 000,00	385 222,36
Компенсация затрат	1260		43 139,98	43 139,98							43 139,98	43 139,98
Доходы от аренды	1270										184,00	184,00
1.4. Безвозмездные денежные поступления, Всего:	1400		9 407 909,79	9 407 909,79			16 451 261,29	16 451 261,29				
1.4.1. Целевая субсидия, Всего из них:	1410	150	9 407 909,79	9 407 909,79			16 451 261,29	16 451 261,29				
Материальная помощь			60 000,00	60 000,00			60 000,00	60 000,00				
Вознаграждение при выходе на пенсию			351 540,00	351 540,00			351 540,00	351 540,00				
Компенсация части родительской платы (в части администрирования)			22 355,34	22 355,34			22 355,34	22 355,34				
Вознаграждение за классное руководство			7 198 755,45	7 198 755,45			7 198 755,45	7 198 755,45				
Текущий ремонт			1 425 249,00	1 425 249,00			1 425 249,00	1 425 249,00				
Подготовка к новому учебному году образовательных организаций			350 010,00	350 010,00			350 010,00	350 010,00				
Обеспечение комплексной безопасности и здоровьесбережение обучающихся в образовательных организациях							6 591 196,50	6 591 196,50				
Услуги по проведению энергетического обследования							56 000,00	56 000,00				
Профилактика детского и юношеского дорожно-транспортного травматизма							31 155,00	31 155,00				
Обследование технического состояния зданий							115 000,00	115 000,00				
Участие в профилактике экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления экстремизма							250 000,00	250 000,00				
1.4.2. Бюджетные инвестиции	1420		0,00	0,00								
1.5. Прочие доходы, Всего:	1500		0,00	0,00							0,00	0,00

(Окончание на 16-й стр.)

Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2021 год
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Нягань «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - учреждение)

(Начало на 14-й, 15-й стр.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Проценты за пользование чужими денежными средствами согласно решения судов		140	0,00	0,00								
Безвозмездные поступления		150	0,00	0,00								
II. Выплаты по расходам, всего:	2000	X	205 461 527,13	205 262 145,01	187 515 264,61	187 515 264,61	16 451 261,29	16 451 261,29			1 495 001,23	1 295 619,11
в том числе:												
Расходы на выплаты персоналу	2100	100	144 693 147,13	144 693 147,12	136 906 428,11	136 906 428,11	7 643 260,79	7 643 260,79			143 458,23	143 458,22
Фонд оплаты труда	2110	111	110 428 404,85	110 428 404,85	104 442 956,62	104 442 956,62	5 883 122,06	5 883 122,06			102 326,17	102 326,17
Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда	2120	112	2 219 218,75	2 219 218,75	2 208 016,75	2 208 016,75	10 610,00	10 610,00			592,00	592,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2140	119	32 045 523,53	32 045 523,52	30 255 454,74	30 255 454,74	1 749 528,73	1 749 528,73			40 540,06	40 540,05
Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2600	200	60 050 057,58	59 852 287,69	49 894 067,96	49 894 067,96	8 808 000,50	8 808 000,50			1 347 989,12	1 150 219,23
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта	2601	243	6 139 128,00	6 139 128,00			6 139 128,00	6 139 128,00				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	2640	244	48 642 039,48	48 444 269,59	44 625 177,86	44 625 177,86	2 668 872,50	2 668 872,50			1 347 989,12	1 150 219,23
Потребленных энергетических и/или коммунальных ресурсов в рамках договоров поставки электроэнергии, газа, теплоснабжения;	2641	247	5 268 890,10	5 268 890,10	5 268 890,10	5 268 890,10						
Социальные выплаты и иные выплаты населению	2200	300	681 937,54	681 937,54	681 937,54	681 937,54						
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных затрат населению	2210	320	666 937,54	666 937,54	666 937,54	666 937,54						
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321	2 865,54	2 865,54	2 865,54	2 865,54						
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	2212	323	664 072,00	664 072,00	664 072,00	664 072,00						
Премии и гранты	2212	350	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00						
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400										
Бюджетные инвестиции		410										
Иные бюджетные ассигнования	2300	800	36 384,88	34 772,66	32 831,00	32 831,00					3 553,88	1 941,66
Уплата налогов, сборов и иных платежей	2300	850	36 384,88	34 772,66	32 831,00	32 831,00					3 553,88	1 941,66
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2310	851	5 728,00	5 728,00	5 728,00	5 728,00						
Уплата прочих налогов, сборов	2320	852	30 137,00	28 842,00	27 103,00	27 103,00					3 034,00	1 739,00
Уплата иных платежей	2330	853	519,88	202,66							519,88	202,66
III. Выплаты, уменьшающие доход, всего	3000	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на прибыль (платные услуги)	3010	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на прибыль (родительская плата)	3011	189	0,00	0,00							0,00	0,00
налог на добавленную стоимость	3020	189	0,00	0,00							0,00	0,00
прочие налоги, уменьшающие доход	3030	189	0,00	0,00							0,00	0,00
Остаток средств на начало года	0001	X	169 827,25	169 827,25							169 827,25	169 827,25
Остаток средств на конец года	0002	X	63 903,47	63 903,47							63 903,47	63 903,47

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям
(в динамике в течение отчетного периода):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Изменение цены (тарифа), руб.			
		с 01.01.2021г.	с 01.01.2022г.	с _____ г.	с _____ г.
1	Родительская плата за присмотр и уход за ребенком (детьми) в муниципальных образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования в день	210,00	210,00		
4	Проведение занятий по адаптации детей к условиям школьной жизни - подготовка к школе	69,00	69,00		
5	Подготовка домашних заданий вместе с учителем с 5 по 9 класс : группа до 5 человек (1 занятие)	274,00	274,00		
	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в весенний и осенний каникулярные периоды, с организацией 2-х разового питания	140,00	140,00		
	Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за содержание одного ребенка в день в лагере - в летний каникулярный период, с организацией 2-х разового питания	150,00	150,00		

2.8. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе по видам):

Наименование показателя/виды услуг (работ)	Количество		
	2019 год	2020 год	2021 год
Общее количество потребителей услуг (работ), всего:	1 788,00	1 697,00	1 807,00
из них:			
бесплатными, всего:	1 398,00	1 491,00	1 421,00
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	551	546	528
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	625	622	623
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	101	108	103
организация отдыха детей и молодежи	61	175	131
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	60	40	36
частично платными, всего:	189,00	0	244
организация отдыха детей и молодежи	189	0	244
полностью платными, всего :	201	206	142
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	60	40	36
школа будущего первокурсника	82	112	106
предмет "Занимательная математика" группа до 10 человек	0	0	0
подготовка домашних заданий вместе с учителем с 5 по 9 класс группа до 5 человек	59	54	0
преподавание спецкурса	0	0	0

2.9. Количество жалоб потребителей (принятые по результатам их рассмотрения меры перечисляются в текстовом приложении):

№ п/п	Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	-	-	-

2.10. Сведения об исполнении автономным учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год
1	Общий объем средств направленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рублей	180 317 609,18	182 753 768,36	187 515 264,61
2	Исполнение муниципального задания, %	100	100	100

2.11. Объем финансового обеспечения в рамках муниципальных программ утвержденных в установленном порядке, рублей

№ п/п	Наименование муниципальной программы	2019 год	2020 год	2021 год
1	"Развитие системы образования в муниципальном образовании город Нягань"	183 435 345,94	188 888 355,05	202 201 486,79
2	"Организация отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков, молодежи муниципальном образовании город Нягань"	1 472 008,83	474 406,06	2 168 418,69
3	"Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании город Нягань"	0,00	25 000,00	250 000,00
4	"Развитие жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Нягань"	0,00	0,00	810 466,65
5	Развитие и содержание дорожно-транспортной сети в муниципальном образовании город Нягань	0,00	0,00	31 155,00
6	"Развитие и содержание дорожно-транспортной сети в муниципальном образовании город Нягань"	93 000,00	0,00	0,00
	ИТОГО	185 000 354,77	189 387 761,11	205 461 527,13

2.12. Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

Наименование показателя	Сумма, рубль		
	2018 год	2019 год	2020 год
Прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	0,00	0,00	0,00

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль	Балансовая стоимость, рубль	Остаточная стоимость, рубль
1	Общая стоимость имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, из него:	185 349 351,82	7 382 949,50	195 292 893,62	13 176 557,49
1.1	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося автономного учреждения на праве оперативного управления, из него:	81 969 408,88	267 359,26	81 969 408,88	253 399,66
	переданного в аренду				
	переданного в безвозмездное пользование	1 069 287,59	0,00	1 069 287,59	0,00
1.2	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, из него:	29 851 077,77	32 068,50	31 703 133,22	15 628,70
	переданного в аренду				
	переданного в безвозмездное пользование				
1.3	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления	73 528 865,17	7 083 521,74	81 620 350,52	12 907 529,13

3.2. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у автономного учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), единиц	6	7
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у автономного учреждения на праве оперативного управления, всего из него: м ²	9 941,90	9 941,90
2.1.	переданного в аренду, м ²		
2.2.	переданного в безвозмездное пользование, м ²	207,50	207,50
2.3.	находящегося на основании договора безвозмездного пользования, м ²	0,00	0,00

3.3. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления, рубль ---

№ п/п	Наименование вида деятельности	Наименование показателя эффективности деятельности автономного учреждения	Единица измерения показателя эффективности деятельности автономного учреждения	Целевое значение на отчетный период, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный период
1	Начальное общее образование (ОКВЭД 85.12)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнение работ), (К2): - Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершению первой ступени общего образования. - Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования. Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% Dmin = 100%, Dmax = 100%	100
2	Основное общее образование (ОКВЭД 85.13)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнение работ), (К2): - Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершению второй ступени общего образования. - Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования. Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% Dmin = 100%, Dmax = 100%	100
3	Среднее общее образование (ОКВЭД 85.14)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнение работ), (К2): - Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершению третьей ступени общего образования. - Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования. Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% Dmin = 100%, Dmax = 100%	100
4	Дошкольное образование (ОКВЭД 85.11)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): Выполнение основной общеобразовательной программы Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Число обучающихся	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% Dmin = 100%, Dmax = 100%	100
5	Деятельность в области культуры, искусства, физической культуры и спорта, не включенная в другие группировки (ОКВЭД 93.29.9)	Полнота использования бюджетных средств города Нягани на выполнение муниципального задания, (К1) Качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К2): - Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги Объемы оказания муниципальных услуг (выполнения работ), (К3): - Количество человек	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	% Dmin = 100%, Dmax = 100%	100
		Итоговая оценка эффективности и результативности выполнения муниципального задания производится по критериям, указанным выше, для каждой муниципальной услуги (выполнения работ) и (или) в целом по муниципальному заданию, (Итого)	Постановление Администрации города Нягани от 13.09.2017 № 2820 «Об утверждении Методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»	человек 0<=375<=0	375
		ИТОГО в целом по муниципальному заданию, (Итого)		% 0<=1665<=0	1 665